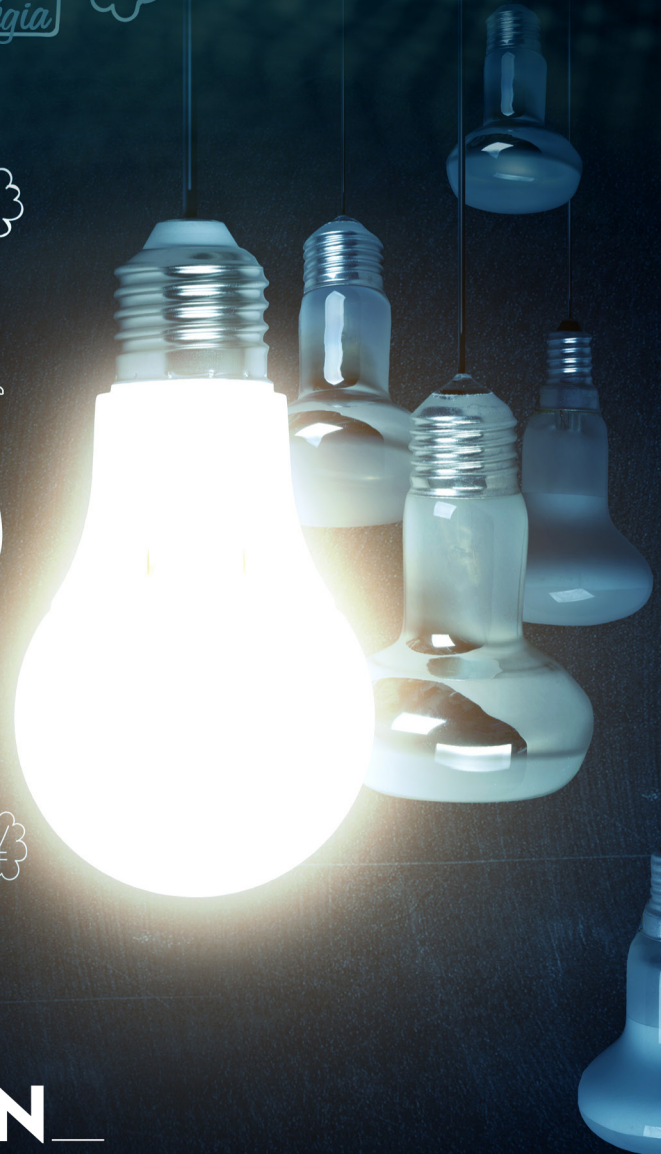




PODER JUDICIÁRIO
DO ESTADO DA BAHIA

PLANO ESTRATÉGICO

2021 • 2026



SEPLAN

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO,
PROGRAMAÇÃO E ORÇAMENTO

PLANO ESTRATÉGICO 2021-2026

ALINHADO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
NACIONAL DO PODER JUDICIÁRIO

ELABORAÇÃO

Assessoria de Comunicação
Assessoria Especial da Presidência I – Magistrados
Assessoria Especial da Presidência II - Assuntos Institucionais
Assistência Militar da Presidência
Cerimonial da Presidência
Consultoria Jurídica da Presidência

Controladoria do Judiciário
Coordenação dos Juizados Especiais
Diretoria Geral
Gabinete da Presidência
Junta Médica Oficial
Núcleo Auxiliar de Conciliação de Precatórios
Secretaria de Administração
Diretoria de Assistência à Saúde
Diretoria de Engenharia e Arquitetura
Diretoria de Finanças
Diretoria de Recursos Humanos
Diretoria de Serviços Gerais
Diretoria de Suprimento e Patrimônio
Secretaria de Planejamento e Orçamento
Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização
Secretaria Judiciária – SEJUD
Assessoria de Estatística
Núcleo de Documentação e Informação
Universidade Corporativa
1ª Vice-Presidência
2ª Vice-Presidência
Corregedoria Geral de Justiça
Corregedoria das Comarcas do Interior

Histórico de revisões

Data	Versão	Descrição	Responsáveis
24/03/2021	1.0	Elaboração do documento	Pedro Lúcio Silva Vivas Alexsandro Silva Santos Epaminondas de Vasconcelos Couto Hévila Moraes de Santana
23/02/2022	1.1	Revisão dos indicadores	Pedro Lúcio Silva Vivas Alexsandro Silva Santos Epaminondas de Vasconcelos Couto Yves Christian Bernard Pavetto

TRIBUNAL PLENO

Des. NILSON SOARES CASTELO BRANCO
Presidente

Desa. GARDÊNIA PEREIRA DUARTE
1ª Vice-Presidente

Desa. MÁRCIA BORGES FARIA
2ª Vice-Presidente

Des. JOSÉ EDIVALDO ROCHA ROTONDANO
Corregedor-Geral

Des. EDMILSON JATAHY FONSECA JÚNIOR
Corregedor das Comarcas do Interior

NOTAS

1. Versa este documento sobre a **ATUALIZAÇÃO do PLANO ESTRATÉGICO DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DA BAHIA**, ajustando-o em seu período de abrangência até 2026.

2. O referido Planejamento Estratégico foi construído utilizando-se a metodologia **Balanced Scorecard – BSC**, aprovada pelo egrégio **Conselho Nacional de Justiça – CNJ**, para o Poder Judiciário Nacional. As unidades aqui elencadas foram instadas a colaborar com este processo, realizando, no âmbito de suas competências, o levantamento de indicadores e iniciativas, que serviram de subsídios imprescindíveis à compilação do documento final.

3. Por se tratar o Plano Estratégico de um artefato de gestão, aberto a modificações e ajustes, natural que ocorram revisões periódicas. Estas devem ser capazes de propiciar mudanças de rumos, apropriados ao atendimento de novos e diferentes cenários que se apresentam ao longo de sua implementação. Isto posto, esta versão está disponível à apreciação de todos, de modo que possam, após analisá-la, efetivar construtivas sugestões.

Desa. SÍLVIA CARNEIRO SANTOS ZARIF
Desa. TELMA LAURA SILVA BRITTO
Des. MARIO ALBERTO HIRS
Des. ESERVAL ROCHA
Desa. IVETE CALDAS SILVA FREITAS MUNIZ
Desa. MARIA DA PURIFICAÇÃO DA SILVA
Desa. MARIA DO SOCORRO BARRETO SANTIAGO
Desa. ROSITA FALCÃO DE ALMEIDA MAIA
Desa. MARIA DA GRAÇA OSÓRIO PIMENTEL LEAL
Des. JOSÉ CÍCERO LANDIN NETO
Des. CARLOS ROBERTO SANTOS ARAÚJO
Desa. HELOISA PINTO DE FREITAS VIEIRA GRADDI
Desa. CYNTHIA MARIA PINA RESENDE
Des. JEFFERSON ALVES DE ASSIS
Desa. NÁGILA MARIA SALES BRITO
Desa. INEZ MARIA BRITO SANTOS MIRANDA
Des. EMÍLIO SALOMÃO PINTO RESEDÁ
Des. AUGUSTO DE LIMA BISPO
Des. JOSÉ ALFREDO CERQUEIRA DA SILVA
Des. PEDRO AUGUSTO COSTA GUERRA
Des. ALIOMAR SILVA BRITTO
Des. JOÃO AUGUSTO ALVES DE OLIVEIRA PINTO
Desa. DINALVA GOMES LARANJEIRA PIMENTEL
Desa. LISBETE MARIA TEIXEIRA ALMEIDA CÉZAR SANTOS
Des. LUIZ FERNANDO LIMA
Desa. IVONE BESSA RAMOS
Desa. ILONA MÁRCIA REIS
Des. ROBERTO MAYNARD FRANK
Des. JOÃO BÔSCO DE OLIVEIRA SEIXAS
Desa. RITA DE CÁSSIA MACHADO MAGALHÃES
Desa. REGINA HELENA RAMOS REIS
Des. MAURÍCIO KERTZMAN SZPÖRER
Des. LIDIVALDO REACHE RAIMUNDO BRITTO

Desa. PILAR CÉLIA TOBIO DE CLARO
Desa. JOANICE MARIA GUIMARÃES DE JESUS
Desa. MARIA DE LOURDES PINHO MEDAUAR
Desa. CARMEM LÚCIA SANTOS PINHEIRO
Des. BALTAZAR MIRANDA SARAIVA
Desa. SANDRA INÊS MORAES RUSCIOLELLI AZEVEDO
Desa. LÍGIA MARIA RAMOS CUNHA LIMA
Des. MÁRIO AUGUSTO ALBIANI ALVES JÚNIOR
Des. RAIMUNDO SÉRGIO SALES CAFEZEIRO
Des. JULIO CEZAR LEMOS TRAVESSA
Desa. MARIA DE FÁTIMA SILVA CARVALHO
Des. ABELARDO PAULO DA MATTÁ NETO
Desa. SORAYA MORADILLO PINTO
Desa. ARACY LIMA BORGES
Des. ANTONIO CUNHA CAVALCANTI
Des. JOSÉ SOARES FERREIRA ARAS NETO
Des. ALDENILSON BARBOSA DOS SANTOS
Des. MANUEL CARNEIRO BAHIA DE ARAÚJO
Desa. REGINA HELENA SANTOS E SILVA
Des. PAULO ALBERTO NUNES CHENAUD
Des. GEDER LUIZ ROCHA GOMES
Des. EDSON RUY BAHIENSE GUIMARÃES
Des. JOSÉ JORGE LOPES BARRETTO DA SILVA
Desa. CASSINELZA DA COSTA SANTOS LOPES
Des. MARCELO SILVA BRITTO
Desa. MARIA DO SOCORRO SANTA ROSA DE CARVALHO HABIB
Des. PAULO CÉSAR BANDEIRA DE MELO JORGE
Des. ANGELO JERONIMO E SILVA VITA
Des. CÁSSIO JOSÉ BARBOSA MIRANDA
Des. ROLEMBERG JOSÉ ARAÚJO COSTA
Des. JOSEVANDO SOUZA ANDRADE
Des. ANTONIO ADONIAS AGUIAR

SUMÁRIO

“O tamanho dos seus sonhos deve sempre exceder a sua capacidade de alcançá-los.

Se os seus sonhos não te assustam, eles não são grandes o suficiente.”



Ellen Johnson-Sirleaf foi a primeira mulher a se tornar chefe de estado em um país africano e a primeira presidente mulher da Libéria, ganhadora do Nobel da Paz em 2011.

Ela instiga a sonhar sempre mais alto, até o ponto em que você se assusta, se pergunta se é mesmo capaz de realizá-los.

1. ESTRATÉGIA NACIONAL DO PODER JUDICIÁRIO 2021-2026	10
2. MAPA ESTRATÉGICO DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DA BAHIA	12
3. PRIORIZAÇÃO DE MACRODESAFIOS	14
4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	16
PERSPECTIVA DA SOCIEDADE - MISSÃO	16
PERSPECTIVA DA SOCIEDADE - VISÃO	16
PERSPECTIVA DA SOCIEDADE	16
CESTA DE INDICADORES – M1. GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS	16
CESTA DE INDICADORES - M1.1 - ICNA - Índice de Cumprimento Normas Acessibilidade	17
CESTA DE INDICADORES - M1.2 - ISPO - Índice de Execução do Sistema de Priorização de Obras	17
CESTA DE INDICADORES - M1.3 - IAIDG - Índice de Ação Interinstitucional Direitos e Garantias	17
CESTA DE INDICADORES - M1.4 - IACA - Índice de Aperfeiçoamento do Acesso à Justiça Comarcas Agregadas	17
CESTA DE INDICADORES – M2. FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE	17
CESTA DE INDICADORES – M2.1 - IDSR - Índice Demandas Sem Resposta Processadas pela Ouvidoria	18
CESTA DE INDICADORES – M2.2 - ICIT - Índice de Comunicação Institucional da Transparência	18
CESTA DE INDICADORES – M2.3 - IACE - Índice de Ações de Cidadania para Escolas	18
CESTA DE INDICADORES – M2.4 - IEPC - Índice de Execução de Programas de Cidadania	18
CESTA DE INDICADORES - M3. AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL	19
CESTA DE INDICADORES - M3.1 - ISJEA - Índice de utilização de sistema judicial automático	19
CESTA DE INDICADORES - M3.2 - IBD - Índice de base de dados	19
CESTA DE INDICADORES - M3.3 - ISQ - Índice de Servidores Qualificados em Sistemas e Estatísticas Judiciais	19
CESTA DE INDICADORES - M3.4 - IDP - Índice de Duração dos Processos	20
CESTA DE INDICADORES - M3.5. IFTFP - Índice de Força de Trabalho na Fazenda Pública	20
CESTA DE INDICADORES - M3.6. IDGL - Índice Desjudicialização dos Grandes Litigantes	20
CESTA DE INDICADORES - M4. ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO, À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA E AOS ILÍCITOS ELEITORAIS	20
CESTA DE INDICADORES - M4.1. IPCrC - Índice de Prescrição de Processos de Crimes de Corrupção	20
CESTA DE INDICADORES - M4.2. IBPI - Índice de Boas Práticas Institucional	20
CESTA DE INDICADORES - M4.3. IAIAm - Índice de Ação Interinstitucional Administração Pública	21
CESTA DE INDICADORES – M4.4. IAPA - Índice de Automatização de Processos de Aquisição	21
CESTA DE INDICADORES – M5. PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES CONSENSUAIS PARA OS CONFLITOS	21

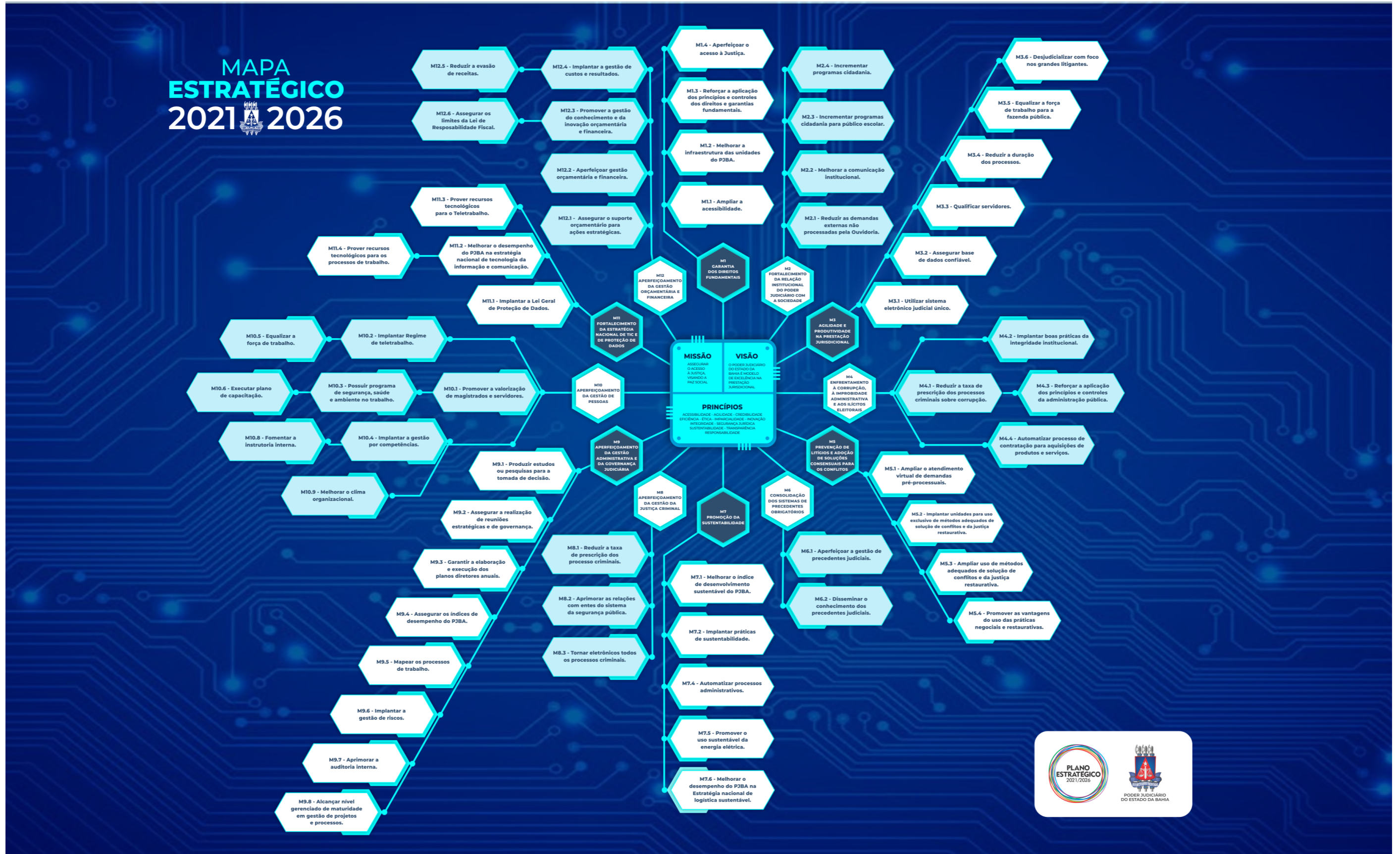
CESTA DE INDICADORES – M5.1. IVDPP - Índice de Virtualização do Atendimento com métodos de solução de conflitos das demandas pré-processuais	21
CESTA DE INDICADORES – M5.2. IIMASC - Índice de Implantação de Unidades Exclusivas de Aplicação de Métodos Adequados de Solução de Conflitos	21
CESTA DE INDICADORES – M5.3. IHMSC - Índice de Habilitação de Unidades em Métodos de Solução de Conflitos	22
CESTA DE INDICADORES - M5.4. IDMASC - Índice de Disseminação dos métodos adequados de solução de conflitos	22
CESTA DE INDICADORES - M6. CONSOLIDAÇÃO DOS SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS	22
CESTA DE INDICADORES - M6.1 IGP - Índice Gerenciamento de Precedentes	22
CESTA DE INDICADORES - M6.2. ICSPJ - Índice de Conhecimento sobre Sistema de Precedentes Judiciais	23
CESTA DE INDICADORES - M7. PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE	23
CESTA DE INDICADORES - M7.1. IIDS - Índice de Cumprimento do IDS	23
CESTA DE INDICADORES - M7.2. IDPS - Índice de Disseminação de Práticas Sustentáveis	23
CESTA DE INDICADORES - M7.4. IAPrAd - Índice de Automatização dos Processos Administrativos	23
CESTA DE INDICADORES - M7.5. IFSE - Índice de Uso de Fontes Sustentáveis de Energia Elétrica	23
CESTA DE INDICADORES - M7.6. IELS - Índice de Cumprimento da Estratégia de Logística Sustentável Nacional	24
CESTA DE INDICADORES - M8. APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL	24
CESTA DE INDICADORES - M8.1. IPCr - Índice de Prescrição de Processos Criminais	24
CESTA DE INDICADORES - M8.2. IAISP - Índice de Ação Institucional foco em Segurança Pública	25
CESTA DE INDICADORES - M8.3. IAPC - Índice de Automatização dos Processos Criminais	25
CESTA DE INDICADORES - M9. APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA	25
CESTA DE INDICADORES - M9.1. IEP - Índice de Realização de Estudos ou Pesquisas	25
CESTA DE INDICADORES - M9.2. IRAE - Índice de Reuniões Estratégicas	25
CESTA DE INDICADORES - M9.3. IPDA - Índice de elaboração de PDA´s	26
CESTA DE INDICADORES - M9.4. IDPQ - Índice de Desempenho no Prêmio CNJ de Qualidade	26
CESTA DE INDICADORES - M9.5. IPTM - Índice de Processos de Trabalho Mapeados	26
CESTA DE INDICADORES - M9.6. IGR - Índice de Gestão de Risco	26
CESTA DE INDICADORES - M9.7. IAudInt - Índice de Auditorias Internas	26
CESTA DE INDICADORES - M9.8. IMPP - Índice de Maturidade em Projetos e Processos	26
CESTA DE INDICADORES – M10. APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS	27
CESTA DE INDICADORES – M10. 1. IAGP - Índice de Ações de Gestão de Pessoas	27
CESTA DE INDICADORES – M10. 2. ITT - Índice de Teletrabalho	27
CESTA DE INDICADORES – M10. 3. ISSA - Índice de Segurança, Saúde e Ambiente no Trabalho	27
CESTA DE INDICADORES – M10.4. IGC - Índice de Gestão de Competências	27
CESTA DE INDICADORES – M10.5. IFT - Índice de Força de Trabalho	28
CESTA DE INDICADORES – M10.6. IPC - Índice de Plano de Capacitação	28
CESTA DE INDICADORES – M10.8. ICOII - Índice de Capacitações Ofertadas com Uso de Instrutores Internos	28
CESTA DE INDICADORES – M10.9. ISMS - Índice de satisfação de Magistrados e Servidores	28

