

Ata de Reunião – Dezembro/2025

Data:	02/12/2025	Hora: 15:00	Local: Sala 310 - Anexo II e Microsoft Teams.
Solicitante:	Desembargadora Maria de Fátima Silva Carvalho		
Presentes:	<p>Magistrados e Magistradas: As Juízas Renata Mirtes Benzano de Cerqueira, Laura Scalldaferri, Ana Cláudia Silva Mesquita Braid, Marta Moreira Santana, Angela Bacellar, Marineis Freitas Cerqueira, e o Juiz Gilberto Bahia de Oliveira.</p> <p>Servidores e Servidoras: Bárbara Ramos (AAS), Renata Abude Eustaquio Fonseca (SEAD), Leonice Salgado (CTJUD), Frederico Rios Tognin (DSG), José Romilson Mascarenhas (NSA), Humberto da Costa Brito Júnior (NSA) e Matheus Honorato dos Santos Oliveira (NSA).</p>		
Ausentes:	Devidamente justificados.		

12ª Reunião Mensal – Ano 2025

Aos 02 dias do mês de dezembro do ano de 2025, às 14h30, foi realizada a 12ª reunião do Núcleo Socioambiental do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia (TJBA), sob coordenação da Desembargadora Maria de Fátima Silva Carvalho, com apoio da equipe técnica do Núcleo Socioambiental.

Presentes(as) os(as) magistrados(as) Juízas Renata Mirtes Benzano de Cerqueira, Laura Scalldaferri, Ana Cláudia Silva Mesquita Braid, Marta Moreira Santana, Angela Bacellar, Marineis Freitas Cerqueira, e o Juiz Gilberto Bahia de Oliveira, bem como os servidores(as) As Juízas Renata Mirtes Benzano de Cerqueira, Laura Scalldaferri, Ana Cláudia Silva Mesquita Braid, Marta Moreira Santana, Angela Bacellar, Marineis Freitas Cerqueira, e o Juiz Gilberto Bahia de Oliveira.

1. Abertura e informes iniciais

A Coordenadora abriu a reunião agradecendo a presença de todos(as) e informou que, em razão de limitações de agenda e de saúde, não haverá confraternização de Natal neste ano, ficando ajustado que a comemoração e o encerramento dos trabalhos ocorrerão em janeiro quando ocorrerá a última reunião do biênio 2024-2026.

2. Andamento do Plano de Logística Sustentável (PLS) e próximo ciclo

Dada a palavra à Juíza Marta Moreira Santana, informou que:

- O PLS está em fase de conclusão o ciclo de reuniões com as Secretarias e unidades administrativas do Tribunal, com vistas ao levantamento de dados e à formulação de propostas para o PLS do próximo quinquênio;





- As reuniões envolveram representantes indicados por cada área, com foco em redução de consumo de materiais, eficiência no uso de recursos e proposição de metas de sustentabilidade;
- O servidor Matheus Honorato Oliveira realizou a compilação das planilhas e informações recebidas, permitindo a elaboração de um relatório consolidado;
- Será encaminhado à Presidência do TJBA o Relatório dos PLS dos últimos dois anos (2024–2025), acompanhado de documento evidenciando que o Tribunal já se encontra em fase de preparação para o novo ciclo do PLS, em consonância com a Resolução CNJ nº 400/2021, Resolução CNJ nº 433/2021, Resolução CNJ nº 594/2024 e demais normativos aplicáveis;
- A partir de janeiro, após o recesso forense, será agendada nova reunião, após o dia 15, com participação dos(as) magistrados(as) e servidores(as) que integram a Comissão Gestora do PLS, para distribuição das tarefas finais, análise das contribuições e elaboração da minuta do novo PLS;
- A previsão é concluir o novo PLS até abril/maio, para subsequente apreciação pela Presidência, envio à Comissão competente e, por fim, aprovação pelo Pleno, na forma de Resolução, com vigência de cinco anos, correspondendo ao terceiro PLS do TJBA.

