



PROCEDIMENTO ALTERAR SENHA DE ACESSO A REDE

OBJETIVO

Descrever, em formato passo a passo, os procedimentos de alteração da senha de acesso a rede do Tribunal de Justiça da Bahia.

1. ABRANGÊNCIA

Destinado a Magistrados, Servidores e demais colaboradores que utilizam credenciais de acesso de rede para acessar a área de trabalho do computador e demais sistemas/recursos incluindo e-mail, VPN, servidor de arquivos.

2. PRÉ-REQUISITOS

Conexão à internet disponível no computador do usuário remoto ou estar presencialmente nas instalações do TJBA.

3. DESCRIÇÃO

A seguir serão apresentadas duas alternativas de procedimentos, cada uma delas aplicável a depender da situação de cada usuário, ou seja, deve ser escolhida apenas uma alternativa.

Os usuários que não conseguirem realizar os procedimentos descritos no link deverão entrar em contato com o Service Desk, através do Portal centralti.tjba.jus.br, ou nos telefones (71) 3324-7400 (capital) ou 0800 071 8522 (demais localidades).

Para fins de atender os requisitos obrigatórios, a nova senha deverá:

- Conter no mínimo **8 caracteres**;
- Conter no mínimo uma letra maiúscula, uma letra minúscula, um número e um caractere especial (por exemplo, símbolos como estes: @ # ! \$ %).



SITUAÇÃO 01: USUÁRIOS QUE NÃO ESTEJAM PRESENCIALMENTE NO TJBA

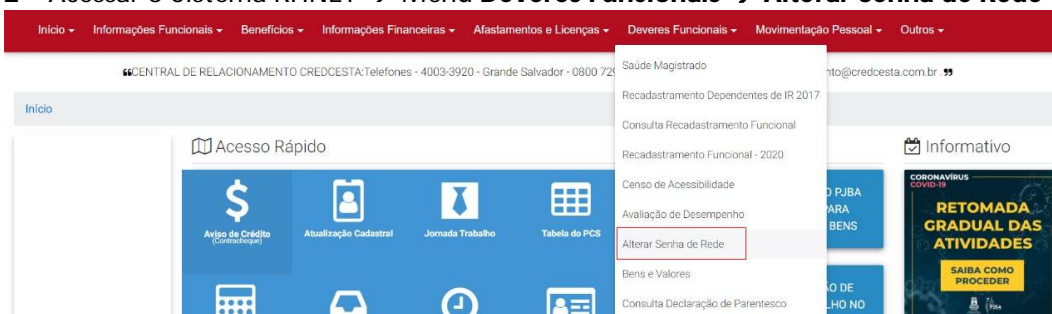
Caso o usuário seja um servidor:

1 - Conectar a VPN (só será possível alterar a senha se estiver previamente conectado na VPN do TJBA).

Caso necessite de maiores informações sobre isto, acessar o link:

<http://www5.tjba.jus.br/portal/wp-content/uploads/2020/03/Manual-de-Instala%C3%A7%C3%A3o-VPN-FortiClient.pdf>

2 – Acessar o Sistema RHNET → Menu **Deveres Funcionais** → **Alterar Senha de Rede**



3 – Uma nova aba na janela do navegador internet será aberta.

4 – Na nova aba, digitar o nome de usuário no formato **tjba\nome_do_usuario**

Exemplo: Se o login de rede for **jsilva**, deverá digitar o seguinte texto no campo “**Nome de Usuário**”: **tjba\jsilva** (notar que a barra é inclinada para a esquerda).

5 – Digitar a senha atual no campo: “**Senha atual**”

6 – Digitar uma nova senha no campo: “**Nova senha**”

7 – Repetir a nova senha no campo: “**Confirmar nova senha**”

8 – Clicar no botão “**Enviar**”

Acesso via Web à Área de Trabalho Remota

Recursos de Trabalho
Conexão de RemoteApp e Área de Trabalho

Ajuda

Nome de usuário: tjba\urteste01
Senha atual:
Nova senha:
Confirmar nova senha:

Enviar Cancelar

Windows Server 2019 Microsoft



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E MODERNIZAÇÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA
COORDENAÇÃO DE ATENDIMENTO TÉCNICO

Caso o usuário NÃO seja um servidor:

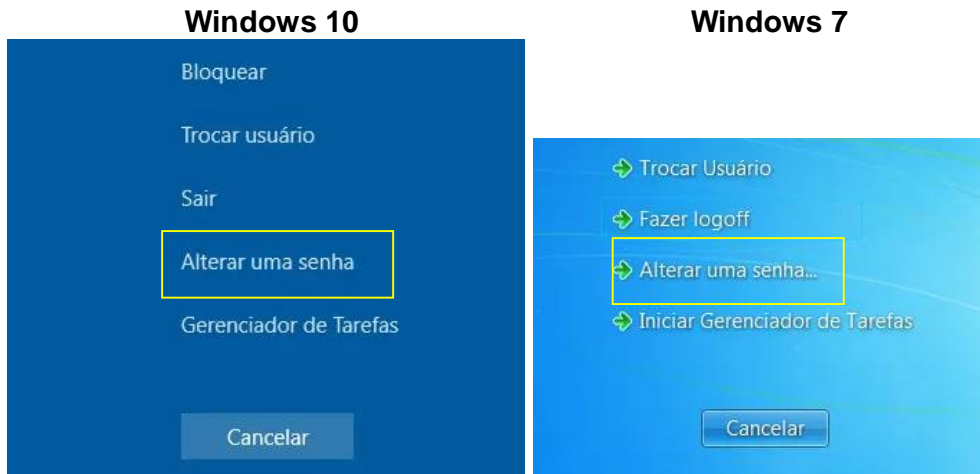
Entrar em contato com o Service Desk, através do Portal centralti.tjba.jus.br, ou nos telefones (71) 3324-7400 (capital) ou 0800 071 8522 (demais localidades). Um analista especializado fornecerá as instruções para alteração da senha.