CESTA DE INDICADORES – M11. FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS	28
CESTA DE INDICADORES – M11. 1. ILGPD - Índice de Implementação da LGPD	29
CESTA DE INDICADORES – M11. 2. IENTIC - Índice de Cumprimento da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação	29
CESTA DE INDICADORES – M11. 3. ITecTT - Índice de Tecnologia do Teletrabalho	29
CESTA DE INDICADORES – M11. 4. IITPT - Índice de Inovação Tecnológica para Processos de Trabalho	29
CESTA DE INDICADORES – M12. APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	30
CESTA DE INDICADORES – M12. 1. Assegurar, anualmente, que todas as ações estratégicas possuam suporte orçamentário à sua materialização, até 2026	30
CESTA DE INDICADORES – M12.2. Implantar, anualmente, ao menos 1 (um) aparato tecnológico que dê suporte ou aperfeiçoamento à gestão orçamentária e financeira, até 2026	30
CESTA DE INDICADORES – M12. 3. Promover, anualmente, ao menos 2 (dois) eventos de gestão do conhecimento e da inovação, com o foco no aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira, até 2026	30
CESTA DE INDICADORES – M12. 4. Implantar a Gestão de Custos e Resultados, até 2026	30
CESTA DE INDICADORES – M12. 5. Reduzir, anualmente, em ao menos 10 (dez) pontos percentuais, a taxa de evasão das receitas advindas de arrecadação própria, até 2026	31
CESTA DE INDICADORES – M12.6. Manter, quadrimestralmente, no patamar de 95% (noventa e cinco por cento) o percentual de cumprimento das metas fiscais e dos limites da LRF, até 2026	31

1. ESTRATÉGIA NACIONAL DO PODER JUDICIÁRIO 2021-2026



2.MAPA ESTRATÉGICO DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DA BAHIA



3. PRIORIZAÇÃO DE MACRODESAFIOS

CÓD.	MACRODESAFIOS / OBJETIVOS SMART	2021	2022	2023	2024	2025	2026
M3	AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL						
M1	GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS						
M10	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS						
M4	ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO, À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA E AOS ILÍCITOS ELEITORAS						
M8	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL						
M9	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA						
M12	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA						
M5	PREVENÇÕES DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES CONSENSUAIS PARA OS CONFLITOS						
M2	FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE						
M11	FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DAOS						
M6	CONSOLIDAÇÃO DOS SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS						
M7	PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE						

LEGENDA	
	Estratégia em Execução
	Priorização da Consulta Pública
	Priorização Metodológica
	Prazo Final - Encerramento de Ações

4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

PERSPECTIVA DA SOCIEDADE - MISSÃO

MISSÃO: ASSEGURAR O ACESSO À JUSTIÇA VISANDO A PAZ SOCIAL.

DESCRIÇÃO: Ao Poder Judiciário do Estado da Bahia cabe garantir, por meio de uma efetiva prestação jurisdicional, o Estado Democrático de Direito, colaborando na construção de uma sociedade livre, justa e solidária.

INDICADOR: IC-PJBA - Índice de Confiança no PJBA (Baseado no ICJ-Brasil da Fundação Getúlio Vargas - FGV).

INICIATIVA(S):

- Executar e monitorar os resultados do Planejamento Estratégico
- Fortalecer a atuação do PJBA no âmbito do Planejamento Estratégico e na análise de problemas que afetam o PJBA.

PERSPECTIVA DA SOCIEDADE - VISÃO

VISÃO: O PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DA BAHIA É MODELO DE EXCELÊNCIA NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL.

DESCRIÇÃO: Trata-se de indicador sintético de resultado, denominado Índice de Efetividade da Justiça - IEJus, que permitirá ao Poder Judiciário aferir a sua efetividade a partir dos dados relativos às dimensões: Acesso à Justiça, Duração do Processo e Custo.

INDICADOR: IPC-Jus - Índice de Produtividade Comparada da Justiça.

INICIATIVA(S):

- Fortalecer o Escritório de Projetos e Processos – EPPE.
- Fortalecer o Núcleo de Estatística e Gestão Estratégia – NEGE.

PERSPECTIVA DA SOCIEDADE

MACRODESAFIO: M1 - GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS

DESCRIÇÃO: Refere-se ao desafio de garantir no plano concreto os Direitos e Garantias Fundamentais (CF, art. 5º), buscando-se assegurar o direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade, bem como atenuar as desigualdades sociais, garantir os direitos de minorias e a inclusão e acessibilidade a todos.

INDICADOR: IAJ – Índice do Poder Judiciário de Acesso à Justiça. (Res. CNJ 325/2020)

INICIATIVA:

- Fortalecer a Ouvidoria Judicial ampliando e divulgando seus canais de comunicação com a sociedade.
- Implementar ações de Justiça Itinerante.
- Manter e ampliar a instalação de Terminais de Autoatendimento.

M1.1 - Atender todas as exigências normativas para Acessibilidade quanto à infraestrutura e uso dos sistemas eletrônicos, até 2026.

DESCRIÇÃO: O PJBA deverá realizar ações que visem promover a acessibilidade em todas as suas unidades. Os aspectos legais devem ser considerados tanto para a infraestrutura física como uso de sistemas eletrônicos.

INDICADOR: ICNA – Índice de Cumprimento Normas Acessibilidade

M1.2 - Alcançar 40% (quarenta por cento) das Unidades judiciárias com pontuação excelente no Sistema de Priorização de Obras, até 2026.

DESCRIÇÃO: 40% dos imóveis das unidades do PJBA deverão possuir estrutura capaz de gerar pontuação “excelente” no Sistema de Priorização de Obras.

INDICADOR: ISPO - Índice de Execução do Sistema de Priorização de Obras

M1.3 - Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação interinstitucional como forma de aprimorar a aplicação dos direitos e garantias fundamentais, até 2026.

DESCRIÇÃO: Deverá, através de parcerias com outros operadores do Direito, promover encontros, palestras, seminários e eventos de caráter colaborativos relacionados à aplicação dos direitos e garantias fundamentais.

INDICADOR: IAIDG - Índice de Ação Interinstitucional - Direitos e Garantias

M1.4 - Aperfeiçoar o acesso à Justiça, pela oferta em suas diversas modalidades, itinerantes ou fixas, presenciais ou virtuais, dos serviços essenciais em pelo menos 50% (cinquenta por cento) das Comarcas agregadas, até 2026.

DESCRIÇÃO: Oferecer acesso aos serviços essenciais da Justiça, seja por meio físico, virtual, unidade fixa ou itinerante em, ao menos, 50% (cinquenta) por cento das Comarcas agregadas.

INDICADOR: IACA - Índice de Aperfeiçoamento do Acesso à Justiça Comarcas Agregadas

M2 - FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE

DESCRIÇÃO: Refere-se à adoção de estratégias de comunicação e de procedimentos objetivos, ágeis e em linguagem de fácil compreensão, visando à transparência e ao fortalecimento do Poder Judiciário como instituição garantidora dos direitos. Abrange a atuação interinstitucional integrada e sistêmica, com iniciativas pela solução de problemas públicos que envolvam instituições do Estado e da sociedade civil.

INDICADOR:	<ul style="list-style-type: none"> Índice de transparência (Res. CNJ 325/2020) Pesquisa de Avaliação do Poder Judiciário
INICIATIVA:	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer os Polos Regionais – Descentralização da Governança Estratégica. Aprimorar a Comunicação com o Cidadão, tornando o Tribunal de Justiça mais transparente. Implantar o sistema de busca de decisões e sentenças unificado, além de disponibilizar o “vade mecum” online do Sistema Estadual dos Juizados Especiais.

M2.1 - Reduzir em 60% (sessenta por cento) o quantitativo de demandas processadas pela Ouvidoria sem resposta das unidades judiciais, até 2026.

DESCRIÇÃO: Promover ações e/ou editar medidas para que as demandas sem resposta processadas pela Ouvidoria tenham redução em 60% (sessenta por cento).

INDICADOR: RUJ - Índice de Respostas das Unidades Judiciais

M2.2 - Realizar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação de comunicação institucional utilizando plataformas diversificadas e de grande alcance (site, redes sociais, imprensa narrada, escrita e televisiva) com o objetivo de prestar contas à sociedade, da lisura, transparência, ações desenvolvidas e resultados obtidos, até 2026.

DESCRIÇÃO: Realizar ação de comunicação institucional utilizando plataformas diversificadas e de grande alcance (site, redes sociais, imprensa narrada, escrita e televisiva) com o objetivo de prestar contas à sociedade, da lisura, transparência, ações desenvolvidas e resultados obtidos do TJBA.

INDICADOR: ICIT - Índice de Comunicação Institucional da Transparência

M2.3 - Promover, anualmente, ao menos 2 (duas) ações de cidadania voltadas à orientação do público escolar do Ensino Fundamental e Médio, até 2026.

DESCRIÇÃO: Promover palestras, debates, seminário ou eventos de caráter orientador com temas relacionados à cidadania voltados ao público escolar do Ensino Fundamental e Médio.

INDICADOR: IACE - Índice de Ações de Cidadania para Escolas

M2.4 - Elaborar, ao menos 3 (três) programas permanentes de cidadania, a serem propagados e executados nas comunidades atendidas pelos Centros Judiciários, até 2026.

DESCRIÇÃO: Elaborar, ao menos 3 (três) programas permanentes de cidadania, a serem propagados e executados nas comunidades atendidas pelos Centros Judiciários.

INDICADOR: IEPC - Índice de Execução de Programas de Cidadania

PERSPECTIVA DOS PROCESSOS INTERNOS

MACRODESAFIO: M3. AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

DESCRIÇÃO: Tem por finalidade materializar a razoável duração do processo em todas as suas fases. Trata-se de garantir a prestação jurisdicional efetiva e ágil, com segurança jurídica e procedimental na tramitação dos processos judiciais. Visa também soluções para um dos principais gargalos do Poder Judiciário, qual seja a execução fiscal. Busca elevar a eficiência na realização dos serviços judiciais e extrajudiciais.

INDICADOR:

- TCEExtFisc - Taxa de Congestionamento das Execuções Fiscais
- TCL - Taxa de Congestionamento Líquida exceto Execuções Fiscais
- IAD - Índice de Atendimento à Demanda
- Tempo de Tramitação dos Processos Pendentes, considerando as fases dentro do Judiciário.

M3.1 - Garantir que 100% (cem por cento) das unidades judiciais, salvo as que utilizem Sistema Unificado de Execução Penal, operem com apenas um sistema judicial eletrônico automatizado, inteligente, interoperável, que possibilite o gerenciamento dos feitos e do desempenho de indicadores e metas internas e nacionais, bem como sejam digitalizados todos os seus processos físicos, até 2026.

DESCRIÇÃO: Implantar ações que permitam a utilização de sistema judicial eletrônico unificado, automatizado, inteligente e interoperável, bem como promover a digitalização de todos os processos físicos.

INDICADOR: ISJEA - Índice de utilização de Sistema Judicial automático

M3.2 - Assegurar uma base de dados consolidada, qualificada e confiável, que atenda todos os requisitos estatísticos indicados pelo órgão de controle constitucional, com margem de erro aceitável de 1% (um por cento), até 2026.

DESCRIÇÃO: Promover ações com a colaboração de todas as unidades envolvidas com o tema para que a base de dados esteja consolidada, qualificada e confiável e que atenda todos os requisitos estatísticos indicados pelo órgão de controle constitucional.

INDICADOR: IBD - Índice de Base de Dados

M3.3 - Qualificar 90% (noventa por cento) dos servidores lotados nas unidades judiciais, fomentando o conhecimento sobre os sistemas judiciais e a estatística do Poder Judiciário Nacional, bem como o entendimento e aplicação das tabelas processuais unificadas no sistema judicial, até 2026.

DESCRIÇÃO: Realizar capacitações e acompanhar aplicação do aprendizado acerca dos sistemas judiciais e a estatística do Poder Judiciário Nacional, bem como o entendimento e aplicação das tabelas processuais unificadas no sistema judicial.

INDICADOR: ISQ - Índice de Servidores Qualificados em Sistemas e Estatísticas Judiciais

M3.4 - Reduzir, anualmente, em, ao menos, 4% a duração dos processos, até 2026.

DESCRIÇÃO: Realizar ações e/ou implementar normas que promovam a redução dos processos.

INDICADOR: IDP - Índice de Duração dos Processos

M3.5 - Agregar, anualmente, às unidades da Fazenda Pública, com base na demanda de casos novos, presencial ou em teletrabalho, em até 2 (duas) vezes a força de trabalho equalizada na Tabela de Lotação de Pessoal, até 2026.

INDICADOR: IFTFP - Índice de Força de Trabalho na Fazenda Pública

M3.6 - Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação com foco na desjudicialização dos grandes litigantes, até 2026.

INDICADOR: IDGL - Índice Desjudicialização dos Grandes Litigantes

M4. ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO, À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA E AOS ILÍCITOS ELEITORAIS

DESCRIÇÃO: Conjunto de atos que visem à proteção da coisa pública, à integridade nos processos eleitorais, à preservação da probidade administrativa internamente e externamente ao enfrentamento dos crimes eleitorais e contra a administração pública, entre outros. Para tanto, deve-se priorizar a tramitação dos processos judiciais que tratem do desvio de recursos públicos, de improbidade e de crimes eleitorais, além de medidas administrativas relacionadas à melhoria do controle e fiscalização interna e externa do gasto público no âmbito do Poder Judiciário.

INDICADOR: Índice de Prescrição
Tempo Médio dos Processos Pendentes de Improbidade, Corrupção e Crimes Eleitorais
Tempo de Tramitação dos Processos Administrativos Disciplinares

M4.1 - Reduzir, no mínimo, 5% (cinco por cento) a Taxa de Prescrição dos Processos Criminais referentes à crimes de Corrupção, até 2026.

DESCRIÇÃO: Promover ações que resultem na redução da Taxa de Prescrição dos Processos Criminais referentes à crimes de Corrupção.

INDICADOR: IPCrC - Índice de Prescrição de Processos de Crimes de Corrupção

M4.2 - Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) boa prática de integridade institucional, até 2026.

DESCRIÇÃO: Implantar boas práticas de integridade institucional.

INDICADOR: IBPI - Índice de Boas Práticas Institucional

M4.3 - Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação interinstitucional como forma de aprimorar a aplicação dos princípios e dos controles que regem a Administração Pública, até 2026.

DESCRIÇÃO: Promover palestras, debates, seminário ou eventos interinstitucionais que abordem temas relacionados à aplicação dos princípios e dos controles que regem a Administração Pública.

INDICADOR: IAIA - Índice de Ação Interinstitucional Administração Pública

M4.4 - Realizar de forma automatizada, todo o processo de contratação para aquisições de produtos e serviços, até 2026.

DESCRIÇÃO: Realizar de forma automatizada, todo o processo de contratação para aquisições de produtos e serviços.

INDICADOR: IAPA - Índice de Automatização de Processos de Aquisição

M5. PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES CONSENSUAIS PARA OS CONFLITOS.

Refere-se ao fomento de meios extrajudiciais para prevenção e para resolução negociada de conflitos, com a participação ativa do cidadão. Visa estimular a comunidade a resolver seus conflitos sem necessidade de processo judicial, mediante conciliação, mediação e arbitragem. Abrange também parcerias entre os Poderes a fim de evitar potenciais causas judiciais e destravar controvérsias existentes.

IC - Índice de Conciliação.
ReaCej - Índice de Realização de Audiências nos Cejuscs
RemCam - Índice de Casos Remetidos para a Câmara de Conciliação/Mediação
RemCej - Índice de Realização de Audiências do Artigo 334 do CPC

M5.1 - Atender por unidade virtual, , com uso de inteligência artificial quando possível, com aplicação dos métodos adequados de resolução de conflitos, ao menos 40% (quarenta por cento) das demandas pré-processuais, até 2026.

DESCRIÇÃO: Pelo menos 40% (quarenta por cento) das demandas pré-processuais deverão ser atendidas por unidade virtual, com aplicação dos métodos adequados de resolução de conflitos.

INDICADOR: IVDPP - Índice de Virtualização do Atendimento com métodos de solução de conflitos das demandas pré-processuais.

M5.2 - Implantar, anualmente, 12 (doze) unidades judiciais exclusivas de aplicação de métodos adequados de solução de conflitos e restauração das relações sociais, até 2026.

DESCRIÇÃO: Implantar, anualmente, 12 (doze) unidades judiciais exclusivas de aplicação de métodos adequados de solução de conflitos e restauração das relações sociais, até 2026.

INDICADOR: IIMASC - Índice de Implantação de Unidades Exclusivas de Aplicação de Métodos Adequados de Solução de Conflitos

M5.3 - Habilitar, anualmente, ao menos 5% (cinco por cento) das unidades judiciais para que apliquem os métodos adequados de solução de conflitos e de restauração das relações sociais, até 2026.

DESCRIÇÃO: Habilitar, anualmente, ao menos 10% (dez por cento) das unidades judiciais para que apliquem os métodos adequados de solução de conflitos e de restauração das relações sociais, até 2026.

INDICADOR: IHMSC - Índice de Habilitação de Unidades em Métodos de Solução de Conflitos

M5.4 - Promover, anualmente, nos locais em que possuam unidades judiciais exclusivas na aplicação de métodos adequados de solução de conflitos e de restauração das relações sociais, ao menos 1 (uma) ação de difusão, sensibilização e aculturação das vantagens no uso das práticas negociais e restaurativas, até 2026.

DESCRIÇÃO: Promover ações de difusão, sensibilização e aculturação das vantagens no uso das práticas negociais e restaurativas, nos locais em que possuam unidades judiciais exclusivas na aplicação de métodos adequados de solução de conflitos e de restauração das relações sociais.

INDICADOR: IDMASC - Índice de Disseminação dos métodos adequados de solução de conflitos

M6. CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS

Promoção do sistema de precedentes estabelecido pelo novo Código de Processo Civil - CPC, buscando fortalecer as decisões judiciais, racionalizar o julgamento de casos análogos, garantir a segurança jurídica, bem como, a coerência e a integridade dos provimentos judiciais. Abarca também a redução do acúmulo de processos relativos à litigância serial, visando reverter a cultura da excessiva judicialização.

TpSentSobr - Tempo médio entre o trânsito em julgado/ou sentença de mérito do precedente e a sentença de aplicação da tese

TpSentIRDR - Tempo médio entre afetação/admissão e a publicação do acórdão de mérito nos Incidentes de Resolução de Demandas Repetitivas

TpSentIAC - Tempo médio entre afetação/admissão e a publicação do acórdão de mérito nos Incidentes de Assunção de Competência

M6.1 - Gerenciar 100% (cem por cento) do acervo de processos afetados pela aplicação de repercussão geral, julgamento de casos repetitivos e incidente de assunção de competência, podendo utilizar inteligência artificial, visando auxiliar os magistrados no seu julgamento, até 2026.

DESCRIÇÃO: Gerenciar todo o acervo de processos afetados pela aplicação de repercussão geral, julgamento de casos repetitivos e incidente de assunção de competência, com uso de inteligência artificial, quando possível.

INDICADOR: IGP - Índice Gerenciamento de Precedentes

M6.2 - Promover a disseminação do conhecimento relacionado ao sistema de precedentes judiciais em 100% (cem por cento) das Comarcas, até 2026.

