



ATA DE REUNIÃO

05 - 05 - 2025

Aos cinco dias de maio de dois mil e vinte e cinco, às 10:30 horas, na sala de reunião nº 310 situada no 3º andar, do Anexo II, do Edifício Advogado Pedro Milton de Brito, do Complexo do Tribunal de Justiça da Bahia, reuniram-se os integrantes da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão – CPAI, para tratar de assuntos da mencionada Comissão, sob presidência do Desembargador Rolemberg José Araújo Costa. Estavam presentes os magistrados: Dra. Marielza Maués Pinheiro Lima, Dra. Maria do Rosário Passos da Silva Calixto, Dr. Rilton Goes Ribeiro, Dra. Melissa Mayoral Pedroso Coelho Lukine Martins; os servidores integrantes desta Comissão: Diva Maria de Jesus Roxinho (Assistente de Gabinete), Juliana Nunes (representante da SEAD), Leonice Santos Salgado (Controladoria do Judiciário), João Eudes Alves Ferreira (Chefe de Unid Coord Saúde Ocupacional), Pedro Lúcio Silva Vivas (NUPEMEC), Eveline Aguiar (Secretária da CPAI), Daniel Campos Carneiro Mehlem (NAI), Maíra Dantas Fernandes (NAI) e Maria Clara Jesus Reis (NAI). Participantes da reunião de forma telepresencial através do sistema Microsoft teams: a Dra. Livia de Melo Barbosa, a Dra. Mabile Machado Barbosa, a Dra. Mariana Varjão Alves Evangelista e Larissa da Silva Smeraldi (Diretora de Secretaria, 19ª Vara de Relação de Consumo). Por fim, salienta-se que a lista de presença se encontra em anexo a este documento. Depois de saudar a todos, o Desembargador Rolemberg José Araújo Costa iniciou a apresentação da pauta: 1. Programação da Semana da Pessoa com Deficiência; 2. Evento Sobre a Lei de Cotas (Proposta da APAE em parceria com a CPAI); 3. Cobertura da frente do Tribunal (com foco no atendimento a pessoas em cadeiras de rodas), Banheiros PCDs; 4. Cadeiras de rodas e elevadores acessíveis; 5. Designar pessoa da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão para compor a Comissão de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e de todas as formas de Discriminação; 6. Projeto Brigada de Acessibilidade (mãos que acolhem); 7. SharePoint CPAI e NAI - criação de painel (AxéLab); 8. Aprovação da Campanha Antimanicomial; 9. Fluxo Gerencial da Cadeia de Valor; 10. Impressora em braile; 11. O que ocorrer. Discussão dos Pontos de Pauta: 1. Evento sobre a Lei de Cotas: Foi aprovada a realização do evento sobre a Lei de Cotas em 24 de julho, em parceria com a APAE. O evento, intitulado "34 Anos da Lei de Cotas: Avanços, Desafios e novas Perspectivas na Inclusão de Pessoas com Deficiência no Mercado de Trabalho", será realizado no Auditório do prédio Sede do TJBA. O evento tem como principal objetivo discutir os

avanços, desafios e perspectivas relacionados à Lei de Cotas, e abrir espaço para que empresas e instituições possam dialogar sobre as Leis e as metodologias que garantem acessibilidade às Pessoas com Deficiência no mercado de trabalho, promovendo diálogo entre diferentes setores da sociedade.

2. Cobertura da Frente do Tribunal e Banheiros PCDs: Foi discutida a dificuldade de acesso de cadeirantes ao prédio do tribunal devido à falta de cobertura na entrada do prédio sede do TJBA e aos batentes nos banheiros PCDs. Ficou definido que será encaminhada à SEAD a demanda de adequação do acesso ao prédio sede do TJBA, bem como o envio de Documento Formalizador de Demanda (DFD) a Diretoria de Engenharia (DEA), para adequação dos banheiros do prédio Sede do TJBA com a remoção das barreiras identificadas.

3. Cadeiras de Rodas e Elevadores Acessíveis: Foi discutida a dificuldade de locomoção no tribunal e a necessidade de cadeiras de rodas disponíveis nos prédios, além da instalação de elevadores acessíveis, principalmente no Fórum Ruy Barbosa. Ficou definido que será realizada visita técnica aos fóruns para avaliar as condições de acessibilidade.

4. Comissão de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral: Maria Clara foi designada para compor a comissão.

5. Projeto Brigada de Acessibilidade: Mãos que Acolhem: Foi apresentado o projeto "Brigada de Acessibilidade: Mãos que Acolhem", que tem como objetivo capacitar equipes para prestar apoio a pessoas com deficiência no acesso e na circulação pelos prédios do Tribunal. O projeto será encaminhado à Diretoria de Primeiro Grau (DPG) para gestão, considerando que utilizará a estrutura e o pessoal das Salas Passivas. Será solicitada à UNICORP a criação de um curso específico de treinamento, com conteúdo voltado à acessibilidade e ao atendimento inclusivo, destinado às equipes envolvidas. A primeira fase do projeto terá como piloto a sede do Tribunal de Justiça da Bahia (TJBA) e as salas passivas. Na segunda fase, será analisado a possibilidade de expansão gradual aos demais setores do Tribunal. Cada setor contemplado deverá indicar um representante para compor a Brigada de Acessibilidade.