3. Relatório de Diagnóstico Setorial e Relatório Anual do Núcleo Socioambiental

A versão preliminar do Relatório de Diagnóstico Setorial do Núcleo Socioambiental foi apresentada aos presentes. O documento contém: contendo:

- Estrutura organizacional, atribuições da unidade e funções de cada servidor(a);
- Projetos executados, em execução e respectivos resultados alcançados;
- Desafios identificados e proposições para o próximo biênio, com foco em:
- governança e gestão socioambiental;
- infraestrutura verde;
- gestão de resíduos e logística reversa;
- educação ambiental e sensibilização;
- parcerias institucionais;
- condições de trabalho e quadro de pessoal.

Em seguida, foi apresentado o Relatório Anual do Núcleo Socioambiental – ano de 2025, em layout alinhado ao modelo institucional da gestão.

A MM. Juíza Laura Scalldaferri Pessoa solicitou que conste expressamente no relatório a participação do Núcleo Socioambiental na formação de magistrados(as), especialmente no Curso de Formação Inicial, em que juízes(as) integrantes do Núcleo





ministram aulas e colaboram com conteúdo de sustentabilidade. O pedido foi acolhido pela Coordenadora e será incorporado ao documento.

4. Projetos e ações em andamento

Os seguintes projetos e ações foram destacados, dentre outros:

1. Projeto Hortas e doações solidárias

- Continuidade das entregas de alimentos produzidos nas hortas do TJBA, com registros em unidades como a OAF da Liberdade, orfanatos e outras instituições sociais.
- Informou-se que já foram realizadas quase 200 entregas, totalizando mais de 3 toneladas de alimentos ao longo da execução do projeto.
- Registrou-se, ainda, a doação de 8 caixas de roupas e sapatos à instituição beneficente, por meio de campanha coordenada com a Assessoria de Ação Social, que será objeto de notícia institucional.

2. Programa Vale Luz e reciclagem

- O Programa Vale Luz encontra-se em fase de renovação contratual, com análise das cláusulas pela área técnica, em articulação com a concessionária de energia.
- A reciclagem semanal realizada com cooperativas de catadores permanece em funcionamento regular.

3. Coleta seletiva e contratos de limpeza

- A Coordenadora relatou dificuldades para plena implementação da coleta seletiva em unidades como o Complexo do Fórum Ruy Barbosa e o Fórum Regional do Imbuí, em virtude de limitações de infraestrutura (aquisição de recipientes específicos) e da necessidade de capacitação periódica das equipes de limpeza, sobretudo quando há mudança de empresa contratada.
- Foi reforçada a importância de manter capacitações contínuas sobre separação de resíduos e boas práticas ambientais.

4. Formação e capacitação

- O Núcleo Socioambiental atingiu recorde de participação em cursos de capacitação interna e externa em 2025, incluindo eventos do CNJ (Semana da Pauta Verde, cursos nacionais, encontros presenciais e on-line).
- Embora algumas capacitações sejam assistidas fora do horário de expediente (por meio de gravações), todas são registradas para fins de comprovação e constarão em capítulo específico do relatório anual.

5. Selo Verde TJBA e eliminação de copos plásticos

O Servidor Frederico Tognin relatou que foi criado grupo de trabalho para implementação do “Selo Verde TJBA” para unidades do Tribunal, com as seguintes diretrizes iniciais:





- **Unidade-piloto:** iniciar o Selo Verde pelo gabinete da Coordenadora do Núcleo, única unidade identificada que não solicita copos plásticos nem água envasada, conforme levantamento junto à DSG.
- **Lançamento:** previsão de lançamento simbólico do Selo Verde em janeiro, em solenidade com a Presidência, com premiação simbólica das boas práticas.
- **Ano-base:** dados de referência de março a fevereiro, com avaliação e divulgação dos resultados durante a Semana do Meio Ambiente, no ano subsequente.
- **Temas anuais:** a cada ciclo, a Presidência indicará o foco (economia de papel, redução de copos plásticos, consumo de energia, uso de água etc.), com metas específicas.