DESCRIÇÃO: Promover a disseminação do conhecimento relacionado ao sistema de precedentes judiciais em todas as Comarcas

INDICADOR: ICSPJ - Índice de Conhecimento sobre Sistema de Precedentes Judiciais

M7. PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE

Aperfeiçoamento de ações que estimulem o uso sustentável de recursos naturais e bens públicos, a redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados, do uso apropriado dos recursos finitos, a promoção das contratações sustentáveis, a gestão sustentável de documentos e a qualidade de vida no ambiente de trabalho. Visa a adoção de modelos de gestão organizacional e de processos estruturados na promoção da sustentabilidade ambiental, econômica e social.

Índice de Desempenho de Sustentabilidade

M7.1 - Incrementar, anualmente, em 9 (nove) pontos percentuais, alcançando em 90% o Índice de Desenvolvimento Sustentável do Poder Judiciário, até 2026.

DESCRIÇÃO: Alcançar 90% do Índice de Desenvolvimento Sustentável do Poder Judiciário até 2026.

INDICADOR: IIDS - Índice de Cumprimento do IDS

M7.2 - Implantar, anualmente, ao menos 4 (quatro) ações que estabeleçam práticas de sustentabilidade e racionalização do consumo no âmbito do Tribunal, até 2026.

DESCRIÇÃO: Promover ações que estabeleçam práticas de sustentabilidade e racionalização do consumo no âmbito do Tribunal.

INDICADOR: IDPS - Índice de Disseminação de Práticas Sustentáveis

M7.4 - Tornar todos os Processos Administrativos em formato eletrônico, interoperáveis, inteligentes e automatizados, até 2026.

DESCRIÇÃO: Tornar todos os Processos Administrativos em formato eletrônico, interoperáveis, inteligentes e automatizados.

INDICADOR: IAPrad - Índice de Automatização dos Processos Administrativos

M7.5 - Incrementar, anualmente, o uso da energia elétrica proveniente de fontes sustentáveis em 6% (seis por cento), até 2026.

DESCRIÇÃO: Incrementar o uso da energia elétrica proveniente de fontes sustentáveis no PJBA.

INDICADOR: IFSE - Índice de Uso de Fontes Sustentáveis de Energia Elétrica

M7.6 - Alcançar, em relação à estratégia de logística sustentável nacional, até 2026, os seguintes requisitos:

- 90% (noventa por cento) dos itens relativos à Dimensão Ambiental (água e esgoto, água envasada em embalagem plástica, copos descartáveis, gestão de resíduos e limpeza)

- 90% (noventa por cento) dos itens relativos à Dimensão Social (qualidade de vida, servidores e magistrados e vigilância)

- 90% (noventa por cento) dos itens relativos à Dimensão Econômica (energia elétrica, veículos, combustíveis, telefonia, impressão e papel)

- 90% (noventa por cento) dos itens relativos à Dimensão Institucional (sensibilização e capacitação socioambiental e reformas)

DESCRIÇÃO: Realizar ações que incrementem o resultado do PJBA nas dimensões ambiental, social, econômica e institucional em relação à estratégia de logística sustentável nacional.

INDICADOR: IELS - Índice de Cumprimento da Estratégia de Logística Sustentável Nacional

M8. APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL

Refere-se à adoção de medidas preventivas à criminalidade e ao aprimoramento do sistema criminal, por meio de maior aplicação de penas e medidas alternativas, investimento na justiça restaurativa, aperfeiçoamento do sistema penitenciário e estabelecimento de mecanismos para minimizar a sensação de impunidade e insegurança social. Pretende reduzir o número de processos, reduzir as taxas de encarceramento e fomentar ações de atenção ao interno e ao egresso, principalmente visando à redução de reincidência; e construir uma visão de justiça criminal vinculada à justiça social. Atuar conjuntamente com os demais Poderes para solucionar irregularidades no sistema carcerário e no sistema de execução de medidas socioeducativas, assim como para o aperfeiçoamento de rotinas cartorárias.

TE - Taxa de Encarceramento

Tempo Médio dos Processos Criminais Pendentes na Fase de Conhecimento

TpDecPen - Tempo Médio das Decisões em Execução Penal

Tempo Médio de Julgamento em Primeira Instância dos Processos Provisórios

M8.1 - Reduzir, no mínimo, 5% (cinco por cento) a Taxa de Prescrição dos Processos Criminais referentes à crimes intencionais contra a Vida, até 2026.

DESCRIÇÃO: Reduzir a a Taxa de Prescrição dos Processos Criminais referentes à crimes intencionais contra a Vida.

INDICADOR: IPCr - Índice de Prescrição de Processos Criminais

M8.2 - Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação interinstitucional como forma de fomentar políticas públicas que aprimorem o diálogo entre os entes governamentais envolvidos com o sistema de segurança pública, até 2026.

DESCRIÇÃO: Implantar ações interinstitucionais como forma de fomentar políticas públicas que aprimorem o diálogo entre os entes governamentais envolvidos com o sistema de segurança pública.

INDICADOR: IAISP - Índice de Ação Institucional foco em Segurança Pública

M8.3 - Tornar todos os Processos Criminais em formato eletrônico, automatizado, inteligente e interoperável, até 2026.

DESCRIÇÃO: Tornar todos os Processos Criminais em formato eletrônico, automatizado, inteligente e interoperável.

INDICADOR: IAPC - Índice de Automatização dos Processos Criminais

M9. APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

Formulação, implantação e monitoramento de estratégias flexíveis e aderentes às especificidades locais, regionais e próprias de cada segmento de justiça do Poder Judiciário, produzidas de forma colaborativa pelos órgãos do Poder Judiciário, magistrados, servidores, pela sociedade e pelos atores do sistema de justiça. Visa à eficiência operacional interna, à humanização do serviço, à desburocratização, à simplificação de processos internos, ao fortalecimento da autonomia administrativa e financeira do Poder Judiciário e à adoção das melhores práticas de gestão documental, gestão da informação, gestão de projetos e otimização de processos de trabalho com o intuito de melhorar o serviço prestado ao cidadão.

Índice de Desempenho dos Órgãos no Prêmio CNJ de Qualidade nos Eixos "Governança" e "Qualidade da Informação"

M9.1 - Produzir, anualmente, 8 (oito) estudos ou pesquisas (prognósticos ou diagnósticos) para apoiar a tomada de decisão com vista ao aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária, até 2026.

DESCRIÇÃO: Produzir estudos ou pesquisas (prognósticos ou diagnósticos) para apoiar a tomada de decisão com vista ao aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária.

INDICADOR: IEP - Índice de Realização de Estudos ou Pesquisas

M9.2 - Assegurar, anualmente, a realização de, no mínimo, 90% (noventa por cento) das reuniões estratégicas de aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária, definidas no calendário institucional, até 2026.

DESCRIÇÃO: Assegurar a realização das reuniões estratégicas de aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária, definidas no calendário institucional.

INDICADOR: IRE - Índice de Reuniões Estratégicas.

M9.3 - Garantir, de forma institucionalizada, até 2024, que todas as unidades administrativas e judiciais elaborem e executem seus Planos Diretores Anuais (PDA).

DESCRIÇÃO: Garantir, de forma institucionalizada que todas as unidades administrativas e judiciais elaborem e executem seus Planos Diretores Anuais (PDA).

INDICADOR: IPDA - Índice de elaboração de PDA's

M9.4 - Assegurar, anualmente, que o índice de desempenho no Prêmio CNJ de Qualidade, nos Eixos "GOVERNANÇA", "TRANSPARÊNCIA" e "DADOS E TECNOLOGIA", esteja no primeiro quartil de comparação dentre os Tribunais de mesmo porte, até 2026.

DESCRIÇÃO: Assegurar que o índice de desempenho no Prêmio CNJ de Qualidade, nos Eixos "GOVERNANÇA", "TRANSPARÊNCIA" e "DADOS E TECNOLOGIA", esteja no primeiro quartil de comparação dentre os Tribunais de mesmo porte.

INDICADOR: IDPQ - Índice de Desempenho no Prêmio CNJ de Qualidade

M9.5 - Mapear e aprimorar, anualmente, ao menos 25% (vinte e cinco por cento) dos processos de trabalho das unidades administrativas e judiciais, até 2024.

DESCRIÇÃO: Mapear e aprimorar processos de trabalho das unidades administrativas e judiciais.

INDICADOR: IPTM - Índice de Processos de Trabalho Mapeados

M9.6 - Implantar a gestão de riscos institucionais, assegurando, anualmente, que no mapeamento de processos das unidades administrativas e judiciais, o tratamento dos riscos identificados sejam no patamar mínimo de 90% (noventa por cento), até 2026.

DESCRIÇÃO: Implantar a gestão de riscos institucionais e tratar os riscos identificados.

INDICADOR: IGR - Índice de Gestão de Risco

DESCRIÇÃO: Atender todas as diretrizes técnicas das atividades de auditoria interna governamental do Poder Judiciário.

INDICADOR: IAudInt - Índice de Auditorias Internas

M9.8 - Alcançar Nível de Maturidade "Gerenciado" (Conforme Modelo de Maturidade Consagrado de Mercado) em Gestão de Projetos e Processos, até 2026.

DESCRIÇÃO: Alcançar Nível de Maturidade "Gerenciado" (Conforme Modelo de Maturidade Consagrado de Mercado) em Gestão de Projetos e Processos.

INDICADOR: IMPP - Índice de Maturidade em Projetos e Processos

PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO

M10. APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS

Refere-se ao conjunto de políticas, métodos e práticas adotados na gestão de comportamentos internos do órgão, favorecendo o desenvolvimento profissional, a capacitação, a relação interpessoal, a saúde e a cooperação, com vistas ao alcance efetivo dos objetivos estratégicos da instituição. Contempla ações relacionadas à valorização dos servidores; à humanização nas relações de trabalho; à promoção da saúde; ao aprimoramento contínuo das condições de trabalho; à qualidade de vida no trabalho; ao desenvolvimento de competências, de talentos, do trabalho criativo e da inovação; e à adequada distribuição da força de trabalho.

Índice de Absenteísmo-doença
 Percentual da Força de Trabalho Total Participante de Ações de Qualidade de Vida no Trabalho
 ICapM - Índice de Capacitação de Magistrados
 ICapS - Índice de Capacitação de Servidores

M10.1 - Promover, anualmente, até 2026, em número mínimo de:
 02 ações relativas valorização de magistrados e servidores
 02 ações de promoção da saúde
 02 ações de qualidade de vida no trabalho
 02 ações de integração

DESCRIÇÃO: Promover ações relativas a valorização de magistrados e servidores, promoção da saúde, qualidade de vida no trabalho e integração.

INDICADOR(ES): IAGP - Índice de Ações de Gestão de Pessoas

M10.2 - Implantar o regime de teletrabalho, até 2021.

DESCRIÇÃO: Implantar o regime de teletrabalho.

INDICADOR(ES): ITT - Índice de Teletrabalho

M10.3 - Possuir programa de Segurança, Saúde e Ambiente no Trabalho, até 2026.

DESCRIÇÃO: Possuir programa de Segurança, Saúde e Ambiente no Trabalho.

INDICADOR: ISSA - Índice de Segurança, Saúde e Ambiente no Trabalho

M10.4 - Implantar a Gestão de Competências, até 2026.

DESCRIÇÃO: Implantar a Gestão de Competências.

INDICADOR:	IGC - Índice de Gestão de Competências
M10.5 - Adequar, anualmente, força de trabalho que garanta às áreas quadro mínimo ao atendimento da demanda, até 2026.	
DESCRIÇÃO:	Adequar, anualmente, força de trabalho que garanta às áreas quadro mínimo ao atendimento da demanda.
INDICADOR:	IFT - Índice de Força de Trabalho
M10.6 - Executar, anualmente, ao menos 50% (cinquenta por cento) das capacitações planejadas no Plano de Capacitação, até 2026.	
DESCRIÇÃO:	Executar capacitações planejadas no Plano de Capacitação.
INDICADOR:	IPC - Índice de Plano de Capacitação
M10.8 - Incrementar, anualmente, ao menos 2(dois) pontos percentuais, as capacitações ofertadas com uso de instrutores internos, até 2026.	
DESCRIÇÃO:	Incrementar capacitações ofertadas com uso de instrutores internos,
INDICADOR:	ICOII - Índice de Capacitações Ofertadas com Uso de Instrutores Internos
M10.9 - Aumentar, a cada 2 (dois) anos, em 5 (cinco) pontos percentuais, o nível de satisfação de magistrados e servidores com o clima organizacional, até 2026.	
DESCRIÇÃO:	Aumentar o nível de satisfação de magistrados e servidores com o clima organizacional.
INDICADOR:	ISMS - Índice de satisfação de Magistrados e Servidores

M11. FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS

Programas, projetos, ações e práticas que visem ao fortalecimento das estratégias digitais do Poder Judiciário e à melhoria da governança, da gestão e da infraestrutura tecnológica, garantindo proteção aos dados organizacionais com integridade, confiabilidade, confidencialidade, integração, disponibilidade das informações, disponibilização dos serviços digitais ao cidadão e dos sistemas essenciais da justiça, promovendo a satisfação dos usuários por meio de inovações tecnológicas, controles efetivos dos processos de segurança e de riscos e da gestão de privacidade e uso dos dados pessoais.

IGovTIC-JUD - índice de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação
 ICEle - Percentual de Casos Eletrônicos sobre o Acervo Total

M11.1 - Prover, até 2021, todos os recursos tecnológicos para implantação da Lei Geral de Proteção de Dados.	
DESCRIÇÃO:	Prover todos os recursos tecnológicos para implantação da Lei Geral de Proteção de Dados.
INDICADOR(ES):	ILGPD - Índice de Implementação da LGPD
M11.2 - Alcançar da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário, até 2026, os seguintes requisitos: 95% (noventa e cinco por cento) dos itens relativos à Governança e Gestão de TIC (Políticas e Planejamento, Estruturas Organizacionais e Macroprocessos, e Pessoas). 95% (noventa e cinco por cento) dos itens relativos à Softwares e Sistemas (Judiciais, Administrativos e de Apoio à Decisão e de Suporte). 95% (noventa e cinco por cento) dos itens relativos à Infraestrutura de TIC (Equipamentos, Computadores, Rede de Comunicação). 92% (noventa e dois por cento) da Execução Orçamentária.	
DESCRIÇÃO:	Cumprir Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário.
INDICADOR(ES):	IENTIC - Índice de Cumprimento da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação
M11.3 - Prover, até 2022, todos os recursos tecnológicos necessários ao pleno funcionamento e monitoramento do Teletrabalho.	
DESCRIÇÃO:	Prover todos os recursos tecnológicos necessários ao pleno funcionamento e monitoramento do Teletrabalho.
INDICADOR(ES):	ITecTT - Índice de Tecnologia do Teletrabalho
M11.4 - Implantar, anualmente, ao menos 2 (duas) ações de inovação tecnológica que tragam melhorias aos processos de trabalho, até 2026.	
DESCRIÇÃO:	Implantar ações de inovação tecnológica que tragam melhorias aos processos de trabalho
INDICADOR(ES):	IITPT - Índice de Inovação Tecnológica para Processos de Trabalho

M12. APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Refere-se à utilização de mecanismos para alinhar as necessidades orçamentárias de custeio, investimentos e pessoal ao aprimoramento da prestação jurisdicional, atendendo aos princípios constitucionais da administração pública. Envolve estabelecer uma cultura de adequação dos gastos ao atendimento das necessidades prioritárias e essenciais dos órgãos da justiça, para se obter os melhores resultados com os recursos aprovados nos orçamentos.

IDob - Índice de Dotações para Despesas Obrigatórias
IEDD - Índice de Execução das Dotações para Despesas Discricionárias
IEP - Índice de Execução das Dotações para Projetos

M12.1 - Assegurar, anualmente, que todas as ações estratégicas possuam suporte orçamentário à sua materialização, até 2026.

DESCRIÇÃO: Assegurar suporte orçamentário para a materialização das ações estratégicas.

INDICADOR(ES): IOE - Índice de Orçamento Estratégico.

M12.2 - Implantar, anualmente, ao menos 1 (um) aparato tecnológico que dê suporte ou aperfeiçoamento à gestão orçamentária e financeira, até 2026.

DESCRIÇÃO: Implantar aparato tecnológico que dê suporte ou aperfeiçoamento à gestão orçamentária e financeira.

INDICADOR(ES): IATO - Índice de Artefatos Tecnológicos da Gestão Orçamentária e Financeira.

M12.3 - Promover, anualmente, ao menos 2 (dois) eventos de gestão do conhecimento e da inovação, com o foco no aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira, até 2026.

DESCRIÇÃO: Promover eventos de gestão do conhecimento e da inovação, com o foco no aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira.

INDICADOR(ES): IGCIO - Índice de Eventos de Gestão do Conhecimento e da Inovação da Gestão Orçamentária e Financeira.

M12.4 - Implantar a Gestão de Custos e Resultados, até 2026.

DESCRIÇÃO: Implantar a Gestão de Custos e Resultados.

INDICADOR(ES): IGCR - Índice de Gestão de Custos e Resultados

M12.5 - Reduzir, anualmente, em ao menos 10 (dez) pontos percentuais, a taxa de evasão das receitas advindas de arrecadação própria, até 2026.

DESCRIÇÃO: Reduzir a taxa de evasão das receitas advindas de arrecadação própria.

INDICADOR(ES): IERec - Índice de Evasão de Receitas

M12.6 - Manter, trimestralmente, no patamar de 95% (noventa e cinco por cento) o percentual de cumprimento das metas fiscais e dos limites da LRF, até 2026.

DESCRIÇÃO: Manter o percentual de cumprimento das metas fiscais e dos limites da LRF em 95% (noventa e cinco por cento) por trimestre.

INDICADOR(ES): ILRF - Índice da LRF



MACRODESAFIO

GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TRIBUNAL
DE JUSTIÇA
DO ESTADO
DA BAHIA

SEPLAN
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
PROGRAMAÇÃO E ORÇAMENTO

TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
COMISSÃO DE ACESSIBILIDADE		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(RES. 230/2016) RES. 401/2021	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ	ESTADUAL								
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Sociedade			Garantia dos Direitos Fundamentais			M1.1 - Atender todas as exigências normativas para Acessibilidade quanto à infraestrutura e uso dos sistemas eletrônicos, até 2026.			4	1/4								
INDICADOR		Índice de Cumprimento de Normas de Acessibilidade										ABREV	ICNA							
ALVO		Atender as exigências normativas para Acessibilidade quanto à infraestrutura e uso dos sistemas eletrônicos, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		17		33		50		67		83		100						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/> Diária		O que mede?		Atendimento aos itens normativos para acessibilidade.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/> Semanal		Quem mede?		Comissão de Acessibilidade.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/> Quinzenal		Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/> Mensal		Onde mede?		Secretaria de Administração; Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização; Secretaria Geral da Presidência (Assessoria de Comunicação).												
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/> Bimestral																
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/> Trimestral		Por que mede?		Para verificar o grau de atendimento dos normativos para acessibilidade.												
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/> Semestral		Como mede?		= ((Σ dos itens exigidos nas normativas para acessibilidade quanto à infraestrutura e uso dos sistemas eletrônicos atendidos da resolução CNJ 401) / (total de itens de exigências da Res. CNJ 401)) * 100												
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/> Anual																	
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
<small>NI</small> – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 <small>NÚMERO</small> – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3							<small>RAZÃO</small> = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. <small>PROPORÇÃO</small> = Fração na qual o numerador é parte do denominador. <small>TAXA</small> = Proporção que muda com o tempo. <small>INCIDÊNCIA</small> = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. <small>PREVALÊNCIA</small> = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.													

