



PODER JUDICIÁRIO  
DO ESTADO DA BAHIA

# RELATÓRIO DE INSPEÇÃO DD2G

## BIÊNIO 2024/2026

**1º VICE  
PRESIDÊNCIA**

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

**SALVADOR-BA**  
**2024**

**RELATÓRIO DE INSPEÇÃO  
REALIZADA NA DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU  
COMARCA DE SALVADOR**

**UNIDADE**

---

Diretoria de Distribuição do 2º Grau – DD2G

**ENDEREÇO**

---

Sede do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, térreo do Prédio Anexo I,  
5ª Av. do CAB, n. 560, Salvador/BA - CEP 41745-971  
Tel. (71) 3372-5255/5632/5214

**E-MAIL**

---

distribuicao2grau@tjba.jus.br

**PERÍODO DA  
INSPEÇÃO**

---

21 de maio a 07 de junho de 2024

**DISCIPLINA**

---

Portaria VP1 n. 20/2024-CG, 14/05/2024  
Edital n. 01/2024, 15/05/2024

**EQUIPE DE INSPEÇÃO**

---

Des. João Bôsko de Oliveira Seixas, 1º Vice-Presidente  
Humberto Nogueira, Juiz Assessor da 1ª Vice-Presidência  
Paula Barreto Rios, Chefe de Gabinete da 1ª Vice-Presidência  
Luciana Gondim Ávila Santos, Assessora Administrativa da 1ª Vice-Presidência

**SUMÁRIO**

1. INTRODUÇÃO .....	06
2. DESENVOLVIMENTO .....	07
2.1 Atribuições da DD2G .....	07
2.2 Estrutura Física .....	08
2.3 Móveis e equipamentos .....	11
2.4 Quadro de pessoal .....	12
a) Chefia e Supervisão .....	12
b) Cargo Comissionado .....	13
c) Servidores Efetivos .....	13
d) Terceirizados .....	14
e) Estagiários .....	14
f) Gráfico de Servidores .....	15
g) Entrevista com Colaboradores .....	15
h) Controle de Frequência .....	18
i) Controle de Produtividade dos servidores .....	18
2.5 Livros e Pastas Específicas.....	20
2.6 Sistemas utilizados .....	21
a) PJe 1º e 2º Grau .....	21

b) Sistema de Acompanhamento Judicial - SAJ .....	21
c) SIGA .....	21
d) Malote Digital .....	22
e) GEFRE .....	22
f) PSYCHE .....	22
g) Sistema de Linha Sucessória - SLS .....	23
h) EXAUDI .....	23
2.7 Usuários do Sistema – Nomes e perfis.....	24
2.8 Rotinas Internas .....	27
2.8.1 Tombamento e cadastramento .....	27
2.8.2 Triagem .....	27
2.8.3 Prevenção .....	27
2.9 Prazos . .....	28
2.10 Estatística de Distribuição.....	33
2.11 Controles de Distribuição de Processos .....	35
2.12 DD2G - ARQUIVO .....	36
2.12.1 Visão geral das instalações .....	37
2.12.2 Quadro de Pessoal .....	37
3. CONSIDERAÇÕES FINAIS E RECOMENDAÇÕES.....	38
3.1 Recomendações – patrimônio/instalações.....	38



3.2	Recomendações - pessoal .....	39
3.3	Recomendações - rotinas.....	39
3.4	Recomendações - segurança .....	40
3.5	Recomendações - publicidade .....	41
4.	DOCUMENTOS .....	42
4.1	Portaria VP1 n. 20/2024-CG.....	42
4.2	Edital n. 01/2024.....	43
4.3	Termo de Abertura .....	44
4.4	Termo de Encerramento.....	46
4.5	Quadro de Pessoal da DD2G .....	48
4.6	Inventário de bens móveis.....	52
4.6.1.	EGBA .....	52
4.6.2.	Diretoria Fórum Ruy Barbosa .....	53
4.6.3.	TJBA.....	59
4.7	Ofício VP1 nº 104/2024-CG .....	76
4.8	Ofício VP1 nº 103/2024-CG .....	77
4.9	Ordem de Serviço VP1 nº 01/2024-DD2G .....	78



## 1 Introdução



A 1ª Vice-Presidência do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia tem como uma de suas atribuições institucionais administrar a Diretoria de Distribuição do 2º Grau – DD2G, cujas atribuições estão consignadas no art. 163, do Regimento dos Órgãos Auxiliares e de Apoio Técnico Administrativo da Justiça e no Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia.

Através da Portaria n. VP1 20/2024-CG, de 13/05/2024, publicada no DJe do dia 14 de maio de 2024, o Excelentíssimo Desembargador João Bôsco de Oliveira Seixas, 1º Vice-Presidente, determinou a realização de inspeção no âmbito da Diretoria de Distribuição do 2º Grau, com a finalidade de identificar e examinar as rotinas de trabalho; sua adequação às normas legais e regimentais; verificar os fluxos processuais no Sistema PJe; verificar o Malote Digital, Sistema SIGA e Sistema GEFRE; investigar o cumprimento dos prazos e a regularidade da distribuição; examinar os livros e pastas de arquivo; aferir a adequação do quadro de pessoal; identificar os usuários com perfil de distribuição e conferir as instalações, mobiliário e demais equipamentos.

Em atenção à referida Portaria, foi publicado, no DJe de 15/05/2024, o Edital nº 01/2024, subscrito pelo Juiz Assessor, Bel. Humberto Nogueira, noticiando a realização da inspeção, para o período de 21/05/2024 a 07/06/2024, a fim de dar conhecimento às partes, advogados, Ministério Público, Procuradoria Geral do Estado e Defensoria Pública, além da OAB.



## 2 Desenvolvimento



### 2.1 Atribuições da DD2G

A Diretoria de Distribuição do 2º Grau realiza a distribuição de processos judiciais no âmbito do 2º Grau, bem como é responsável pela comunicação com as diversas unidades judiciárias do 1º Grau e órgãos externos (Ministério Público, Defensoria Pública e as diversas Procuradorias), em relação à assuntos voltados à distribuição de processos ou emissão de certidão sobre o tema. O setor ainda é o responsável pelo arquivamento dos feitos julgados originariamente pelo Tribunal de Justiça.

Compete à Diretoria de Distribuição do 2º Grau, nos termos dos artigos 163 e 164 da Resolução TJBA nº 05/2013 (Regimento dos Órgãos Auxiliares e de Apoio Técnico Administrativo da Justiça), alterada pela Resolução TJBA nº 05/2019: **I** -gerenciar as atividades relacionadas ao cadastramento, ao exame de prevenção e à distribuição e redistribuição de processos judiciais na segunda instância, observadas as regras de competência estabelecidas na legislação e no Regimento Interno deste Tribunal; **II** - cumprir as diligências de caráter administrativo relacionadas à distribuição no 2º Grau; **III** - gerenciar os servidores, terceirizados e estagiários, verificando sua frequência e o cumprimento de escalas de férias e de licenças; **IV** - elaborar e encaminhar à 1ª Vice-Presidência, até o dia 02 de cada mês, relatório mensal do quantitativo de processos distribuídos e redistribuídos pela Diretoria, além do quantitativo de cancelamentos de distribuição formalizados; **V** - elaborar e encaminhar à 1ª Vice-Presidência, até o dia 02 de cada mês, relatório mensal atualizado dos usuários internos dos sistemas judiciais da Diretoria, com os respectivos perfis de acesso; **VI** - coordenar a remessa e recebimento dos autos físicos baixados aos juízos de origem, encaminhados ao Ministério Público,

Defensoria Pública, Procuradoria do Estado e a outros Órgãos internos e externos deste Poder; **VII** - arquivar e desarquivar processo físicos de competência originária do Tribunal por encaminhamento ou solicitação dos Órgãos Julgadores; **VIII** - fornecer certidão de distribuição para fins cíveis, criminais e eleitorais de processos no âmbito do 2º Grau, quando inviável a sua emissão eletrônica pelo portal, nos termos da norma reguladora; **IX** - preencher e encaminhar à Coordenação de Sistemas, mediante a publicação do ato respectivo no Diário da Justiça Eletrônico, os formulários destinados à inclusão e exclusão de Magistrado nos sistemas judiciais; **X** - executar outras ações e atividades concernentes à sua natureza e determinadas pela 1ª Vice-Presidência.

## 2.2 Estrutura Física

A Diretoria de Distribuição de 2º Grau fica localizada no Anexo I, térreo, sala 001, ao lado da Biblioteca, na sede do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia.

O setor possui:

- 01 (uma) sala para a Chefia e reuniões;
- 01 (uma) sala para a Supervisão Geral;
- 01 (uma) sala para o Tombamento;
- 01 (uma) sala para o Protocolo, Cadastramento, Prevenção e Distribuição;
- 01 (uma) recepção;
- 01 (um) arquivo;
- 01 (uma) copa.

Saliente-se que, no mês de junho/2022, as instalações físicas passaram por



reforma e foi feita nova pintura e modificação no layout do setor, tornando-o mais adequado às atividades e otimizando seus espaços.

Quanto ao mobiliário/utensílios: foram substituídas 10 (dez) cadeiras de uso dos Analistas da Unidade, pedidas através do GEAFIN da 1ª Vice-Presidência, e outras 20 (vinte) cadeiras foram devidamente higienizadas para o uso.

Quanto aos equipamentos inservíveis e obsoletos: foi efetuado levantamento com segregação, baixa e devolução de equipamentos diversos pela unidade durante o ano de 2023.

Foram substituídos 08 (oito) *desktops*, em duas oportunidades distintas (janeiro e fevereiro de 2023). Após, já no ano de 2024, houve a substituição integral de todos os computadores da unidade como forma de preservar a segurança digital e otimizar os trabalhos.

Quanto ao problema de constantes quedas da rede de internet nº 01 que serve à Unidade, foi realizada intervenção técnica, mediante os chamados nº 2709368; 2711538; 2713480; 2717153. A questão restou solucionada com a passagem de novo cabo de fibra ótica para interligar diretamente a mencionada rede com o tronco principal.



1º Vice Presidente, Juiz Assessor da 1ª Vice-Presidência, Diretor e Supervisores da DD2G



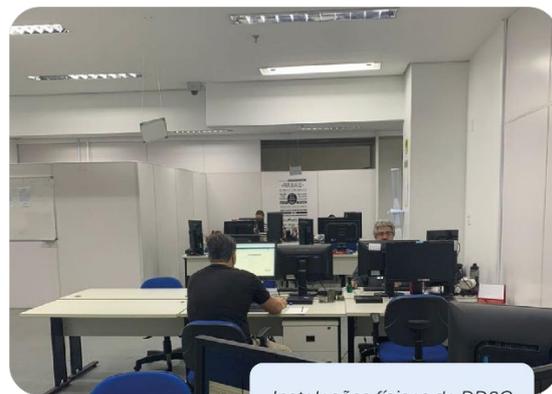
Instalações físicas da DD2G



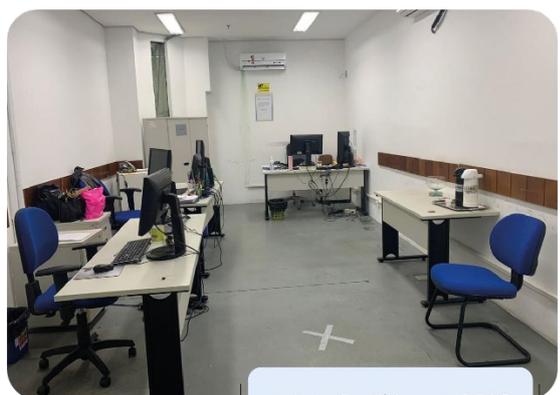
Instalações físicas da DD2G



Instalações físicas da DD2G



Instalações físicas da DD2G



Instalações físicas da DD2G



Instalações físicas da DD2G



### 2.3. Móveis e Equipamentos

Durante a inspeção, constatou-se que a Diretoria de Distribuição do 2º Grau possui aproximadamente 45 computadores, pelo menos 45 estações de trabalho com mesas e cadeiras, 02 mesas grandes na copa, 05 frigobares, 01 geladeira grande, 02 micro-ondas, 02 bebedouros, 06 impressoras, 01 mesa redonda para reunião, atendendo aos 42 servidores da unidade.

Pelo Diretor da Distribuição, foi constatado que a estrutura física é suficiente, mas que seria recomendável uma reorganização do setor, para melhor aproveitamento dos espaços, demonstrando interesse em transformar a sala em que hoje funciona o tombamento em sala de treinamento/reunião, necessitando da aprovação e projeto do Departamento de Engenharia e Arquitetura.

Analisado o requerimento pela 1ª Vice-Presidência, constatou-se que, além a reorganização pretendida, também é possível proceder à retirada dos arquivos de processos físicos que ainda permanecem no setor, bem como carrinhos de deslocamento de processos, o que traria ainda mais espaço para uma nova arrumação das estações de trabalho.

A 1ª Vice-Presidência se comprometeu a verificar a possibilidade efetiva da realização de tais mudanças no setor.

Além do ora relatado, o Diretor da Distribuição informa que houve higienização de 20 cadeiras do setor e troca de 10 cadeiras, além da troca total dos computadores, o que permitiu a otimização dos trabalhos e uma maior segurança digital.



## 2.4 Quadro de Pessoal

### a) Chefia e Supervisão

A Direção do setor é exercida, hierarquicamente, por um Diretor e quatro Supervisores, todos indicados pela 1ª Vice-Presidência, cujas competências têm caráter executivo, cabendo-lhes a operacionalização técnica e administrativa de todos os temas afetos à distribuição de processos no 2º grau, em consonância com os artigos 163 e 164 da Resolução TJBA nº 05/2013 (Regimento dos Órgãos Auxiliares e de Apoio Técnico Administrativo da Justiça), alterada pela Resolução TJBA nº 05/2019.

A Diretoria da DD2G é atualmente exercida pelo Bel. Antônio Lenine dos Santos, símbolo TJ-FC2, e a Supervisão Geral pelo Bel. Charles Barbosa Requião, símbolo TJ-FC3. Além disso, conta com a Supervisão da Triagem, exercida, até dia 18/06/2024, por Miccela Costa Delgado (substituída, no mesmo dia 18/06/2024, por Amanda de Carvalho Borges); Supervisão da Prevenção, exercida pelo Bel. João Ranulfo de Oliveira Neto Júnior e a Supervisão do Tombamento, exercida pela Bela. Fabiana Erudilho Ribeiro Coelho, todos símbolos TJ-FC3.



**b) Cargos Comissionados**

Além dos cargos comissionados de supervisão já mencionados, a DD2G ainda conta com mais 03 cargos comissionados, sendo um Chefe de Serviço, símbolo TJ-FC4, e dois Chefes de Unidade, símbolo TJ-FC6, atualmente tendo sua atuação na triagem e na prevenção, respectivamente.

Deve ser destacado que, logo após o encerramento da instrução, houve uma reestruturação na DD2G, ingressando, no quadro da unidade, no dia 18/06/2024, Thaise Eduarda Santana Araújo, para exercer o cargo em comissão de Chefe de Unidade, símbolo TJ-FC-6. No mesmo dia 18, a Supervisão de Triagem passou a ser exercida por Amanda de Carvalho Borges.

**c) Servidores Efetivos**

A Distribuição do 2º Grau, quando da finalização da inspeção (07/06/2024) possuía ainda 18 (dezoito) servidores efetivos, mas, no dia 19/06/2024, um dos servidores efetivos, Moacir Calazans Fonseca foi designado, pela Presidência, para ter exercício no Centro Judiciário de Solução Consensual de Conflitos das Varas de Família e Sucessões da Comarca de Salvador. Assim, a DD2G ficou com 17 (dezessete) servidores efetivos, sendo que 15 (quinze) estão lotados na sede do Tribunal de Justiça e 02 (dois) na sede da EGBA, arquivo.

Nota-se que muitos servidores efetivos já possuem bastante tempo no setor, existem servidores com mais de 20 anos de trabalho, lotados na DD2G e sempre relatando o bom ambiente de trabalho e relação harmoniosa dentro da unidade.

Pontua-se que, após o fechamento do posto Fórum em 2023, os dois servidores efetivos que ficavam lotados lá, foram aproveitados na DD2G.

#### **d) Terceirizados**

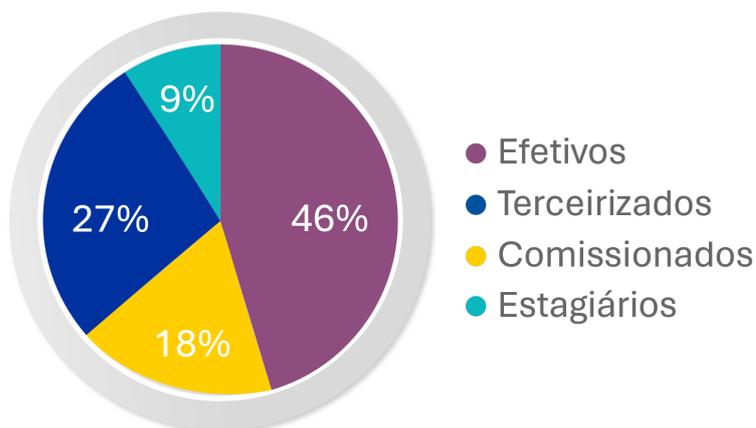
Hoje, a unidade conta com 11 (onze) colaboradores terceirizados, todos integrantes da equipe de triagem e balcão, atualmente vinculados à empresa Servit. Os terceirizados cumprem carga horária de 8h diárias, assinando folha de frequência ou batendo ponto através de aplicativo de celular para comprovação de horas trabalhadas.

