



| TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA Núcleo de Licitação | |
|---|--|
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº TJ-ADM-2021/22342 | PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2021 |
| Objeto | Contratação através de licitação na modalidade pregão eletrônico de empresa de engenharia especializada para manutenção preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, fornecimento de insumos e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL, nas unidades do Poder Judiciário do Estado da Bahia, conforme portaria MS nº 3.523/98, e ABNT NBR 13.971, ABNT NBR 16401, ABNT NBR 15848, ABNT NBR 16655, ABNT NBR 5410 e ABNT NBR 5459, conforme Projeto Básico. |
| A participação neste pregão eletrônico ocorrerá exclusivamente por meio do sistema eletrônico do Banco do Brasil, com a digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta inicial de preços, a partir da data da liberação do Edital até o horário da abertura da sessão pública. | |
| Endereços eletrônicos: www.licitacoes-e.com.br Portal eletrônico do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, www.tjba.jus.br , opção serviços/licitações/pregão eletrônico. | |
| Disponibilidade do Edital: O edital está disponível através do link www.licitacoes-e.com.br e do portal eletrônico do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, www.tjba.jus.br , opção serviços/licitações/pregão eletrônico. | |
| Dúvidas e Esclarecimentos: 1. Os interessados poderão encaminhar questionamentos e impugnações ao Núcleo de Licitação, através do endereço eletrônico ccl@tjba.jus.br ou através de fac-símile (71 – 3372-1602/1877). As consultas respondidas pelo pregoeiro estarão disponíveis na página www.licitacoes-e.com.br , no campo "MENSAGENS", no link correspondente a este edital, para ciência de qualquer interessado. 2. Os licitantes deverão acompanhar o andamento das licitações através do endereço www.tjba.jus.br e na página www.licitacoes-e.com.br em todas as suas etapas, até a sua finalização (homologação), ficando responsáveis pelo ônus decorrente da inobservância de quaisquer mensagens/informações emitidas pelo Núcleo de Licitação ou pregoeiro. | |
| Endereço | Núcleo de Licitação 5ª Av. do Centro Administrativo da Bahia Prédio Anexo ao Tribunal de Justiça da Bahia 1º Andar, Sala 119, Norte CEP: 41.746-000 Telefones: 71-3372-1600/1601/1699/1636 |



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

Núcleo de Licitação

EDITAL – PREGÃO ELETRÔNICO nº 040/2021

1. PREÂMBULO

O **Tribunal de Justiça do Estado da Bahia**, órgão do Poder Judiciário, inscrito no CNPJ/MF sob nº 13.100.722/0001-60, situado na 5ª Av. do CAB (Centro Administrativo da Bahia – CAB), nº 560, Salvador- Bahia, CEP 41.746-000, através do Núcleo de Licitação, situado no prédio Sede do Tribunal de Justiça, Sala 119, norte, 1º andar, torna público a quantos o presente edital virem ou dele conhecimento tomarem, que realizará licitação **PE 040/2021** autorizada no **processo TJ-ADM-2021-22342** na modalidade **PREGÃO, na forma eletrônica**, do tipo menor preço, sob o regime de empreitada por preços unitários, conduzida por Pregoeiro designado através do Decreto nº 234/2020, publicado no Diário da Justiça Eletrônico, edição de 25/03/2020, alterado pelo Decreto nº 438/2020, publicado no Diário da Justiça Eletrônico, edição de 06/08/2020. Esta licitação obedecerá, integralmente, as disposições da Lei Estadual nº 9.433/05 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006, das Leis Federais nºs 10.520/02 e 8.666/93, no que for pertinente, do Decreto Estadual nº 18.896/2020, Resolução nº 07/2005, alterada pela Resolução nº 229/16 do Conselho Nacional de Justiça, além dos Decretos Judiciais nºs 12/03, 44/03, 13/06, 28/08, 784/14 e 813/19 do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia.