Em seguida, foram debatidos outros pontos sobre o tema:

- A Resolução interna que instituiu o Selo TJBA Verde permite que unidades do interior também participem, mediante cadastro de boas práticas em portal próprio.
- Envio de ofício à Presidência solicitando a inclusão de um módulo de sustentabilidade no Portal de Boas Práticas da DPG, com questionário alinhado ao formulário do CNJ, de modo a facilitar o envio de iniciativas ao Selo Juízo Verde Nacional.
- Existe intenção de editar orientação técnica sobre uso de águas envasadas, definindo parâmetros de uso e limites, a ser publicada em Decreto Judiciário em momento oportuno, em articulação com a Presidência.

Quanto aos copos plásticos, foi registrado que:

- A Presidência manifestou interesse em discutir o uso de copos plásticos no TJBA, considerando que diversos tribunais já adotaram medidas semelhantes;
- O Núcleo já possui minutas de ato normativo aprovadas no âmbito interno, que serão levadas à Presidência para conversão em Resolução, após reunião a ser agendada após o dia 15 de dezembro, em razão da agenda institucional.

6. Inventário de emissões e economia de água e energia

O Servidor José Romilson Mascarenhas apresentou informações sobre:

1. Inventário de emissões e plano de descarbonização

- Os cálculos contratados junto à empresa responsável pelo inventário de emissões encontram-se em fase final, com previsão de conclusão na semana seguinte.
- Após o envio dos dados pela empresa, o magistrado fará validação técnica e, em seguida, será possível agendar reunião de apresentação dos resultados finais, a qual deverá ocorrer a partir de janeiro, em razão da sobrecarga de atividades no encerramento do ano forense.

2. Economia de água e energia





- O TJBA chegou a registrar economia aproximada de R\$ 3.000.000,00 com medidas de eficiência energética e hídrica em anos anteriores, valor que, em fase posterior, estabilizou-se em torno de R\$ 1.700.000,00, em função do aumento da produtividade do Tribunal.
- No ano corrente, até agosto, as economias acumuladas giram em torno de R\$ 2.100.000,00, com expectativa de atingir aproximadamente R\$ 2.300.000,00 a R\$ 2.500.000,00 até o final do exercício.
- Observou-se que houve redução nas baixas processuais, passando de cerca de 2.300.000 processos no ano anterior para aproximadamente 2.150.000 no ano corrente, o que também impacta no consumo de recursos.
- Tais dados serão atualizados e incorporados ao relatório de descarbonização e ao diagnóstico do Núcleo, tendo como base comparativa o ano de 2019.

7. Comunicação institucional e visibilidade do Núcleo

A Coordenadora da Unidade Sustentável realizou as seguintes comunicações:

- A existência de reportagem publicada na Revista da Unicorp sobre sustentabilidade, com destaque para o Núcleo Socioambiental e sua composição.
- A necessidade de que futuros textos institucionais mencionem expressamente que o Núcleo é composto por juízes(as) e servidores(as), evitando a impressão de que o trabalho é individual.

8. Confraternização, agenda de janeiro e agradecimentos

A Coordenadora comunicou que:

- Houve pedido ao Cerimonial para realização de coquetel de confraternização em homenagem às agentes de limpeza, atrelado ao trabalho de capacitação em coleta seletiva, mas o pedido foi indeferido em razão de contenção de despesas.
- A ideia de homenagem às equipes de limpeza será reprogramada, cogitando-se almoço simples custeado pelos próprios integrantes, a ser tratado oportunamente com a chefia responsável.

Próxima Reunião:

A Presidente da Unidade agradeceu a presença de todos, ficando designada a próxima reunião para o dia 13/01/2025, às 15h.

Encerramento:

A reunião foi encerrada com agradecimentos pela colaboração diuturna e pelo apoio de todos os participantes. Nada havendo a constar, encerramos a presente Ata. Eu, Matheus Honorato dos Santos Oliveira, servidor do Núcleo Socioambiental, Cad.: 969.421-8, lavrei e digitei.





Finalização: 16h

