

Ata de Reunião – Fevereiro/2024

Data:	27/02/2024	Hora: 14:30	Local: Sala nº 311 – Anexo II
Solicitante:	Desembargadora Maria de Fátima Silva Carvalho		
Presentes:	<p>Magistrados e Magistradas: Juízas Marta Moreira Santana, Laura Scalldaferri Pessoa, Ana Cláudia Mesquita Braid, Marina Rodamilans Paiva e o Juiz Gilberto Bahia de Oliveira.</p> <p>Servidores e Servidoras: Dr^a Caroline Reis (SEAD), Dr. Fabricio Nascimento (SEAD), Dr. Jorge Medrado Júnior (DSP), Lígia Matos (DPG), Dr^a Leonice Salgado, Dra. Vanessa Travessa (AAS), Dr. Maurício Oliveira e Silva (CTJUD), Dr^a Dilcema Araújo (SEJUD), Dr. José Romilson Mascarenhas (NSA), Rosângela Campos de Oliveira (NSA), Matheus Honorato dos Santos Oliveira (NSA).</p>		
Ausentes:	Devidamente justificados.		
Assunto Tratado: Planejamento das Ações para o ano de 2024			
<p>Aos 27 dias do mês de fevereiro do ano de 2024, às 14 horas e 30 minutos, teve início a 1^a reunião presencial do Núcleo Socioambiental (2024), onde presentes estavam: a Desa. Maria de Fátima Silva Carvalho, Coordenadora do referido Núcleo e seus componentes: Juízas Marta Moreira Santana, Laura Scalldaferri Pessoa, Ana Cláudia Mesquita Braid, Marina Rodamilans Paiva e o Juiz Gilberto Bahia de Oliveira. Servidores e Servidoras: Dr^a Caroline Reis (SEAD), Dr. Fabricio Nascimento (SEAD), Dr. Jorge Medrado Júnior (DSP), Lígia Matos (DPG), Dr^a Leonice Salgado, Dra. Vanessa Travessa (AAS), Dr. Maurício Oliveira e Silva (CTJUD), Dr^a Dilcema Araújo (SEJUD), Dr. José Romilson Mascarenhas (NSA), Rosângela Campos de Oliveira (NSA), Matheus Honorato dos Santos Oliveira (NSA). As ausências foram justificadas.</p> <p>Iniciando os trabalhos, a Desembargadora Maria de Fátima Silva Carvalho agradeceu a participação dos presentes e desejou boas-vindas aos novos integrantes da Unidade. Em seguida, cientificou sobre a pauta elaborada. Os temas foram indicados na ordem:</p> <p><u>Notícias:</u> Entrega do Relatório de Atividades do Núcleo Socioambiental (05/02); Acompanhamento das Hortas do TJBA – Projeto Boas Práticas CNJ; Entrega do Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável – 2023;</p> <p><u>Ações do NSA:</u> Critério de Transparência no Portal do TJBA; Feira Expositiva no TJBA para apresentação dos Setores/Unidades; Elaboração de Plano de Capacitação com a Unicorp; 8^a Feira do Meio Ambiente – 2024; Projeto Núcleo Itinerante Sustentável; Energia Fotovoltaica; Renovação do Projeto Vale Luz/COELBA;</p> <p><u>Plano Diretor Anual – 2024:</u> Edição de Portaria com o formato e a agenda anual ordinária das Reuniões de Análise da Sustentabilidade (RAS); Teia da Sustentabilidade; Retorno e Submissão das minutas da Política de Sustentabilidade do TJBA e destinação de materiais inservíveis do TJBA; Elaboração do Plano Institucional de Compensação de Carbono do TJBA;</p> <p>A Coordenadora da Unidade Sustentável agradeceu a participação de todos os integrantes que possibilitaram a continuidade da jornada do Núcleo Socioambiental na nova gestão.</p> <p>Informou a todos sobre o andamento dos processos de requalificação paisagística, atualmente em etapa de análise orçamentária com a DEA/CPROJ. Em seguida,</p>			

atualizou informações acerca da proposta de substituição gradativa do uso de copos plásticos e água envasada no Tribunal de Justiça do Estado da Bahia.

Na ocasião, foi apresentado o desempenho dos referidos indicadores previstos no Relatório de Plano de Logística Sustentável (PLS) a ser encaminhado ao Conselho Nacional de Justiça (CNJ), em obediência à Resolução CNJ nº 400/2021.

Dr. Fabrício Nascimento na oportunidade sugeriu o apoio do Núcleo Socioambiental a fim de conscientizar sobre o uso racional dos materiais de escritório, bem como de impressões, citando o exemplo da Central de Mandados.

Dra. Dilcema Araújo ponderou a utilização dos materiais na rotina diária dos Oficiais de Justiça. Propôs o uso de papel em forma de livreto, como ocorre na 4ª Câmara Cível e elencou os êxitos obtidos no critério sustentável à época.

Indicou o apoio do Service Desk para configurar as impressoras com o padrão necessário ao uso eficaz e econômico das Unidades.

Desembargadora Maria de Fátima Carvalho parabenizou a iniciativa e solicitou a autorização para veicular matéria com apoio da ASCOM a fim de sensibilizar para a gestão pública sustentável.

Ressaltou o uso inadequado dos recursos das Unidades do Tribunal de Justiça, como papéis higiênicos e descargas. Reforçou a importância desses resultados para a concessão do selo CNJ de Qualidade.

Dra. Ana Cláudia Mesquita, Dra. Marta Moreira e Dra. Marina Rodamilans trouxeram reflexões para o acompanhamento dos índices, a fim de possibilitar a adoção de práticas mais sustentáveis na rotina de eventos do Tribunal de Justiça.

Dra. Marina Rodamilans sugeriu a possibilidade de comunicação com os demais setores para possibilitar a reflexão.

Dr. Fabrício Nascimento esclareceu sobre o procedimento utilizado para o controle sobre o uso de impressões no âmbito da Corte baiana. Acerca do uso da gráfica e reprografia, noticiou a elaboração de portaria disciplinando a atividade.

Pontuou a tomada de iniciativas da SEAD para estabelecer métodos mais sustentáveis ao uso da reprodução dos materiais requisitados. Esclareceu a utilização do sistema GEAFIN para requisição de insumos, por meio da prática racional.

Elencou as iniciativas positivas adotadas pela Unidade Sustentável, a exemplo da implantação da energia fotovoltaica sem custos ao TJBA, com a sugestão de Dra. Marta Moreira.

Desembargadora Maria de Fátima Carvalho reforçou que o suporte dos integrantes foi essencial para que o Núcleo Socioambiental avançasse o seu desempenho sustentável, conforme o Balanço da Sustentabilidade – Ano 2023. Na época, a Corte baiana saiu da 19ª para a 9ª posição. Conduta elogiada pela Coordenadora, digna de anotação na ficha funcional.

Comunicou sobre a submissão do Projeto de Hortas no NSA para concessão do Selo CNJ de Boas Práticas e as etapas de avaliação.

Dra. Ana Cláudia Mesquita propôs a implantação dos critérios de sustentabilidade para concessão do Selo Justiça em Números do TJBA a fim de melhorar a performance das Unidades da Capital e do Interior do Estado.

A Desembargadora Maria de Fátima Carvalho propôs aos presentes a possibilidade de suspensão do projeto Núcleo Itinerante para análise da unificação durante as inspeções da Corregedoria das Comarcas do Interior e da Corregedoria Geral de Justiça.

Dr. José Romilson indicou aos presentes que o uso da energia fotovoltaica gerada pelas 13 usinas implantadas e a substituição de lâmpadas fluorescentes por LED conduzem à atual economia do consumo pelo Tribunal de Justiça.

Dr. Fabrício Nascimento completou a fala para elencar as substituições de ar-condicionado com selo "A" (maior economia). Pontuou as condições climáticas que demandam o maior uso desses equipamentos e a presença dos novos Magistrados e Magistradas nas Comarcas do Interior.

Dr. Jorge Medrado informou sobre a importância da separação dos resíduos das Unidades na forma adequada a fim de permitir o desempenho positivo.

Desembargadora Maria de Fátima utilizou a ocasião para reforçar a importância da capacitação dos agentes de limpeza.

Atualizou o andamento dos processos em tramitação no SIGA, com base no art. 14 da citada Resolução CNJ nº 400, com destaque ao projeto de implantação de ponto de recarga veicular e o de requalificação paisagística com suporte da SAEB/SUPAT.

Dr. Jorge Medrado informou sobre a edição do Plano Diretor para contratação de empresa para realizar o conserto de equipamentos e mobiliário. Em sequência, noticiou a fase final da etapa de licitação dos filtros no TJBA.

A Desembargadora Maria de Fátima submeteu à consideração de todos a apreciação do Plano Diretor Anual da Corte, o Relatório de Atividades – Ano 2023 da Unidade, bem como o Relatório de Desempenho do PLS – Ano 2023, em obediência ao art. 10 da Resolução CNJ nº 400/2021, obtendo a validação unânime dos presentes.

Dr. Gilberto Bahia pontuou a importância de ser destacada a relação entre produtividade e resultados, a fim de esclarecer a relação com o desempenho anual da Corte baiana.

A Desembargadora Maria de Fátima Carvalho agradeceu todo o esforço dos integrantes e a colaboração para que os projetos tenham êxito. Oportunizou o recebimento de contribuições a fim de aperfeiçoar o desempenho.

Por fim, ficou acordo entre os presentes a última terça de cada mês, na modalidade virtual para as reuniões do Núcleo Socioambiental. Nada havendo a constar, encerramos a presente Ata. Eu, Matheus Honorato dos Santos Oliveira, cadastro 969.421-8, escrevi.

Finalização: 16h11