1.1. Local, data e horários:

| | |
|---|---|
| Acolhimento das propostas a partir de: | xx/xx/2021 às 08:00 horas. |
| Abertura das propostas: | xx/xx/2021 às 09:30 horas. |
| Início da sessão de disputa de lances: | xx/xx/2021 às 10:00 horas. |
| Modo de Disputa (Art. 11, §5º do Decreto Estadual nº 18.896/2020) | Aberto e Fechado |
| Intervalo mínimo de diferença entre lances (Art. 11, §3º do Decreto Estadual nº 18.896/2020) | Sim. Intervalo mínimo de R\$ 500 entre lances |
| Tempo de disputa | Etapa de lances aberta: Fixo: 15 min e Aleatório: Até 10 min (determinado pelo sistema) Etapa de lances fechados: 05 minutos |
| Endereço eletrônico | www.licitacoes-e.com.br |

Obs.: Será sempre considerado o horário de Brasília (DF) para todas as indicações de tempo constantes neste edital.

1.2. São partes indissociáveis deste Edital os seguintes anexos:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Proposta Comercial e Modelo das Planilhas Abertas;

Anexo III – Modelo de Declaração Independente da Proposta;

Anexo IV – Modelo de Declaração de Enquadramento e de Atendimento às Exigências de Habilitação;

Anexo V – Modelo de Declaração de Pleno Conhecimento e de veracidade dos documentos;

Anexo VI – Modelo de Declaração de Desimpedimento de Licitar e/ou Contratar;

Anexo VII – Modelo de Declaração de Cumprimento ao art. 1º do Decreto Judiciário nº 95/14 e Resolução do CNJ nº 229/16);

Anexo VIII – Modelo de Declaração da Proteção ao Trabalho do Menor;

Anexo IX – Modelo de Procuração para a Prática de Atos Concernentes ao Certame;

Anexo X – Minuta do Contrato/ Modelo de Aditivo de Prorrogação, Revisão e/ou Reajustamento;

Anexo XI – Modelo de Termo de Nomeação de Preposto;



Anexo XII – Check list de Pagamento;

Anexo XIII – Termo de Vistoria;

Anexo XIV – Declaração de Dispensa de Vistoria;

Anexo XV – Lista de Imperfeições e Tabela de imperfeições e efeitos Remuneratórios;

Anexo XVI – Modelo de declaração não inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores;

Anexo XVII – Modelo de declaração de não condenação por infringir as leis de combate a discriminação de raça ou de gênero;

Anexo XVIII - (Termo de Autorização para movimentação e acesso aos saldos, extratos e aplicações financeiras da Conta Depósito Vinculada – Bloqueada para Movimentação, pelo Tribunal de Justiça da Bahia, conforme previsto na Resolução CNJ nº 169/2013 com as alterações da Resolução CNJ n.º. 183/2013 e Resolução CNJ n.º 248/2018);

Anexo XIX - (Modelo de Declaração de Contratos Firmados com a Iniciativa Privada e a Administração Pública).

2. OBJETO DA LICITAÇÃO

2.1. O presente projeto básico tem como objetivo a contratação de empresa de engenharia especializada para manutenção preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, fornecimento de insumos e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL, nas unidades do Poder Judiciário do Estado da Bahia, conforme portaria MS nº 3.523/98, e ABNT NBR 13.971, ABNT NBR 16401, ABNT NBR 15848, ABNT NBR 16655, ABNT NBR 5410 e ABNT NBR 5459, para os lotes:

Lote 1 – Formado por todos os prédios na capital, contendo SPLIT, ACJ, SELF, VRF e CENTRAL.

Lote 2 – Formado por comarcas do interior, contendo SPLIT e ACJ.

Lote 3 – Formado por comarcas do interior, contendo sistema VRF.

Lotes divididos e detalhados conforme item 2.

- VRF (Fluxo de Refrigerante Variável), composto por unidades condensadoras, renovadora dutada, cassete e hi-wall;
- SPLIT (composto por evaporador e condensador);
- ACJ (Ar condicionado modelo janela);
- SELF (Sistema de ar-condicionado que reúne todas as unidades dentro de um único equipamento);
- CENTRAL (Sistema de refrigeração a água gelada) Centrais de água gelada e todos os seus componentes: Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação.

2.1.1. Os serviços objeto desta licitação serão licitados em 03 (três) Lotes e devem estar em conformidade com as especificações constantes neste Edital, notadamente no Anexo I – Projeto Básico que, juntamente com os demais anexos acima relacionados, fazem parte, indissociáveis, do mesmo independente de transcrição.

2.2. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no SISTEMA DO BANCO DO BRASIL e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

2.3. Fonte de Recursos: Com base nas cotações recolhidas, o valor máximo aceitável para esta contratação, conforme definido no Anexo I – Projeto Básico, é de:

LOTE 01: Valor mensal de R\$264.217,82 (duzentos e sessenta e quatro mil, duzentos e dezessete reais e oitenta e dois centavos), totalizando em 12 (doze) meses o valor de R\$3.170.613,84 (três milhões, cento e setenta mil, seiscentos e treze reais e oitenta e quatro centavos).

LOTE 02: Valor mensal de R\$456.415,08 (quatrocentos e cinquenta e seis mil, quatrocentos e quinze reais e oito centavos), totalizando em 12 (doze) meses o valor de R\$5.476.980,96 (cinco milhões, quatrocentos e setenta e seis mil, novecentos e oitenta reais e noventa e seis centavos).

LOTE 03: Valor mensal de R\$94.050,32 (noventa e quatro mil, cinquenta reais e trinta e dois centavos), totalizando em 12 (doze) meses o valor de R\$1.128.603,84 (um milhão, cento e vinte e oito mil, seiscentos e três reais e oitenta e quatro centavos).



2.3.1. O somatório do LOTE 1 + LOTE 2 + LOTE 3 em **R\$814.683,22 (oitocentos e quatorze mil, seiscentos e oitenta e três reais e vinte e dois centavos)**, totalizando em 12 (doze) meses o valor de **R\$9.776.198,61 (nove milhões, setecentos e setenta e seis mil, cento e noventa e oito reais e sessenta e um centavos)**, tendo como base o preço médio comparativo de propostas enviadas para esta coordenação de manutenção, que garante a boa prestação dos serviços objetos deste Certame.

2.3.1. A despesa decorrente do presente instrumento será atendida no presente exercício, através da Unidade Orçamentária 2.04.601., Unidade Gestora 002-DEA, Atividade 2000/2030/2031, Elemento de Despesa 33.90.39 Subelemento 39.08, Fonte 113/120/313/320, conforme estimativa da Administração.

3. CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Somente serão admitidos a participar desta Licitação os interessados previamente credenciados perante o Banco do Brasil, que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste edital e seus anexos.

3.2. Não poderão participar deste Pregão, na forma eletrônica:

3.2.1. Empresas que estejam suspensas temporariamente de participar e de licitar com a Administração Pública ou ainda as declaradas inidôneas, na forma dos incisos II e III do art. 186 da Lei Estadual nº 9.433/05;

3.2.2. Em consonância com o art. 200 da Lei estadual nº 9.433/05, fica impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública a pessoa jurídica constituída por membros de sociedade que, em data anterior à sua criação, haja sofrido penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração ou tenha sido declarada inidônea para licitar e contratar e que tenha objeto similar ao da empresa punida.

3.2.3. Consoante o art. 18 da Lei estadual nº 9.433/05, não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação, da execução de obras ou serviços e do fornecimento de bens a eles necessários os demais agentes públicos, assim definidos no art. 207 do mesmo diploma, impedidos de contratar com a Administração Pública por vedação constitucional ou legal.

3.2.4. É defeso ao servidor público transacionar com o Estado quando participar de gerência ou administração de empresa privada, de sociedade civil ou exercer comércio, na forma do inc. XI do art. 176 da Lei estadual nº 6.677/94.

3.2.5. É vedado ao agente político e ao servidor público de qualquer categoria, natureza ou condição, celebrar contratos com a Administração direta ou indireta, por si ou como representante de terceiro, sob pena de nulidade, ressalvadas as exceções legais, conforme o art. 125 da Lei Estadual nº 9.433/05.

3.2.6. Não poderão participar desta licitação, pessoas jurídicas que não explorem atividade compatível com o objeto desta licitação.

3.3. Participação de consórcios:

3.3.1. Não será admitida a participação de empresas em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição.

3.4. Participação de Cooperativas:

3.4.1. Não será admitida a participação de Sociedades Cooperativas, conforme SÚMULA Nº 281 do TCU; Art. 10, §5º da Lei 12.690/2012; Termo de Conciliação Judicial firmado entre o Ministério Público do Trabalho e a União, de 5 de junho de 2003 e Instrução Normativa SGMPDG Nº 5 de 25 de maio de 2017 com as alterações da IN n.º 7 de 20 de setembro de 2018.

3.5. Visita Técnica nos Locais da execução da prestação dos serviços:

3.5.1. É facultado, mas recomendável, aos licitantes a realização de vistoria no local onde serão executados os serviços, ocasião em que serão sanadas as dúvidas porventura existentes, não cabendo nenhuma alegação posterior por desconhecimento das condições locais.

3.5.2. A não realização da visita não admitirá ao licitante qualquer futura alegação de óbice, dificuldade ou custo não previsto para execução do objeto ou obrigação decorrente desta licitação.

3.5.3. A vistoria deverá ser agendada no telefone (71) 3372-1708 com a Coordenação de Manutenção predial das 09h00 às 15h00, com, no mínimo, 2 (dois) dias úteis de antecedência a data preterida para visita, e ser realizada até 1 (um) dia útil antes da realização da licitação, no horário de 09h00 as 15h00.

3.5.4. O licitante deve comprometer-se a manter sigilo sobre todas as informações a que tiver acesso em decorrência da visita e receberá um Comprovante de Vistoria emitido pela CONTRATANTE, que deverá ser apresentado com a documentação para habilitação no momento da licitação, conforme Anexo XIII.



3.5.5. Caso opte pela não realização da vistoria, o licitante deverá apresentar declaração formal, assinada pelo representante legal do licitante ou preposto, sob as penas da lei, de que optou por não realizar a visita/vistoria ao(s) local (is) de execução dos serviços, assumindo total responsabilidade por esse fato e informando que não o utilizará para quaisquer questionamentos futuros, conforme Anexo XIV.

4. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

4.1. DAS IMPUGNAÇÕES

4.1.1. Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão **até 03 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública. [NOTA: art. 13 do Decreto nº 19.896/20].

4.1.2. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro decidir no prazo **de 02 (dois) dias úteis**, contado da data de recebimento da impugnação. [NOTA: art. 13, §1º, do Decreto no 19.896/20].

4.1.3. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro nos autos do processo de licitação. [NOTA: art. 13, §2º, do Decreto no 19.896/20].

4.1.4. O pregoeiro poderá solicitar a manifestação dos setores técnicos, a fim de subsidiar a decisão quanto às impugnações, promovendo a oitiva, quando necessário, do órgão legal de assessoramento jurídico. [NOTA: art. 13, §3º, do Decreto no 19.896/20].

4.1.5. Se reconhecida a procedência das impugnações, as modificações do edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes. [NOTA: art. 15 do Decreto no 19.896/20].

4.1.6. Decairá do direito de impugnar os termos deste edital perante a Administração a licitante que não o fizer até o terceiro dia útil que anteceder a data prevista para a abertura da Sessão Pública, apontando as falhas ou irregularidades que o viciou.

4.2. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

4.2.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro **até 03 (três) dias úteis** anteriores da data fixada para a realização da sessão pública do pregão. [NOTA: art. 14 do Decreto no 19.896/20].

4.2.2. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de **02 (dois) dias úteis**, contado da data de recebimento do pedido, e suas respostas vincularão os participantes e a Administração Pública Estadual. [NOTA: art. 14, §1º, do Decreto no 19.896/20].

4.2.3. O pregoeiro poderá solicitar a manifestação dos setores técnicos, a fim de subsidiar a decisão quanto aos pedidos de esclarecimentos, promovendo a oitiva, quando necessário, do órgão legal de assessoramento jurídico. [NOTA: art. 14, §2º, do Decreto no 19.896/20].