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
SEAD		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	RES.114/2010	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ	ESTADUAL								
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Sociedade			Garantia dos Direitos Fundamentais			M1.2 - Alcançar 40% (quarenta por cento) das unidades judiciárias com pontuação excelente no Sistema de Priorização de Obras, até 2026.			4	2/4								
INDICADOR		Índice de Execução do Sistema de Priorização de Obras										ABREV	ISPO							
ALVO		Alcançar 40% (quarenta por cento) das Unidades Judiciárias com pontuação excelente no Sistema de Priorização de Obras, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		13		16		19		24		29		34		40						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE									
%											-									
CATEGORIA			<input type="checkbox"/> Diária		O que mede?		Pontuação das Unidades Judiciárias no Sistema de Priorização de Obras													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Administração												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria de Administração												
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral		Por que mede?	Para buscar a modernização dos bens imóveis do PJBA											
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= ((∑ das unidades judiciárias com pontuação excelente no sistema de priorização de obras) / (total de unidades judiciárias)) * 100											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral														
	<input checked="" type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual														
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
<small>NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMEROQ- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3</small>																				
<small>RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.</small>																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
AAS		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input checked="" type="checkbox"/> MAIOR MELHOR	<input type="checkbox"/> MENOR MELHOR	<input type="checkbox"/> IGUAL MELHOR	-			<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	<input type="checkbox"/> PROJETO	<input checked="" type="checkbox"/> PROCESSO	TJBA	ESTADUAL						
		<input type="checkbox"/> NÃO																	
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL																	
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Sociedade		Garantia dos Direitos Fundamentais			M1.3 - Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação interinstitucional como forma de aprimorar a aplicação dos direitos e garantias fundamentais, até 2026.			4	3/4								
INDICADOR		Índice de Ação Interinstitucional Direitos e Garantias									ABREV	IAIDG							
ALVO		Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação interinstitucional como forma de aprimorar a aplicação dos direitos e garantias fundamentais, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE	VALOR (+ 1 = 2021)	VALOR (+ 1 = 2022)	VALOR (+ 1 = 2023)	VALOR (+ 1 = 2024)	VALOR (+ 1 = 2025)	VALOR (+ 1 = 2026)											
2020		0	1	1	1	1	1	1											
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
UNIDADE																			
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	A ação interinstitucional implantada.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria Geral da Presidência.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados à Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Onde ocorrer a ação (unidade realizadora).												
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para aprimorar a aplicação dos direitos e garantias fundamentais.												
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= Σ das ações interinstitucionais implantadas como forma de aprimorar a aplicação dos direitos e garantias fundamentais no período												
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual														
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
<small>NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.:3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.</small>																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR

TAXONOMIA																									
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO													
CGJ/CCI		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL													
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO															
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.</small>																	
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*													
18/06/2021		Sociedade			Garantia dos Direitos Fundamentais			M1.4 - Aperfeiçoar o acesso à Justiça, pela oferta em suas diversas modalidades, itinerantes ou fixas, presenciais ou virtuais, dos serviços essenciais em pelo menos 50% (cinquenta por cento) das Comarcas agregadas, até 2026.			4	4/4													
INDICADOR		Índice de Aperfeiçoamento do Acesso à Justiça Comarcas Agregadas									ABREV	IACA													
ALVO		Aperfeiçoar o acesso à Justiça, pela oferta em suas diversas modalidades, itinerantes ou fixas, presenciais ou virtuais, dos serviços essenciais em pelo menos 50% (cinquenta por cento) das Comarcas agregadas, até 2026.																							
METAS																									
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)											
2020		0		5		10		20		30		40		50											
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																									
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE														
%											-														
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	A oferta de serviços essenciais das Comarcas Agregadas.																			
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Corregedorias Geral e das Comarcas do Interior.																		
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.																		
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Corregedoria Geral de Justiça, Corregedoria das Comarcas do Interior, Coordenação dos Juizados Especiais e Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos.																		
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral		Por que mede?	Para aperfeiçoar o acesso à Justiça.																	
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= ((Σ das comarcas aperfeiçoadas em suas diversas modalidades, itinerantes ou fixas, presenciais ou virtuais, dos serviços essenciais) / (total de comarcas agregadas)) * 100																	
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral																				
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual																					
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR																			
<input type="checkbox"/>	Insumos, Dotações e Graus de Utilização.	<input type="checkbox"/>	Litigiosidade	<input type="checkbox"/>	Acesso à Justiça	<input type="checkbox"/>	Tempo do Processo	<input type="checkbox"/>	Tabelas Processuais Unificadas	<input type="checkbox"/>	Estrutura do Judiciário	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
<small>NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3</small>																									
<small>RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.</small>																									



MACRODESAFIO

FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL DO JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
2ª VICE-PRESIDÊNCIA		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OUVIDORIA	ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Sociedade		Fortalecimento da relação institucional do Poder Judiciário com a sociedade			M2.1 – Reduzir em 60% o quantitativo de demandas processadas pela Ouvidoria sem resposta das unidades judiciais, até 2026.			4	1/4								
INDICADOR		Índice de Respostas das Unidades Judiciais									ABREV	IRUJ							
ALVO		Reduzir em 60% o quantitativo de demandas processadas pela Ouvidoria sem resposta das unidades judiciais, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		36		33		29		25		21		17		14					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS					INDICADOR BASE								
%											-								
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	As demandas processadas pela Ouvidoria sem resposta das unidades judiciais.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Ouvidoria do Judiciário.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Ouvidoria do Judiciário.												
	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral	Por que mede?	Para verificar a redução do quantitativo de demandas processadas pela Ouvidoria sem resposta das unidades judiciais.												
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?	= ((∑ das demandas processadas pela Ouvidoria sem resposta das unidades judiciais) / (total de demandas processadas pela Ouvidoria)) * 100												
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral														
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO						
SGP		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input checked="" type="checkbox"/> MAIOR MELHOR	<input type="checkbox"/> MENOR MELHOR	<input type="checkbox"/> IGUAL MELHOR	-			<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	<input type="checkbox"/> PROJETO	<input checked="" type="checkbox"/> PROCESSO	TJBA ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/> NÃO							Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.										
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔														
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*		NÚMERO*							
18/06/2021		Sociedade		Fortalecimento da relação institucional do Poder Judiciário com a sociedade			M2.2 - Realizar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação de comunicação institucional utilizando plataformas diversificadas e de grande alcance (site, redes sociais, imprensa narrada, escrita e televisiva) com o objetivo de prestar contas à sociedade, da lisura, transparência, ações desenvolvidas e resultados obtidos, até 2026.			4		2/4							
INDICADOR		Índice de Comunicação Institucional da Transparência									ABREV		ICIT						
ALVO		Realizar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação de comunicação institucional utilizando plataformas diversificadas e de grande alcance (site, redes sociais, imprensa narrada, escrita e televisiva) com o objetivo de prestar contas à sociedade, da lisura, transparência, ações desenvolvidas e resultados obtidos, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		1		1		1		1		1		1					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
UNIDADE											-								
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	A ação de comunicação institucional realizada.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria Geral da Presidência.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Assessoria de Comunicação.												
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para prestar contas à sociedade, da lisura, transparência, ações desenvolvidas e resultados obtidos.												
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= Σ das ações de comunicação institucional utilizando plataformas diversificadas e de grande alcance (site, redes sociais, imprensa narrada, escrita e televisiva) com o objetivo de prestar contas à sociedade, da lisura, transparência, ações desenvolvidas e resultados obtidos no período												
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário									
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR

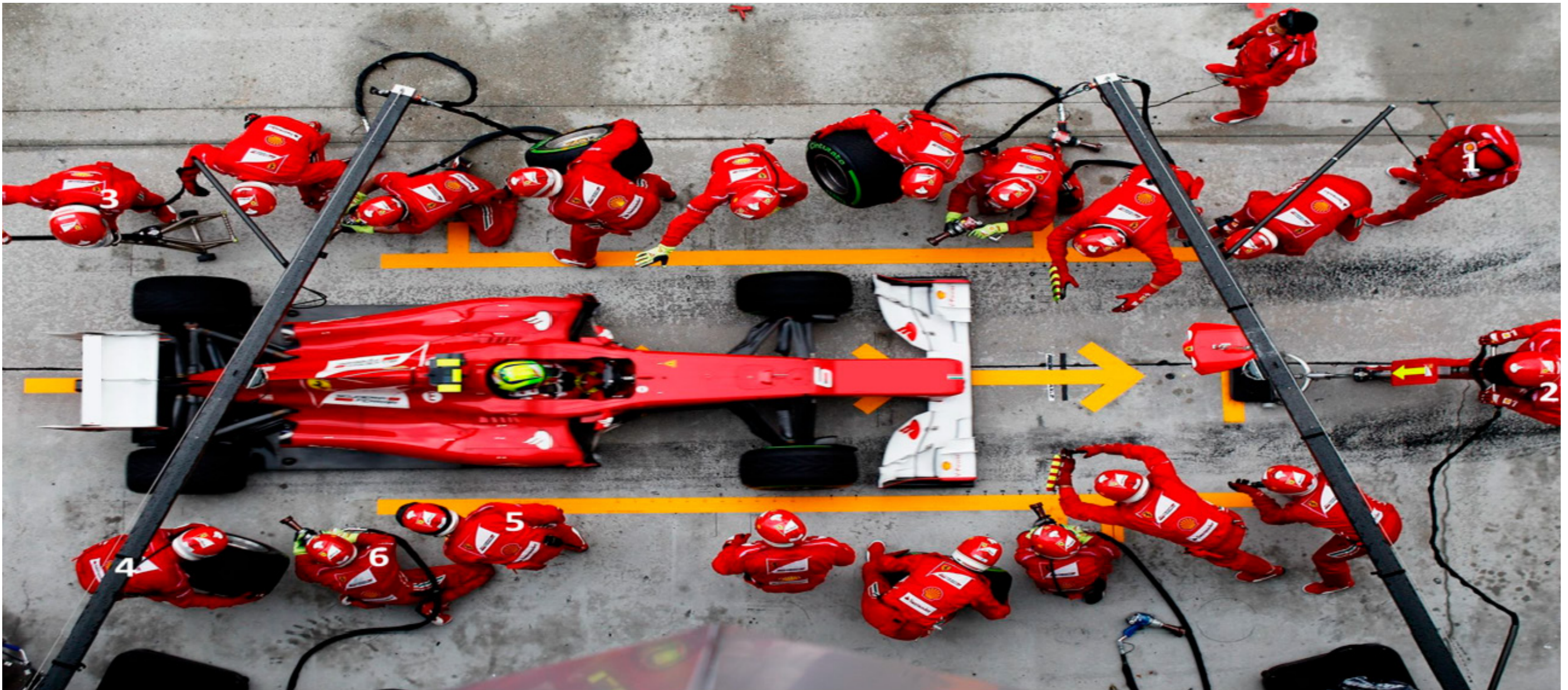


TAXONOMIA																										
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO													
AAS		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL													
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO																
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.																		
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*		NÚMERO*													
18/06/2021		Sociedade			Fortalecimento da relação institucional do Poder Judiciário com a sociedade			M2.3 - Promover, anualmente, ao menos 2 (duas) ações de cidadania voltadas à orientação do público escolar do Ensino Fundamental e Médio, até 2026.			4		3/4													
INDICADOR		Índice de Ações de Cidadania para Escolas										ABREV		IACE												
ALVO		Promover, anualmente, ao menos 2 (duas) ações de cidadania voltadas à orientação do público escolar do Ensino Fundamental e Médio, até 2026.																								
METAS																										
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)												
2020		0		2		2		2		2		2		2												
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																										
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE														
UNIDADE												-														
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>		Diária		O que mede?		As ações de cidadania voltadas à orientação do público escolar do Ensino Fundamental e Médio.																
RESULTADO	<input type="checkbox"/>		Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>		Semanal	Quem mede?		Secretaria Geral da Presidência.															
	<input type="checkbox"/>		Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>		Quinzenal	Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.															
	<input checked="" type="checkbox"/>		Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>		Mensal	Onde mede?		Secretaria Geral da Presidência.															
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>		Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>		Bimestral																		
	<input type="checkbox"/>		Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>		Trimestral	Por que mede?		Para orientação do público escolar do Ensino Fundamental e Médio, quanto ao tema cidadania.															
	<input type="checkbox"/>		Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>		Semestral	Como mede?		= Σ das ações de cidadania voltadas à orientação do público escolar do ensino fundamental e médio no período															
	<input type="checkbox"/>		Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>		Anual																		
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR																			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>										
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário		<input checked="" type="checkbox"/>		Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																										

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
NUPEMEC		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Sociedade		Fortalecimento da relação institucional do Poder Judiciário com a sociedade			M2.4 - Elaborar, ao menos 3 (três) programas permanentes de cidadania, a serem propagados e executados nas comunidades atendidas pelos Centros Judiciários, até 2026.			4	4/4								
INDICADOR		Índice de Execução de Programas de Cidadania									ABREV	IEPC							
ALVO		Elaborar, ao menos 3 (três) programas permanentes de cidadania, a serem propagados e executados nas comunidades atendidas pelos Centros Judiciários, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		0		1		1		2		2		3					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
UNIDADE												-							
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	O número de programas permanentes de cidadania elaborados, propagados e executados nas comunidades atendidas pelos Centros Judiciários.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Primeiro semestre referente ao ano anterior.												
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos.												
	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para fortalecimento da relação institucional do Poder Judiciário com a sociedade.												
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= Σ dos programas permanentes de cidadania, a serem propagados e executados nas comunidades atendidas pelos Centros Judiciários no período												
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário													
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			



MACRODESAFIO

AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
SEJUD		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Processos Internos			Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional			M3.1 - Garantir que 100% (cem por cento) das unidades judiciais, salvo as que utilizem Sistema Unificado de Execução Penal, operem com apenas um sistema judicial eletrônico automatizado, inteligente, interoperável, que possibilite o gerenciamento dos feitos e do desempenho de indicadores e metas internas e nacionais, bem como sejam digitalizados todos os seus processos físicos, até 2026.			6	1/6							
INDICADOR		Índice de utilização de Sistema Judicial Automatizado									ABREV	ISJEA							
ALVO		Garantir que 100% (cem por cento) das unidades judiciais, salvo as que utilizem Sistema Unificado de Execução Penal, operem com apenas um sistema judicial eletrônico automatizado, inteligente, interoperável, que possibilite o gerenciamento dos feitos e do desempenho de indicadores e metas internas e nacionais, bem como sejam digitalizados todos os seus processos físicos, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		15		35		50		70		90		100					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
%												-							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?		A utilização de apenas um sistema judicial eletrônico automatizado, pelas unidades judiciais, salvo as que utilizem Sistema Unificado de Execução Penal, e a quantidade de processos físicos digitalizados.											
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria Judiciária.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria Judiciária e Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.											
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para garantir que todas as Unidades Judiciais operem com apenas um sistema judicial eletrônico automatizado.											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= ((Σ das unidades judiciais que utilizam o sistema judicial eletrônico automatizado) / (total de unidades judiciais do PJBA)) * 100											
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual														
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário													
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.:3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TRIBUNAL
DE JUSTIÇA
DO ESTADO
DA BAHIA

SEPLAN
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
PROGRAMAÇÃO E ORÇAMENTO

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA											
SETOR / UNIDADE	KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO
SEPLAN	<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	PORTARIAS CNJ 160/2020 E 91/2021	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL
	<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO		
	<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.				
DATA CADASTRO	PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*	
18/06/2021	Processos Internos		Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional			M3.2 - Assegurar uma base de dados consolidada, qualificada e confiável, que atenda todos os requisitos estatísticos indicados pelo órgão de controle constitucional, com margem de erro aceitável de 1% (um por cento), até 2026.			6	2/6	
INDICADOR	Índice de Base de Dados									ABREV	IBD
ALVO	Assegurar uma base de dados consolidada, qualificada e confiável, que atenda todos os requisitos estatísticos indicados pelo órgão de controle constitucional.										
METAS											
PERÍODO BASE	VALOR BASE	VALOR (+ 1 = 2021)	VALOR (+ 1 = 2022)	VALOR (+ 1 = 2023)	VALOR (+ 1 = 2024)	VALOR (+ 1 = 2025)	VALOR (+ 1 = 2026)				
2020	0	50	50	50	75	80	100				
DESCRIÇÃO DO INDICADOR											
UNIDADE DE MEDIDA		APURAÇÃO		FUNDAMENTOS					INDICADOR BASE		
%									-		
CATEGORIA		<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	A margem de erro da base de dados do TJBA verificada pelo órgão de controle institucional.						
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Planejamento e Orçamento.				
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.				
	<input type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	No sistema de validação e saneamento do CNJ.				
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral	Por que mede?	Para assegurar uma base de dados consolidada, qualificada e confiável.				
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral		Atender a todos os itens referentes a Saneamento definidos na portaria do Prêmio CNJ de Qualidade (apurados no Painel de Saneamento):				
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral		a) todas as unidades judiciárias com 100,00% de processos com códigos classeProcessual válidos e que sejam folha (último nível); b) a partir de 98,00% das unidades judiciárias possuem mais de 98,00% dos processos com tipoAssuntoProcessual.codigoNacional e/ou tipoAssuntoLocal.codigoPaiNacional válidos que sejam folha (último nível) ou de nível 3 ou mais; c) a partir de 95,00% das unidades judiciárias possuem mais de 95,00% dos processos Pessoa.numeroDocumentoPrincipal preenchidos e em formato válido, em pessoa do polo ativo e PoloProcessual.polo tipo igual AT: polo ativo preenchido;				
<input checked="" type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual	Como mede?						

FORMULÁRIO DE INDICADOR



						<p>d) a partir de 95,00% das unidades judiciárias possuem mais de 95,00% dos processos Pessoa.numeroDocumentoPrincipal preenchidos e em formato válido, em pessoa do polo passivo PoloProcessual.polo tipo igual PA: polo passivo preenchido.</p> <p>Percentual = Atendimento do item a + Atendimento do item b + Atendimento do item c + Atendimento do item d/4 * 100</p>									
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR									
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.	Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário	Número	Média	Razão	Proporção	Taxa	Incidência	Prevalência			
<p>NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3</p> <p>RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.</p>															

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																									
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO													
UNICORP		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL													
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO															
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.																	
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*													
18/06/2021		Processos Internos			Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional			M3.3 - Qualificar 90% dos servidores lotados nas unidades judiciais, fomentando o conhecimento sobre os sistemas judiciais e a estatística do poder judiciário nacional, bem como o entendimento e aplicação das tabelas processuais unificadas no sistema judicial, até 2026.			6	3/6													
INDICADOR		Índice de Servidores Qualificados em Sistemas e Estatísticas Judiciais									ABREV	ISQ													
ALVO		Qualificar 90% dos servidores lotados nas unidades judiciais, fomentando o conhecimento sobre os sistemas judiciais e a estatística do poder judiciário nacional, bem como o entendimento e aplicação das tabelas processuais unificadas no sistema judicial, até 2026.																							
METAS																									
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)											
2020		0		15		30		45		60		75		90											
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																									
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE													
%												-													
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>		Diária		O que mede?		O número de servidores lotados nas unidades judiciais qualificados nos sistemas judiciais e na estatística do poder judiciário nacional, bem como no entendimento e na aplicação das tabelas processuais unificadas no sistema judicial.															
RESULTADO	<input type="checkbox"/>		Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>		Semanal	Quem mede?		Universidade Corporativa do TJBA.														
	<input type="checkbox"/>		Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>		Quinzenal	Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.														
	<input checked="" type="checkbox"/>		Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>		Mensal	Onde mede?		Universidade Corporativa do TJBA.														
AÇÃO	<input type="checkbox"/>		Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>		Bimestral																	
	<input type="checkbox"/>		Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>		Trimestral	Por que mede?		Para verificação do percentual de servidores capacitados nos sistemas judiciais e na estatística do poder judiciário nacional, bem como no entendimento e na aplicação das tabelas processuais unificadas no sistema judicial.														
	<input type="checkbox"/>		Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>		Semestral	Como mede?		= ((Σ dos servidores qualificados) / (total de servidores)) * 100														
	<input type="checkbox"/>		Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>		Anual																	
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR																		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>											
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário		<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3																									
RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos <u>NOVOS</u> sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos <u>EXISTENTES</u> sobre o total de observações no tempo.																									