Houve mudança na empresa que gerencia os contratos terceirizados durante o ano de 2024 no Tribunal de Justiça, o que acarretou alguns problemas com os pagamentos dos salários dos servidores terceirizados, mas regularizado após a assunção pela nova empresa.

#### **e) Estagiários**

Existem, atualmente, 04 (quatro) estagiários integrando o setor, 1 (um) de nível médio, que fica no balcão e lida com os atendimentos ao público, e 3 (três) estagiários de graduação que realizam o trabalho de triagem de processos. Todos os estagiários possuem carga horária de 04h diárias.



**f) Gráfico de Servidores****g) Entrevista com Colaboradores**

Durante a inspeção, foram realizadas entrevistas com alguns servidores do setor, escolhidos aleatoriamente dentre efetivos, terceirizados, comissionados e estagiários, além dos supervisores. O último entrevistado foi o Diretor do setor.

O objetivo era entender como era a rotina da unidade a partir de diversos pontos de vista, como se dava a distribuição de tarefas, cumprimento de prazos, relação entre colegas e chefias, na intenção de deixar o entrevistado a vontade para relatar o entendesse necessário.

Constatou-se que todos os colaboradores entrevistados relatam um bom clima para se trabalhar na unidade, contando com uma equipe harmoniosa e bem entrosada. Ninguém relatou problemas de clima ou de convivência no setor, o que leva a crer que há uma boa gestão na DD2G, seja em relação às rotinas de trabalho, seja em relação à convivência entre as pessoas.

Quanto as instalações e equipamentos, todos relatam estar satisfeitos com os equipamentos, informando que os computadores, mesas, cadeiras, aparelhos de ar-condicionado e instalações da copa são satisfatórios, tendo os computadores e cadeiras sido trocados recentemente para melhoria do serviço.

Ademais, quanto ao sistema mais utilizado pela DD2G, o Processo Judicial Eletrônico – PJe, todos os servidores relataram constantes instabilidades, o que por vezes ocasiona o atraso na liberação dos processos e até interrupção dos trabalhos. Este ponto, em específico, é considerado prioritário para resolução pela 1ª Vice-Presidência, que tem trabalhado ativamente junto a SETIM/DMO/CSJUD para aperfeiçoar, cada vez mais, o sistema.

Questionados acerca da liderança imediata (supervisores) e do Diretor da Distribuição, todos os servidores relataram boa convivência, recebendo o auxílio das lideranças quando necessário, demonstrando sintonia entre os diversos atores da unidade, o que faz com que o trabalho possa fluir de forma mais leve e assertiva.

Além disso, todos os servidores do setor aferem frequência através de ponto eletrônico biométrico ou assinatura em folha de frequência, no caso dos terceirizados, em virtude da mudança recente da empresa responsável e exercem cargas horárias compatíveis com os cargos, cumprindo os efetivos 6h/7h diárias, os terceirizados e comissionados 8h diárias e os estagiários 4h diárias.

Foram entrevistados os seguintes servidores:

- O Supervisor da Prevenção, João Ranulfo de Oliveira Neto Júnior, que é servidor comissionado e está há 09 anos e 02 meses no setor;



- A Supervisora da Triagem (à época da inspeção), Miccella Costa Delgado, que é servidora comissionada e está há 02 anos e 04 meses no setor;
- A Supervisora do Tombamento, Fabiana Erudilho Ribeiro Coelho, que é servidora comissionada e está há 02 anos e 04 meses no setor;
- Juvenal Ataíde da Silva Neto, servidor efetivo da equipe da triagem, com aproximadamente 10 anos na unidade;
- Elaine da Silva dos Santos, servidora terceirizada da equipe da triagem, com 04 anos e meio na unidade;
- Albino Gabriel Cahyba, servidor efetivo da equipe da prevenção, com 24 anos no setor;
- Elton Ramos Santos Sena, servidor efetivo da equipe da prevenção, com 01 ano e 04 meses no setor;
- Kamila Portinho Borges, servidora efetiva que trabalha no apoio aos processos que vem das Câmaras, com 01 ano e 03 meses na unidade;
- Myrela Baraúnas Rodrigues dos Reis, servidora terceirizada da equipe do tombamento, com 05 anos no setor;
- Rogéria Pires Jambeiro, servidora terceirizada que trabalha no balcão com atendimento ao público em geral, com 10 anos no setor;
- Yago Reis Moura Cezimbra, estagiário de graduação, com 01 ano e 05 meses no setor.
- Antônio Lenine dos Santos, Diretor da unidade.

Especificamente no que tange às entrevistas com os supervisores, todos relataram estarem satisfeitos com suas respectivas equipes, sendo cumpridos todos os prazos e metas estabelecidas e tendo boa interação com o restante do setor. Todos estão cientes da produtividade das equipes e do bom desempenho da unidade.

#### **h) Controle de frequência**

O controle de frequência é aferido por meio de ponto eletrônico biométrico, computado e gerenciado através do sistema GEFRE. Todos os servidores efetivos e comissionados possuem acesso ao sistema, e o Diretor da Distribuição utiliza-o para abono de faltas, recebimento de atestados médicos, controle de banco de horas, etc.

Quanto aos servidores terceirizados, atualmente, foi referenciado que todos assinam folha de frequência ou batem ponto utilizando aplicativo de celular, tendo em vista a recente mudança de empresa terceirizada contratada pelo Tribunal de Justiça para gerenciar tais contratos.

Os estagiários têm a sua frequência controlada por folha de frequência assinada por eles, a gerência dos seus contratos é realizada pela Coordenação de Desenvolvimento Organizacional e de Pessoas – CODES.

#### **i) Controle de produtividade dos servidores**

O Diretor da Distribuição do 2º Grau recebe, ao final de cada dia, planilha com os processos feitos por cada servidor da triagem, tombamento e prevenção, de forma a ter um controle maior sobre a produtividade das equipes.

Com base nesses números apresentados pelo Diretor da DD2G, o Juiz Assessor da 1ª Vice-Presidência, Dr. Humberto Nogueira, conversou com as equipes e individualmente com cada servidor, sobre a produtividade, parabenizando as equipes pelo bom trabalho desenvolvido e solicitando a continuação dos bons préstimos do setor para que os prazos continuem sendo cumpridos.



Também houve conversas individuais com os servidores que possuem a produtividade abaixo do esperado, para que se compreendesse se haveria alguma dificuldade no serviço e se seria necessário nova capacitação ou auxílio externo. Todas as conversas foram proveitosas, de modo a se perceber as dificuldades de cada colaborador e buscar sanar as demandas por eles apresentadas.

Ponto importante a ser destacado é o Programa de Incentivo à Produtividade (PIP), implementado pelo Diretor da Distribuição entre março e abril de 2023, em que há a análise do fluxo de processos do setor e da produtividade do servidor, programa este considerado indispensável para a fluidez dos trabalhos, sobretudo de triagem e prevenção, eis que esta depende daquela.

Para servidores em teletrabalho, há uma meta diferenciada, a maior, conforme regulamentação do próprio regime de teletrabalho.

Especificamente em relação ao setor de tombamento, não há uma produtividade mínima exigida, mas, realizados os trabalhos, os servidores passam a fazer triagem de processos.

Em relação ao balcão de atendimento, a regra é que todas as demandas que chegam no balcão, sejam virtuais ou presenciais, devem ser totalmente resolvidas no dia.

As práticas desenvolvidas, segundo se pôde perceber nas entrevistas com os servidores, pareceu positiva, estimulando o setor a buscar sempre uma melhora na sua produtividade, o que tem otimizado os trabalhos da Distribuição.

De um modo geral, observou-se que a produtividade do setor é bastante satisfatória, sendo cumpridos todos os prazos estabelecidos no regimento e sempre mantendo os fluxos da unidade em ordem e com quantidade baixa de processos.

## 2.5 Livros e Pastas Específicas

O Diretor da Distribuição informou que os livros e pastas específicas, como ofícios expedidos e recebidos pelo setor, estão hoje em formato digital e tudo é mantido na pasta da DD2G do PSYCHE.

Especificamente quanto ao Livro de Ata de Reuniões, o Diretor explica que, na sua gestão, não faz ata de reunião, nem em meio digital, tendo em vista que prefere que suas comunicações com os servidores do setor sejam feitas por e-mail, tendo tudo registrado e arquivado, e que suas conversas com os servidores sejam mais uma conversa informal e amigável.



## 2.6 Sistemas Utilizados

### a) PJe 1º e 2º Grau

Os sistemas PJE (Processo Judicial Eletrônico) 1º e 2º Graus são cotidianamente utilizados por toda a equipe da Diretoria de Distribuição do 2º grau.

Observou-se, em todas as entrevistas com os servidores, bem como na conversa realizada com o Diretor da unidade, que existem ainda muitas insatisfações em relação as inconsistências e travamentos em ambos os sistemas, o que culmina no atraso pontual dos trabalhos ocasionalmente.

### b) Sistema de Acompanhamento Judicial - SAJ

O sistema SAJ (Sistema de Acompanhamento Judicial), não mais utilizado como sistema principal de tramitação de processos pelo TJBA, ainda é utilizado pela equipe da Distribuição para consulta e análise da prevenção de processos. Os servidores não têm reclamações em relação ao sistema.

### c) SIGA

O sistema SIGA (Sistema Integrado de Gestão Administrativa) se presta a recepcionar expedientes administrativos de toda ordem. É um sistema interno do Tribunal de Justiça em que tramitam expedientes sobre férias dos servidores, requisições de informações solicitadas pelos diversos órgãos do Tribunal, expedientes encaminhados pela Presidência, dentre outros. O SIGA da Diretoria de Distribuição de 2º Grau é gerido pelo Diretor Antônio Lenine e, no dia 25/06/2024, possuía 14 expedientes pendentes de andamento.



**d) Malote Digital**

Funciona como correio eletrônico entre as Unidades Judiciárias do país, tendo ampla base de usuários, permitindo o encaminhamento, dentre outras funcionalidades, de carta precatória, carta de ordem, processos para cadastramento e distribuição e expedientes administrativos. É o sistema movimentado pela equipe de Tombamento da DD2G, supervisionado pela servidora Fabiana Erudilho Ribeiro Coelho.

**e) GEFRE**

O GEFRE (Sistema Eletrônico de Gestão de Frequência), como o nome diz, permite o acompanhamento da vida funcional do servidor, cadastramento de banco de horas, justificativa de faltas, juntada de atestado médico e abono de faltas. Não é utilizado pelos colaboradores terceirizados e estagiários.

Cada servidor efetivo e comissionado tem acesso ao seu GEFRE e pode gerenciar sua vida funcional, devendo, ao final de cada mês, fechar o ponto colocando todas as justificativas de faltas ou horas a mais/menos no banco de horas, para que o Diretor de Distribuição possa fazer o seu fechamento mensal.

**f) PSYCHE**

Ambiente virtual de uso restrito na intranet do Tribunal de Justiça, que se presta ao armazenamento de dados de interesse das Unidades. A Diretoria de Distribuição de 2º Grau possui pasta específica neste ambiente virtual, contendo diversos arquivos de interesse do setor, incluindo planilhas e instruções de trabalho. Ao PSYCHE da DD2G tem acesso ilimitado o Diretor da Distribuição, sua assistente direta e o Supervisor Geral. A



equipe de prevenção e do tombamento tem acesso a pastas específicas de seu interesse dentro do PSYCHE.

#### **g) Sistema de Linha Sucessória - SLS**

Gerido pela 1ª Vice-Presidência, o Sistema de Linha Sucessória permite que seja cadastrado o histórico do Magistrado nas unidades, registrando essas informações em uma base única, possibilitando, posteriormente, a consulta e validação das associações e seus respectivos decretos.

É acessado através do portal da 1ª Vice-Presidência, apenas por usuários internos com login e senha.

É um sistema utilizado para acompanhamento da linha sucessória dos Desembargadores do TJBA e orienta o trabalho realizado pela equipe de prevenção, supervisionada pelo servidor João Ranulfo Neto.

#### **h) EXAUDI**

O Exaudi é um sistema de gestão de acervos processuais, utilizado pelo PJBA no 1º e 2º Graus, mas a Diretoria de Distribuição de 2º Grau não utiliza as ferramentas do sistema para fornecimento de dados de quantitativo de processos internamente. É realizado um monitoramento de processos distribuídos, redistribuídos e cancelados através de números próprios, extraídos do programa de controle de produtividade dos servidores e do banco de dados do sistema PJE.

Os dados fornecidos pelo Exaudi, no entanto, servem para fazer comparativos e para providenciar ajustes no monitoramento que é feito internamente pela DD2G, bem

como para que a 1ª Vice-Presidência publique relatórios estatísticos mensais, nos termos do art. 85, VIII do Regimento Interno do TJBA.

## 2.7 Usuários dos Sistemas – Nomes e Perfis

Conforme previsão do art. 85, VII do Regimento Interno do TJBA, a 1ª Vice-Presidência publica, mensalmente, a relação atualizada dos usuários internos do PJE, no âmbito da DD2G, com os respectivos perfis de acesso. Esses dados são enviados pela DD2G, por email, à 1ª Vice-Presidência e vem sendo cumprido o prazo previsto no citado dispositivo regimental, que dispõe que a relação deve ser encaminhada até o último dia do mês anterior à publicação.

No mês de junho de 2024, foram publicados os seguintes dados sobre os usuários e perfis de acesso:

**Perfil Cadastrador:** permite a realização da tarefa de triagem de processos originários e em grau de recurso, cadastramento e movimentações de remessa.

Usuários:

- ADEMÁRIO UZÊDA LIMA
- ADRIELE UZÊDA LIMA
- ALVARO LUIZ DE ARAUJO GOES
- ANA LUIZA CARVALHAL BRITO FRANCO
- ANELIESE CARDOSO ARGOLO
- CAMILA DA PAZ CASTRO
- DANUBIA NICODEMOS DE SOUZA
- DENISE DA SILVA FEITOSA
- ELAINE DA SILVA DOS SANTOS



- FABIANA ERUDILHO RIBEIRO COELHO
- FERNANDO ARAÚJO MOURA SANTOS
- FERNANDO UZÊDA LIMA
- FRANCISCO EZEQUIEL SANTOS SILVA
- GABRIEL DE SENNA PONDE
- ILDINEIDE DOS SANTOS CERQUEIRA
- JACÓ DA CRUZ TEIXEIRA
- JOEL ISAIAS FRANÇA BARBOSA
- JUVENAL ATAIDE DA SILVA NETO
- LAIANE MACEDO AZEVEDO DE CARVALHO COELHO
- LAIANE SACRAMENTO DA PAIXÃO
- LAURA PINHEIRO DOS SANTOS
- LEONARDO SANTOS DE SOUZA
- LORRANNY FERREIRA DE FIGUEIREDO MORGADO
- LÚCIA MARIA DA SILVA MELLO
- MARIA CRISTINA SIMÕES VITAL FERREIRA
- MICCELLA COSTA DELGADO
- MYRELA BARAUNAS RODRIGUES DOS REIS
- MOACIR CALAZANS FONSECA
- RAIANE PEREIRA DE JESUS
- ROGÉRIA PIRES JAMBEIRO

**Perfil Distribuidor:** permite a realização da tarefa de triagem de processos originários e em grau de recurso, cadastramento e movimentações de remessa, além de permitir a análise da prevenção e redistribuição.

**Usuários:**

- ALBINO GABRIEL CAJAHYBA ROCHA
- AMANDA DE CARVALHO BORGES
- ANDRÉA SUHETT SPÍNOLA VENTURA
- ELTON RAMOS SANTOS SENA
- CAMILA SCHRAMM DE MOURA
- CECÍLIA COELHO SIMÕES
- KAMILA PORTINHO BORGES
- LIVIA NOVAES DE ANDRADE
- LUCIANA GONDIM ÁVILA SANTOS

**Perfil Chefe de Distribuição:** permite a realização da tarefa de triagem de processos originários e em grau de recurso, cadastramento e movimentações de remessa, além de permitir a análise da prevenção e redistribuição. Realiza, ainda, as seguintes operações especiais:

- Cadastro de pessoas controladas no sistema SAJ (pessoas jurídicas e pessoas físicas com muitas ações na justiça);
- Cadastro de processos excepcionais (recebidos no passado com relator definido que não se encontram no SAIPRO nem no SAJ);
- Utiliza opções do menu Relatórios / Distribuição;
- Arquiva, baixa de autos e cancelamento da distribuição de processo;

**Usuários**

- ANTONIO LENINE DOS SANTOS
- CHARLES BARBOSA REQUIÃO
- JOÃO RANULFO DE OLIVEIRA NETO JUNIOR



## **2.8 Rotinas Internas**

### **2.8.1 Tombamento e Cadastramento**

O setor de tombamento recebe os malotes digitais com os processos que chegam na Distribuição e precisam de autuação e cadastramento no 2º grau.

