

	Síntese da Reunião		
	Assunto: Comissão Colaborativa		
	Local: Sala de Reuniões da AEP II	Horário: 11:00horas	Data: 24/01/2019

DESENVOLVIMENTO DA PAUTA

Iniciada a reunião, Dra Rita Ramos cumprimentou os presentes e deu início aos temas previstos em pauta:

- **Ofício n.º 1.393/2018 encaminhado à OAB/BA informando da disponibilização do Sistema de Citação e Intimação Eletrônicas;**

Dr Adriano, representante da OAB confirmou o recebimento do Ofício. Dra Rita comunicou o objetivo e a forma de utilização do sistema.

- **Convênio com a ESA – Última reunião – E-mail encaminhado em 07/01/2018, sem resposta;**

Dr Adriano sinalizou que já conversou com Dr Fabricio que apresentou interesse na realização do convênio e irá acompanhar a demanda.

- **Relatórios do Grupo de Trabalho Remoto;**

Dra Rita apresentou os trabalhos que estão sendo realizados pelo Grupo de Eficiência. Sinalizou que os trabalhos remotos estão sendo realizados em unidades sem Juiz e com grande volume de processos concluso para sentença ou despacho. Informou as Comarcas onde os trabalhos estão sendo realizados.

- **Mutirão de Interdição – Feira de Santana;**

lasmin, DPG, apresentou relatório dados do projeto e Dra Rita apresentou as diretrizes do projeto.

Indicou, ainda, o interesse em ampliar para demais comarcas.

- **Manutenção dos representantes da OAB no Decreto, Art. 1º, inciso VII?**

Dr Adriano informou que haverão mudanças dos representantes da OAB e que a OAB irá apresentar os novos representantes.

O que ocorrer:

- ▲ Dra Rita informou que o TJBA esta com taxa de congestionamento de 66,2%, que representa uma melhoria dos números nacionais do TJBA.



Síntese da Reunião

Assunto: Comissão Colaborativa

Local: Sala de Reuniões da AEP II

Horário: 11:00horas

Data: 24/01/2019

- ✦ Dr Adriano sinalizou problemas na Redistribuição de vara de sucessões – ocorrência de processos parados, desde então. Solicitou a realização de trabalho de pesquisa dos processos paralisados nas Unidades. Iasmin, sinalizou que a DPG realizou um trabalho de redistribuição que foi devidamente acompanhado. Iasmin ficou responsável em realizar o levantamento de pendências e/ou existência de processos paralisados.
 - ✦ Dr Glauco, solicitou convênio da OAB para manutenção de estagiários nos Cartórios, considerando que os mesmos já possuem conhecimento técnico, sendo que Dr Adriano comunicou que não dispõe de orçamento para atendimento do pedido, entretanto, levará a sugestão para a OAB.
 - ✦ Dr Adriano informou sobre a falta de magistrados na 6ª Vara da Fazenda Pública. Dr Humberto comunicou que existe um Juiz Auxiliar, Dr João Bosco. Sobre a comunicação na porta da Vara, a AEP I, irá manter contato com a Vara para regularizar o atendimento.
 - ✦ Dr Humberto informou a autorização da Presidência em prover vagas para as Comarcas do Oeste, para trabalho remoto de Juízes de Substituição: Santa Maria da Vitória, Correntina, São Desidério.
 - ✦ Dr Humberto comunicou que o Presidente e Corregedoria estão produzindo Ato Conjunto indicando produtividade mínima para efeito de pagamento de gratificação por substituição.
- **Próxima reunião: 19/02/2019, às 10h.**