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO							
UNIDADES JUDICIÁRIAS		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	RES. 76/2009	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ		NACIONAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*									
18/06/2021		Processos Internos		Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional			M3.4 - Reduzir até 900 dias o tempo médio de duração dos processos pendentes líquidos, até 2026.			6	4/6									
INDICADOR		Índice de Duração dos Processos									ABREV	IDP								
ALVO		Reduzir até 900 dias o tempo médio de duração dos processos pendentes líquidos, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		1655		1530		1405		1280		1155		1030		900						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS					INDICADOR BASE									
DIAS											-									
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	A duração média dos processos pendentes líquidos.														
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Unidades Judiciárias												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Painel de Estatísticas do Poder Judiciário - DATAJUD												
	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para avaliar a redução do tempo médio dos processos pendentes líquidos.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= ((Σ dos tempos de duração dos processos pendentes líquidos de conhecimento) / (total de processos pendentes líquidos de conhecimento no período-base))												
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input checked="" type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																					
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO									
SEGESP		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	RES 219/2016	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ	NACIONAL									
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO											
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.													
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*									
18/06/2021		Processos Internos			Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional			M3.5 - Agregar, anualmente, às unidades da Fazenda Pública, com base na demanda de casos novos, presencial ou em teletrabalho, em até 2 (duas) vezes a força de trabalho equalizada na Tabela de Lotação de Pessoal, até 2026.			5	5/6									
INDICADOR											ABREV	IFTFP									
ALVO											Índice de Força de Trabalho na Fazenda Pública		-								
											Agregar, anualmente, às unidades da Fazenda Pública, com base na demanda de casos novos, presencial ou em teletrabalho, em até 2 (duas) vezes a força de trabalho equalizada na Tabela de Lotação de Pessoal, até 2026.										
METAS																					
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)							
2020		0		50		75		100		125		150		200							
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																					
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS					INDICADOR BASE										
%											-										
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>			Diária	O que mede?	A força de trabalho agregada às Unidades da Fazenda Pública com base na Tabela de Lotação de Pessoal.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Gestão de Pessoas.													
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.													
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Nas unidades da Fazenda Pública.													
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral															
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para avaliar a equalização da força de trabalho nas unidades da Fazenda Pública.													
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= ((Σ da força de trabalho nas unidades da Fazenda Pública) / (total da força de trabalho no período-base)) * 100													
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência	
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário											
<small>NI</small> – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 <small>NÚMERO</small> – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 <small>RAZÃO</small> = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. <small>PROPORÇÃO</small> = Fração na qual o numerador é parte do denominador. <small>TAXA</small> = Proporção que muda com o tempo. <small>INCIDÊNCIA</small> = Casos <u>NOVOS</u> sobre o total de observações no tempo. <small>PREVALÊNCIA</small> = Casos <u>EXISTENTES</u> sobre o total de observações no tempo.																					

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO							
CGJ		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*		NÚMERO*								
18/06/2021		Processos Internos		Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional			M3.6 - Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação com foco na desjudicialização dos grandes litigantes, até 2026.			6		6/6								
INDICADOR		Índice Desjudicialização dos Grandes Litigantes									ABREV		IDGL							
ALVO		Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação com foco na desjudicialização dos grandes litigantes, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		1		1		1		1		1		1						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
UNIDADE												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>		Diária		O que mede?		A ação implantada com foco na desjudicialização dos grandes litigantes.										
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade		Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?		Corregedoria Geral de Justiça.										
	<input type="checkbox"/>	Eficácia		Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.										
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência		Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?		Corregedorias Geral de Justiça e das Comarcas do Interior, Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos, Coordenação dos Juizados Especiais.										
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade		Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo		Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?		Para medir a implantação de ações com foco na desjudicialização dos grandes litigantes.										
	<input type="checkbox"/>	Tempo		Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?		= Σ das ações com foco na desjudicialização dos grandes litigantes										
	<input type="checkbox"/>	Qualidade		Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				



MACRODESAFIO

ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO, À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA E AOS ILÍCITOS ELEITORAIS

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
CGJ		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL								
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*									
18/06/2021		Processos Internos		Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais			M4.1 - Reduzir, no mínimo, 5% (cinco por cento) a Taxa de Prescrição dos Processos Criminais referentes aos crimes de Corrupção, até 2026.			4	1/4									
INDICADOR		Índice de Prescrição de Processos de Crimes de Corrupção									ABREV	IPCrc								
ALVO		Reduzir, no mínimo, 5% (cinco por cento) a Taxa de Prescrição dos Processos Criminais referentes a crimes de Corrupção, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		4,68		4,64		4,60		4,56		4,52		4,48		4,44						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE									
%											-									
CATEGORIA			<input type="checkbox"/> Diária		O que mede?		A Taxa de Prescrição dos Processos Criminais referentes aos crimes de Corrupção.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Corregedoria Geral de Justiça.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Corregedoria Geral de Justiça.												
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral		Como mede?	= ((Σ de prescrições dos processos criminais referentes à crimes de corrupção) / (total de processos criminais referentes à crimes de corrupção)) * 100											
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?								Para verificar a redução da Taxa de Prescrição dos Processos Criminais referentes a crimes de Corrupção.					
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral														
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual														
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input checked="" type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência	
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário										
<small>NI</small> – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 <small>NÚMERO</small> – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 <small>RAZÃO</small> = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. <small>PROPORÇÃO</small> = Fração na qual o numerador é parte do denominador. <small>TAXA</small> = Proporção que muda com o tempo. <small>INCIDÊNCIA</small> = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. <small>PREVALÊNCIA</small> = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO						
CTJUD		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL						
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*		NÚMERO*						
18/06/2021		Processos Internos			Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais			M4.2 - Implantar, anualmente, ao menos 1 boa prática de integridade institucional, até 2026.			4		2/4						
INDICADOR		Índice de Boas Práticas de Integridade Institucional										ABREV		IBPI					
ALVO		Implantar, anualmente, ao menos 1 boa prática de integridade institucional, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		1		1		1		1		1		1					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
UNIDADE												-							
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	A boa prática de integridade institucional implantada.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Controladoria do Poder Judiciário.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Controladoria do Poder Judiciário.												
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral		Por que mede?	Para aprimorar a aplicação dos princípios e dos controles que regem a Administração Pública.											
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= Σ das boas práticas de integridade institucional no período											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral														
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário													
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO						
CTJUD		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL						
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*		NÚMERO*							
18/06/2021		Processos Internos		Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais			M4.3 - Implantar, anualmente, ao menos 1 ação interinstitucional como forma de aprimorar a aplicação dos princípios e dos controles que regem a Administração Pública, até 2026.			4		3/4							
INDICADOR		Índice de Ação Interinstitucional da Administração Pública									ABREV		IAIAdm						
ALVO		Implantar, anualmente, ao menos 1 ação interinstitucional como forma de aprimorar a aplicação dos princípios e dos controles que regem a Administração Pública, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		1		1		1		1		1		1					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
UNIDADE												-							
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>		Diária		O que mede?		A ação interinstitucional implantada.									
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade		Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?		Controladoria do Poder Judiciário.									
	<input type="checkbox"/>	Eficácia		Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.									
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência		Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?		Controladoria do Poder Judiciário.									
	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade		Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral												
	<input type="checkbox"/>	Custo		Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?		Para aprimorar a aplicação dos princípios e dos controles que regem a Administração Pública.									
	<input type="checkbox"/>	Tempo		Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?		= Σ das ações interinstitucionais implantadas									
<input type="checkbox"/>	Qualidade		Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO						
NCL		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> MAIOR MELHOR	<input type="checkbox"/> MENOR MELHOR	<input type="checkbox"/> IGUAL MELHOR	-	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	<input type="checkbox"/> PROJETO	<input checked="" type="checkbox"/> PROCESSO	TJBA		ESTADUAL						
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	<input type="checkbox"/>	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO				OBJETIVO						NI*	NÚMERO*				
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Processos Internos		Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais			M4.4 - Realizar de forma automatizada, todo o processo de contratação para aquisições de produtos e serviços, até 2026.			4	4/4								
INDICADOR		Índice de Automatização de Processos de Aquisição									ABREV		IAPA						
ALVO		Realizar de forma automatizada, todo o processo de contratação para aquisições de produtos e serviços, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		0		60		70		80		90		100					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
%												-							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?		A automatização dos processos de contratação para aquisição de produtos e serviços.											
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal		Quem mede?		Núcleo de Licitação.									
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal		Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.									
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal		Onde mede?		Núcleo de Licitação.									
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral		Por que mede?		Para modernizar e aperfeiçoar o processo de contratação de produtos e serviços.									
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral		Como mede?		= ((Σ dos processos de contratação para aquisições de produtos e serviços automatizados) / (total de processos de contratação para aquisições de produtos e serviços)) * 100									
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			



MACRODESAFIO

PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES CONSENSUAIS PARA OS CONFLITOS

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
NUPEMEC		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> MAIOR MELHOR	<input type="checkbox"/> MENOR MELHOR	<input type="checkbox"/> IGUAL MELHOR	-	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	<input type="checkbox"/> PROJETO	<input checked="" type="checkbox"/> PROCESSO	TJBA	ESTADUAL								
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔	Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.														
		DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO					NI*	NÚMERO*					
18/06/2021		Processos Internos		Prevenção de litígios e adoção de soluções consensuais para os conflitos			M5.1 - Atender por unidade virtual, inclusive com uso ou não de inteligência artificial, com aplicação dos métodos adequados de resolução de conflitos, ao menos 40% (quarenta por cento) das demandas pré-processuais, até 2026.			4	1/4									
INDICADOR		Índice de Virtualização do Atendimento com Métodos de Solução de Conflitos das Demandas Pré-processuais									ABREV	IVDPP								
ALVO		Atender por unidade virtual, inclusive com uso ou não de inteligência artificial, com aplicação dos métodos adequados de resolução de conflitos, ao menos 40% (quarenta por cento) das demandas pré-processuais, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		15		20		25		30		35		40						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	O atendimento das demandas pré-processuais por unidade virtual, com aplicação dos métodos adequados de resolução de conflitos.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos.													
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.													
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos.													
	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral															
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para dar celeridade no atendimento das demandas pré-processuais.													
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= ((Σ das demandas pré-processuais atendidas por unidade virtual, inclusive com uso ou não de inteligência artificial, com aplicação dos métodos adequados de resolução de conflitos) / (total de demandas pré-processuais)) * 100													
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual																
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3							RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.													

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																									
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO													
NUPEMEC		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> MAIOR MELHOR	<input type="checkbox"/> MENOR MELHOR	<input checked="" type="checkbox"/> IGUAL MELHOR	-	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	<input type="checkbox"/> PROJETO	<input checked="" type="checkbox"/> PROCESSO	TJBA	ESTADUAL													
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.																			
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																				
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*													
18/06/2021		Processos Internos			Prevenção de litígios e adoção de soluções consensuais para os conflitos			M5.2 - Implantar, anualmente, 12 (doze) unidades judiciais exclusivas de aplicação de métodos adequados de solução de conflitos e restauração das relações sociais, até 2026.			4	2/4													
INDICADOR		Índice de Implantação de Unidades Exclusivas de Aplicação de Métodos Adequados de Solução de Conflitos									ABREV	IIMASC													
ALVO		Implantar, anualmente, 12 (doze) unidades judiciais exclusivas de aplicação de métodos adequados de solução de conflitos e restauração das relações sociais, até 2026.																							
METAS																									
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)											
2020		0		12		12		12		12		12		12											
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																									
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE													
UNIDADE												-													
CATEGORIA				<input type="checkbox"/> Diária		O que mede?		A quantidade de unidades exclusivas de aplicação de métodos adequados de solução de conflitos implantada.																	
RESULTADO	<input type="checkbox"/> Efetividade		Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/> Semanal		Quem mede?		Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos.																
	<input type="checkbox"/> Eficácia		Grau de atendimento às metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/> Quinzenal		Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.																
	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiência		Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/> Mensal		Onde mede?		Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos.																
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/> Capacidade		Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/> Bimestral																				
	<input type="checkbox"/> Custo		Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/> Trimestral		Por que mede?		Para aumentar a abrangência de atendimento das unidades judiciais exclusivas de aplicação de métodos adequados de solução de conflitos.																
	<input type="checkbox"/> Tempo		Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/> Semestral		Como mede?		= Σ das unidades judiciais exclusivas de aplicação de métodos adequados de solução de conflitos e restauração das relações sociais implantadas																
<input type="checkbox"/> Qualidade		Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/> Anual																					
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR																			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>											
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário		<input checked="" type="checkbox"/> Número		<input type="checkbox"/> Média		<input type="checkbox"/> Razão		<input type="checkbox"/> Proporção		<input type="checkbox"/> Taxa		<input type="checkbox"/> Incidência		<input type="checkbox"/> Prevalência	
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3																									
RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																									

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
NUPEMEC		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Processos Internos		Prevenção de litígios e adoção de soluções consensuais para os conflitos			M5.3 - Habilitar, anualmente, ao menos 5% (cinco por cento) das unidades judiciais para que apliquem os métodos adequados de solução de conflitos e de restauração das relações sociais, até 2026.			4	3/4								
INDICADOR		Índice de Habilitação de Unidades em Métodos de Solução de Conflitos									ABREV	IHMSC							
ALVO		Habilitar, anualmente, ao menos 5% (cinco por cento) das unidades judiciais para que apliquem os métodos adequados de solução de conflitos e de restauração das relações sociais, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		5		10		15		20		25		30					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS							INDICADOR BASE							
%												-							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	As unidades judiciais habilitadas para aplicação dos métodos adequados de solução de conflitos e de restauração das relações sociais.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais e Solução de Conflitos.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais e Solução de Conflitos.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para que as unidades judiciais apliquem os métodos adequados de solução de conflitos e restauração das relações sociais.											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= ((Σ das unidades judiciais que aplicam os métodos adequados de solução de conflitos e de restauração das relações sociais) / (total de unidades judiciais)) * 100											
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual														
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário													
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
NUPEMEC		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL								
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Processos Internos			Prevenção de litígios e adoção de soluções consensuais para os conflitos			M5.4 - Promover, anualmente, nos locais em que possuam unidades judiciais exclusivas na aplicação de métodos adequados de solução de conflitos e de restauração das relações sociais, ao menos 2 (duas) ações de difusão, sensibilização e aculturamento das vantagens no uso das práticas negociais e restaurativas, até 2026.			4	4/4								
INDICADOR		Índice de Disseminação dos Métodos Adequados de Solução de Conflitos										ABREV	IDMASC							
ALVO		Promover, anualmente, nos locais em que possuam unidades judiciais exclusivas na aplicação de métodos adequados de solução de conflitos e de restauração das relações sociais, ao menos 2 (duas) ações de difusão, sensibilização e aculturamento das vantagens no uso das práticas negociais e restaurativas, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		2		2		2		2		2		2						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
UNIDADE												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	O número de ações de difusão, sensibilização e aculturamento das vantagens no uso das práticas negociais e restaurativas promovidas.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos.													
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Até o dia 10 dos meses de julho e janeiro.													
	<input type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos.													
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral	Por que mede?	Para difundir, sensibilizar e mostrar as vantagens no uso de práticas negociais e restaurativas.													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?	= Σ das ações de difusão, sensibilização e aculturamento das vantagens no uso das práticas negociais e restaurativas													
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral															
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual																
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário										
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TRIBUNAL
DE JUSTIÇA
DO ESTADO
DA BAHIA

SEPLAN
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
PROGRAMAÇÃO E ORÇAMENTO

NEGE
NÚCLEO DE ESTATÍSTICA
E GESTÃO ESTRATÉGICA



MACRODESAFIO

CONSOLIDAÇÃO DOS SISTEMAS DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO							
2ª VICE-PRESIDÊNCIA		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Processos Internos			Consolidação dos sistemas de precedentes obrigatórios			M6.1 - Gerenciar 100% (cem por cento) do acervo de processos afetados pela aplicação de repercussão geral, julgamento de casos repetitivos e incidente de assunção de competência, com uso ou não de inteligência artificial, visando auxiliar os magistrados no seu julgamento, até 2026.			2	1/2								
INDICADOR		Índice Gerenciamento de Precedentes										ABREV	IGP							
ALVO		Gerenciar 100% (cem por cento) do acervo de processos afetados pela aplicação de repercussão geral, julgamento de casos repetitivos e incidente de assunção de competência, com uso ou não de inteligência artificial, visando auxiliar os magistrados no seu julgamento, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		15		35		50		75		90		100						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	O percentual do acervo de processos afetados pela aplicação de repercussão geral, julgamento de casos repetitivos e incidente de assunção de competência, gerenciado por uso de inteligência artificial.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	2ª Vice-Presidência.													
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.													
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	2ª Vice-Presidência.													
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral	Por que mede?	Para auxiliar os magistrados nos julgamentos.													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?	= ((Σ dos processos afetados pela aplicação de repercussão geral, julgamento de casos repetitivos e incidente de assunção de competência, com uso ou não de inteligência artificial, gerenciados) / (total de processos afetados)) * 100													
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral															
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual																
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO							
2ª VICE-PRESIDÊNCIA		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Processos Internos			Consolidação do sistema de precedentes obrigatórios			M6.2 - Promover a disseminação do conhecimento relacionado ao sistema de precedentes judiciais em 100% das Comarcas, até 2026.			2	2/2								
INDICADOR		Índice de Conhecimento sobre Sistema de Precedentes Judiciais										ABREV	ICSPJ							
ALVO		Promover a disseminação do conhecimento relacionado ao Sistema de Precedentes Judiciais em 100% das Comarcas, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0,0		16,7		33,3		50,0		66,7		83,3		100,0						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%												-								
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?		A disseminação do conhecimento nas Comarcas relacionadas ao Sistema de Precedentes Judiciais.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal		Quem mede?		Núcleo de Gerenciamento de Precedentes.										
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal		Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.										
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal		Onde mede?		Núcleo de Gerenciamento de Precedentes.										
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral		Por que mede?		Para promover a disseminação do conhecimento relacionado ao sistema de precedentes judiciais nas Comarcas.										
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral		Como mede?		= ((Σ das comarcas com conhecimento relacionado ao sistema de precedentes judiciais disseminados) / (total de comarcas)) * 100										
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual														
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				



MACRODESAFIO

PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	RES. 201/2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ	NACIONAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Processos Internos			Promoção da Sustentabilidade			M7.1 - Incrementar, anualmente, em 9 (nove) pontos percentuais, alcançando em 90% o Índice de Desenvolvimento Sustentável do Poder Judiciário, até 2026.			5	1/5							
INDICADOR		Índice de Cumprimento do IDS									ABREV	IIDS							
ALVO		Incrementar, anualmente, em 9 (nove) pontos percentuais, alcançando em 90% o Índice de Desenvolvimento Sustentável do Poder Judiciário, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2019		45		54		63		72		81		90		90					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
%												IDS							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?	O percentual de alcance do Índice de Desenvolvimento Sustentável do Poder Judiciário.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.			<input type="checkbox"/>	Semanal		Quem mede?	Núcleo de Sustentabilidade Ambiental.									
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.			<input type="checkbox"/>	Quinzenal		Quando mede?	No primeiro semestre subsequente ao ano de referência.									
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.			<input type="checkbox"/>	Mensal		Onde mede?	Conselho Nacional de Justiça.									
	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.			<input type="checkbox"/>	Bimestral												
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.			<input type="checkbox"/>	Trimestral		Por que mede?	Para avaliar, em uma única dimensão, o resultado combinado de vários indicadores distintos, permitindo assim, comparação objetiva entre os tribunais.									
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.			<input type="checkbox"/>	Semestral		Como mede?	= Leitura de resultado do Relatório anual do IDS Nacional									
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.			<input checked="" type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input checked="" type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário									
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO							
NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Processos Internos			Promoção da Sustentabilidade			M7.2 - Implantar, anualmente, ao menos 4 (quatro) ações que estabeleçam práticas de sustentabilidade e racionalização do consumo no âmbito do Tribunal, até 2026.			5	2/5								
INDICADOR		Índice de Disseminação de Práticas Sustentáveis									ABREV	IDPS								
ALVO		Implantar, anualmente, ao menos 4 (quatro) ações que estabeleçam práticas de sustentabilidade e racionalização do consumo no âmbito do Tribunal, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		4		4		4		4		4		4						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
UNIDADE												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>		Diária		O que mede?		O número de ações implantadas que estabeleçam práticas de sustentabilidade e racionalização do consumo.										
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade		<input type="checkbox"/>		Semanal		Quem mede?		Núcleo Socioambiental.										
	<input type="checkbox"/>	Eficácia		<input type="checkbox"/>		Quinzenal		Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.										
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência		<input type="checkbox"/>		Mensal		Onde mede?		Núcleo Socioambiental.										
	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade		<input type="checkbox"/>		Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo		<input type="checkbox"/>		Trimestral		Por que mede?		Para evidenciar a disseminação de práticas sustentáveis e de racionalização do consumo no âmbito do Tribunal.										
	<input type="checkbox"/>	Tempo		<input checked="" type="checkbox"/>		Semestral		Como mede?		= Σ das ações que estabeleçam práticas de sustentabilidade e racionalização do consumo no âmbito do Tribunal no período										
<input type="checkbox"/>	Qualidade		<input type="checkbox"/>		Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO							
SEPLAN		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> MAIOR MELHOR	<input type="checkbox"/> MENOR MELHOR	<input checked="" type="checkbox"/> IGUAL MELHOR	RES. CNJ 201/2015	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	<input type="checkbox"/> PROJETO	<input checked="" type="checkbox"/> PROCESSO	CNJ		ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔	Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.														
		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO				OBJETIVO						NI*	NÚMERO*					
DATA CADASTRO		Processos Internos		Promoção da Sustentabilidade			M7.4 - Tornar todos os Processos Administrativos em formato eletrônico, interoperáveis, inteligentes e automatizados, até 2026.			5		2/5								
INDICADOR		Índice de Automatização dos Processos Administrativos										ABREV	IAPrad							
ALVO		Tornar todos os Processos Administrativos em formato eletrônico, interoperáveis, inteligentes e automatizados, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		0		20		40		60		80		100						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%												-								
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?		A quantidade de processos administrativos em formato eletrônico, interoperáveis, inteligentes e automatizados.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal		Quem mede?		Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.										
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal		Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.										
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal		Onde mede?		Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.										
	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral		Por que mede?		Para verificar a automatização dos processos administrativos.										
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral		Como mede?		= ((Σ dos processos administrativos em formato eletrônico, interoperáveis, automatizados e com uso ou não de inteligência artificial) / (total de processos administrativos)) * 100										
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input checked="" type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO						
SEAD		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL						
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Processos Internos			Promoção da Sustentabilidade			M7.5 - Incrementar, anualmente, o uso da energia elétrica proveniente de fontes sustentáveis em 6% (seis por cento), até 2026.			5	4/5							
INDICADOR		Índice de uso de Fontes Sustentáveis de Energia Elétrica										ABREV	IFSE						
ALVO		Incrementar, anualmente, o uso da energia elétrica proveniente de fontes sustentáveis em 6% (seis por cento), até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		6		6,36		6,74		7,15		7,57		8,03					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
%												-							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?	O uso de energia elétrica proveniente de fontes sustentáveis.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Administração.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria de Administração.											
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para quantificar o uso de energia proveniente de fontes sustentáveis.											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= ((consumo de energia elétrica proveniente de fontes sustentáveis no período) / (consumo de energia elétrica proveniente da distribuidora)) * 100											
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input checked="" type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
<small>NI</small> - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 <small>NÚMERO</small> - Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 <small>RAZÃO</small> = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. <small>PROPORÇÃO</small> = Fração na qual o numerador é parte do denominador. <small>TAXA</small> = Proporção que muda com o tempo. <small>INCIDÊNCIA</small> = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. <small>PREVALÊNCIA</small> = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO							
SEAD		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	RES. CNJ 201/2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ		NACIONAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*		NÚMERO*							
18/06/2021		Processos Internos			Promoção da Sustentabilidade			M7.6 - Alcançar, em relação à estratégia de logística sustentável nacional, até 2026, os seguintes requisitos: 90% dos itens relativos à Dimensão Ambiental (água e esgoto, água envasada em embalagem plástica, copos descartáveis, gestão de resíduos e limpeza); 90% dos itens relativos à Dimensão Social (qualidade de vida, servidores e magistrados e vigilância); 90% dos itens relativos à Dimensão Econômica (energia elétrica, veículos, combustíveis, telefonia, impressão e papel); 90% dos itens relativos à Dimensão Institucional (sensibilização e capacitação socioambiental e reformas).			5		5/5							
INDICADOR		Índice de Cumprimento da Estratégia de Logística Sustentável Nacional										ABREV		IELS						
ALVO		Alcançar, em relação à estratégia de logística sustentável nacional, 90% dos itens relativos às Dimensões Ambiental, Social, Econômica e Institucional.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		40		40		50		60		70		80		90						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%												-								
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?		O alcance dos itens relativos à Estratégia de Logística Sustentável Nacional.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal		Quem mede?		Núcleo Socioambiental.										
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal		Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.										
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal		Onde mede?		Nas Secretarias administrativas.										
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral		Por que mede?		Para verificar o atendimento aos itens relacionados à Estratégia de Logística Sustentável Nacional.										
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral		Como mede?		$\left(\frac{\sum \text{itens alcançados em relação à estratégia de logística sustentável nacional relativos à dimensão ambiental}}{\sum \text{itens relativos à dimensão ambiental}} \right) * 100; // \left(\frac{\sum \text{itens alcançados em relação à estratégia de logística sustentável nacional relativos à dimensão social}}{\sum \text{itens relativos à dimensão social}} \right) * 100; // \left(\frac{\sum \text{itens alcançados em relação à estratégia de logística sustentável nacional relativos à dimensão econômica}}{\sum \text{itens relativos à dimensão econômica}} \right) / \left(\frac{\sum \text{itens relativos à dimensão institucional}}{\sum \text{itens relativos à dimensão institucional}} \right) * 100$										
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009										EXPRESSÃO DO INDICADOR										
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TRIBUNAL
DE JUSTIÇA
DO ESTADO
DA BAHIA

SEPLAN
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
PROGRAMAÇÃO E ORÇAMENTO



MACRODESAFIO

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO						
CGJ		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL						
		<input type="checkbox"/> NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR	ESTRATÉGICO PROJETO PROCESSO													
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔	Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.													
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*		NÚMERO*							
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento		Aperfeiçoamento da gestão da Justiça Criminal			M8.1 - Reduzir, no mínimo, 5% (cinco por cento) da Taxa de Prescrição dos Processos Criminais referentes à crimes intencionais contra a Vida, até 2026.			3		1/3							
INDICADOR		Índice de Prescrição de Processos Criminais									ABREV		IPCr						
ALVO		Reduzir, no mínimo, 5% (cinco por cento) da Taxa de Prescrição dos Processos Criminais referentes à crimes intencionais contra a Vida, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		1,06		1,05		1,04		1,03		1,02		1,01		1,00					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
%												-							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?		A redução da taxa de prescrição dos processos criminais referentes à crimes contra a vida.											
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal		Quem mede?		Corregedorias Geral de Justiça e das Comarcas do Interior.									
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal		Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.									
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal		Onde mede?		Corregedorias Geral de Justiça e Comarcas do Interior.									
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral		Por que mede?		Para verificar a redução da taxa de prescrição dos processos criminais referentes à crimes contra a vida.									
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral		Como mede?		= ((Σ das prescrições dos processos criminais referentes à crimes intencionais contra a vida) / (total de processos criminais referentes à crimes intencionais contra a vida)) * 100									
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input checked="" type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
CGJ		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL								
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento			Aperfeiçoamento da gestão da Justiça Criminal			M8.2 - Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação interinstitucional como forma de fomentar políticas públicas que aprimorem o diálogo entre os entes governamentais envolvidos com o sistema de segurança pública, até 2026.			3	2/3								
INDICADOR		Índice de Ação Institucional foco em Segurança Pública										ABREV	IAISP							
ALVO		Implantar, anualmente, ao menos 1 (uma) ação interinstitucional como forma de fomentar políticas públicas que aprimorem o diálogo entre os entes governamentais envolvidos com o sistema de segurança pública, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		1		1		1		1		1		1						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
UNIDADE												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	A quantidade de ações interinstitucionais implantadas como forma de fomentar políticas públicas que aprimorem o diálogo entre os entes governamentais envolvidos com o sistema de segurança pública.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Corregedoria Geral de Justiça.													
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.													
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Corregedoria Geral de Justiça.													
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral		Por que mede?	Para aumentar o número de ações interinstitucionais como forma de fomentar políticas públicas que aprimorem o diálogo entre os entes governamentais envolvidos com o sistema de segurança pública.												
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= Σ das ações interinstitucionais como forma de fomentar políticas públicas que aprimorem o diálogo entre os entes governamentais envolvidos com o sistema de segurança pública no período												
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral															
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual																
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
<small>NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.</small>																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
SEJUD		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento			Aperfeiçoamento da gestão da Justiça Criminal			M8.3 - Tornar todos os Processos Criminais em formato eletrônico, automatizado, inteligente e interoperável, até 2026.			3	3/3							
INDICADOR		Índice de Automatização dos Processos Criminais										ABREV	IAPC						
ALVO		Tornar todos os Processos Criminais em formato eletrônico, automatizado, inteligente e interoperável, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		40		50		60		70		80		90		100					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS							INDICADOR BASE							
%												-							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	Quantidade dos processos criminais em formato eletrônico, automatizado, inteligente e interoperável.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria Judiciária.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.											
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Automatizar os processos criminais.											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= ((Σ dos processos criminais em formato eletrônico, interoperáveis, automatizados e com uso ou não de inteligência artificial) / (total dos processos criminais)) * 100											
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário									
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			



MACRODESAFIO

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
SEPLAN		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Processos internos			Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária			M9.1 - Produzir, anualmente, 8 estudos ou pesquisas (prognósticos ou diagnósticos) para apoiar a tomada de decisão com vista ao aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária, até 2026.			8	1/8							
INDICADOR		Índice de Realização de Estudos ou Pesquisas										ABREV	IEP						
ALVO		Produzir, anualmente, 8 estudos ou pesquisas (prognósticos ou diagnósticos) para apoiar a tomada de decisão com vista ao aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		-		8		8		8		8		8		8					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
UNIDADE												-							
CATEGORIA				<input type="checkbox"/> Diária		O que mede?		A produção de estudos ou pesquisas (prognósticos ou diagnósticos).											
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade <small>Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.</small>		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?		Secretaria de Planejamento, Programação e Orçamento.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia <small>Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.</small>		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência <small>Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.</small>		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?		Secretaria de Planejamento, Programação e Orçamento.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade <small>Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.</small>		<input type="checkbox"/>	Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo <small>Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.</small>		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?		Para apoiar a tomada de decisão com vista ao aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária, até 2026.											
	<input type="checkbox"/>	Tempo <small>Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.</small>		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?		= Σ dos estudos ou pesquisas (prognósticos ou diagnósticos) de apoio à tomada de decisão com vista ao aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária no período											
<input type="checkbox"/>	Qualidade <small>Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.</small>		<input type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário									
<small>NI - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO - Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.</small>																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
SEPLAN		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> MAIOR MELHOR	<input type="checkbox"/> MENOR MELHOR	<input checked="" type="checkbox"/> IGUAL MELHOR	RES. CNJ 325/2020, RES TJBA 12/2016	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	<input type="checkbox"/> PROJETO	<input checked="" type="checkbox"/> PROCESSO	CNJ	NACIONAL							
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔	Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.													
		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO				OBJETIVO					NI*	NÚMERO*					
DATA CADASTRO		Processos internos		Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária.			M9.2 -Assegurar, anualmente, a realização de, no mínimo, 90% das reuniões estratégicas de aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária, definidas no calendário institucional, até 2026.			8	2/8								
INDICADOR		Índice de Reuniões Estratégicas									ABREV	IRE							
ALVO		Realizar 90% das reuniões estratégicas de aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária do calendário institucional, até dezembro de 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		100		90		90		90		90		90		90					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
%												-							
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	A regularidade da realização das reuniões estratégicas de aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Planejamento e Orçamento.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento às metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados →Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria de Planejamento e Orçamento.												
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral		Por que mede?	Para a avaliação da regularidade quanto a materialização do calendário institucional de reuniões estratégicas.											
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= ((Σ de reuniões estratégicas realizadas no período) / (total de reuniões estratégicas programadas)) * 100											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral														
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário													

NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.:3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3

RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO						
SGP		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL					
		<input type="checkbox"/> NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR				ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO								
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔				Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.										
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*		NÚMERO*							
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento		Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária			M9.3 - Garantir, de forma institucionalizada, até 2024, que todas as unidades administrativas e judiciais elaborem e executem seus Planos Diretores Anuais (PDA).			8		3/8							
INDICADOR		Índice de Elaboração de PDA's									ABREV		IPDA						
ALVO		Garantir, de forma institucionalizada, até 2024, que todas as unidades administrativas e judiciais elaborem e executem seus Planos Diretores Anuais (PDA).																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		-		20		50		75		100		-		-					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%											-								
CATEGORIA			<input type="checkbox"/> Diária		O que mede?	O número de unidades que elaboraram o PDA.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	<input type="checkbox"/> Semanal		Quem mede?	Secretaria Geral da Presidência.													
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	<input type="checkbox"/> Quinzenal		Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.													
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	<input type="checkbox"/> Mensal		Onde mede?	Secretaria Geral da Presidência e Secretaria Judiciária.													
	<input type="checkbox"/>	Capacidade	<input type="checkbox"/> Bimestral																
	<input type="checkbox"/>	Custo	<input type="checkbox"/> Trimestral		Por que mede?	Para garantir que todas as unidades elaborem e executem seus Planos Diretores Anuais.													
	<input type="checkbox"/>	Tempo	<input checked="" type="checkbox"/> Semestral		Como mede?	= ((Σ das unidades administrativas e judiciais que elaboraram e executaram seus Planos de Diretores Anuais) / (total de unidades administrativas e judiciais do PJB)) * 100													
<input type="checkbox"/>	Qualidade	<input type="checkbox"/> Anual																	
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
SEPLAN		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	PORTARIA CNJ – PRÊMIO QUALIDADE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ	NACIONAL								
		<input type="checkbox"/> NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Processos internos			Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária			M9.4 - Assegurar, anualmente, que o índice de desempenho no Prêmio CNJ de Qualidade, nos Eixos "GOVERNANÇA", "TRANSPARÊNCIA" e "DADOS E TECNOLOGIA", esteja no primeiro quartil de comparação dentre os Tribunais de mesmo porte, até 2026.			8	3/8							
INDICADOR		Índice de Desempenho no Prêmio CNJ de Qualidade									ABREV	IDPQ							
ALVO		Alcançar 90% da pontuação nos eixos "Governança" e "Dados e Tecnologia", conforme regulamento em vigor do Prêmio CNJ de Qualidade, em relação à pontuação total desses eixos.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		-		59%		65%		71%		77%		83%		90%					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
%												-							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?		O desempenho do TJBA no Prêmio CNJ de Qualidade, nos Eixos "GOVERNANÇA", "TRANSPARÊNCIA" e "DADOS E TECNOLOGIA".											
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?		Secretaria de Planejamento e Orçamento.										
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?		Primeiro semestre referente ao ano anterior.										
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?		Conselho Nacional de Justiça - CNJ										
	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral	Por que mede?		Para a avaliação do desempenho do TJBA no Prêmio CNJ de Qualidade, nos Eixos "GOVERNANÇA", "TRANSPARÊNCIA" e "DADOS E TECNOLOGIA" em relação aos Tribunais de mesmo porte.										
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= ((Índice de desempenho do PJBA no Prêmio CNJ de Qualidade) / (Índice de desempenho de todos os Tribunais Estaduais)) * 100										
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Semestral													
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Anual														
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input checked="" type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário									
<small>NI</small> – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 <small>NÚMERO</small> – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 <small>RAZÃO</small> = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. <small>PROPORÇÃO</small> = Fração na qual o numerador é parte do denominador. <small>TAXA</small> = Proporção que muda com o tempo. <small>INCIDÊNCIA</small> = Casos <u>NOVOS</u> sobre o total de observações no tempo. <small>PREVALÊNCIA</small> = Casos <u>EXISTENTES</u> sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO							
SEPLAN		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> MAIOR MELHOR	<input type="checkbox"/> MENOR MELHOR	<input type="checkbox"/> IGUAL MELHOR	-	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	<input type="checkbox"/> PROJETO	<input checked="" type="checkbox"/> PROCESSO	TJBA		ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
			↑↑	↓↓	↔															
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*		NÚMERO*								
18/06/2021		Processos internos		Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária			M9.5 - Mapear e aprimorar, anualmente, ao menos 25% dos processos de trabalho das unidades administrativas e judiciais, até 2024.			8		5/8								
INDICADOR		Índice de Processos de Trabalho Mapeados									ABREV		IPTM							
ALVO		Mapear e aprimorar, anualmente, ao menos 25% dos processos de trabalho das unidades administrativas e judiciais, até 2024.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		-		25		25		25		25		-		-						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%												-								
CATEGORIA			<input type="checkbox"/> Diária			O que mede?		O mapeamento dos processos de trabalho das unidades administrativas e judiciais.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.			<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Planejamento e Orçamento.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.			<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.			<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria de Planejamento e Orçamento.											
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.			<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.			<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para aprimorar os processos de trabalho das unidades administrativas e judiciais, até 2024.											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.			<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= ((Σ dos processos mapeados e aprimorados das unidades administrativas e judiciais) / (total de processos das unidades administrativas e judiciais)) * 100											
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.			<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
CTJUD		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Processos internos		Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária			M9.6 - Implantar a gestão de riscos institucionais, assegurando, anualmente, que no mapeamento de processos das unidades administrativas e judiciais, o tratamento dos riscos identificados seja no patamar mínimo de 90%, até 2026.			8	6/8								
INDICADOR		Índice de Gestão de Risco									ABREV	IGR							
ALVO		Implantar a gestão de riscos institucionais, assegurando, anualmente, que no mapeamento de processos das unidades administrativas e judiciais, o tratamento dos riscos identificados seja no patamar mínimo de 90%, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		90		90		90		90		90		90					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%											-								
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	O percentual do tratamento dos riscos identificados no mapeamento de processos das unidades administrativas e judiciais.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Controladoria do Poder Judiciário.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Controladoria do Poder Judiciário.											
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral		Por que mede?	Para verificar se o percentual anual de tratamento dos riscos identificados é de no mínimo de 90%.										
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= ((∑ dos tratamentos dos riscos) / (total de riscos identificados)) * 100										
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral													
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário													
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																										
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO														
CTJUD		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL														
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO																
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.																		
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*														
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento			Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária			M9.7 - Atender todas as diretrizes técnicas das atividades de auditoria interna governamental do Poder Judiciário, de forma incremental, em ao menos, 10% (dez por cento) anuais, até 2026.			8	7/8														
INDICADOR		Índice de Auditorias Internas										ABREV	IAudInt													
ALVO		Atender todas as diretrizes técnicas das atividades de auditoria interna governamental do Poder Judiciário, de forma incremental, em ao menos, 10% (dez por cento) anuais, até 2026.																								
METAS																										
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)												
2020		40		50		60		70		80		90		100												
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																										
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE														
%												-														
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>		Diária		O que mede?		O percentual de atendimento de todas as diretrizes das atividades de auditoria interna.																
RESULTADO	<input type="checkbox"/>		Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>		Semanal	Quem mede?		Controladoria do Judiciário.															
	<input type="checkbox"/>		Eficácia	Grau de atendimento às metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>		Quinzenal	Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.															
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>		Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>		Mensal	Onde mede?		Controladoria do Judiciário.															
	<input type="checkbox"/>		Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>		Bimestral																		
	<input type="checkbox"/>		Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>		Trimestral	Por que mede?		Para atender todas as diretrizes técnicas das atividades de auditoria interna governamental do Poder Judiciário.															
	<input type="checkbox"/>		Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>		Semestral	Como mede?		= ((Σ das diretrizes técnicas atendidas das atividades de auditoria interna governamental do PJ) / (total de diretrizes técnicas)) * 100															
<input type="checkbox"/>		Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>		Anual																			
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR																			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>												
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário		<input type="checkbox"/>		Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																										

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TRIBUNAL
DE JUSTIÇA
DO ESTADO
DA BAHIA

SEPLAN
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
PROGRAMAÇÃO E ORÇAMENTO

TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
SEPLAN		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	EXTERNA	NACIONAL								
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*									
18/06/2021		Processos internos		Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária			M9.8 - Alcançar Nível de Maturidade "Gerenciado" (Conforme Modelo de Maturidade Consagrado de Mercado) em Gestão de Projetos e Processos, até 2026.			8	8/8									
INDICADOR		Índice de Maturidade em Projetos e Processos									ABREV	IMPP								
ALVO		Alcançar Nível de Maturidade "Gerenciado" (Conforme Modelo de Maturidade Consagrado de Mercado) em Gestão de Projetos e Processos, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		2,98		3,09		3,21		3,36		3,68		3,79		4,00						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/> Diária		O que mede?		O nível de maturidade em gestão de projetos e processos.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/> Semanal		Quem mede?		Secretaria de Planejamento e Orçamento.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/> Quinzenal		Quando mede?		Primeiro semestre referente ao ano anterior.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/> Mensal		Onde mede?		Secretaria de Planejamento e Orçamento.												
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/> Bimestral																
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/> Trimestral		Por que mede?		Para alcançar o Nível de Maturidade "Gerenciado" (Conforme Modelo de Maturidade Consagrado de Mercado) em Gestão de Projetos e Processos.												
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/> Semestral		Como mede?		= Projetos (<i>Modelo de Prado</i>) e Processos (<i>Modelo de Paul Harmon</i>) = Nível 4 – Gerenciado 3,08 (Projetos) 2,87 (Processos) – Com projeção proporcional aos períodos de pesquisa até o alvo de 4,00												
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input checked="" type="checkbox"/> Anual																
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input checked="" type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência	
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário														

NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3

RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.