As classes recebidas e cadastradas pelo tombamento: ação rescisória; agravo de execução penal; carta de ordem cível; carta precatória cível; carta rogatória cível; carta de ordem penal; carta precatória criminal; carta rogatória criminal; carta testemunhável; conflito de competência; conflito de jurisdição; desaforamento de julgamento; exceção de impedimento; exceção de incompetência; exceção de suspeição; exceção de incompetência do juízo; habeas corpus; incidente de arguição de inconstitucionalidade cível; incidente de arguição de inconstitucionalidade criminal; petição criminal; reclamação; reclamação criminal e revisão criminal.

### **2.8.2 Triagem**

A equipe de triagem realiza a conferência dos processos que chegam na Diretoria de Distribuição do 2º grau no que tange aos seguintes aspectos: verifica se a classe está de acordo com os recursos encaminhados para o TJBA; verifica se as partes estão devidamente cadastradas e nos polos corretos; verifica se os advogados estão devidamente cadastrados e nos polos corretos; verifica se os assuntos correspondem as peças do recurso ou petição inicial e se o processo referência está corretamente indicado.

### **2.8.3 Prevenção**

A equipe da prevenção recebe os processos em sua fila logo após serem triados e

os servidores irão buscar, nos diversos sistemas do Tribunal de Justiça, se há Relator/Órgão Julgador vinculado anteriormente àquele processo, direcionando-o para o gabinete/órgão julgador correto, quando for o caso.

Muitas vezes o setor de prevenção precisa corrigir o órgão julgador para o qual o processo foi originalmente distribuído quando do cadastramento pelos advogados, corrigindo a competência atribuída.

## 2.9 Prazos

A Diretoria de Distribuição do 2º Grau possui prazos para liberar os processos que chegam em seus fluxos, conforme regulamentado pela Ordem de Serviço VP1-01/2022-CG.

De acordo com o ato normativo, a triagem do cadastramento e a análise de prevenção dos processos eletrônicos observarão, rigorosamente, a ordem cronológica de apresentação, ressalvada as hipóteses de prioridade legal, observando-se os seguintes prazos:

I – as petições iniciais de processos de competência originária no prazo de 01 (um) dia útil, a contar da distribuição eletrônica;

II – os processos de competência recursal no prazo de até 03 (três) dias úteis, contados da distribuição eletrônica;

III – o cumprimento de decisões, despachos, determinações, informações e emissão de certidões no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento do processo ou expediente na unidade.

Durante a inspeção, constatou-se que todos os prazos estão sendo rigorosamente



cumpridos, tanto pela equipe de triagem, quanto pela equipe de prevenção.

Deve ser destacado que o Diretor da Distribuição de 2º Grau encaminha relatórios diários desde 08/04/2024, por e-mail, à 1ª Vice-Presidência, trazendo um panorama gerencial dos trabalhos, apontando se algum problema foi detectado e demonstrando se os prazos para distribuição dos processos foram ou não cumpridos.

Exemplo de Relatório Gerencial (dia 04/06/2024):

#### 4º DIA DA SEMANA DE BAIXA PROCESSUAL

RELATÓRIO GERENCIAL		
DATA	HORÁRIO	VERSÃO
20/06/2024	06:22 horas	INICIAL
DAS INCONSISTÊNCIAS		
DESCRIÇÃO	STATUS	
TRAVAMENTO sistêmico de processos remetidos do 1º para o 2º Grau – LIMBO	Solução pendente	
REAPARECIMENTO da anomalia – DUPLICAÇÃO de processos em 23/04 e 06/05/2024. APLICADA SOLUÇÃO.	Em observação	
VARREDURA do banco de dados, 02 vezes ao dia, informando a ocorrência de DUPLICAÇÕES	Rotina em andamento normal	
DAS ALTERAÇÕES PROMOVIDAS NOS SISTEMA PJE DO 2º GRAU EM 09/05/2024		
DESCRIÇÃO	STATUS	
AJUSTES DOS ACUMULADORES DE PESOS – Câmaras e Seções Cíveis de Direito	Em observação	
CÓPIA do arquivo de CONFIRMAÇÃO do impacto dos AJUSTES DOS ACUMULADORES DE PESOS nas 2ª e 4ª Câmaras Cíveis e nas Seção Cível de Direito Público e na Seção Cível de Direito Privado aos Des. JOSÉ EDIVALDO ROTONDANO e JORGE BARRETTO.	Rotina em andamento normal	

**NOTA:** A partir do dia 19/06/2024 a SETIM/DMO/CSJUD incorporou ao BI/SETIM/DD2G extensões para consulta (D-1) das rotinas sobre: DUPLICAÇÃO DE PROCESSOS e AUTOS GRAVADOS EM NÍVEL DE SIGILO 02 ao 05 remetidos à DD2G.

**EXTENSÕES EM TESTES PARA HOMOLOGAÇÃO DA DD2G**

DOS SISTEMA OPERACIONAIS / ACESSÓRIOS		
SISTEMA	PERFORMANCE / INTERCORRÊNCIAS	
	INÍCIO DA JORNADA	DECORRER DA JORNADA
PJE do 2º GRAU	Normal	A ser informada ao final do dia
PJE do 1º GRAU	Normal	A ser informada ao final do dia
SAJ do 2º GRAU	Normal	A ser informada ao final do dia
SAJ do 2º GRAU	Normal	A ser informada ao final do dia
LINHA SUCESSÓRIA	Normal	A ser informada ao final do dia
DESAFIO CAPTCHA	Normal	A ser informada ao final do dia

PERFORMANCE DA DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU		
CONSOLIDAÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO		
DIA ANTERIOR: 19/06/2024		
DESCRIÇÃO	QUANT.	STATUS
<b>TODAS</b> as Classes Judiciais, <b>AFEITAS</b> ou <b>NÃO AFEITAS</b> à DD2G	<b>1.102</b>	<b>ESTABILIZADA</b>
CLASSES JUDICIAIS NÃO AFEITAS À DD2G		
PROCESSOS PRIVATIVOS DA PRESIDÊNCIA		
DESCRIÇÃO	QUANT.	STATUS
Precatório	35	Normal
Suspensão de Liminar e de Sentença	00	Normal
Suspensão de Liminar ou Antecipação de Tutela	00	Normal
Suspensão de Execução de Sentença	00	Normal
Suspensão de Segurança Cível	01	Normal
<b>SOMA</b>	<b>36</b>	<b>Normal</b>



RECURSOS INTERNOS		
DESCRIÇÃO	QUANT.	STATUS
Agravo Interno Cível	57	Normal
Agravo Interno Criminal	01	Normal
Agravo Regimental Cível	00	Normal
Embargos de Declaração Cível	135	Normal
Embargos de Declaração Criminal	05	Normal
<b>SOMA</b>	<b>198</b>	<b>Normal</b>
OUTROS		
Recurso Inominado	00	Normal
Termo Circunstanciado de Ocorrência (TCO)	00	Normal
<b>SOMA</b>	<b>00</b>	<b>Normal</b>
<b>TOTAL = 234</b>		
CLASSES JUDICIAIS AFEITAS À DD2G		
DESCRIÇÃO	QUANT.	STATUS
<b>TODAS</b> as Classes Judiciais	<b>868</b>	<b>ESTABILIZADA</b>
CUMPRIMENTO DE PRAZOS		
DESCRIÇÃO	REMANESCENTES	CUMPRIMENTO
<b>Originários</b> – Prazo de até 01 dia útil	0	<b>100%</b>
<b>Recursais</b> – Prazo de até 03 dias úteis	0	<b>100%</b>
<b>SOMA</b>	<b>0</b>	<b>Normal</b>
DIFERENCIAL ENTRE OS PROCESSOS AFEITOS À DD2G X RECURSOS INTERNOS		
<b>22,81%</b>		

INVENTÁRIO INICIAL DA DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU		
DIA CORRENTE: 20/06/2024		
DESCRIÇÃO	QUANT.	STATUS
Carga de processo – <b>PREVENÇÃO</b>	163	Normal
Carga de processo – <b>TRIAGEM</b>	71	Normal
<b>SOMA</b>	<b>234</b>	<b>Normal</b>

Tarefas	
Filtros	
(SG) Cancelamento da distribuição confirmado	885
(SG) Devolver à origem - REMETER	1
(SG) Devolvidos à origem	368
(SG) SECOMGE Análise de Prevenção	163
(SG) SECOMGE Arquivo - CONFIRMAR	6
(SG) SECOMGE Arquivo definitivo	547
(SG) SECOMGE Autos recebidos das câmaras - ANALISAR	2
(SG) SECOMGE Cancelar distribuição - certidão	7
(SG) SECOMGE Encaminhar os autos	3
(SG) SECOMGE Processo redistribuído - CONFIRMAR	10
(SG) SECOMGE Redistribuir processo	1
(SG) SECOMGE Triagem inicial	71

Observou-se que, apenas quando há situações atípicas, como distribuição em massa de processos (com utilização de IA pelos advogados) ou travamento do sistema PJe, é que as equipes ficam prejudicadas no cumprimento dos prazos, estando devidamente justificadas tais situações.



Segue planilha fornecida pelo Diretor da Distribuição com dados sobre cumprimento de metas no 1º trimestre da gestão 2022/2024:

ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PRAZOS DA DISTRIBUIÇÃO													
ANO DE 2024													
DESCRIÇÃO	FEVEREIRO				MARÇO				ABRIL				Acumulado no ano
Disponibilidade em dias úteis	16				19				22				57
Classificação	Originários	Recursais	SOMA	Despachos & Decisões	Originários	Recursais	SOMA	Despachos & Decisões	Originários	Recursais	SOMA	Despachos & Decisões	-
Entrada por Distribuição	7.894	5.401	13.295	768	7.107	7.313	14.420	890	6.061	8.113	14.174	903	41.889
Prazos para Distribuição	1	3	-	5	1	3	-	5	1	3	-	5	-
Cumpridos nos prazos	7.412	4.887	12.299	768	6.612	6.102	12.714	847	5.975	7.882	13.857	903	38.870
Percentual de cumprimento	93,89%	90,48%	92,51%	100%	93,04%	83,44%	88,17%	95%	98,58%	97,15%	97,76%	100%	92,79%
ANÁLISE GERENCIAL													
PERÍODO	FEVEREIRO				MARÇO				ABRIL				
EVENTOS	Redução da performance da Unidade, por causa de: (1) Disponibilidade reduzida (dias úteis); (2) Distribuição de 4.232 Petições Cíveis, por um único advogado, durante o período de Recesso do Carnaval.				Redução da performance da Unidade, por causa de: (1) Disponibilidade reduzida (dias úteis); (2) <b>Quedas, interrupções e inconsistências do Sistema PJE do 1º e do 2º Graus, DESDE o dia 25/03</b> , com registros de regularidade a partir de <b>1º/04/2024</b> .				Redução da performance da Unidade, por causa dos <b>reflexos</b> das <b>Quedas, interrupções e inconsistências do Sistema PJE do 1º e do 2º Graus, DESDE o dia 25/03</b> com registros de regularidade a partir de <b>1º/04/2024</b> . <b>PRAZOS REGULARIZADOS</b> a partir do dia <b>03/04/2024</b> .				

## 2.10 Estatísticas de Distribuição de Processos

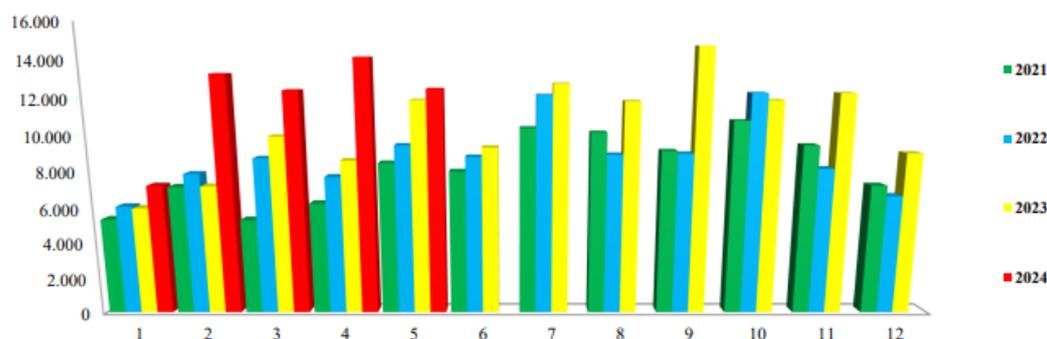
Um balanço das atividades judiciárias revelou que o Tribunal de Justiça do Estado da Bahia (TJBA) recebeu, no ano de 2021 (janeiro a dezembro), 97.715 processos. No mesmo período, em 2022, foram recebidos 105.923 processos, o que representou um aumento de 8,4% de demandas judiciais. Esse número aumentou em 2023, quando foram recebidos, pela DD2G, 125.516 processos, ou seja, um aumento de 18,5% em relação ao ano de 2022.

O ano de 2024 parece seguir o mesmo caminho, pois, entre os meses de janeiro e maio, foram recebidos 59.618 processos, contra 43.627 recebidos, no mesmo período, entre janeiro e maio de 2023.

A estatística abaixo apresenta dados obtidos a partir do sistema EXAUDI, demonstrando como a quantidade de processos, ao longo dos últimos anos, vem crescendo:

PERÍODO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	CONSOLIDADO DO ANO
2021 - ED	5.339	7.168	5.304	6.230	8.489	8.023	10.397	10.151	9.139	10.783	9.451	7.241	97.715
2022 - ED	6.068	7.888	8.750	7.725	9.459	8.827	12.169	8.942	8.998	12.274	8.170	6.653	105.923
2023 - ED	5.965	7.198	9.942	8.621	11.901	9.334	12.775	11.832	14.768	11.895	12.269	9.016	125.516
2024 - ED	7.236	13.295	12.420	14.174	12.493								59.618
SOMA	24.608	35.549	36.416	36.750	42.342	26.184	35.341	30.925	32.905	34.952	29.890	22.910	388.772
MÉDIA	6.152	8.887	9.104	9.188	10.586	8.728	11.780	10.308	10.968	11.651	9.963	7.637	-

QUADRO COMPARATIVO PERÍODO - 2021/2024  
PROCESSOS DISTRIBUÍDOS



COMPARATIVO ACUMULADO		ACRÉSCIMO EM RELAÇÃO AO MESMO PERÍODO DO ANO ANTERIOR
JANEIRO A MAIO DE 2021	32.530	0
JANEIRO A MAIO DE 2022	39.890	7.360
JANEIRO A MAIO DE 2023	43.627	3.737
JANEIRO A MAIO DE 2024	59.618	15.991



## 2.11 Controles na Distribuição de Processos

Em breve síntese, quando o processo é cadastrado no PJE2G, há a sua distribuição automática para um cargo judicial. O sistema calcula o peso de cada processo distribuído e incrementa esse valor no acumulador do cargo judicial sorteado. O próprio sistema gere essa distribuição e é parametrizado, por alguns fatores, para que haja uma equitatividade na quantidade de processos distribuídos a cada Julgador.

O Diretor da DD2G, por meio de consulta ao EXAUDI e ao banco de dados do PJE2G, bem como através de diálogo com a Secretaria de Tecnologia e Informação (SETIM), vem monitorando se as regras de distribuição/compensação de processos, previstas no Regimento Interno deste Tribunal, vem sendo alcançadas.

Assim, já houve algumas reuniões para tratar das regras de compensação advindas da criação do Órgão Especial; para tratar da compensação prevista no art. 158, § 9º do RITJBA; bem como para tratar da regra de compensação aprovada pelo Tribunal Pleno, específica para o Desembargador José Edivaldo Rocha Rotondano, em razão de esse Desembargador cumular suas funções no Tribunal com a de Conselheiro do Conselho Nacional de Justiça.

A DD2G permanece em permanente diálogo com a SETIM, apurando dados detalhados sobre a distribuição de processos, a fim de que as regras legais sejam todas cumpridas, valendo ressaltar que a DD2G não tem atribuição para fazer modificações nas regras operacionais do PJE2G, limitando-se a apurar dados e, junto a SETIM, buscar correções e melhorias para os serviços do Tribunal de Justiça.



## 2.12 DD2G – ARQUIVO

Destaca-se que o posto descentralizado da Distribuição, setor de Arquivo, encontra-se localizado na Rua Melo de Moraes Filho, nº 189, Fazenda Grande do Retiro, nas dependências cedidas pela Empresa Gráfica da Bahia (EGBA). A manutenção da estrutura física é de responsabilidade da EGBA e funciona diariamente das 8h às 17h.

Antigamente, era utilizada uma sala de apoio no prédio Anexo I, Subsolo, para recepção dos processos advindos das Secretarias de Câmaras que se destinam ao arquivo; todavia, a partir de 15/09/2021, a Unidade Arquivo Judiciário de 2º Grau passou a funcionar no edifício Arx da Costa Tourinho, anexo 1, térreo, às quartas-feiras, das 08h às 15h.

O setor é responsável pelo arquivamento dos processos de competência originária do Tribunal de Justiça.

O desarquivamento ocorre mediante solicitação à Diretoria de Distribuição do 2º Grau. Há cobrança de custas e a entrega dos autos é feita diretamente na Secretaria da Câmara onde tramitou o processo.

Todas as quartas-feiras, um dos servidores do Arquivo vai presencialmente na sede da DD2G, no Tribunal de Justiça, para pegar e deixar os processos que estão em trâmite de desarquivamento e arquivamento.

Não há acúmulo nos processos com pedido de desarquivamento. Contudo, notou-se que ainda existem processos físicos a serem arquivados na sede da DD2G, devendo estes serem encaminhados ao EGBA.



### 2.12.1. Visão geral das instalações



Visão geral das instalações



Visão geral das instalações



Visão geral das instalações



Visão geral das instalações

### 2.12.2 Quadro de Pessoal

O quadro de pessoal lotado na Unidade Arquivo é composto apenas por 02 (dois) servidores, tendo em vista a desnecessidade de um maior número de pessoal.

Servidor	Cadastro	Cargo	Vínculo	Lotação	Atribuição
Ademário Uzeda Lima	206.052-3	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G Arquivo EGBA	Arquivamento Desarquivamento
Fernando Uzeda Lima	206.050-7	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G Arquivo - EGBA	Arquivamento Desarquivamento

### 3 Considerações finais e recomendações



A inspeção na Diretoria de Distribuição do 2º Grau teve início em 21 de maio de 2024 e findou-se no dia 07 de junho de 2024. Foi publicizada através do Edital veiculado no Diário de Justiça Eletrônico, constante no anexo deste relatório.

A metodologia de trabalho consistiu na visita aos setores, levantamento das rotinas de trabalho, acervo, entrevista com servidores e verificação da situação das instalações, móveis e equipamentos, culminando com a elaboração deste relatório de inspeção.

#### 3.1 Recomendações – patrimônio/instalações

Recomenda-se a retirada e troca das placas antigas de identificação dentro do setor, bem como a colocação de placas corretas com os nomes dos subsetores, como sala da diretoria, copa, sala da supervisão geral, identificação dos locais da equipe de triagem, tombamento e prevenção.

O Diretor da DD2G pontuou o seu desejo de efetivar uma pequena reorganização nas instalações da unidade, transformando a sala em que hoje funciona o setor de Tombamento em uma sala para reuniões/treinamento, com a realocação desta equipe em outro local dentro do setor. A 1ª Vice-Presidência concorda com os planos e autoriza a reorganização pretendida, encontrando-se à disposição para contactar os setores responsáveis do Tribunal para efetivar as mudanças.



Ademais, recomenda-se a retirada dos arquivos de processos físicos e carrinhos de deslocamento de processos que ainda são mantidos em um espaço dentro do setor, tendo em vista que não são mais utilizados, devendo ser enviados ao setor de Arquivo localizado no EGBA.

### **3.2 Recomendações – pessoal**

Em relação aos servidores que fazem parte da equipe da DD2G, houve, após a inspeção, a reestruturação de alguns cargos que fazem parte do setor, visando uma maior otimização dos trabalhos.

Não há maiores recomendações a serem feitas, mas apenas que mantenham a produtividade positiva, como tem sido feito, com o cumprimento dos prazos.

Ainda, observou-se uma equipe entrosada, harmônica e bem-organizada, o que se mostrou muito satisfatório e de grande auxílio ao bom andamento dos trabalhos do setor.

### **3.3 Recomendações – rotinas**

Observou-se que o fechamento do ponto ao final de cada mês pelo Diretor da Distribuição é um processo lento e trabalhoso. Assim, entende-se que os servidores devem, diariamente, manter o seu controle/justificativa totalmente feito e revisado, de forma a facilitar e dar maior celeridade ao trabalho realizado pelo Diretor. E, caso tenha que sair de férias, o servidor também deverá deixar o controle de ponto justificado antes do seu afastamento.

A fim de dar publicidade a essa recomendação, foi expedido o Ofício VP1 nº 104/2024-CG, para ciência de todos que utilizam o GEFRE (servidores efetivos e comissionados).

No que tange a possibilidade de afastamento de servidor com base no art. 118, VIII da Lei 6.677/94, em que o servidor pode se afastar para tratar de interesse particular, recomenda-se que, antes de cada afastamento, haja a devida comunicação ao Diretor de Distribuição, e, somente após a sua aquiescência, é que o servidor poderá ausentar-se, nos termos da lei, salvo hipóteses de força maior. Essa medida é necessária para que seja mantido o trabalho do setor sem prejuízos e encontra-se em absoluta consonância com o que diz o art. 118, VIII da Lei 6.677/94, que assim prevê:

Art. 118 - Além das ausências ao serviço previstas no artigo 113, são considerados como de efetivo exercício os afastamentos em virtude de:

(...)

VIII - abono de falta, **a critério do chefe imediato do servidor**, no máximo de 3 (três) dias por mês, desde que não seja ultrapassado o limite de 12 (doze) por ano;

A fim de dar publicidade a essa recomendação, foi expedido o Ofício VP1 nº 103/2024-CG, para ciência de todos que tem direito ao citado abono de falta.

### 3.4 Recomendações – segurança

Após conversa com os servidores, o Desembargador 1º Vice-Presidente, através do Juiz Assessor Especial, Dr. Humberto Nogueira, recomendou aos servidores que



atendem o público em geral no balcão, que sempre seja pedido às partes, quando solicitam dados sobre processos sigilosos, ainda que somente para saber o número ou a existência de processo, que formalizem o pedido por e-mail, para que se possa avaliar, com mais segurança, o envio destes dados, caso a caso.

A orientação supra foi formalizada na Ordem de Serviço nº VP1 01/2024-DD2G e o teor do referido documento foi comunicado aos Eminentes Desembargadores por meio do Ofício Circular VP1 n. 04/2024 – CG.

### **3.5 Recomendações – publicidade**

Recomenda-se que, quando da publicação dos processos cadastrados pela equipe do tombamento, não sejam expostos os nomes das partes, mas apenas o número do processo, nomes dos advogados e relator, o que garante o atendimento ao Ofício Circular n. 05/2024-SEJUD-GP sobre processos em segredo de justiça. A recomendação já vem sendo cumprida pelo setor.



## 4 Documentos



### 4.1. Portaria VP1 n. 20/2024-CG:

14/05/2024, 09:16

Diário n. 3570 de 14 de Maio de 2024

#### PORTARIA Nº VP1 – 20/2024 – CG, DE 13 DE MAIO DE 2024

Determina a realização de inspeção na Diretoria de Distribuição do 2º Grau.

O Desembargador **JOÃO BÔSCO DE OLIVEIRA SEIXAS, 1º VICE-PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, consoante disposto no art. 85 do Regimento Interno,

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Determinar a realização de INSPEÇÃO na Diretoria de Distribuição do 2º Grau – DD2G, com a finalidade de identificar e inspecionar as rotinas de trabalho e sua adequação às normas legais e regimentais, verificar a produtividade de distribuição de processos no sistema; verificar o cumprimento dos prazos e a regularidade da distribuição; examinar planilhas e controles de processos digitais; aferir a adequação do quadro de pessoal; identificar os usuários com perfil de distribuição; conferir instalações, mobiliários e demais e equipamentos, designando o Juiz Assessor Especial da 1ª Vice-Presidência, Dr. Humberto Nogueira para a direção dos trabalhos, assinalando-lhe o prazo de 30 (trinta) dias, após o encerramento da inspeção, para apresentação do relatório circunstanciado acerca da apuração.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Salvador, 13 de maio de 2024.

**Desembargador JOÃO BÔSCO DE OLIVEIRA SEIXAS**

**1º Vice-Presidente**



## 4.2. Edital de Inspeção n. 01/2024:

20/05/2024, 15:17

Diário n. 3571 de 15 de Maio de 2024

### EDITAL DE INSPEÇÃO Nº 01/2024

O Bel. Humberto Nogueira, Juiz Assessor Especial da 1ª Vice-Presidência do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e regimentais e em cumprimento ao disposto na Portaria VP1 n. 20/2024-CG,

**FAZ SABER** a todos quantos virem ou dele conhecimento tiverem, que, no período de 21.05.2024 a 07.06.2024, no horário regular de expediente e sem prejuízo das atividades da unidade, realizar-se-á **INSPEÇÃO ORDINÁRIA** na Diretoria de Distribuição do 2º Grau – DD2G, com o objetivo de identificar e inspecionar as rotinas de trabalho e sua adequação às normas legais e regimentais, verificar a produtividade de distribuição de processos no sistema; verificar o cumprimento dos prazos e a regularidade da distribuição; examinar planilhas e controles de processos digitais; aferir a adequação do quadro de pessoal; identificar os usuários com perfil de distribuição; conferir instalações, mobiliários e demais e equipamentos, com o propósito de regularizar e agilizar o andamento dos feitos, adotando, em cada caso, as providências que se fizerem necessárias.

E, para que chegue ao conhecimento de todos, manda afixar o presente Edital na recepção da DD2G e publicar no Diário de Justiça Eletrônico (DJe), bem como no portal da 1ª Vice-Presidência.

Para conhecimento de todos, vai o presente Edital expedido na forma da lei.

Salvador, 13 de maio de 2024.

**HUMBERTO NOGUEIRA**

**Juiz Assessor Especial da 1ª Vice-Presidência**

### 4.3. Termo de Abertura

## 1º VICE PRESIDÊNCIA

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

### DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU – DD2G INSPEÇÃO – TERMO DE ABERTURA

Aos vinte e um dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, na sede do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, sito 5ª Av. do CAB, 560, Salvador/BA, térreo do prédio anexo I, onde encontra-se instalada a Diretoria de Distribuição do 2º Grau, com as presenças do Excelentíssimo Desembargador João Bôsko de Oliveira Seixas, 1º Vice-Presidente do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, do Juiz de Direito Humberto Nogueira, Assessor Especial da 1ª Vice-Presidência, a Bela. Paula Barreto Rios, Chefe de Gabinete da 1ª Vice-Presidência, a Bela. Luciana Gondim Ávila Santos, Assessora Administrativa da 1ª Vice-Presidência, o Bel. Antônio Lenine dos Santos, Diretor de Distribuição do 2º Grau e dos supervisores Charles Barbosa Requião, João Ranulfo de Oliveira Neto Júnior, Miccella Costa Delgado e Fabiana Erudilho Ribeiro Coelho, tiveram início os trabalhos de inspeção na DD2G, extensivo à Unidade de Arquivo situada no prédio da Empresa Gráfica da Bahia – EGBA, localizada no bairro da Fazenda Grande do Retiro, nesta Capital. O objetivo da inspeção, que ocorrerá sem prejuízo das atividades do órgão, é identificar e inspecionar as rotinas de trabalho e sua adequação às normas legais e regimentais; verificar a produtividade de distribuição de processos no sistema; verificar o cumprimento dos prazos e a regularidade da distribuição; examinar planilhas e controles de processos digitais; aferir a adequação do quadro de pessoal; identificar os usuários com perfil de distribuição; conferir instalações, mobiliários e demais e equipamentos; verificar os fluxos processuais no sistema PJe, Malote Digital, Sistema SIGA e sistema GEFRE, com o propósito de regularizar e agilizar o andamento dos feitos, adotando, em cada caso, as providências que se fizerem necessárias. O tempo estimado da inspeção é de 15 (quinze) dias, podendo ser prorrogado por igual período. A presidência dos trabalhos é do Excelentíssimo Desembargador João Bôsko de Oliveira Seixas, 1º Vice-Presidente do PJBA, atuando o Juiz Assessor Especial da 1ª Vice-presidência por delegação deste, podendo, para tanto, requisitar informações e serviços, móveis e equipamentos dos órgãos deste Tribunal, para realização dos trabalhos, além das comunicações que se fizerem necessárias. Nada mais havendo, eu, Luciana Gondim Ávila

5ª Avenida do CAB, nº 560, Prédio Principal, 3º andar, sala 320-S  
Salvador/Bahia. CEP: 41745-971. Tel.: (71) 3372-5110/5112.  
E-mail: 1vicepresidencia@tjba.jus.br



**1º VICE  
PRESIDÊNCIA**  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

Santos, Assessora Administrativa da 1ª Vice-Presidência, subscrevo este termo  
(Luciana Gondim), que vai assinado por mim e os demais presentes.

Salvador, 21 de maio de 2024.

**DES. JOÃO BÔSKO DE OLIVEIRA SEIXAS**  
1º Vice-Presidente do TJBA

**Humberto Nogueira**  
Juiz Assessor da 1ª Vice-Presidência

**Charles Barbosa Requião**  
Supervisor DD2G

**Paula Barreto Rios**  
Chefe de Gabinete 1ª Vice

**João Raulfo de Oliveira Neto Júnior**  
Supervisor DD2G

**Luciana Gondim Ávila Santos**  
Assessora Administrativa 1ª Vice

**Micella Costa Delgado**  
Supervisora DD2G

**Antônio Lenine dos Santos**  
Diretor da DD2G

**Fabiana Erudilho Ribeiro Coelho**  
Supervisora DD2G

5ª Avenida do CAB, nº 560, Prédio Principal, 3º andar, sala 320-S  
Salvador/Bahia. CEP: 41745-971. Tel.: (71) 3372-5110/5112.  
E-mail: [1vicepresidencia@tjba.jus.br](mailto:1vicepresidencia@tjba.jus.br)

#### 4.4. Termo de Encerramento

### 1ª VICE PRESIDÊNCIA TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

#### DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU – DD2G INSPEÇÃO – TERMO DE ENCERRAMENTO

Aos sete de junho do ano de dois mil e vinte e quatro, na sede do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, sito 5ª Av. do CAB, 560, Salvador/BA, térreo do prédio anexo I, onde encontra-se instalada a Diretoria de Distribuição do 2º Grau, com as presenças do Juiz de Direito Humberto Nogueira, Assessor Especial da 1ª Vice-Presidência, a Bela. Paula Barreto Rios, Chefe de Gabinete da 1ª Vice-Presidência, a Bela. Luciana Gondim Ávila Santos, Assessora Administrativa da 1ª Vice-Presidência, o Bel. Antônio Lenine dos Santos, Diretor de Distribuição do 2º Grau e dos supervisores Charles Barbosa Requião, João Ranulfo de Oliveira Neto Júnior, Miccella Costa Delgado e Fabiana Erudilho Ribeiro Coelho, foram encerrados os trabalhos de inspeção na DD2G, extensivo à Unidade de Arquivo situada no prédio da Empresa Gráfica da Bahia – EGBA, localizada no bairro da Fazenda Grande do Retiro, nesta Capital. Não houve necessidade de prorrogação do prazo inicialmente fixado para a conclusão da inspeção. A inspeção consistiu na visita física ao setor, bem como na realização de entrevistas com os colaboradores, no exame dos diversos sistemas utilizados pela unidade, fazendo-se o levantamento de todo o mobiliário, documentos, equipamentos, rotinas e quadro de pessoal. Durante a inspeção, houve análise individual de produtividade de cada servidor, bem como foi requisitado ao Diretor que encaminhasse planilha com os números de produtividade, o último inventário realizado, quadro de pessoal atualizado, e outros documentos para análise, o que foi prontamente atendido. Ficou evidenciado o perfeito engajamento da equipe, tendo os servidores mencionado o Programa de Incentivo à Produtividade, estabelecido pelo Diretor de Distribuição em 2023, constatando-se que o programa auxiliou no aumento da produtividade da unidade. Todo o conteúdo da inspeção está devidamente documentado em relatório específico, que será entregue ao 1º Vice-Presidente, e constará todas as recomendações necessárias ao setor para adequação e otimização dos trabalhos. O Desembargador João Bôsko de Oliveira Seixas agradece a todos pela colaboração, parabenizando o setor pelo trabalho de excelência que vem sendo realizado. Nada mais havendo, eu, Luciana Gondim Ávila Santos, Assessora Administrativa da 1ª Vice-

5ª Avenida do CAB, nº 560, Prédio Principal, 3º andar, sala 320-S  
Salvador/Bahia. CEP: 41745-971. Tel.: (71) 3372-5110/5112.  
E-mail: [1vicepresidencia@tjba.jus.br](mailto:1vicepresidencia@tjba.jus.br)



**1ª VICE  
PRESIDÊNCIA**  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

Presidência, subscrevo este termo (Luciana Gondim), que vai assinado por mim e os demais envolvidos.

Salvador, 07 de junho de 2024.



**DES. JOÃO BÔSCO DE OLIVEIRA SEIXAS**  
1º Vice-Presidente do TJBA

  
**Humberto Nogueira**

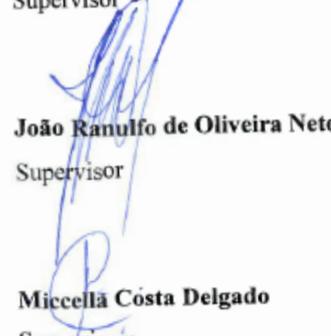
Juiz Assessor da 1ª Vice-Presidência

  
**Charles Barbosa Requião**

Supervisor

  
**Paula Barreto Rios**

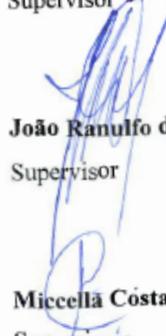
Chefe de Gabinete 1ª Vice

  
**João Ranulfo de Oliveira Neto Júnior**

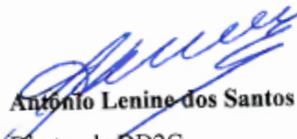
Supervisor

  
**Luciana Gondim Ávila Santos**

Assessora Administrativa 1ª Vice

  
**Miccellá Costa Delgado**

Supervisora

  
**Antônio Lenine dos Santos**

Diretor da DD2G

  
**Fabiana Erudilho Ribeiro Coelho**

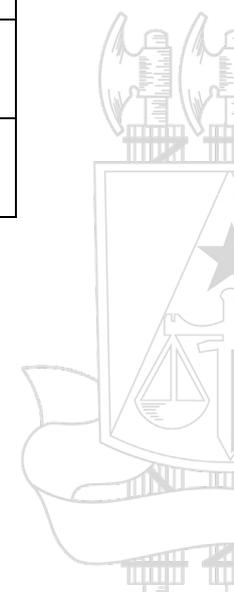
Supervisora

5ª Avenida do CAB, nº 560, Prédio Principal, 3º andar, sala 320-S  
Salvador/Bahia. CEP: 41745-971. Tel.: (71) 3372-5110/5112.  
E-mail: [1vicepresidencia@tjba.jus.br](mailto:1vicepresidencia@tjba.jus.br)

#### 4.5. Quadro de Pessoal da DD2G:

Encontram-se lotados na Diretoria de Distribuição 08 (oito) cargos comissionados, quais sejam: 01 Diretor (TJ-FC-2), privativo de bacharel em direito, 04 (quatro) Supervisores (TJ-FC-3), todos privativos de nível superior, além de 01 (um) Chefe de Serviço (TJ-FC-4) e 02 (dois) Chefes de Unidade (TJ-FC-6). Integram, ainda, o quadro de pessoal 20 (vinte) servidores efetivos, 12 (doze) colaboradores terceirizados e 04 (quatro) estagiários, perfazendo total de 45 (quarenta e cinco) atuantes na DD2G, conforme demonstrativos abaixo:

Servidor	Cadastro	Cargo	Vínculo	Lotação	Atribuição
Antônio Lenine dos Santos	970.328-4	Diretor de Distribuição	Cargo Comissionado (TJ-FC-2)	DD2G	Chefia
Charles Barbosa Requião	904.651-2	Supervisor Geral	Cargo Comissionado (TJ-FC-3)	DD2G	Supervisão
João Ranulfo de Oliveira Neto Júnior	968.631-2	Supervisor	Cargo Comissionado (TJ-FC-3)	DD2G	Supervisão
Miccella Costa Delgado	969.955-4	Supervisor	Cargo Comissionado (TJ-FC-3)	DD2G	Supervisão
Fabiana Erudilho Ribeiro Coelho	969.937-6	Supervisor	Cargo Comissionado (TJ-FC-3)	DD2G	Supervisão
Álvaro Luiz de Araújo Goes	969.960-0	Chefe de Serviço	Cargo Comissionado (TJ-FC-4)	DD2G	Triagem
Amanda de Carvalho Borges	969.953-8	Chefe de Unidade	Cargo Comissionado (TJ-FC-6)	DD2G	Prevenção
Cecília Coelho Simões	969.954-6	Chefe de Unidade	Cargo Comissionado (TJ-FC-6)	DD2G	Prevenção
Albino Gabriel Cajahyba Rocha	206.081-7	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G	Prevenção



Andréa Suhett Spínola Ventura	969.963-5	Analista Judiciário	Efetiva	DD2G	Prevenção
Camila Schramm de Moura	970.768-9	Técnico Judiciário	Efetiva	DD2G	Prevenção
Aneliese Cardoso Argolo	801.916-9	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G	Triagem
Fernando Araújo de Moura Santos	500.506-0	Digitador	Efetivo	DD2G	Triagem
Jaco da Cruz Teixeira	902.229-5	Oficial de Justiça	Efetivo	DD2G	Triagem
Maria Cristina Simões Ferreira Vital	500.188-9	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G	Triagem
Ana Luiza Carvalho Brito Franco	108.416-0	Analista Judiciário	Efetivo	DD2G	Triagem
Juvenal Ataíde da Silva Neto	112.265-7	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G	Triagem
Lucia Maria da Silva Mello	801.959-2	Analista Judiciário	Efetivo	DD2G	Triagem
Gabriel de Senna Pondé	968.798-0	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G	Triagem
Ildineide dos Santos Cerqueira	805.907-1	Escrivente de Cartório	Efetivo	DD2G	Triagem
Livia Novaes de Andrade	968.754-8	Subscritã	Efetivo	DD2G	Prevenção
Camila da Paz Castro	970.186-9	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G	Apoio Direção
Kamila Portinho Borges	970.374-8	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G	Apoio Supervisão
Elton Ramos Santos Sena	970.345-4	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G	Prevenção

Joel Isaías França Barbosa	206.216-0	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G	Triagem
Moacir Calazans Fonseca	206.470-7	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G	Triagem
Ademário Uzeda Lima	206.052-3	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G - Arquivo	Arquivamento e desarquivamento
Fernando Uzeda Lima	206.050-7	Técnico Judiciário	Efetivo	DD2G - Arquivo	Arquivamento e desarquivamento

Colaborador	Vínculo	Lotação	Atribuição
Laura Pinheiro dos Santos	Terceirizado	DD2G	Tombamento
Elaine da Silva dos Santos	Terceirizado	DD2G	Triagem
Leonardo Santos de Souza	Terceirizado	DD2G	Triagem
Francisco Ezequiel Santos Silva	Terceirizado	DD2G	Triagem
Danúbia Nicodemos de Souza	Terceirizado	DD2G	Triagem
Márcia Marques Ferreira dos Anjos	Terceirizado	DD2G	Recepção/Balcão
Rogéria Pires Jambeiro	Terceirizado	DD2G	Recepção/Balcão
Myrela Baraúnas Rodrigues dos Reis	Terceirizado	DD2G	Tombamento
Denise da Silva Feitosa	Terceirizado	DD2G	Triagem



Adriete Uzêda Lima	Terceirizado	DD2G	Triagem
Laiane Macedo Azevedo de Carvalho Coelho	Terceirizado	DD2G	Recepção/Balcão
Denival Farias Brandão	Terceirizado	DD2G	Recepção/Balcão

Colaborador	Vínculo	Lotação	Atribuição
Yago Reis Moura Cezimbra	Estagiário de 2º Grau	DD2G	Triagem
Raiane Pereira de Jesus	Estagiário de 2º Grau	DD2G	Triagem
Lorranny Ferreira de Figueiredo Morgado	Estagiário de 2º Grau	DD2G	Triagem
Caio da Silva Santos Barreto	Estagiário Nível Médio	DD2G	Apoio Balcão

Movimentação de pessoal: Na gestão (biênio 24/26) encerrou-se o contrato de 02 (dois) estagiários de nível médio, houve a perda de um cargo Chefe de Unidade símbolo TJ-FC6 e a revogação do contrato de trabalho de 01 (um) servidor terceirizado. Após finalizada a inspeção, um servidor efetivo foi realocado em outra unidade, houve troca da Supervisora da Triagem, ingressando uma nova servidora no FC6, como Chefe de Unidade.

#### 4.6. Inventário de bens móveis

A Diretoria de Distribuição de 2º Grau conta com vasto mobiliário, levando em conta o tamanho do setor e a quantidade de servidores. O último inventário foi realizado no ano de 2023, conforme abaixo discriminado:

##### 4.6.1 EGBA



#### CERTIFICADO DE INVENTÁRIO

Certifico que, no período entre 09/11/2023 e 18/12/2023, os integrantes da Comissão de Inventário de Bens Móveis do INVENTÁRIO ANUAL 2023 compareceram à unidade 20667 (DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU - ARQUIVO JUDICIAL DA COMARCA DE SALVADOR), e encontraram os materiais abaixo discriminados:

Lista de materiais encontrados (3 Registros)

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
552993	16024	35006	MONITOR LED 21.5 PT WIDE 22P2ES P9B			2023-12-15 11:47:56	alexsantos	Bom
552993	16024	35008	MONITOR LED 21.5 PT WIDE 22P2ES P9B			2023-12-15 11:48:21	alexsantos	Bom
20667	16024	199320	BERBEDOURO DE GARRAFAO, TIPO COLUMA, QUINA, S27.			2023-12-15 11:46:58	alexsantos	Bom

Os materiais abaixo discriminados foram encontrados, mas não pertencem à carga patrimonial da unidade 20667 (DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU - ARQUIVO JUDICIAL DA COMARCA DE SALVADOR):

Lista de materiais excedentes encontrados nesta unidade (2 Registros)

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
552993	20667	35006	MONITOR LED 21.5 PT WIDE 22P2ES P9B			2023-12-15 11:47:56	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
552993	20667	35008	MONITOR LED 21.5 PT WIDE 22P2ES P9B			2023-12-15 11:48:21	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom

ALVAMARI COSTA DO VALLE

Presidente da Comissão de Inventário de Bens Móveis

INVENTÁRIO ANUAL 2023



## 4.6.2 Diretoria Fórum Ruy Barbosa



TRIBUNAL DE JUSTIÇA  
DO ESTADO DA BAHIA  
**DIRETORIA DE SUPRIMENTO E PATRIMÔNIO**  
COORDENAÇÃO DE CONTROLE PATRIMONIAL

Emissão: 21/06/2024

**CERTIFICADO DE INVENTÁRIO**

Certifico que, no período entre 09/11/2023 e 18/12/2023, os integrantes da Comissão de Inventário de Bens Móveis do INVENTÁRIO ANUAL 2023 compareceram à unidade 20669 (DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º - SETOR DE INFORMAÇÕES DA COMARCA DE SALVADOR), e encontraram os materiais abaixo discriminados:

Lista de materiais encontrados (42 Registros)

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
553135	22434	31857	CARRO PARA COMPRA DUPLA, ESTRUTURA TUBULAR EM AÇO GALVANIZADO, 180 LITROS	UNIDADE DA DDD2G-FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 11:03:58	almasantos	Danificado
553135	22434	31858	CARRO PARA COMPRAS DUPLA 200 LITROS INARCAN	UNIDADE DA DDD2G-FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 11:03:33	almasantos	Danificado
99.8	22434	31859	MESA PARA IMPRESSORA, COR ARGILA, EM MDF, 600 X 800 X 740 MM, MCD. SINT0660 - M	UNIDADE DA DDD2G-FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 10:57:27	almasantos	Bom
553271	22434	31860	POLTRONA, GIRATÓRIA, ESP. MÉDIO, C/BRACOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTELEX	UNIDADE DA DDD2G-FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 11:00:46	almasantos	Danificado
553271	22434	31861	POLTRONA, GIRATÓRIA, ESP. MÉDIO, C/BRACOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTELEX	UNIDADE DA DDD2G-FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 10:58:15	almasantos	Danificado
99.8	22434	31862	POLTRONA, GIRATÓRIA, ESP. MÉDIO, C/BRACOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTELEX	UNIDADE DA DDD2G-FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 10:58:37	almasantos	Danificado
6268	22434	31863	MESA DE REUNÃO RETANGULAR, COR ARGILA, MEDINDO 2000 X 1000 X 740 MM - MARTINUCCI	UNIDADE DA DDD2G-FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 11:01:13	almasantos	Bom
553271	22434	31864	ARQUIVO ALTO 2 PORTAS LAMINADO MELANINADO, COR ARGILA, 900X500X1630MM, RUMOFLEX	UNIDADE DA DDD2G-FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 11:02:35	almasantos	Danificado
99.8	22434	31865	MESA PARA MICROCOMPUTADOR	UNIDADE DA DDD2G-FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 10:55:19	almasantos	Bom

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
99.8	22434	31865	CADIRA GREGÓRIA COM BRAÇO REGULÁVEL, TÊXTO AZUL, HANNOVER	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 11:08:17	denisantonio	Operacional
99.8	22434	31867	MESA PARA MICROCOMPUTADOR	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 10:54:35	denisantonio	Bom
552125	22434	31868	MICROCOMPUTADOR POSITIVO MASTER D200, COM 16MB RAM, 10 DISCO - POSITIVO	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 11:08:09	denisantonio	Bom
552125	22434	31869	MONITOR LED, 21.5" LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 11:06:35	denisantonio	Bom
552071	22434	31870	IMPRESSORA LASER JET	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 11:38:08	denisantonio	Bom
99.8	22434	31871	MESA PARA IMPRESSORA, COM 800 X 600 X 740 MM, MOD. SMARTBUCC	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 10:54:28	denisantonio	Bom
552856	22434	31872	MESA DE TRABALHO COM 02 GAVETAS, MDF, MEDIDA 1200 X 750 X 740 MM, MOD. SUMMITZT	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 10:53:19	denisantonio	Bom
99.8	22434	31873	GAVETEIRO VOLANTE COM 03 GAVETAS COM PUXADOR EMBUTIDO, 40X500X650	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 11:02:58	denisantonio	Bom
552856	22434	31874	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR MDF OU MED: 1200 X 680 X 740 MM - MARTHBUCC	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 11:37:09	denisantonio	Bom
99.8	22434	31875	CADIRA GREGÓRIA COM BRAÇOS REGULÁVEIS, NA COR AZUL, PÓVIL - MARTHBUCC	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 10:58:00	denisantonio	Operacional
552856	22434	31879	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR MDF OU MED: 1200 X 680 X 740 MM - MARTHBUCC	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 11:37:28	denisantonio	Bom
552125	22434	31882	MONITOR LED, 21.5" LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 11:05:58	denisantonio	Bom
99.8	22434	31883	MESA AUXILIAR PARA IMPRESSORA, MDF OU MED: 600 X 600 X 740 MM - MARTHBUCC	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 10:57:41	denisantonio	Bom
99.8	22434	31884	MESA AUXILIAR PARA IMPRESSORA, MDF OU MED: 600 X 600 X 740 MM - MARTHBUCC	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 10:58:57	denisantonio	Bom
552856	22434	31885	MESA DE TRABALHO COM 02 GAVETAS, MDF, MEDIDA 1200 X 750 X 740 MM, MOD. SUMMITZT	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 11:37:48	denisantonio	Bom
552985	22434	31886	MÓDULO PARA KTEREPRINTING, 1000X1130MM, COM ARGOLA, ART.196	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 10:59:22	denisantonio	Bom
99.8	22434	31887	MÓDULO PARA KTEREPRINTING, 1000X1130MM, COM ARGOLA, ART.196	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATINADA.		2023-12-15 10:59:47	denisantonio	Bom



Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Materiais	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
553001	22434	31888	MHI IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL PARA IMPRESSÃO DE AUTÊNTICAÇÃO DE RECIBO	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110448	insantos	Bom
553001	22434	31889	MONITOR LCD 18,5 PONTA USB ACOPLADA, PRETO, AOC	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110838	insantos	Bom
553135	22434	31890	MONITOR LED, 21,5", LG - MODELO 21MP59PQ - POSITIVO	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110814	insantos	Bom
553001	22434	31892	MHI IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL PARA IMPRESSÃO DE AUTÊNTICAÇÃO DE RECIBO	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110458	insantos	Bom
99.8	22434	31893	POLTRONA GABARITADA, ESP. MÉDIO, C/BRACOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTELEX	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110831	insantos	Defeituado
553001	22434	31895	MICROCOMPUTADOR INTEL CORE 2 DUO E7580 PRETO, TECLADO AZUL, MOUSE ÓPTICO	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110727	insantos	Bom
99.8	22434	31896	POLTRONA GABARITADA C/ BRACOS, ESPALDA MÉDIA, TECLADO AZUL ROYAL, GEM	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 105852	insantos	Defeituado
553001	22434	31897	ARMÁRIO ALTO COM PORTAS DE ARRÊM. LAMINADO MELAMINADO, ANGIOLA, 902 X 515 X 1630 MM	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110148	insantos	Defeituado
553001	22434	31898	ARMÁRIO ALTO COM PORTAS DE ARRÊM. LAMINADO MELAMINADO, ANGIOLA, 902 X 515 X 1630	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110205	insantos	Defeituado
553001	22434	31899	REDEDURO ELÉTRICO, 110V, GABARITO 20 LITROS, TIPO COLLINA, KAVINA	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 111828	insantos	Bom
99.8	22434	31900	MESA PARA MICROCOMPUTADOR	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 105557	insantos	Bom
553135	22434	31901	FRIGIDIFER compacto, CAPACIDADE 120 LITROS, BRANCO 110 V, C/RETA - CONSUL	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110908	insantos	Bom
553135	22434	31902	ARMÁRIO FAC-SIMIL, 107 VOLTS, TIPO GRUITE	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110628	insantos	Bom
553001	22434	31903	IMPRESSORA LASERJET	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110708	insantos	Bom
553001	22434	31904	MICROCOMPUTADOR INTEL CORE 2 DUO E7580 PRETO, TECLADO AZUL, MOUSE ÓPTICO	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110745	insantos	Bom
553001	22434	31907	MICROCOMPUTADOR INTEL CORE 2 DUO E7580 PRETO, TECLADO AZUL, MOUSE ÓPTICO	UNIDADE DA DDCDS FORUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-12-15 110831	insantos	Bom

Os materiais abaixo discriminados foram encontrados, mas não pertencem à carga patrimonial da unidade 20669 (DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º - SETOR DE INFORMAÇÕES DA COMARCA DE SALVADOR):

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
552656	28669	31074	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR MDF COM MDF, 1280 X 680 X 740 MM - MARTELAÇO	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:31:03	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
552656	28669	31079	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR MDF COM MDF, 1280 X 680 X 740 MM - MARTELAÇO	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:31:26	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
552656	28669	31072	MESA DE TRABALHO COM 02 GAVETAS, MDF, MEDINDO 1260 X 750 X 740 MM, MOD. SUNSG 127	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 10:53:59	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
552656	28669	31085	MESA DE TRABALHO COM 02 GAVETAS, MDF, MEDINDO 1260 X 750 X 740 MM, MOD. SUNSG 127	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:31:48	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
552993	28669	31086	MÓDULO PARA ATENDIMENTO, 100X80X130CM, COM ARQUELA, APT. 10C	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 10:50:22	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553001	28669	31084	MICROCOMPUTADOR INTEL CORE 2 DUO E7580 PRETO, TECLADO ABNTE, MOUSE OPTICO	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:07:45	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553001	28669	31089	MONITOR LED 18,5 POLTA USB ACORPLADA, PRETO, AOC	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:09:30	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553001	28669	31088	MPE IMPRESSORA MULTIFUNÇÃOAL PARA IMPRESSÃO DE AUTENTIF. E EMISSÃO DE RECIBO	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:04:40	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553001	28669	31087	ARMÁRIO ALTO COM PORTAS DE ABERT. LAMINADO MELANINICO, ARQUELA, 982 X 515 X 940 MM	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:01:48	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Danificada
553001	28669	31070	IMPRESSORA LASER JET	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:30:06	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553001	28669	31087	MICROCOMPUTADOR INTEL CORE 2 DUO E7580 PRETO, TECLADO ABNTE, MOUSE OPTICO	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:08:21	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553001	28669	31085	MICROCOMPUTADOR INTEL CORE 2 DUO E7580 PRETO, TECLADO ABNTE, MOUSE OPTICO	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:07:27	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553001	28669	31084	ARMÁRIO ALTO 2 PORTAS LAMINADO MELANINICO, COM ARQUELA, 980X506X930MM, BUMOFLEX	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:02:35	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Danificada
553001	28669	31089	986000000 ELÉTRICO, 110V, QUADRADO 30 LETOS, TIPO COLLINA, KAPPA	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:10:20	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553001	28669	31083	IMPRESSORA LASERJET	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:07:08	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553001	28669	31082	MPE IMPRESSORA MULTIFUNÇÃOAL PARA IMPRESSÃO DE AUTENTIF. E EMISSÃO DE RECIBO	UNIDADE DA DODOS FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:04:59	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom



Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
553071	20669	31080	ARMÁRIO ALTO COM PORTAS DE ABERTURA MELAMINADO, AÇO, 962 X 515 X 1630	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:02:05	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Deficiente
553071	20669	31080	POTRONA, GIRATORIA, ESP. MÉDIO, C/BRACOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTELLUX	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:00:46	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Deficiente
553071	20669	31081	POTRONA, GIRATORIA, ESP. MÉDIO, C/BRACOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTELLUX	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-02-15 10:58:15	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Deficiente
553135	20669	31081	FREIOBAR COMPACTO, CAPACIDADE 120 LITROS, BRANCO 110 V, CRETELA - CONGUL.	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:09:00	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553135	20669	31082	MONITOR LED, 21.5", LG-MOD. 22MPS5PQ - POSITIVO	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:05:56	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553135	20669	31083	MONITOR LED, 21.5", LG-MOD. 22MPS5PQ - POSITIVO	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:06:35	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553135	20669	31082	APARELHO FAC-SÍMIL, 127 VOLTS, LINHA GRÁFICA	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:05:26	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553135	20669	31057	CARRO PARA COMPRA DUPLA, ESTRUTURA TUBULAR EM AÇO GALVANIZADO, 100 LITROS	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:03:58	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Deficiente
553135	20669	31086	MICROCOMPUTADOR POSITIVO MASTER D280, COM WINDOWS 10 PRO - POSITIVO	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-02-15 11:08:03	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553135	20669	31080	MONITOR LED, 21.5", LG-MOD. 22MPS5PQ - POSITIVO	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:06:14	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
553135	20669	31050	CARRO PARA COMPRAS DUPLA 280 LITROS MARCAN	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:03:33	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Deficiente
6280	20669	31085	MESA DE REUNÃO RETANGULAR, COR ARGILA, MEDIDA 2080 X 1000 X 740 MM - MARTELLUX	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:01:13	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
90.8	20669	31084	MESA ALUMÍNIO PARA IMPRESSORA, MDF COM MDF, 608 X 905 X 740 MM - MARTELLUX	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-02-15 10:56:57	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
90.8	20669	31085	MESA PARA MICROCOMPUTADOR	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 10:55:19	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
90.8	20669	31087	MÓDULO PARA ATENDIMENTO, 100X80X190CM, COR ARGILA, APTLINE	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 10:50:47	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
90.8	20669	31075	GRATEIRO VOLANTE COM 09 GRATEIS COM PUXADOR EMBUTIDO, 40X25X06CM	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:02:58	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Bom
90.8	20669	31082	POTRONA, GIRATORIA, ESP. MÉDIO, C/BRACOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTELLUX	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM DESATIVADA.		2023-03-15 11:00:21	ANTONIO LEINE DOS SANTOS	Deficiente

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
99.8	28689	31075	CADIRA GIRATÓRIA COM BRAÇOS REGULÁVEIS, NA COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 10:58:03	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Deficiente
99.8	28689	31085	MESA ALUMÍNIO PARA IMPRESSORA, MDF COM MDF, 808 X 808 X 740 MM - MARTIFLEX	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 10:57:41	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Bom
99.8	28689	31071	MESA PARA IMPRESSORA, COM ARQUIA, EM MDF, 600 X 600 X 740 MM, MOD. SINTONIA - M	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 10:56:26	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Bom
99.8	28689	31067	MESA PARA MICROCOMPUTADOR	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 10:54:26	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Bom
99.8	28689	31086	CADIRA GIRATÓRIA COM BRAÇO REGULÁVEL, TECIDO AZUL, HANNOVER	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 11:00:17	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Deficiente
99.8	28689	31082	POLTRONA GIRATÓRIA, ESP. MÉDIO, COM BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 10:58:37	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Deficiente
99.8	28689	31089	MESA PARA IMPRESSORA, COM ARQUIA, EM MDF, 600 X 600 X 740 MM, MOD. SINTONIA - M	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 10:57:27	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Bom
99.8	28689	31090	MESA PARA MICROCOMPUTADOR	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 10:55:57	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Bom
99.8	28689	31080	POLTRONA GIRATÓRIA COM BRAÇOS, ESPALDAR MÉDIO, TECIDO AZUL ROYAL, GBH	UNIDADE DA DDDGG FÓRUM RUY BARBOSA DESATIVADA.		2023-10-15 10:59:52	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Deficiente

ALVAMARI COSTA DO VALLE

Presidente da Comissão de Inventário de Bens Móveis

INVENTÁRIO ANUAL 2023

De acordo: \_\_\_\_\_

ANTONIO LENINE DOS SANTOS

DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º - SETOR DE INFORMAÇÕES DA COMARCA DE SALVADOR

Responsável pela unidade no dia 18/12/2023



## 4.6.3 TJBA


**TRIBUNAL DE JUSTIÇA  
DO ESTADO DA BAHIA**  
**DIRETORIA DE SUPRIMENTO E PATRIMÔNIO**

COORDENAÇÃO DE CONTROLE PATRIMONIAL

Emissão: 21/06/2024

**CERTIFICADO DE INVENTÁRIO**

Certifico que, no período entre 09/11/2023 e 18/12/2023, os integrantes da Comissão de Inventário de Bens Móveis do INVENTÁRIO ANUAL 2023 compareceram à unidade 20670 (DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU DA COMARCA DE SALVADOR), e encontraram os materiais abaixo discriminados:

Lista de materiais encontrados (287 Registros)

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11674	CADERA EXECUTIVA, GIRATÓRIA COM BRAÇO, AZUL ROYAL			2023-12-15 08:18:04	alensantos	Bom
20670	15538	11675	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI			2023-12-15 09:04:35	alensantos	Bom
20670	15538	11676	CADERA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:01:18	alensantos	Bom
20670	15538	11679	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:06:32	alensantos	Recuperável
20670	15538	11680	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:06:57	alensantos	Recuperável
20670	15538	11681	GAVETEIRO VOLANTE COM TRES GAVETAS, 400X500X660 MM, COR ARGILA, MD			2023-12-15 08:42:31	alensantos	Bom
20670	15538	11682	MESA AUXILIAR PARA IMPRESSORA, MDF OU MDP, 600 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:29:37	alensantos	Recuperável
20670	15538	11683	APARELHO FAC-SÍMILE, 127 VOLTS, LINEA GRAFITE	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 07:46:13	alensantos	Recuperável
20670	15538	11684	GAVETEIRO DE MADEIRA REVESTIDO EM FORMICA C/ 03 GAVETAS			2023-12-15 08:34:53	alensantos	Bom
20670	15538	11685	SCANNER, MOD. I2400L - KDDAK	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:16:08	alensantos	Recuperável

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11686	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:01:39	alensantos	Bom
20670	15538	11687	GAVETEIRO DE MADEIRA REVESTIDO EM FORMICA C/ 03 GAVETAS			2023-12-15 08:35:12	alensantos	Bom
20670	15538	11688	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 08:46:22	alensantos	Bom
6289	15538	11689	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO			2023-12-15 09:08:17	alensantos	Bom
553071	15538	11690	MONITOR LCD COLORIDO, 17 POLEGADAS			2023-12-15 08:38:50	alensantos	Bom
20670	15538	11691	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:51:11	alensantos	Bom
553071	15538	11692	MINI IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL PARA IMPRESSÃO DE AUTENTIF, E EMISSÃO DE RECIBO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:17:05	alensantos	Recuperável
20670	15538	11693	GAVETEIRO VOLANTE 3 GAVETAS, COR ARGILA - MARTINUCCI			2023-12-15 08:41:20	alensantos	Bom
20670	15538	11694	SCANNER, MOD. I2400L - KODAK	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:34:36	alensantos	Recuperável
20670	15538	11695	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:01:55	alensantos	Bom
20670	15538	11696	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:30:00	alensantos	Recuperável
553071	15538	11697	MINI IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL PARA IMPRESSÃO DE AUTENTIF, E EMISSÃO DE RECIBO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:17:23	alensantos	Recuperável
20670	15538	11698	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:51:29	alensantos	Bom
553071	15538	11699	MONITOR COLOR LCD 17 POL, L1742T, PRETO, ITAUTEC			2023-12-15 08:36:25	alensantos	Bom
20670	15538	11702	MONITOR COLOR LCD 21 POLEGADAS 213T SILVER SAMSUNG			2023-12-15 08:37:59	alensantos	Bom
20670	15538	11703	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:51:49	alensantos	Bom
553071	15538	11704	MICROCOMPUTADOR DESKTOP,TECLADO PS/2, MOUSE PS/2, WIN 8.1,MOD	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:13:03	alensantos	Recuperável
20670	15538	11705	GAVETEIRO EM LAMINADO MELAMINICO VOLANTE, 3 GAVETAS, COR ARGILA,			2023-12-15 08:37:34	alensantos	Bom
20670	15538	11706	FRIGOBAR			2023-12-15 08:27:41	alensantos	Recuperável



Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11707	ARMÁRIO/ESTANTE EM LAMINADO MELAMINICO, COR ARGILA, 02 PORTAS, 900X500X1630MM, M	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 07:50:01	ajensantos	Recuperável
20670	15538	11708	CADERA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:02:08	ajensantos	Bom
20670	15538	11709	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:08:47	ajensantos	Recuperável
553071	15538	11710	MONITOR COLOR LCD 17 POL, L1742T, PRETO, ITALTEC			2023-12-15 08:37:22	ajensantos	Bom
6289	15538	11711	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:10:32	ajensantos	Recuperável
20670	15538	11712	ARMARIO BAIXO COM 2 PORTAS (L900 X P500 X A740 TI-BA ARGILA, / PRETO -	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 07:47:58	ajensantos	Recuperável
20670	15538	11717	ESTANTE DE AÇO, COM 06 PRATELEIRAS, MEDINDO 1980 X 920 X 300 MM, ITALBRÁS			2023-12-15 07:30:57	ajensantos	Bom
20670	15538	11718	ESTANTE DE AÇO, COM 06 PRATELEIRAS, MEDINDO 1980 X 920 X 300 MM, ITALBRÁS			2023-12-15 08:26:34	ajensantos	Bom
20670	15538	11721	CARRINHO DE ARMAZÉM EM AÇO, CAP. DE CARGA, 200KG, MED. 1220 X 360MM -	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:24:16	ajensantos	Recuperável
20670	15538	11722	CADERA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:02:21	ajensantos	Bom
20670	15538	11723	GAVETEIRO VOLANTE COM TRES GAVETAS, 400X500X660 MM, COR ARGILA, MD			2023-12-15 08:42:48	ajensantos	Bom
20670	15538	11724	MICROCOMPUTADOR DESKTOP,TECLADO PS/2, MOUSE PS/2, WIN 8.1,MCD.			2023-12-15 09:11:36	ajensantos	Bom
20670	15538	11725	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:52:02	ajensantos	Bom
20670	15538	11726	MONITOR LED, 21,5, LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:39:11	ajensantos	Bom
20670	15538	11727	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI			2023-12-15 08:46:43	ajensantos	Bom
20670	15538	11728	CADERA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:02:36	ajensantos	Bom
20670	15538	11729	MICROCOMPUTADOR DESKTOP,TECLADO PS/2, MOUSE PS/2, WIN 8.1,MCD.	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:13:24	ajensantos	Recuperável
20670	15538	11730	DIGITALIZADOR DE IMAGEM - SCANNER DCR / E - FUTRONIC FS80	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:24:47	ajensantos	Recuperável

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11731	MONITOR LED, 21,5, LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:42:41	alensantos	Bom
20670	15538	11732	MONITOR LED, 21,5, LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:43:02	alensantos	Bom
20670	15538	11733	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI			2023-12-15 09:04:55	alensantos	Bom
20670	15538	11734	GAVETEIRO VOL. C/2 GAV. E 1GAVETÃO P/ PASTA SUSP., MDF/MDP, COR ARG. 400X500X660			2023-12-15 08:37:59	alensantos	Bom
20670	15538	11735	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:02:51	alensantos	Bom
20670	15538	11736	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI			2023-12-15 08:46:59	alensantos	Bom
20670	15538	11737	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:18:10	alensantos	Recuperável
20670	15538	11738	GAVETEIRO VOL. C/2 GAV. E 1GAVETÃO P/ PASTA SUSP., MDF/MDP, COR ARG. 400X500X660			2023-12-15 08:38:20	alensantos	Bom
20670	15538	11739	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI			2023-12-15 09:05:21	alensantos	Bom
553071	15538	11740	MONITOR 19 POLEGADAS, LCD			2023-12-15 08:33:06	alensantos	Bom
20670	15538	11741	MONITOR LED, 21,5, LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:43:19	alensantos	Bom
20670	15538	11742	GAVETEIRO VOLANTE COM TRÊS GAVETAS			2023-12-15 08:42:16	alensantos	Bom
20670	15538	11743	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI			2023-12-15 08:47:19	alensantos	Bom
20670	15538	11744	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:03:07	alensantos	Bom
553071	15538	11745	MICROCOMPUTADOR POSITIVO			2023-12-15 08:32:33	alensantos	Bom
20670	15538	11746	MONITOR LED, 21,5, LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:39:26	alensantos	Bom
20670	15538	11747	MONITOR LED, 20 P. MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:52:14	alensantos	Bom
20670	15538	11748	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:19:56	alensantos	Recuperável
553071	15538	11749	MICROCOMPUTADOR DESKTOP, TECLADO PS/2, MOUSE PS/2, WIN 8.1, MOD			2023-12-15 09:11:22	alensantos	Bom



Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11750	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:52:31	alensantos	Bom
20670	15538	11751	MONITOR LED, 21,5, LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:39:42	alensantos	Bom
20670	15538	11752	GAVETEIRO VOLANTE COM TRES GAVETAS, 400X500X660 MM, COR ARGEA, MD	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:28:26	alensantos	Recuperável
20670	15538	11753	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:05:59	alensantos	Bom
20670	15538	11754	GAVETEIRO VOL. C/2 GAV. E 1GAVETAO P/ PASTA SUSP., MDF/MDP, COR ARG. 400X500X660			2023-12-15 08:38:46	alensantos	Bom
553071	15538	11755	MICROCOMPUTADOR POSITIVO MASTER D6200, COM WINDOWS 10 PRO, - POSITIVO			2023-12-15 09:13:05	alensantos	Bom
20670	15538	11756	DIGITALIZADOR DE IMAGEM, SCANNER DCR / E - FUTRONIC FS80	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:25:05	alensantos	Recuperável
553071	15538	11757	MONITOR 19 POLEGADAS, LCD			2023-12-15 08:34:26	alensantos	Bom
20670	15538	11758	MONITOR LED, 21,5, LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:43:41	alensantos	Bom
20670	15538	11760	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 08:58:03	alensantos	Bom
553071	15538	11761	MICROCOMPUTADOR POSITIVO MASTER, DS40, MARCA POSITIVO INFORMÁTICA			2023-12-15 08:32:09	alensantos	Bom
20670	15538	11762	MONITOR LED, 21,5, LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:19:09	alensantos	Recuperável
20670	15538	11763	MONITOR LED, 21,5, LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:43:59	alensantos	Bom
20670	15538	11764	MESA DE TRABALHO, MDF MDP, 1500X900X740, MOGN NATURAL TECNO2000	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:53:06	alensantos	Recuperável
20670	15538	11765	GAVETEIRO VOLANTE COM TRES GAVETAS, 400X500X660 MM, COR ARGEA, MD			2023-12-15 08:43:09	alensantos	Bom
20670	15538	11766	CADERA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:03:29	alensantos	Bom
20670	15538	11767	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI			2023-12-15 08:47:35	alensantos	Bom
20670	15538	11769	GAVETEIRO DE MADEIRA REVESTIDO EM FORMICA C/ 03 GAVETAS			2023-12-15 08:35:36	alensantos	Bom
20670	15538	11770	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI			2023-12-15 09:00:05	alensantos	Bom

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11771	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:03:48	alensantos	Bom
20670	15538	11772	GAVETEIRO EM LAMINADO MELAMINICO VOLANTE, 3 GAVETAS, COR ARGILA,	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:27:33	alensantos	Recuperável
20670	15538	11773	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:40:01	alensantos	Bom
20670	15538	11774	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P-POS - POSITIVO			2023-12-15 08:52:45	alensantos	Bom
6289	15538	11775	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER, C800 MINIPRO - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:11:41	alensantos	Recuperável
20670	15538	11776	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:00:22	alensantos	Bom
20670	15538	11777	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:00:39	alensantos	Bom
20670	15538	11778	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:04:02	alensantos	Bom
20670	15538	11779	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:00:59	alensantos	Bom
20670	15538	11782	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:40:14	alensantos	Bom
553071	15538	11783	MONITOR LCD 19 POLEGADAS, INFOWAY			2023-12-15 08:38:34	alensantos	Bom
6289	15538	11784	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER, C800 MINIPRO - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:11:59	alensantos	Recuperável
20670	15538	11785	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:01:17	alensantos	Bom
20670	15538	11786	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:04:19	alensantos	Bom
20670	15538	11788	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:47:03	alensantos	Bom
20670	15538	11789	GAVETEIRO VOLANTE 3 GAVETAS 400X500X560MM CARVALHO HANOVER, PRETO			2023-12-15 08:41:02	alensantos	Bom
20670	15538	11790	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:47:49	alensantos	Bom
553071	15538	11791	MONITOR 19 POLEGADAS, LCD			2023-12-15 08:35:42	alensantos	Bom



Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11792	MICROCOMPUTADOR POSITIVO MASTER D6200, COM WINDOWS 10 PRO, - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:14:54	alensantos	Recuperável
20670	15538	11793	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:01:32	alensantos	Bom
20670	15538	11794	POLTRONA GIRATÓRIA ERGONOMICA EM TELA COR PRETA, COM BRAÇO COR	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:22:47	alensantos	Recuperável
20670	15538	11795	DIGITALIZADOR DE IMAGEM , SCANNER DCR / E - FUTRONIC FS80	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:25:29	alensantos	Recuperável
20670	15538	11796	GAVETEIRO VOL. C/2 GAV. E 1GAVETÃO P/ PASTA SUSP., MDF/MDP, COR ARG. 400X500X660			2023-12-15 08:39:06	alensantos	Bom
20670	15538	11797	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:01:46	alensantos	Bom
20670	15538	11798	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:04:47	alensantos	Bom
20670	15538	11799	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:02:04	alensantos	Bom
20670	15538	11800	GAVETEIRO DE MADEIRA REVESTIDO EM FORMICA C/ 03 GAVETA(S)			2023-12-15 08:35:56	alensantos	Bom
20670	15538	11801	CADEIRA EXECUTIVA, GIRATÓRIA COM BRAÇO, AZUL ROYAL			2023-12-15 08:19:07	alensantos	Bom
99.8	15538	11802	MICROCOMPUTADOR INFOWAY SM 3330, WIN 7, TECLADO PAD ABNT2, CX ACÚSTICA E MOUSE	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:14:07	alensantos	Recuperável
20670	15538	11804	MONITOR LED. 20 P. MOD. E2011P POS - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:20:33	alensantos	Recuperável
20670	15538	11805	DIGITALIZADOR DE IMAGEM , SCANNER DCR / E - FUTRONIC FS80	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:25:47	alensantos	Recuperável
20670	15538	11806	FRIGOBAR COM CAPACIDADE DE 122L, 1270V, MID RE120, BRANCO, ELETROLUX			2023-12-15 08:33:29	alensantos	Bom
20670	15538	11807	BEBEDOURO ELÉTRICO, 110V, GARRAFÃO 20 LITROS, TIPO COLUNA, KARINA			2023-12-15 07:58:13	alensantos	Bom
553071	15538	11808	MONITOR 19 POLEGADAS, LCD			2023-12-15 08:36:06	alensantos	Bom
20670	15538	11809	MONITOR LED, 21,5, LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:48:05	alensantos	Bom
6289	15538	11810	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO			2023-12-15 09:10:07	alensantos	Bom

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11811	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:02:20	alensantos	Bom
20670	15538	11812	GAVETEIRO VOL. C/2 GAV. E 1GAVETÃO P/ PASTA SUSP., MDF/MDP, COR ARG. 400X500X660			2023-12-15 08:39:43	alensantos	Bom
20670	15538	11813	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:05:05	alensantos	Bom
20670	15538	11814	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:40:30	alensantos	Bom
553071	15538	11815	MICROCOMPUTADOR INFOWAY SM 3330, WIN 7, TECLADO PAD ABNT2, CX, USB 3B			2023-12-15 09:12:34	alensantos	Bom
20670	15538	11816	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:48:19	alensantos	Bom
20670	15538	11817	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:02:33	alensantos	Bom
20670	15538	11818	GAVETEIRO DE MADEIRA REVESTIDO EM FORMICA C/ 03 GAVETAS			2023-12-15 08:36:18	alensantos	Bom
20670	15538	11819	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:05:26	alensantos	Bom
20670	15538	11820	GAVETEIRO VOL. C/2 GAV. E 1GAVETÃO P/ PASTA SUSP., MDF/MDP, COR ARG. 400X500X660			2023-12-15 08:40:06	alensantos	Bom
20670	15538	11821	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:05:40	alensantos	Bom
20670	15538	11823	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:48:36	alensantos	Bom
20670	15538	11824	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:19:43	alensantos	Recuperável
20670	15538	11825	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:02:51	alensantos	Bom
20670	15538	11826	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:03:09	alensantos	Bom
20670	15538	11827	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:53:02	alensantos	Bom
20670	15538	11828	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:48:48	alensantos	Bom
553071	15538	11829	MICROCOMPUTADOR INFOWAY SM 3330, WIN 7, TECLADO PAD ABNT2, CX, USB 3B			2023-12-15 09:14:12	alensantos	Ruim



Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11830	MESA DE TRABALHO, SUPERFICIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:06:11	alensantos	Bom
20670	15538	11831	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:21:23	alensantos	Recuperável
20670	15538	11832	CADEIRA GIRATORIA C/ BRACOS REG. AZUL ROYAL - ROAL			2023-12-15 08:56:41	alensantos	Bom
20670	15538	11834	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:22:03	alensantos	Recuperável
20670	15538	11836	MONITOR COLOR LCD 17 POL, L1742T, PRETO, ITAUTEC	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:17:45	alensantos	Recuperável
20670	15538	11838	MESA DE TRABALHO, SUPERFICIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:06:30	alensantos	Bom
20670	15538	11839	GAVETEIRO VOLANTE COM TRES GAVETAS, 400X500X660 MM, COR ARGILA, MD	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:28:47	alensantos	Recuperável
20670	15538	11840	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:53:14	alensantos	Bom
20670	15538	11841	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. Z2MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:49:09	alensantos	Bom
20670	15538	11843	MESA DE TRABALHO, SUPERFICIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:06:51	alensantos	Bom
20670	15538	11844	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULAVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:22:36	alensantos	Recuperável
20670	15538	11845	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. Z2MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:49:25	alensantos	Bom
553071	15538	11846	MICROCOMPUTADOR DESKTOP,TECLADO PS/2, MOUSE PS/2, WIN 8.1,MOD			2023-12-15 11:09:34	alensantos	Ruim
20670	15538	11847	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. Z2MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:40:44	alensantos	Bom
20670	15538	11848	GAVETEIRO VOLANTE CINZA 3 GAVETAS			2023-12-15 08:41:47	alensantos	Bom
20670	15538	11850	MESA DE TRABALHO, SUPERFICIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:07:10	alensantos	Bom
20670	15538	11851	MESA DE TRABALHO, SUPERFICIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:07:27	alensantos	Bom
20670	15538	11852	CADEIRA EXECUTIVA, GIRATÓRIA COM BRAÇO, AZUL ROYAL	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 08:20:13	alensantos	Recuperável
20670	15538	11853	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:53:28	alensantos	Bom

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11854	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:53:47	alensantos	Bom
6289	15538	11855	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:12:19	alensantos	Recuperável
20670	15538	11856	GAVETEIRO DE MADEIRA REVESTIDO EM FORMICA C/ 03 GAVETAS			2023-12-15 08:36:37	alensantos	Bom
20670	15538	11857	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:08:21	alensantos	Recuperável
20670	15538	11860	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:40:57	alensantos	Bom
20670	15538	11861	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:54:02	alensantos	Bom
20670	15538	11862	POLTRONA GIRATÓRIA ESPALDIAR ALTO COM BRAÇO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:23:06	alensantos	Recuperável
553071	15538	11863	MICROCOMPUTADOR DESKTOP,TECLADO PS/2, MOUSE PS/2, WIN 8.1,MOD.	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:13:48	alensantos	Recuperável
20670	15538	11864	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:34:15	alensantos	Recuperável
20670	15538	11865	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:49:42	alensantos	Bom
20670	15538	11866	GAVETEIRO VOL. C/2 GAV. E 1GAVETÃO P/ PASTA SUSP., MDF/MDP, COR ARG. 400X500X660			2023-12-15 08:40:25	alensantos	Bom
20670	15538	11867	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:03:37	alensantos	Bom
20670	15538	11868	GAVETEIRO DE MADEIRA REVESTIDO EM FORMICA C/ 03 GAVETAS			2023-12-15 08:36:59	alensantos	Bom
20670	15538	11869	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:54:17	alensantos	Bom
20670	15538	11870	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:41:22	alensantos	Bom
20670	15538	11873	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:41:51	alensantos	Bom
20670	15538	11874	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:49:56	alensantos	Bom
20670	15538	11876	CADEIRA GIRATÓRIA COM BRAÇOS REGULÁVEIS, NA COR AZUL ROYAL -MARTIFLEX			2023-12-15 08:57:23	alensantos	Bom
20670	15538	11877	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCC			2023-12-15 09:03:52	alensantos	Bom



Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11878	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:07:42	alensantos	Bom
20670	15538	11879	CADERA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:22:56	alensantos	Recuperável
20670	15538	11880	GAVETEIRO VOLANTE CINZA 3 GAVETAS			2023-12-15 08:42:02	alensantos	Bom
20670	15538	11881	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM - MARTINUCCI			2023-12-15 09:04:06	alensantos	Bom
20670	15538	11882	CADERA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:23:35	alensantos	Recuperável
20670	15538	11883	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:50:15	alensantos	Bom
20670	15538	11884	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:54:33	alensantos	Bom
99.8	15538	11885	MICROCOMPUTADOR INFOWAY SM3330-WIN 7 PROFESSIONAL X64 MC HIGH GAR ONSITE	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:14:30	alensantos	Recuperável
20670	15538	11886	GAVETEIRO VOLANTE C/03 GAVETAS EM MADEIRA AGLOMERADA, LAMINADO MELAMINICO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:28:07	alensantos	Recuperável
20670	15538	11887	CADERA GIRATÓRIA COM BRAÇOS REGULÁVEIS, NA COR AZUL ROYAL -MARTIFLEX			2023-12-15 08:57:49	alensantos	Bom
20670	15538	11888	GAVETEIRO VOLANTE COM TRES GAVETAS, LAMINADO MELAMINICO			2023-12-15 08:44:42	alensantos	Bom
20670	15538	11889	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:07:56	alensantos	Bom
6289	15538	11890	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:12:43	alensantos	Recuperável
20670	15538	11891	MONITOR LED, 21,5", LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:20:16	alensantos	Recuperável
20670	15538	11892	MONITOR COLOR LCD 17 POL. L1742T, PRETO, ITAUTEC	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:18:06	alensantos	Recuperável
20670	15538	11893	ARMÁRIO ARQUIVO, PASTA SUSPensa, ALTO, LAMINADO MELAMINICO, RUMOFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 07:46:32	alensantos	Recuperável
20670	15538	11894	ARMÁRIO ARQUIVO, PASTA SUSPensa, ALTO, LAMINADO MELAMINICO, RUMOFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 07:45:58	alensantos	Recuperável

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11895	ARMÁRIO ARQUIVO, PASTA SUSPensa, ALTO, LAMINADO MELAMINICO, RUMOFLEX			2023-12-15 07:47:38	alensantos	Bom
20670	15538	11897	ARMÁRIO ALTO, C/PORTAS, 03 PRATELBRAS, 900X490X1600			2023-12-15 07:38:19	alensantos	Bom
20670	15538	11898	MESA PARA IMPRESSORA, COR ARGILA, EM MDF, 600 X 600 X 740 MM, MOD.SIMTO6060 - MI			2023-12-15 09:08:00	alensantos	Bom
20670	15538	11899	MESA DE TRABALHO, SUPERFICIE LINEAR, MDF OU MDP, 1200 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:04:22	alensantos	Bom
20670	15538	11901	MESA DE TRABALHO, SUPERFICIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:06:09	alensantos	Bom
20670	15538	11902	POLTRONA GIRATÓRIA COM BRAÇOS, ESP. MÉDIO, TECIDO AZUL, HANNOVER	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:22:28	alensantos	Recuperável
20670	15538	11903	GAVETEIRO VOLANTE COM TRES GAVETAS, 400X500X660 MM, COR ARGILA, MD			2023-12-15 08:43:28	alensantos	Bom
20670	15538	11904	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:50:28	alensantos	Bom
20670	15538	11905	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:54:45	alensantos	Bom
6289	15538	11906	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO			2023-12-15 09:10:22	alensantos	Bom
20670	15538	11907	ARMÁRIO ALTO, C/PORTAS, 03 PRATELBRAS, 900X490X1600			2023-12-15 07:38:50	alensantos	Bom
20670	15538	11908	FRIGOBAR	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:26:48	alensantos	Recuperável
553071	15538	11909	MICROCOMPUTADOR DESKTOP TECLADO PS/2, MOUSE PS/2, WIN 8.1,MOD.			2023-12-15 09:12:15	alensantos	Bom
20670	15538	11910	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:50:43	alensantos	Bom
20670	15538	11911	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:50:58	alensantos	Bom
20670	15538	11912	MESA DE TRABALHO, SUPERFICIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:06:21	alensantos	Bom
20670	15538	11913	CADEIRA GIRATÓRIA COM BRAÇOS REGULÁVEIS, NA COR AZUL ROYAL - ROMA			2023-12-15 08:56:56	alensantos	Bom
20670	15538	11914	GAVETEIRO VOLANTE COM TRES GAVETAS, 400X500X660 MM, COR ARGILA, MD			2023-12-15 08:43:46	alensantos	Bom



Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11915	CADEIRA GIRATÓRIA COM BRAÇOS REGULÁVEIS, NA COR AZUL ROYAL - RDAL			2023-12-15 08:57:08	alensantos	Bom
20670	15538	11916	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI			2023-12-15 09:06:35	alensantos	Bom
20670	15538	11917	GAVETEIRO C/RODÍZIOS, 2 GAVET. E 1 GAVETÃO FECHL, TAMP. EM CHAPA MDF OU MDP, ARG			2023-12-15 08:34:32	alensantos	Bom
6289	15538	11918	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO			2023-12-15 09:10:38	alensantos	Bom
553071	15538	11919	MONITOR COLOR LCD 17 POL, L1742T, PRETO, ITAUTEC			2023-12-15 08:37:40	alensantos	Bom
20670	15538	11920	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:55:02	alensantos	Bom
99.8	15538	11921	SCANNER MODELO I2600, ROW - P, KODAK	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:15:40	alensantos	Recuperável
20670	15538	11922	POLTRONA, GIRATÓRIA, ESP. ALTO, COM BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL -MARTIFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:23:24	alensantos	Recuperável
20670	15538	11923	GAVETEIRO VOLANTE COM TRES GAVETAS, 400X500X660 MM, COR ARGILA, MD	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:29:14	alensantos	Recuperável
20670	15538	11924	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:42:09	alensantos	Bom
20670	15538	11925	MONITOR LED, 21,5 , LG - MOD. 22MP55PQ - POSITIVO			2023-12-15 08:42:24	alensantos	Bom
6289	15538	11926	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO			2023-12-15 09:10:50	alensantos	Bom
20670	15538	11927	MESA DE TRABALHO, SUPERFÍCIE LINEAR, MDF OU MDP, 1600 X 600 X 740 MM -MARTINUCCI	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:10:14	alensantos	Ruim
20670	15538	11928	CADEIRA, GIRATÓRIA, ESP. BAIXO, BRAÇOS REGULÁVEIS, COR AZUL ROYAL -MARTIFLEX	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:23:58	alensantos	Recuperável
20670	15538	11929	CONDICIONADOR DE AR SPLIT TIPO HI-WALL, 12.000 BTUS, 220V, KOS 12FC			2023-12-15 08:53:45	alensantos	Bom
20670	15538	11930	CONDICIONADOR DE AR SPLIT HI WALL DE 9.000 BTUS ELGIN			2023-12-15 08:53:26	alensantos	Bom
20670	15538	11931	CADEIRA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 08:58:16	alensantos	Bom
20670	15538	11932	CADEIRA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 08:58:31	alensantos	Bom

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11933	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 08:58:42	alensantos	Bom
20670	15538	11934	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 08:58:59	alensantos	Bom
20670	15538	11935	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 08:59:23	alensantos	Bom
20670	15538	11936	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 08:59:38	alensantos	Bom
20670	15538	11937	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 08:59:50	alensantos	Bom
20670	15538	11938	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:00:03	alensantos	Bom
20670	15538	11939	CADERA FIXA, BASE EM BALANÇO, SEM BRAÇOS, COR AZUL - FRISOKAR			2023-12-15 08:54:56	alensantos	Bom
20670	15538	11940	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:00:19	alensantos	Bom
20670	15538	11941	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:00:32	alensantos	Bom
20670	15538	11942	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:00:44	alensantos	Bom
20670	15538	11943	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:00:55	alensantos	Bom
20670	15538	11944	CADERA, FIXA, ESP. BAIXO, SEM BRAÇOS, COR AZUL ROYAL - MARTIFLEX			2023-12-15 09:01:06	alensantos	Bom
20670	15538	11945	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR, MDF OU MDP, 2000 X 1000 X 740 MM - W3			2023-12-15 08:45:48	alensantos	Bom
20670	15538	11946	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR STAND 2000X1100, ARGILA / PRETO - MIRANTI			2023-12-15 08:45:18	alensantos	Bom
20670	15538	11947	ARMÁRIO/ESTANTE EM LAMINADO MELAMINICO, COR ARGILA, 02 PORTAS, 900X500X1630MM, M			2023-12-15 07:50:20	alensantos	Bom
20670	15538	11948	MESA P/ MICROCOMPUTADOR			2023-12-15 09:07:15	alensantos	Bom
20670	15538	11949	MESA PARA IMPRESSORA, COR ARGILA, EM MDF, 600 X 600 X 740 MM, MOD. SIMTO6060 - M			2023-12-15 09:07:34	alensantos	Bom



Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11950	TELEVISOR 20			2023-12-15 08:57:16	alensantos	Bom
20670	15538	11951	REFRIGERADOR DOMESTICO, CAP. 239 LITROS, 127V, ESMALTEC			2023-12-15 08:56:02	alensantos	Bom
20670	15538	11952	REFRIGERADOR			2023-12-15 08:55:41	alensantos	Bom
20670	15538	11953	BEBEDOURO DE GARRAFAO, TIPO COLLINA, 220W, MOD. EGC 358 - ESMALTEC	MATERIAL RECOLHIDO - DEFETTO IRRECUPERAVEL		2023-12-15 07:57:11	alensantos	Ruim
20670	15538	11954	ARMARIO ALTO COM PORTAS DE ABRIR, LAMINADO MELAMINICO, ARGILA, 900 X 500 X 1630			2023-12-15 07:37:40	alensantos	Bom
20670	15538	11955	ARMARIO ALTO, C/PORTAS, 03 PRATELBRAS, 900X490X1600			2023-12-15 07:39:11	alensantos	Bom
20670	15538	11956	GAVETERO DE MADEIRA REVESTIDO EM FORMICA C/ 03 GAVETAIS	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 10:27:12	alensantos	Recuperável
20670	15538	11957	QUADRO TITULADO PIPDCAS PARA PRETO VELHO, MED. 50X70CM	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:23:44	alensantos	Recuperável
20670	15538	11958	CONDICIONADDE DE AR SPLIT DE 30.000 BTUS ELGIN			2023-12-15 08:53:06	alensantos	Bom
20670	15538	11959	BEBEDOURO ELÉTRICO, 127V, GARRAFAO 20 LITROS, TIPO COLLINA, KARINA	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 07:58:46	alensantos	Recuperável
20670	15538	11960	ARMARIO DE MADEIRA REVESTIDO EM FORMICA C/ 02 PORTA/S			2023-12-15 07:48:55	alensantos	Bom
20670	15538	11961	ARMARIO DE MADEIRA REVESTIDO EM FORMICA C/ 02 PORTA/S			2023-12-15 07:47:14	alensantos	Bom
20670	15538	11962	ARMARIO ALTO, C/PORTAS, 03 PRATELBRAS, 900X490X1600 - TECNDFLEX			2023-12-15 07:39:26	alensantos	Bom
20670	15538	11963	ARMARIO ALTO, C/PORTAS, 03 PRATELBRAS, 900X490X1600 - TECNDFLEX			2023-12-15 07:39:38	alensantos	Bom
20670	15538	11964	MESA IMPRESSORA, 600X600X740, MOD. TECH/NACIONAL - ITÁLIA			2023-12-15 09:06:58	alensantos	Bom
20670	15538	11965	GAVETERO VOLANTE COM TRES GAVETAS, 400X500X660 MM, COR ARGILA, MD			2023-12-15 08:44:26	alensantos	Bom
20670	15538	11966	MESA DE TRABALHO EM L MED. 1600 X 1600 MM, COR ARGILA - MARTINUCCI			2023-12-15 08:46:04	alensantos	Bom
20670	15538	11967	POLTRONA ESPALDAR MÉDIO, COM BRACOS, COR AZUL - FRISOKAR	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:21:28	alensantos	Recuperável

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	11968	MONITOR LED, 20 P, MOD. E2011P POS - POSITIVO			2023-12-15 08:55:23	alensantos	Bom
20670	15538	11969	SCANNER MODELO I2600, ROW - P. KODAK			2023-12-15 08:56:35	alensantos	Bom
6289	15538	11970	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO			2023-12-15 09:11:02	alensantos	Bom
20670	15538	11971	MONITOR ELITE, 23 POL, MOD. Z3E31 - HP			2023-12-15 08:38:16	alensantos	Bom
20670	15538	11972	FRIGOBAR, 120L, 110V, MOD. RE120, ELETROLUX			2023-12-15 08:34:02	alensantos	Bom
20670	15538	11973	ARMARIO BAIXO COM 2 PORTAS (L900 X P500 X A740 TI-BA ARGILA / PRETO -	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 07:48:37	alensantos	Recuperável
20670	15538	11974	POLTRONA ESPALDAR MÉDIO, COM BRAÇOS, COR AZUL - FRISOKAR	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:21:48	alensantos	Recuperável
20670	15538	11975	POLTRONA ESPALDAR MÉDIO, COM BRAÇOS, COR AZUL - FRISOKAR	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:22:08	alensantos	Recuperável
20670	15538	11976	CADERA FIXA, BASE EM BALANÇO, SEM BRAÇOS, COR AZUL - FRISOKAR			2023-12-15 08:55:18	alensantos	Bom
20670	15538	11977	CADERA FIXA, BASE EM BALANÇO, SEM BRAÇOS, COR AZUL - FRISOKAR			2023-12-15 08:55:47	alensantos	Bom
20670	15538	11978	CADERA FIXA, BASE EM BALANÇO, SEM BRAÇOS, COR AZUL - FRISOKAR			2023-12-15 08:55:57	alensantos	Bom
20670	15538	11979	CADERA FIXA, BASE EM BALANÇO, SEM BRAÇOS, COR AZUL - FRISOKAR			2023-12-15 08:56:13	alensantos	Bom
20670	15538	11980	CADERA FIXA, BASE EM BALANÇO, SEM BRAÇOS, COR AZUL - FRISOKAR			2023-12-15 08:56:27	alensantos	Bom
20670	15538	11981	MESA DE REUNIÃO REDONDA, 1200X740, MOD. TECH/NAÇIONAL - ITÁLIA			2023-12-15 08:44:58	alensantos	Bom
20670	15538	11982	SOFÁ 02 LUGARES, COR AZUL ROYAL, MODELO FUNCIONAL - MARTIFLEX			2023-12-15 08:56:56	alensantos	Bom
20670	15538	11983	CONDICIONADOR DE AR TIPO SPLIT HI WALL, 24000 BTU/H, 220 V, EUGIN			2023-12-15 08:54:00	alensantos	Bom
20670	15538	11984	TELEVISOR COLORIDO 42 POLEGADAS, LCD, 181 CANAIS, BIVOLT	EQUIPAMENTO ANTIGO, FORA DA GARANTIA, DIAGNOSTICADO SEM CONserto		2023-12-18 07:59:24	alensantos	Ruim
20670	15538	11986	MONITOR COLOR LCD 17 POL, L1742T, PRETO, ITAUTEC	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:18:24	alensantos	Recuperável
6289	15538	16206	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 07:45:40	alensantos	Recuperável



Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	15538	33058	POLTRONA ESPALDAR ALTO C/ APOIO, ERGOMÉTRICA, EM TELA, ESTRUTURA ALUMÍNIO, C/ BR	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:21:08	alensantos	Recuperável
20670	15538	48069	MICROCOMPUTADOR POSITIVO MASTER D6200, COM WINDOWS 10 PRO, - POSITIVO			2023-12-15 08:31:37	alensantos	Bom
20670	15538	199286	BEBEDOURO DE GARRAFÃO, TIPO COLUNA, KARINA 127.			2023-12-15 07:50:45	alensantos	Bom

Os materiais abaixo discriminados foram encontrados, mas não pertencem à carga patrimonial da unidade 20670 (DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU DA COMARCA DE SALVADOR):

Lista de materiais excedentes encontrados nesta unidade (2 Registros)

Local esperado	Local Lido	Patrimônio	Material	Observação	Inconsistência	Leitura	Usuário	Estado de conservação
20670	20670	33058	POLTRONA ESPALDAR ALTO C/ APOIO, ERGOMÉTRICA, EM TELA, ESTRUTURA ALUMÍNIO, C/ BR	O ITEM NÃO FOI LOCALIZADO NA UNIDADE		2023-12-15 11:21:08	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Recuperável
20670	20670	48069	MICROCOMPUTADOR POSITIVO MASTER D6200, COM WINDOWS 10 PRO, - POSITIVO			2023-12-15 08:31:37	ANTONIO LENINE DOS SANTOS	Bom

Os materiais abaixo discriminados, sob responsabilidade da unidade 20670 (DIRETORIA DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU DA COMARCA DE SALVADOR) não foram encontrados até o encerramento do inventário nesta unidade, em 18/12/2023

Lista de materiais ausentes(11 Registros)

Local	Patrimônio	Material
20670	11677	MICROCOMPUTADOR INFOWAY SM 3330, WIN 7, TECLADO PAD ABNT2, CX, USB 3B
20670	11678	MONITOR 19 POLEGADAS, LCD
20670	11716	ESTANTE EM AÇO COM 06 PRATELEIRAS, CINZA
20670	11719	ESTANTE EM AÇO COM 06 PRATELEIRAS, CINZA
20670	11781	MONITOR LED 20 POLEGADAS, E2011P POS
20670	11803	MONITOR 19 POLEGADAS, LCD
20670	11835	MICROCOMPUTADOR INFOWAY SM 3330, WIN 7, TECLADO PAD ABNT2, CX ACÚSTICA E MOUSE
20670	11837	DIGITALIZADOR DE IMAGEM, SCANNER DCR / E - FUTRONIC FS80
20670	11842	MICROCOMPUTADOR C/ TECLADO E MOUSE USB, MASTER C800 MINIPRO - POSITIVO
20670	11875	MICROCOMPUTADOR INFOWAY SM 3330, WIN 7, TECLADO PAD ABNT2, CX, USB 3B
20670	11985	MICROCOMPUTADOR INFOWAY SM3330+WIN 7 PROFESSIONAL X64 MC HGH GAR ONSITE 48M IMP.

ALVAMARI COSTA DO VALLE

Presidente da Comissão de Inventário de Bens Móveis

INVENTÁRIO ANUAL 2023

De acordo: \_\_\_\_\_

**4.8 Ofício VP1 nº 104/2024-CG****Ofício nº VP1 nº 104/2024-CG**

Salvador, 03 de julho de 2024.

Ao Ilustríssimo Senhor  
**Antônio Lenine dos Santos**  
M.D DIRETOR DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU (DD2G)

Prezado Senhor Diretor,

Diante do que foi apurado na inspeção realizada por esta 1ª Vice-Presidência na Diretoria de Distribuição do 2º Grau, conforme Portaria nº VP1-20/2024-CG, a fim de dar mais celeridade aos trabalhos da DD2G, determino que V.Sa. **comunique a todos os servidores que utilizam o sistema GEFRE** para que, diariamente, mantenham o controle/gerenciamento de seu sistema em relação às suas justificativas atualizado.

Atenciosamente,

**Desembargador JOÃO BÔSCO DE OLIVEIRA SEIXAS**  
**1º Vice-Presidente do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia**



**4.9 Ofício VP1 nº 103/2024-CG****1º VICE  
PRESIDÊNCIA**  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA**Ofício nº VP1 nº 103/2024-CG**

Salvador, 03 de julho de 2024.

Ao Ilustríssimo Senhor  
**Antônio Lenine dos Santos**  
M.D DIRETOR DE DISTRIBUIÇÃO DO 2º GRAU (DD2G)

Prezado Senhor Diretor,

Diante do que foi apurado na inspeção realizada por esta 1ª Vice-Presidência na Diretoria de Distribuição do 2º Grau, conforme Portaria nº VP1-20/2024-CG, a fim de manter a regularidade na prestação de serviços da DD2G, determino que V.Sa. **comunique a todos os servidores** que, nos exatos termos do art. 118, inciso VIII da Lei 6.677/94, as faltas devem ser ajustadas e previamente comunicadas ao Diretor da DD2G, salvo motivo de força maior.

Atenciosamente,



**Desembargador JOÃO BÔSCO DE OLIVEIRA SEIXAS**  
**1º Vice-Presidente do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia**

#### 4.10 Ordem de Serviço VP1 nº 01/2024-DD2G

## 1º VICE PRESIDÊNCIA

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

### ORDEM DE SERVIÇO VP1 - 01/2024-DD2G

Dispõe sobre o procedimento para obtenção de informações sobre processos sigilosos no balcão da Diretoria de Distribuição do 2º Grau.

O 1º Vice-Presidente do Egrégio Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, Desembargador **JOÃO BÔSCO DE OLIVEIRA SEIXAS**, no uso de suas atribuições e com fundamento no artigo 85, XI e XII do Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia;

CONSIDERANDO a competência atribuída pelo artigo 85, XI e XII do RITJBA para superintender e presidir, no segundo grau, a distribuição dos feitos e tornar efetiva a adoção do sistema de distribuição eletrônica, editando atos necessários à rotina de trabalhos;

CONSIDERANDO que, em inspeção de rotina, a Diretoria de Distribuição do 2º Grau identificou a necessidade de adequação do procedimento para prestação de informações sobre processos sigilosos a partes, advogados e membros do Ministério Público diretamente no balcão do setor, através de telefone ou de e-mail;

CONSIDERANDO que a Diretoria de Distribuição do 2º Grau não possui atribuições para prestar tais informações sem a autorização expressa do Relator;

CONSIDERANDO que, atualmente, não há orientação expressa aos servidores da DD2G acerca do procedimento a ser adotado em casos de necessidade de prestação de informações ao público sobre processos gravados em quaisquer níveis de sigredo de justiça ou de sigilo:

#### RESOLVE:

**Artigo 1º** Os servidores que atendem no balcão, telefone ou e-mail da Diretoria de Distribuição do 2º Grau, ao serem questionados a prestar informações sobre processos em sigredo de justiça, sigilosos, ainda que apenas em relação a sua existência, deverão solicitar que os advogados, partes e membros do Ministério Público formalizem o pedido através do e-mail institucional [distribuicao2grau@tjba.jus.br](mailto:distribuicao2grau@tjba.jus.br), não devendo informar quaisquer outros dados.

**Artigo 2º** Após a formalização por e-mail, o Diretor da Distribuição de 2º Grau comunicará ao Relator do processo, que decidirá sobre as informações que poderão ser prestadas às partes, advogados e membros do Ministério Público, de forma a garantir o sigilo processual e a privacidade dos envolvidos.

GABINETE DA PRIMEIRA VICE-PRESIDÊNCIA

Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, 5ª Av. do CAB, nº 560, Sala 320-Sul, Telefone (71) 3372-5110/5112.

[www.tjba.jus.br/primeiravice](http://www.tjba.jus.br/primeiravice)



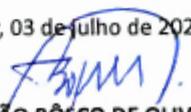
# 1º VICE PRESIDÊNCIA

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

**Artigo 3º** Dê-se ciência desta Ordem de Serviço, por ofício circular, aos Desembargadores e seus Gabinetes e Juízes Substitutos de 2º Grau.

**Artigo 4º** Esta Ordem de Serviço entra em vigor na data de sua publicação, devendo ser afixada em local adequado para conhecimento dos servidores da DD2G.

Salvador, 03 de julho de 2024

  
Desembargador **JOÃO BÔSCO DE OLIVEIRA SEIXAS**  
1º VICE-PRESIDENTE