SITUAÇÃO 02: USUÁRIOS QUE ESTEJAM PRESENCIALMENTE NO TJBA

Caso não tenha sido enquadrado na Situação 1 (**Usuários que NÃO estejam presencialmente no TJBA**), o usuário deverá realizar a troca de senha através dos computadores corporativos, seguindo o seguinte procedimento.

- 1 – Ligar o computador do TJBA e realizar o login normalmente, usando a senha atual.
- 2 – Pressionar simultaneamente as teclas : **Ctrl + Alt + Delete**
- 3 – Surgirá uma tela com a opção “Alterar uma Senha”



- 5 – Digitar a senha atual no campo: “**Senha Antiga**”
- 6 – Digitar uma senha nova no campo: “**Nova Senha**”
- 7 – Repetir a nova senha no campo: “**Confirma Senha**”
- 8 – Clicar no botão que representa uma “**seta para a direita**”



Windows 10

The screenshot shows the Windows 10 'Alterar uma senha' (Change a password) dialog box. It features a blue background with a white user icon at the top. Below the icon, the text 'Alterar uma senha' is displayed. The form includes a text box for the username 'TJBA\seu.usuario', followed by three password fields: 'Senha antiga' (Old password), 'Nova senha' (New password), and 'Confirmar senha' (Confirm password) with a right-pointing arrow. At the bottom, there is a link 'Criar um disco de redefinição de senha' (Create a password reset disk) and a 'Cancelar' (Cancel) button.

Windows 7

The screenshot shows the Windows 7 password change dialog box. It has a blue background with a large orange sunflower icon at the top. Below the icon, the text 'Alterar uma senha' is displayed. The form includes a text box for the username 'TJBA\seu.usuario', followed by three password fields: 'Senha antiga' (Old password), 'Nova senha' (New password), and 'Confirmar senha' (Confirm password) with a right-pointing arrow. At the bottom, there is a 'Cancelar' (Cancel) button.

IMPORTANTE:

Ressaltamos que a Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização (SETIM) em nenhum momento, exceto se o usuário abrir um chamado técnico para tal, solicitará a alteração de senha através de links enviados por e-mail.



ORIENTAÇÕES COMPLEMENTARES SOBRE SENHAS FORTES

Uma senha adequada (forte), bem elaborada, é aquela que é difícil de ser descoberta e fácil de ser lembrada. Não convém criar uma senha forte se, quando você for usá-la, não conseguir recordá-la. Também não convém criar uma senha fácil de ser lembrada se ela puder ser facilmente descoberta por alguém mal intencionado (por exemplo: um hacker).

Alguns elementos que você **NÃO** deve usar na elaboração de suas senhas:

- Qualquer tipo de dado pessoal: evite nomes, sobrenomes, nome da conta de usuário (login), números de documentos, placas de carros, números de telefones e datas (estes dados podem ser obtidos e usados por pessoas que queiram tentar se passar por você).
- Seqüências de teclado: evite senhas associadas à proximidade entre os caracteres no teclado, como "123456" e "abcdef", pois são bastante conhecidas e podem ser facilmente observadas ao serem digitadas.
- Palavras que façam parte de listas: evite palavras presentes em listas publicamente conhecidas, como nomes de músicas, times de futebol, personagens de filmes, dicionários de diferentes idiomas etc. Existem programas que tentam descobrir senhas combinando e testando estas palavras e que, portanto, não devem ser usadas.

Alguns elementos que você **DEVE** usar na elaboração de suas senhas:

- Números aleatórios: quanto mais ao acaso forem os números usados, melhor.
- Grande quantidade de caracteres: quanto mais longa for a senha, mais difícil será descobri-la. Apesar de senhas longas parecerem, a princípio, difíceis de serem digitadas, com o uso freqüente elas acabam sendo digitadas facilmente.
- Diferentes tipos de caracteres: quanto mais "variada" for a senha, mais difícil será descobri-la. Procure misturar caracteres, como números, sinais de pontuação e letras maiúsculas e minúsculas. O uso de sinais de pontuação pode dificultar bastante que a senha seja descoberta, sem necessariamente torná-la difícil de ser lembrada.

Dicas práticas para criar uma senha segura:

- Selecione caracteres de uma frase: baseie-se em uma frase e selecione a primeira, a segunda ou a última letra de cada palavra. Exemplo: A partir da frase "O Cravo brigou com a Rosa debaixo de uma sacada" você pode gerar a senha "?OCbcaRddus" (o sinal de interrogação foi colocado no início para acrescentar um símbolo à senha).
- Utilize uma frase longa: escolha uma frase longa, que faça sentido para você, que seja fácil de ser memorizada e que, se possível, tenha diferentes tipos de caracteres. Evite



citações comuns (como ditados populares) e frases que possam ser diretamente ligadas à você.

Exemplo: se, quando criança, você sonhava em ser astronauta, pode usar como senha "1 dia ainda verei os anéis de Saturno!!!".

Recomendações da SETIM

- Não forneça a sua senha para terceiros;
- Procure realizar a troca de senhas a cada 06 meses se possível;
- Não utilize a mesma senha em todos os sistemas e sites;
- Jamais reutilize senhas que envolvam o acesso a dados sensíveis, como as utilizadas em Internet Banking ou e-mail.