6. SharePoint CPAI e NAI: Foi discutida a criação de um painel para compilação de dados da Acessibilidade e a criação da página do SharePoint do NAI, para facilitar o acesso às informações e uniformizar os dados. Foi deliberado e aprovado pela CPAI o envio de ofício a Diretoria de Modernização (DMO), para a confecção das ferramentas.

7. Aprovação da Campanha Antimanicomial: Foi aprovada a arte da campanha, a ser divulgada no dia 18 de maio.

8. Fluxo Gerencial da Cadeia de Valor: Foi discutida a simplificação do fluxo gerencial do NAI e da CPAI. Ficou definido que será criada a figura do Coordenador do NAI, e seu respectivo suplente, na cadeia de valor do NAI. A CPAI será responsável pelas decisões estratégicas enquanto o NAI cuidará da parte operacional. Dentro da cadeia de Valor da CPAI haverá 4 núcleos temáticos, cada um com seu respectivo coordenador, sendo os demais membros de cada núcleos suplentes em ordem a ser definida por cada núcleo temático. Foi instituído grupo de trabalho para a confecção da cadeia de valor que será encaminhada como sugestão para a Secretaria de Planejamento (SEPLAN) do TJBA.

9. Impressora em Braille: Foi discutida a aquisição de uma impressora em braille para a gráfica do tribunal, para impressão de materiais de divulgação de eventos em braille. Ficou definido que será realizada reunião com o setor de compras para definir os critérios técnicos da impressora.

10. Programação da Semana de Acessibilidade: Foi apresentada a programação provisória da Semana de Acessibilidade, com o objetivo de superar a perspectiva patologizante da deficiência e abordar temas como vida, diversidade, saúde, educação e trabalho. Ficou definido que a programação será enviada para a presidência para reserva dos espaços e que os membros da comissão poderão enviar sugestões.

11. O QUE OCORRER: 11.1 Foi levantada a questão da falta de acessibilidade nos banheiros do tribunal e a necessidade de adequações. Ficou definido que será criado um grupo de trabalho para tratar das questões de infraestrutura e acessibilidade nos prédios do tribunal e envio de e-mail com observações. Deliberações e Encaminhamentos:

1. Programação da Semana da Pessoa com Deficiência: Preencher e enviar formulário a Presidência para reservar e aos membros da comissão para sugestões; enviar Ofício a SEAD e Ação Social para reserva da Praça de serviços. Contato com a Secretaria de Segurança Pública para viabilizar a emissão de carteiras de identidade para pessoas com deficiência durante a Semana de Acessibilidade.

2. Aprovação do Evento sobre a Lei de Cotas. A comissão se comprometeu a providenciar o espaço e a logística do evento.

3. Cobertura da Frente do Tribunal e Banheiros PCDs: Ficou definido que será encaminhada à SEAD a demanda de adequação do acesso ao prédio sede do TJBA, bem como o envio de Documento Formalizador de Demanda (DFD) a Diretoria de Engenharia (DEA), para adequação dos banheiros do prédio Sede do TJBA com a remoção das barreiras identificadas.

4. Cadeiras de rodas e elevadores acessíveis: Será encaminhado DFD's à SEAD para manutenção do sistema de

síntese de voz dos elevadores (locução automática) e da revisão dos painéis dos elevadores para adaptar às pessoas de baixa estatura e PCDs. Encaminhar Ofício à SEAD para aquisição de cadeiras de rodas compactas. 5. Projeto Brigada de Acessibilidade: Mãos que Acolhem: Encaminhamento do projeto à DPG e solicitação de criação de curso de treinamento, de responsabilidade da UNICORP, para as equipes. 6. SharePoint CPAI e NAI: Envio de ofício a Diretoria de Modernização (DMO), para a confecção das ferramentas de SharePoint CPAI e NAI. 7. Fluxo Gerencial da Cadeia de Valor: Criação de grupo de trabalho, Pedro Vivas e Maria Clara, para apresentar proposta de novo fluxo de trabalho para o NAI e CPAI. 8. Impressora em Braille: Reunião com o setor de compras para definir os critérios técnicos da impressora em braile. 9. Criação de grupo de trabalho composta por Dr. Rilton, Maria Clara, João, Mariana Varjão e Diva, para tratar das questões de infraestrutura e acessibilidade nos prédios do tribunal e envio de e-mail com observações. A próxima reunião fica, de logo, agendada para o dia 02/06/2025, às 10:30, em sala do Anexo II, sendo que, posteriormente, haverá aviso específico no grupo do whatsapp. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e lavrada a presente ata que será assinada pelo Desembargador Presidente da Comissão.



Desembargador ROLEMBERG COSTA

Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão