

Ata de Reunião - Dezembro/2020

Data:	01/12/2020	Hora: 14:30	Local: Sala Virtual – Aplicativo “Lifesize”
Solicitante:	Desembargadora Maria de Fátima Silva Carvalho		
Presentes:	<p>Magistrados: Juíza Ana Cláudia Silva Mesquita; Juíza Laura Scaldafferi Pessoa; Juíza Marina Rodamilans de Paiva Lopes da Silva; Juíza Marta Moreira Santana, Juíza Renata Mirtes Benzano de Cerqueira; Juiz Gilberto Bahia de Oliveira; Juiz. Raimundo Nonato Borges Braga, Juiz Marcelo Britto, Juiz Fábio Alexandro Costa Bastos (AEP II – pela representante Sra. Maria Clara Cosmo).</p> <p>Servidores: Dr. José Romilson Mascarenhas (SEPLAN); Dr. Jorge Medrado Júnior (DSP), Dra. Lígia Matos (Diretoria de Primeiro Grau); Dra. Leonice Santos Salgado (CDESC), Dr. Fabrício Ferreira (SEAD).</p>		
Ausentes:			

Assunto Tratado: Balanço das atividades do Núcleo Socioambiental e projeções para a Gestão 2021

Ao 01 dia do mês de dezembro de 2020, às 14 horas e 30 minutos, teve início a 10ª reunião virtual do Núcleo Socioambiental, pelo aplicativo Lifesize, onde presentes estavam: a Des. Maria de Fátima Silva Carvalho, Coordenadora do referido Núcleo e seus componentes: Dr. Gilberto Bahia de Oliveira, Dra. Ana Cláudia Silva Mesquita; Dra. Laura Scaldafferi Pessoa, Dra. Renata Mirtes Benzano de Cerqueira, Dr. Raimundo Nonato Braga, Dra. Marta Moreira Santana, Dr. Marcelo Britto, Dr. Fábio Alexandro Costa Bastos (AEP II – pela representante Sra. Maria Clara Cosmo), Dr. José Romilson Mascarenhas (SEPLAN); Dr. Jorge Medrado Júnior (DSP), Dra. Leonice Santos Salgado (CDESC), Dr. Fabrício Ferreira (SEAD), Dra. Lígia Matos (Diretoria de Primeiro Grau). As ausências foram justificadas devidamente.

Iniciando os trabalhos, a Desembargadora Maria de Fátima Silva Carvalho trouxe notícias sobre as realizações do Núcleo Socioambiental durante o mês de novembro/2020: Atualização do andamento dos requerimentos de estruturação do NSA e da implementação do CEJUSC Socioambiental; Levantamento dos dados de descarte dos materiais hospitalares para inclusão no relatório do CNJ; Proposta de inventário de coleta de resíduos cuja proposta foi efetuada por Dr. José Romilson; Envio do Relatório parcial referente às ações realizadas pelo NSA no segundo semestre para apreciação de todos os integrantes deste Núcleo; Recebimento de pedido formulado pela ASCOM, sobre economia realizada do consumo de energia elétrica e água durante o período da pandemia, o que foi atendido mediante cálculos efetuados por Dr. José Romilson; Reunião com a ASCOM para confecção de calendário anual no próximo ano de 2021, visando conscientização e capacitação dos servidores da justiça; Informou sobre o plantio de 09 mudas de árvores frutíferas, com apoio de Cel. Josué e futuro projeto de jardinagem no Fórum do Imbuí; Participação no I Webinário Internacional Brasil-União Europeia: Justiça e Políticas de Proteção Socioambiental, trazendo temas como: Estatuto do Pantanal, Proposta de Plano Nacional de Metas; Elaboração do programa DataJud para análise de crimes ambientais. Destacou a sugestão apresentada por Dra. Renata sobre o envio de dados compartilhados por todos os Tribunais do país e propôs propondo a implementação no sistema BI sobre a inclusão desta demanda.

Dada palavra ao Dr. Gilberto Bahia, informou sobre a reunião do “BI” para melhoria do desempenho do programa, com Dr. Raimundo Braga, Dr. Jorge Medrado, Dr. José Romilson e Dra. Leonice Salgado, trazendo informações sobre o grupo ambientalista Cambá e o seu

interesse para integrar na coleta de dados e aprimorar com as ações perante à sociedade durante o ano de 2021.

Dr. Raimundo Braga comunicou sobre a política de aproveitamento dos mobiliários, com a necessidade de não sucateá-los através do acompanhamento desde o pedido até o descarte, tornando os Fóruns um ambiente de controle de entrada e saída destes materiais, evitando o descarte inadequado e informando sobre políticas de reaproveitamento do material.

Dr. Jorge Medrado informou sobre a contratação de empresas que pudessem realizar a disponibilidade do contrato completo, possibilitando a responsabilidade do usuário pelo móvel, com substituição devidamente justificada, garantindo a economia durante este procedimento. Esta ideia foi compartilhada por Dr. Fabrício Ferreira, sugerindo visitas preventivas das Unidades a fim de verificar os mobiliários que necessitem de reparos. Noticiou sobre a existência de demandas quanto à gestão de patrimônio, através da contribuição da SETIM, com a relevância de programa atualizado para acompanhamento das informações, geração de relatórios e vínculos com o sistema BI, sendo objeto de análise do Tribunal de Justiça para viabilizar esta implementação, previsto para o ano de 2021.

Dra. Renata pontuou sobre a existência do inventário de bens anuais, podendo subsidiá-lo com estas informações acordadas.

Desa Maria de Fátima destacou sobre a necessidade de divulgação das informações e ações do Núcleo Socioambiental, a nível nacional, por se tratar de matéria relevante ao Tribunal, em atendimento às Resoluções n. 201/2015 e 249/2018, exemplificando a reutilização dos móveis inservíveis, com apoio de Cooperativas e artistas plásticos de Salvador/BA, podendo ser implementado nos interiores do Tribunal, com campanhas pelo Núcleo Socioambiental com apoio da ASCOM, no ano de 2021.

Destacou sobre a participação ativa do Núcleo Socioambiental do PJBA, diariamente, com bastante empenho dos integrantes, que muito se esforçam para cumprir suas tarefas, estabelecendo comunicações frequentes sobre as práticas exercidas, para que o Tribunal seja bem avaliado pelo CNJ, lembrando da importância da atualização do Plano de Logística Sustentável (PLS), meta bem desenvolvida por sua Coordenadora Dra. Marta Moreira que já tem como objetivo a sua atualização até a breve data em que completa 04 anos de vigência. Ressaltou que a referida juíza já efetuou reuniões com este Núcleo e adotou providências para este fim.

Disponibilizou informações sobre o acompanhamento e conferência dos dados por Dr. Gilberto, Dra. Leonice, Dr. José Romilson e a Servidora Joice Ilmara, com destaque para inconsistências dos registros ocorridos no Sistema PLS-JUD do CNJ, em meados do ano de 2018, cuja retificação fora efetuada após diversos contatos por telefone, por e-mail e por ofícios encaminhados.

Dra. Marta Moreira acrescentou informações obtidas através de contatos telefônicos com o CNJ, ocasião em que obteve elogios sobre a atuação do NSA, inclusive que nosso Tribunal nada tinha a acrescentar, diante da regularidade das informações destinadas anualmente.

Dr. Fabrício destacou o compromisso do Núcleo Socioambiental para a coleta de informações junto à SEAD e demais órgãos, observando o cuidado do repasse de dados para contemplar as demandas provenientes do CNJ quanto ao Questionário Socioambiental. Mencionou sobre o projeto de energia fotovoltaica, com sua evolução, aguardando a elaboração de propostas pelas empresas a serem avaliadas pela Coelba, mediante seleção.

Dra. Marta Moreira trouxe como sugestão a busca de trabalhos realizados em outros Tribunais para que a SETIM pudesse destinar suas ações para o 1º grau, diante da demanda de inteligência

artificial. Além disso, ofereceu a proposta de realizar leilões em períodos mensais, bem como a indicação sobre os adquirentes, os materiais obtidos e com o aproveitamento dos inventários realizados pelo PJBA em ocasiões anteriores. Dr. Fabrício trouxe maiores informações neste sentido.

Desa. Maria de Fátima recomendou a todos a avaliação do Relatório do 2º Semestre, já enviado para o grupo, tendo em vista a necessidade de aprovação e remessa à AEPII, destacando a aprovação e conseguinte confecção do relatório anual até o dia 10/12/2020, considerando o recesso forense.

Dra. Leonice informou que fechará a planilha dos dados de novembro e dezembro ainda durante o mês de dezembro, com antecipação das informações para fechamento em conjunto com o ano financeiro de 2020.

Desembargadora Maria de Fátima Silva Carvalho agradeceu a participação efetiva de todos os membros nas reuniões realizadas, pela relevante contribuição dos integrantes do Núcleo Socioambiental na execução das ações, desejando Feliz Natal a todos e seus familiares, votos de boas novas, saúde e paz, ficando designado o próximo dia 12/01/2020, às 14:30 para uma nova reunião.

Nada havendo a constar, encerramos a presente Ata. Eu, Matheus Honorato dos Santos Oliveira, cadastro 969.421-8, escrevi.

Finalização: 16:20h.