MACRODESAFIO

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
SEGESP		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> MAIOR MELHOR	<input type="checkbox"/> MENOR MELHOR	<input type="checkbox"/> IGUAL MELHOR	RESOLUÇÃO CNJ N°207/2015 RESOLUÇÃO CNJ N°351/2020	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	<input type="checkbox"/> PROJETO	<input checked="" type="checkbox"/> PROCESSO	CNJ	NACIONAL								
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento			Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas			M10.1 - Promover, anualmente, até 2026, em número mínimo de: 02 ações relativas valorização de magistrados e servidores; 02 ações de promoção da saúde; 02 ações de qualidade de vida no trabalho; 02 ações de integração; 02 ações relativas ao enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação.			8	1/8								
INDICADOR		Índice de Ações de Gestão de Pessoas										ABREV	IAGP							
ALVO		Promover, anualmente, até 2026, em número mínimo de: 02 ações relativas valorização de magistrados e servidores; 02 ações de promoção da saúde; 02 ações de qualidade de vida no trabalho; 02 ações de integração; 02 ações relativas ao enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0 - 0 - 0 - 0 - 0		2 - 2 - 2 - 2 - 2		2 - 2 - 2 - 2 - 2		2 - 2 - 2 - 2 - 2		2 - 2 - 2 - 2 - 2		2 - 2 - 2 - 2 - 2		2 - 2 - 2 - 2 - 2						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
UNIDADE												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	As ações relativas à valorização de magistrados e servidores, promoção da saúde, qualidade de vida no trabalho, integração e ao enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação implantadas.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Gestão de Pessoas.													
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.													
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria de Gestão de Pessoas.													
	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral															
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para aprimorar ações relativas à valorização de magistrados e servidores, promoção da saúde, qualidade de vida no trabalho, integração e ao enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação.													
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= Σ das ações relativas valorização de magistrados e servidores; Σ das ações de promoção da saúde; Σ das ações de qualidade de vida no trabalho; Σ das ações de integração; Σ das ações relativas ao enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação													
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual																
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
<small>NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.</small>																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
SEGESP		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Resolução CNJ nº 227/2016	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ	NACIONAL								
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*									
18/06/2021		Aprendizado e crescimento		Aperfeiçoamento da gestão de pessoas			M10.2 - Implantar o regime de teletrabalho, até 2021.			8	2/8									
INDICADOR											ABREV	ITT								
Índice de Teletrabalho												ITT								
ALVO																				
Implantar o regime de teletrabalho, até 2021.																				
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		100		-		-		-		-		-						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS					INDICADOR BASE									
%											-									
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>			O que mede?					A implantação do regime de teletrabalho.									
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?		A implantação do regime de teletrabalho.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?		Secretaria de Gestão de Pessoas.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?		Secretaria de Gestão de Pessoas.											
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Bimestral	Por que mede?		Para monitorar o nível de implantação do projeto do regime de teletrabalho.											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= [((Σ de entregas realizadas) / (Σ de entregas planejadas)) * 100] do projeto de implantação do regime de teletrabalho											
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Semestral														
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
SEGESP		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Resolução CNJ nº 207/2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	INTERNO	PJBA								
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*									
18/06/2021		Aprendizado e crescimento		Aperfeiçoamento da gestão de pessoas			M10.3 - Possuir programa de Segurança, Saúde e Ambiente no Trabalho, até 2026.			8	5/8									
INDICADOR		Índice de Segurança, Saúde e Ambiente no Trabalho									ABREV	ISSA								
ALVO		Possuir programa de Segurança, Saúde e Ambiente no Trabalho, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		-		5		10		20		40		80		100						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>		Diária		O que mede?		A implantação do Programa de Segurança, Saúde e Ambiente no Trabalho implantado no TJBA.										
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade		Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>		Semanal		Quem mede?		Secretaria de Gestão de Pessoas.								
	<input type="checkbox"/>	Eficácia		Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>		Quinzenal		Quando mede?		Primeiro semestre referente ao ano anterior.								
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência		Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>		Mensal		Onde mede?		Secretaria de Gestão de Pessoas.								
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade		Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>		Bimestral												
	<input type="checkbox"/>	Custo		Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>		Trimestral		Por que mede?		Para monitorar o nível de implantação do programa de Segurança, Saúde e Ambiente no Trabalho.								
	<input type="checkbox"/>	Tempo		Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>		Semestral		Como mede?		= [((Σ de entregas realizadas) / (Σ de entregas planejadas)) * 100] do projeto de implantação do programa de Segurança, Saúde, e Ambiente de Trabalho								
	<input type="checkbox"/>	Qualidade		Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input checked="" type="checkbox"/>		Anual												
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.:3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TRIBUNAL
DE JUSTIÇA
DO ESTADO
DA BAHIA

SEPLAN
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
PROGRAMAÇÃO E ORÇAMENTO

TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
SEGESP		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Resolução CNJ nº 240/2016	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	INTERNO	PJBA								
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*									
18/06/2021		Aprendizado e crescimento		Aperfeiçoamento da gestão de pessoas			M10.4 - Implantar a Gestão de Competências, até 2026.			8	6/8									
INDICADOR		Índice de Gestão de Competências									ABREV	IGC								
ALVO		Implantar a Gestão de Competências, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		5		10		20		40		80		100						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS					INDICADOR BASE									
%											-									
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>			O que mede?					A Gestão de Competência implantada no TJBA.									
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?		A Gestão de Competência implantada no TJBA.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?		Secretaria de Gestão de Pessoas.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?		Secretaria de Gestão de Pessoas.											
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Bimestral	Por que mede?		Para monitorar o nível de entregas da implantação do projeto de Gestão de Competência.											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= [((Σ de entregas realizadas) / (Σ de entregas planejadas)) * 100] do projeto de implantação da Gestão de Competências											
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Semestral														
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR														
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

SEPLAN
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
PROGRAMAÇÃO E ORÇAMENTO

TAXONOMIA																									
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO													
SEGESP		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	RESOLUÇÃO CNJ Nº 219/2016	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ	NACIONAL													
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO															
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.																	
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*													
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento			Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas			M10.5 - Adequar, anualmente, força de trabalho que garanta às áreas quadro mínimo ao atendimento da demanda, até 2026.			8	5/8													
INDICADOR		Índice de Força de Trabalho										ABREV	IFT												
ALVO		Adequar, anualmente, força de trabalho que garanta às áreas quadro mínimo ao atendimento da demanda, até 2026.																							
METAS																									
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)											
2020		0		100		100		100		100		100		100											
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																									
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE													
%												-													
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>			Diária						O que mede?		A Força de Trabalho adequada às áreas.											
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.			<input type="checkbox"/>	Semanal			Quem mede?		Secretaria de Gestão de Pessoas.													
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.			<input type="checkbox"/>	Quinzenal			Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.													
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.			<input type="checkbox"/>	Mensal			Onde mede?		Secretaria de Gestão de Pessoas.													
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.			<input type="checkbox"/>	Bimestral																		
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.			<input type="checkbox"/>	Trimestral			Por que mede?		Para garantir Força de Trabalho mínima adequada ao atendimento da demanda.													
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.			<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral			Como mede?		= ((Σ das unidades adequadas) / (total das unidades no período-base)) * 100													
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.			<input type="checkbox"/>	Anual																		
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR																			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>											
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário		<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
<small>NI</small> – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 <small>RAZÃO</small> = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. <small>PROPORÇÃO</small> = Fração na qual o numerador é parte do denominador. <small>TAXA</small> = Proporção que muda com o tempo. <small>INCIDÊNCIA</small> = Casos <u>NOVOS</u> sobre o total de observações no tempo. <small>PREVALÊNCIA</small> = Casos <u>EXISTENTES</u> sobre o total de observações no tempo.																									

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR/UNIDADE	KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
UNICORP	<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Resoluções CNJ nº 192/2014 e nº 159/2012	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	INTERNO	PJBA								
	<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
	<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO	PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*									
18/06/2021	Aprendizado e crescimento		Aperfeiçoamento da gestão de pessoas			M10.6 - Executar, anualmente, ao menos 50% das capacitações planejadas no Plano de Capacitação, até 2026.			8	7/8									
INDICADOR	Índice de Plano de Capacitação									ABREV	IPC								
ALVO	Executar, anualmente, ao menos 50% das capacitações planejadas no Plano de Capacitação, até 2026.																		
METAS																			
PERÍODO BASE	VALOR BASE	VALOR (+ 1 = 2021)	VALOR (+ 1 = 2022)	VALOR (+ 1 = 2023)	VALOR (+ 1 = 2024)	VALOR (+ 1 = 2025)	VALOR (+ 1 = 2026)												
2020	-	50	50	50	50	50	50												
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA		APURAÇÃO	FUNDAMENTOS					INDICADOR BASE											
%								-											
CATEGORIA		<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	As capacitações planejadas e executadas no Plano de Capacitação.														
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Universidade Corporativa do TJBA.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Universidade Corporativa do TJBA .												
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral		Por que mede?	Para verificação do percentual de capacitações realizadas no Plano de Capacitação.											
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= ((Σ das capacitações realizadas no Plano de Capacitação) / (total de capacitações planejadas)) * 100											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral														
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual														
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input checked="" type="checkbox"/>	Prevalência

NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3

RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
UNICORP		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	<input checked="" type="checkbox"/> MAIOR MELHOR	<input type="checkbox"/> MENOR MELHOR	<input type="checkbox"/> IGUAL MELHOR	LEI Nº 14.040 DE 20 DE DEZEMBRO DE 2018	<input type="checkbox"/> ESTRATÉGICO	<input type="checkbox"/> PROJETO	<input checked="" type="checkbox"/> PROCESSO	INTERNO	PJBA								
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔	Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.														
		DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO				NI*	NÚMERO*						
18/06/2021		Aprendizado e crescimento		Aperfeiçoamento da gestão de pessoas			M10.8 - Incrementar, anualmente, ao menos 2 (dois) pontos percentuais, as capacitações ofertadas com uso de instrutores internos, até 2026.			8	7/8									
INDICADOR		Índice de Capacitações Ofertadas com uso de Instrutores Internos										ABREV	IC0II							
ALVO		Incrementar, anualmente, ao menos 2 (dois) pontos percentuais, as capacitações ofertadas com uso de instrutores internos, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		-		1,02		1,04		1,06		1,08		1,10		1,12						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	As capacitações ofertadas com uso de instrutores internos.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Universidade Corporativa do TJBA.													
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.													
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Universidade Corporativa do TJBA.													
	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral															
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para verificação do percentual de capacitações realizadas com uso de instrutores internos.													
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= ((Σ das capacitações realizadas no com o uso de instrutores internos) / (total de capacitações ofertadas)) * 100													
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual																
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input checked="" type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3							RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.													

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
SEGESP		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Resolução Nº 240/2016	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL								
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Aprendizado e crescimento			Aperfeiçoamento da gestão de pessoas			M10.9 Aumentar, a cada 2 (dois) anos, em 5 (cinco) pontos percentuais, o nível de satisfação de magistrados e servidores com o clima organizacional, até 2026.			8	8/8								
INDICADOR		Índice de Satisfação de Magistrados e Servidores										ABREV	ISMS							
ALVO		Aumentar, a cada 2 (dois) anos, em 5 (cinco) pontos percentuais, o nível de satisfação de magistrados e servidores com o clima organizacional, até 2026																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		1,05		1,05		1,10		1,10		1,15		1,15						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE									
%											-									
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>		Semanal		O que mede?		O nível de satisfação de magistrados e servidores com o clima organizacional.											
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quem mede?		Secretaria de Gestão de Pessoas.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Quando mede?		Até o dia 10 do mês subsequente à realização da pesquisa de clima organizacional.											
	<input type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Bimestral	Onde mede?		Na Pesquisa de Clima Organizacional, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas.											
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?		Para conhecer a evolução do nível de satisfação de magistrados e servidores com o clima organizacional.											
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?		$= ((\text{Nível de satisfação de magistrados e servidores com o clima organizacional}) / (\text{nível de satisfação de magistrados e servidores com o clima organizacional no período-base})) * 100$											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Anual														
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Bianual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input checked="" type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário										
NI = Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO = Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				



MACRODESAFIO

FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
SETIM		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	RES CNJ 370/2021	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ	NACIONAL								
		<input type="checkbox"/> NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento		Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados			M11.2 - Alcançar da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário, até 2026, os seguintes requisitos: 95% (noventa e cinco por cento) dos itens relativos à Governança e Gestão de TIC (Políticas e Planejamento, Estruturas Organizacionais e Macroprocessos, e Pessoas); 95% (noventa e cinco por cento) dos itens relativos à Softwares e Sistemas (Judiciais, Administrativos e de Apoio à Decisão e de Suporte); 95% (noventa e cinco por cento) dos itens relativos à Infraestrutura de TIC (Equipamentos, Computadores, Rede de Comunicação); e 92% (noventa e dois por cento) da Execução Orçamentária.			4	2/4								
INDICADOR		Índice de Cumprimento da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação								ABREV	IENTIC								
ALVO		Alcançar da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário, até 2026, os seguintes requisitos: 95% (noventa e cinco por cento) dos itens relativos à Governança e Gestão de TIC (Políticas e Planejamento, Estruturas Organizacionais e Macroprocessos, e Pessoas); 95% (noventa e cinco por cento) dos itens relativos à Softwares e Sistemas (Judiciais, Administrativos e de Apoio à Decisão e de Suporte); 95% (noventa e cinco por cento) dos itens relativos à Infraestrutura de TIC (Equipamentos, Computadores, Rede de Comunicação); e 92% (noventa e dois por cento) da Execução Orçamentária.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		-		90 - 90 - 90 - 90		91 - 91 - 91 - 90		92 - 92 - 92 - 90		93 - 93 - 93 - 91		94 - 94 - 94 - 91		95 - 95 - 95 - 92					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE							
%												-							
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	O percentual de alcance dos requisitos da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Primeiro semestre referente ao ano anterior.												
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.												
	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para verificar o alcance dos requisitos da Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação.												
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= ((Σ dos itens atendidos em cada segmento e relativos ao objetivo) / (total de itens relativos ao objetivo)) * 100												
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Anual															
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade	Acesso à Justiça	Tempo do Processo	Tabelas Processuais Unificadas	Estrutura do Judiciário													
<small>NI</small> - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 <small>NÚMERO</small> - Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 <small>RAZÃO</small> = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. <small>PROPORÇÃO</small> = Fração na qual o numerador é parte do denominador. <small>TAXA</small> = Proporção que muda com o tempo. <small>INCIDÊNCIA</small> = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. <small>PREVALÊNCIA</small> = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM		ÂMBITO							
SETIM		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA		ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA		MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*		NÚMERO*								
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento		Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados			M11.4 - Implantar, anualmente, ao menos 2 (duas) ações de inovação tecnológica que tragam melhorias aos processos de trabalho, até 2026.			4		4/4								
INDICADOR		Índice de Inovação Tecnológica para Processos de Trabalho									ABREV		IITPT							
ALVO		Implantar, anualmente, ao menos 2 (duas) ações de inovação tecnológica que tragam melhorias aos processos de trabalho, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		2		2		2		2		2		2						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
UNIDADE												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>		Diária		O que mede?		Número de ações implantadas de inovação tecnológica que tragam melhorias aos processos de trabalho.										
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade		Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?		Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.										
	<input type="checkbox"/>	Eficácia		Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.										
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência		Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?		Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.										
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade		Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo		Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?		Para garantir a implantação de ações de inovação tecnológica que tragam melhorias aos processos de trabalho.										
	<input type="checkbox"/>	Tempo		Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?		= Σ das ações implantadas de inovação tecnológica que tragam melhorias aos processos de trabalho no período										
	<input type="checkbox"/>	Qualidade		Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input checked="" type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
SETIM		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD – LEI 13.709) RESOLUÇÃO CNJ Nº 363/2021	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	LEGAL	NACIONAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento			Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados			M11.1 - Prover, até 2022, todos os recursos tecnológicos para implantação da Lei Geral de Proteção de Dados.			4	1/4							
INDICADOR		Índice de Implementação da LGPD										ABREV	ILGPD						
ALVO		Prover, até 2022, todos os recursos tecnológicos para implantação da Lei Geral de Proteção de Dados.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		-		50		100		-		-		-		-					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS							INDICADOR BASE							
%												-							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	A implantação de todos os recursos tecnológicos da Lei Geral de Proteção de Dados.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.											
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral		Como mede?	Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização.										
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?		Para avaliar o grau de implantação de todos os recursos tecnológicos da Lei Geral de Proteção de Dados.										
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?		= ((Σ dos recursos tecnológicos disponibilizados para implantação da política de proteção de dados providos) / (total de recursos tecnológicos necessários)) * 100										
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário									
NI - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO - Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			



MACRODESAFIO

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																									
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO													
SEPLAN		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	RES. CNJ 325/2020	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ	NACIONAL													
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO															
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small>	<small>Projetos</small>	<small>Processo</small>															
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*													
20/05/2021		Aprendizado e Crescimento			Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira			M12.1 - Assegurar, anualmente, que todas as ações estratégicas possuam suporte orçamentário à sua materialização, até 2026.			6	1/6													
INDICADOR		Índice de Orçamento Estratégico									ABREV	IOE													
ALVO		Assegurar, anualmente, que todas as ações estratégicas possuam suporte orçamentário à sua materialização, até 2026.																							
METAS																									
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)											
2020		0		100		100		100		100		100		100											
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																									
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE													
%												-													
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?		O percentual entre o valor disponibilizado para ações estratégicas e o orçamento total de arrecadação própria do Poder Judiciário da Bahia.																	
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade		Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal		Quem mede?		Secretaria de Planejamento e Orçamento.														
	<input type="checkbox"/>	Eficácia		Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal		Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.														
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência		Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal		Onde mede?		Secretaria de Planejamento e Orçamento.														
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade		Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral																		
	<input type="checkbox"/>	Custo		Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral		Por que mede?		Para verificar o índice de atendimento dos percentuais estabelecidos em conformidade com a divisão orçamentária.														
	<input type="checkbox"/>	Tempo		Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral		Como mede?		= ((Σ ações estratégicas com orçamento assegurado) / (número de ações estratégicas aprovadas pelo CGOV)) * 100														
	<input type="checkbox"/>	Qualidade		Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual																		
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR																			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>											
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário		<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input checked="" type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
<small>NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO – Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3</small>																									
<small>RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.</small>																									

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																				
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO								
SEPLAN		<input type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CNJ	NACIONAL								
		<input checked="" type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*								
18/06/2021		Aprendizado e crescimento			Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira			M12.2 - Implantar, anualmente, ao menos 1 (um) aparato tecnológico que dê suporte ou aperfeiçoamento à gestão orçamentária e financeira, até 2026.			6	4/6								
INDICADOR		Índice de Artefatos Tecnológicos da Gestão Orçamentária e Financeira									ABREV	IATO								
ALVO		Implantar, anualmente, ao menos 1 (um) aparato tecnológico que dê suporte ou aperfeiçoamento à gestão orçamentária e financeira, até 2026.																		
METAS																				
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)						
2020		0		1		1		1		1		1		1						
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																				
UNIDADE DE MEDIDA				APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
UNIDADE												-								
CATEGORIA				<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	O número de artefatos tecnológicos que suportem o aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Planejamento, Programação e Orçamento.													
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento às metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.													
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria de Planejamento, Programação e Orçamento.													
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral															
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para identificar necessidades de obtenção e/ou melhorias em artefatos tecnológicos que suportam o aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira.													
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= Σ das implantações de aparatos tecnológicos que suportem o aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira no período													
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual																
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009							EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
<p>NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.:3NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3</p> <p>RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.</p>																				

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

SEPLAN
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO PROGRAMAÇÃO E ORÇAMENTO

TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
SEPLAN		<input type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	INTERNO							
		<input checked="" type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Aprendizado e crescimento			Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira			M12.3 - Promover, anualmente, ao menos 2 eventos de gestão do conhecimento e da inovação, com o foco no aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira, até 2026.			6	6/6							
INDICADOR		Índice de Eventos de Gestão do Conhecimento e da Inovação da Gestão Orçamentária e Financeira									ABREV	IGCIO							
ALVO		Promover, anualmente, ao menos 2 eventos de gestão do conhecimento e da inovação, com o foco no aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		2		2		2		2		2		2					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS							INDICADOR BASE							
UNIDADE												-							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	O número de eventos de gestão do conhecimento e da inovação com foco no aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.	<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria de Planejamento e Orçamento.												
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.	<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.												
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria de Planejamento e Orçamento.												
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.	<input type="checkbox"/>	Bimestral														
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.	<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para promover a gestão do conhecimento e da inovação com foco no aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira.												
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.	<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?	= Σ dos eventos promovidos de gestão do conhecimento e da inovação com foco no aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira no período												
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.	<input type="checkbox"/>	Anual														
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário									

NI - Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3

RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
SGP		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento			Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira			M12.4 - Implantar a Gestão de Custos e Resultados, até 2026.			6	4/6							
INDICADOR		Índice de Gestão de Custos e Resultados										ABREV	IGCR						
ALVO		Implantar a Gestão de Custos e Resultados, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		0		5		25		40		60		80		100					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS						INDICADOR BASE								
%											-								
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária	O que mede?	A implantação da Gestão de Custos e Resultados.													
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Secretaria Geral da Presidência.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento às metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
AÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Secretaria Geral da Presidência.						= ((∑ das unidades com Centros de Custos e Resultados instalados) / (total de unidades)) * 100					
	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?	Para verificar a implantação da Gestão de Custos e Resultados.											
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?												
<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual														
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input checked="" type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência

NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3

RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
NAF		<input checked="" type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TJBA	ESTADUAL							
		<input type="checkbox"/>	NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO									
		<input type="checkbox"/>	SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		Estratégico Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. Projeto Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. Processo Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.											
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Aprendizado e Crescimento			Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira			M12.5 - Reduzir, anualmente, em ao menos 10 (dez) pontos percentuais, a taxa de evasão das receitas advindas de arrecadação própria, até 2026.			6	5/6							
INDICADOR		Índice de Evasão de Receitas										ABREV	IRec						
ALVO		Reduzir, anualmente, em ao menos 10 (dez) pontos percentuais, a taxa de evasão das receitas advindas de arrecadação própria, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		6,0		5,4		4,9		4,4		3,9		3,5		3,2					
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO		FUNDAMENTOS							INDICADOR BASE							
PONTOS PERCENTUAIS												-							
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>		Diária		O que mede?		A taxa de evasão das receitas advindas de arrecadação própria.										
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?		Núcleo de Arrecadação e Fiscalização.										
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?		Início dos semestres, referente ao semestre anterior.										
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?		Núcleo de Arrecadação e Fiscalização.										
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral													
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Por que mede?		Para reduzir a taxa de evasão das receitas advindas de arrecadação própria.										
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral	Como mede?		= ((Σ da receita a recuperar no período - Σ da receita recuperada no período) / (Σ da receita a recuperar no período)) * 100										
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
NI – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3 NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 RAZÃO = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. PROPORÇÃO = Fração na qual o numerador é parte do denominador. TAXA = Proporção que muda com o tempo. INCIDÊNCIA = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. PREVALÊNCIA = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

FORMULÁRIO DE INDICADOR



TAXONOMIA																			
SETOR / UNIDADE		KPI (INDICADOR CHAVE)		POLARIDADE			NORMA	INDICADOR DE:			ORIGEM	ÂMBITO							
CTJUD		<input checked="" type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Lei Complementar nº 101/2000 LRF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	LEGAL	NACIONAL								
		<input type="checkbox"/> NÃO	MAIOR MELHOR	MENOR MELHOR	IGUAL MELHOR		ESTRATÉGICO	PROJETO	PROCESSO										
		<input type="checkbox"/> SITUACIONAL	↑↑	↓↓	↔		<small>Estratégico</small> Orientados à visão e aos objetivos estratégicos. <small>Projeto</small> Orientados a monitorar e avaliar a execução de projetos. <small>Processo</small> Orientados ao acompanhamento e à avaliação do desempenho.												
DATA CADASTRO		PERSPECTIVA			MACRODESAFIO			OBJETIVO			NI*	NÚMERO*							
18/06/2021		Aprendizado e crescimento			Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira			M12.6 - Manter, quadrimestralmente, no patamar de 95% o percentual de cumprimento das metas fiscais e dos limites da LRF, até 2026.			6	6/6							
INDICADOR		Índice da LRF										ABREV	ILRF						
ALVO		Manter, quadrimestralmente, no patamar de 95% o percentual de cumprimento das metas fiscais e dos limites da LRF, até 2026.																	
METAS																			
PERÍODO BASE		VALOR BASE		VALOR (+ 1 = 2021)		VALOR (+ 1 = 2022)		VALOR (+ 1 = 2023)		VALOR (+ 1 = 2024)		VALOR (+ 1 = 2025)		VALOR (+ 1 = 2026)					
2020		80		95		95		95		95		95		95					
DESCRIÇÃO DO INDICADOR																			
UNIDADE DE MEDIDA			APURAÇÃO			FUNDAMENTOS					INDICADOR BASE								
%											-								
CATEGORIA			<input type="checkbox"/>	Diária		O que mede?	O percentual de cumprimento das metas fiscais e dos limites da LRF.												
RESULTADO	<input type="checkbox"/>	Efetividade	Mede efeitos positivos ou negativos na realidade que sofreu intervenção.		<input type="checkbox"/>	Semanal	Quem mede?	Controladoria do Poder Judiciário.											
	<input type="checkbox"/>	Eficácia	Grau de atendimento as metas, regras, requisitos e objetivos planejados.		<input type="checkbox"/>	Quinzenal	Quando mede?	Início dos semestres, referente ao semestre anterior.											
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eficiência	Quantidade de recursos empregados → Produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Mensal	Onde mede?	Controladoria do Poder Judiciário.											
AÇÃO	<input type="checkbox"/>	Capacidade	Nível de resposta de uma demanda por unidade de tempo.		<input type="checkbox"/>	Bimestral		Por que mede?	Para verificar se o percentual quadrimestral do somatório total dos itens de fisco está em 95% do limite de 6,0% da LRF.										
	<input type="checkbox"/>	Custo	Nível de despesa envolvida na execução de projetos ou processos.		<input type="checkbox"/>	Trimestral	Como mede?		= ((Σ das metas fiscais e dos limites da LRF cumpridos) / (total das metas fiscais e dos limites da LRF no período)) * 100										
	<input type="checkbox"/>	Tempo	Quantidade de tempo envolvido na execução de projetos ou processos.		<input checked="" type="checkbox"/>	Semestral													
	<input type="checkbox"/>	Qualidade	Grau de satisfação com os produtos ou serviços produzidos.		<input type="checkbox"/>	Anual													
CLASSE CNJ- RESOLUÇÃO 76/2009						EXPRESSÃO DO INDICADOR													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="checkbox"/>	Média	<input type="checkbox"/>	Razão	<input checked="" type="checkbox"/>	Proporção	<input type="checkbox"/>	Taxa	<input type="checkbox"/>	Incidência	<input type="checkbox"/>	Prevalência
Insumos, Dotações e Graus de Utilização.		Litigiosidade		Acesso à Justiça		Tempo do Processo		Tabelas Processuais Unificadas		Estrutura do Judiciário									
<small>NI</small> – Número de Indicadores associados à mesma Taxonomia. Ex.: 3/NÚMERO- Número do Indicador no contexto do NI. Ex.: 1/3, 2/3 ou 3/3 <small>RAZÃO</small> = Fração na qual o numerador não é parte do denominador. <small>PROPORÇÃO</small> = Fração na qual o numerador é parte do denominador. <small>TAXA</small> = Proporção que muda com o tempo. <small>INCIDÊNCIA</small> = Casos NOVOS sobre o total de observações no tempo. <small>PREVALÊNCIA</small> = Casos EXISTENTES sobre o total de observações no tempo.																			

Informações Adicionais:

Os indicadores referenciados neste Plano para a MISSÃO, VISÃO e MACRODESAFIOS são medidos pelo CNJ:

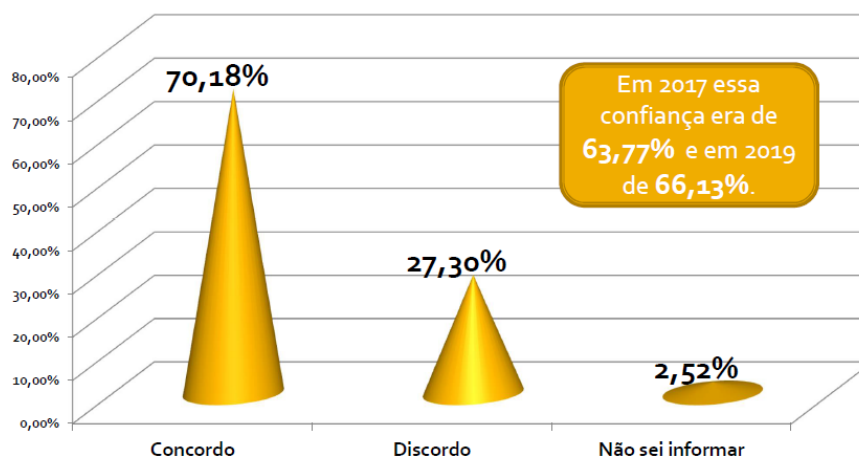
INDICADOR MISSÃO: IC-PJBA - Índice de Confiança no PJBA (Baseado no ICJ-Brasil da Fundação Getúlio Vargas - FGV).

Coletado na pesquisa realizada a cada dois anos pelo TJBA.

<http://www5.tjba.jus.br/estrategia/index.php/pesquisa-de-opiniao-2021/>

Confiabilidade

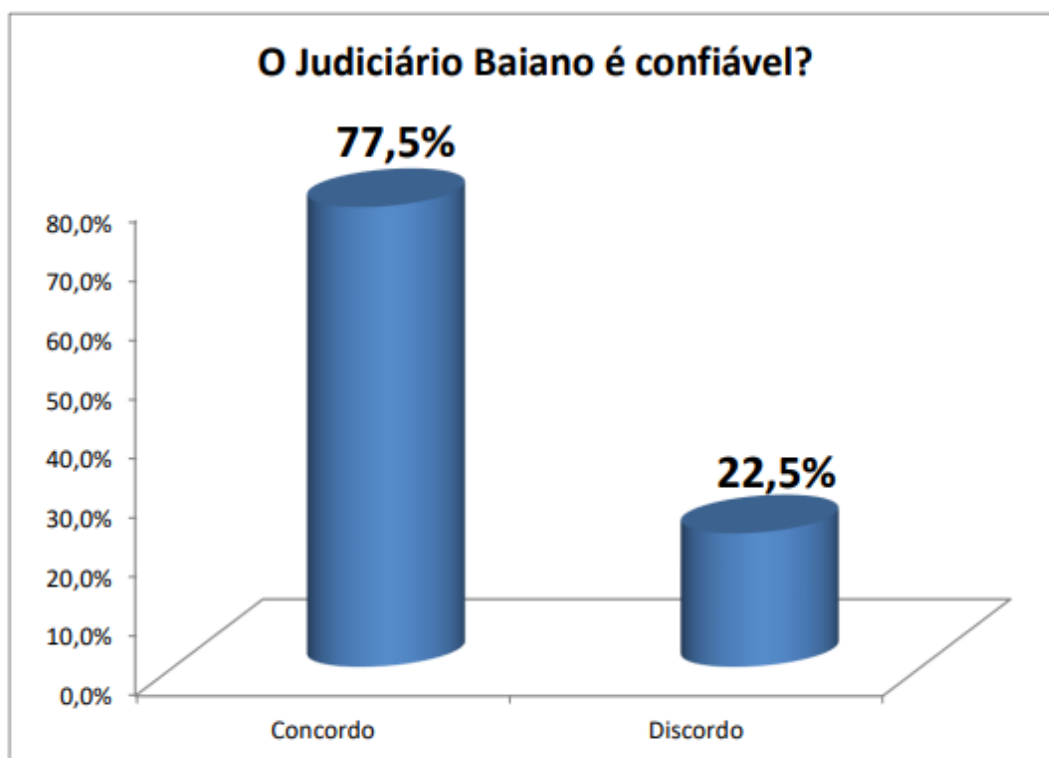
O Judiciário Baiano é confiável.



http://www5.tjba.jus.br/estrategia/wp-content/uploads/2025/05/Relat%C3%B3rio-pesquisa-opin%C3%A3o-2023_v0.7.pdf

m. Confiabilidade do Judiciário baiano

O gráfico mostra qual é o nível de confiabilidade do Poder Judiciário segundo os entrevistados.



Pesquisa de Opinião realizada em 2025 terá seu resultado divulgado até maio 2026.

INDICADOR VISÃO: IPC-Jus - Índice de Produtividade Comparada da Justiça.

<https://www.cnj.jus.br/pesquisas-judiciarias/justica-em-numeros/>
<https://www.cnj.jus.br/wp-content/uploads/2025/11/justica-em-numeros-2025.pdf>

INDICADOR
MACRODESAFIO
GARANTIA DOS
DIREITOS
FUNDAMENTAIS

IAJ – Índice do Poder Judiciário de Acesso à Justiça. (Res. CNJ 325/2020)

<https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=d330114c-c775-45db-8413-57d53c3a7a4a&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel>

INDICADOR
MACRODESAFIO
FORTALECIMENTO
DA RELAÇÃO
INSTITUCIONAL DO
JUDICIÁRIO COM A
SOCIEDADE

Índice de transparência (Res. CNJ 325/2020)

Pesquisa de Avaliação do Poder Judiciário

<https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=d94a48ea-569e-4407-b13d-6f6ae35123ab&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel>

INDICADOR
MACRODESAFIO
AGILIDADE E
PRODUTIVIDADE NA
PRESTAÇÃO
JURISDICIONAL

TCExtFisc - Taxa de Congestionamento das Execuções Fiscais
TCL – Taxa de Congestionamento Líquida exceto Execuções
Fiscais

IAD – índice de Atendimento à Demanda

Tempo de Tramitação dos Processos Pendentes, considerando
as fases dentro do Judiciário.

<https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=f5d4bc45-673f-4e1d-a52b-5576ca2a2862&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel>

INDICADOR
MACRODESAFIO
ENFRENTAMENTO À
CORRUPÇÃO, À
IMPROBIDADE
ADMINISTRATIVA E
AOS ILÍCITOS
ELEITORAIS

Índice de Prescrição

Tempo Médio dos Processos Pendentes de Improbidade,
Corrupção e Crimes Eleitorais

Tempo de Tramitação dos Processos Administrativos
Disciplinares

<https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=0319f86f-8855-4f33-ae2e-97141a848681&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel>

INDICADOR
MACRODESAFIO
PREVENÇÃO DE
LITÍGIOS E ADOÇÃO
DE SOLUÇÕES
CONSENSUAIS
PARA OS
CONFLITOS

IC - Índice de Conciliação.

<https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=3c7f6372-0633-47ac-8cd8-f2e789cbb381&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel>

ReaCej - Índice de Realização de Audiências nos Cejuscs
RemCam – Índice de Casos Remetidos para a Câmara de Conciliação/Mediação
RemCej - Índice de Realização de Audiências do Artigo 334 do CPC
Indicadores descontinuados pelo CNJ.

INDICADOR
MACRODESAFIO
CONSOLIDAÇÃO
DOS SISTEMAS DE
PRECEDENTES
OBRIGATÓRIOS

TpSentSobr - Tempo médio entre o trânsito em julgado/ou sentença de mérito do precedente e a sentença de aplicação da tese

Indicador descontinuado pelo CNJ

TpSentIRDR - Tempo médio entre afetação/admissão e a publicação do acórdão de mérito nos Incidentes de Resolução de Demandas Repetitivas

TpSentIAC - Tempo médio entre afetação/admissão e a publicação do acórdão de mérito nos Incidentes de Assunção de Competência

<https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=e73f4773-cde2-434f-95d5-85e014cc81d6&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel>

INDICADOR
MACRODESAFIO
PROMOÇÃO DA
SUSTENTABILIDADE

Índice de Desempenho de Sustentabilidade

<https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=741107d9-89e3-4d75-91f8-4eaa3b64f8dd&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel>

<p>INDICADOR MACRODESAFIO APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL</p>	<p>TE - Taxa de Encarceramento Tempo Médio dos Processos Criminais Pendentes na Fase de Conhecimento TpDecPen - Tempo Médio das Decisões em Execução Penal Tempo Médio de Julgamento em Primeira Instância dos Processos Provisórios https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=82fff872-fe3d-47be-ad30-6233353ca1db&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel</p>
<p>INDICADOR MACRODESAFIO APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA</p>	<p>Índice de Desempenho dos Órgãos no Prêmio CNJ de Qualidade nos Eixos “Governança” e “Qualidade da Informação” https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=ea9926fc-1a24-4df7-ae0a-2a80b9ac9201&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel</p>
<p>INDICADOR MACRODESAFIO APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS</p>	<p>Índice de Absenteísmo-doença Percentual da Força de Trabalho Total Participante de Ações de Qualidade de Vida no Trabalho ICapM - Índice de Capacitação de Magistrados ICapS - Índice de Capacitação de Servidores https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=c16c6988-f14c-47ea-b5fa-a8b239d70732&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel</p>
<p>INDICADOR MACRODESAFIO APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA</p>	<p>IDob - Índice de Dotações para Despesas Obrigatórias IEDD - Índice de Execução das Dotações para Despesas Discricionárias IEP - Índice de Execução das Dotações para Projetos https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=c1ec7d1e-050e-489a-8cdf-96a23b111b27&lang=pt-BR&opt=ctxmenu,currsel</p>

INDICADOR
MACRODESAFIO
FORTALECIMENTO
DA ESTRATÉGIA
NACIONAL DE TIC E
DE PROTEÇÃO DE
DADOS

IGovTIC-JUD - índice de Governança de Tecnologia da
Informação e Comunicação
ICele - Percentual de Casos Eletrônicos sobre o Acervo Total
<https://paineisanalytics.cnj.jus.br/single/?appid=45c7c993-8bf4-4f34-b011-1f5f0ec3653f&sheet=7ed8f2d0-5640-4a3a-a87d-c0d5d374aebf&lang=pt-BR&opt=ctxmenu.currsel>



PODER JUDICIÁRIO
DO ESTADO DA BAHIA

© 2023

Tribunal de Justiça do Estado da Bahia

5ª Avenida do Centro Administrativo, nº 560 - Salvador/BA - CEP. 41745-971

www.tjbajus.br



PODER JUDICIÁRIO
DO ESTADO DA BAHIA