4.2.4. Se na resposta aos pedidos de esclarecimentos verificar-se a necessidade de modificações do edital, estas serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes. [NOTA: art. 15 do Decreto no 19.896/20].

5. DO PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO

DO CREDENCIAMENTO

5.1. O Banco do Brasil atuará como órgão provedor do sistema eletrônico.

5.1.1. O site, dia e hora para recebimento das propostas e início da sessão pública estão indicados na Capa do Edital.

5.2. O credenciamento do licitante será realizado pelo Banco do Brasil, no prazo máximo de **até 03 (três) dias úteis** após a formalização do pedido e da entrega da documentação necessária.



5.3. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de senha pessoal e intransferível para acesso ao Sistema de Pregão Eletrônico, obtidas junto às agências do Banco do Brasil S.A.

5.4. O credenciamento junto ao provedor do sistema funcionará como assinatura eletrônica e implicará para o licitante:

- a) presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico;
- b) obrigar-se pelas transações efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiros seus lances e propostas, validando todos os atos praticados;
- c) dever de acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios por inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema eletrônico ou de sua desconexão.

5.5. Reputa-se credenciada a pessoa natural regularmente designada para representar a licitante no processo licitatório.

5.6. Cada licitante poderá credenciar apenas um representante e cada representante somente poderá representar uma única licitante.

5.7. O credenciamento do usuário será pessoal e intransferível para acesso ao sistema, sendo a licitante responsável por todos os atos praticados.

5.8. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua exclusiva responsabilidade, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Tribunal de Justiça-TJ/BA responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros. A perda da senha ou a quebra do sigilo deverá ser comunicado imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.

5.9. As licitantes interessadas na concessão de tratamento diferenciado assegurado pela Lei Complementar nº 123/06 deverão estar previamente cadastradas no sistema indicado no 5.1. acima, como microempresas ou empresas de pequeno porte.

5.10. Informações complementares sobre credenciamento no sistema poderão ser obtidas pelos telefones: 40040001 ou 0800-72900001 (Suporte Técnico).

DO LICITANTE

5.11. Caberá à licitante interessada em participar do pregão, na forma eletrônica: [NOTA: art. 17 do Decreto no 19.896/20].

- a) credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame;
- b) remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema eletrônico, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos solicitados conforme estabelecido neste edital;
- c) responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- d) acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- e) comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- f) utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

5.12. O credenciamento do usuário implica em sua responsabilidade legal e na presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão.

6. APRESENTAÇÃO ELETRÔNICA DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. Após a divulgação do edital no sítio eletrônico, **os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a**



descrição do objeto ofertado e o preço, conforme as datas e horários estabelecidos no instrumento convocatório, observando-se o que se segue: [NOTA: art. 18, caput, do Decreto no 19.896/20].

6.1.1. A licitante deverá preencher o formulário eletrônico apresentado na tela com os dados pertinentes à sua proposta de preços, **vedada a identificação da proponente ou do seu representante legal, sob pena de desclassificação.**

6.1.2. No caso de aquisições, o formulário deverá ser preenchido com as exigências relacionadas no Anexo I – Projeto Básico.

6.1.2.1. O licitante deverá, obrigatoriamente, consignar no campo **“INFORMAÇÕES ADICIONAIS”** no sistema eletrônico, com o objetivo de identificar claramente o produto ofertado, sob pena de desclassificação.

a) VALOR GLOBAL DO LOTE.

6.1.2.2. O não preenchimento, pela licitante, no formulário eletrônico, das informações dispostas no **item 6.1.2.1** acima, implicará na não admissão da proposta, face a ausência de informação suficiente para classificação.

6.1.2.3. Nos casos em que a marca identifica o proponente, deve-se colocar expressão como “marca própria” ou “marca do fabricante”, sob pena de não admissão da proposta.

6.1.3. As licitantes também deverão remeter nesta oportunidade, **exclusivamente via sistema eletrônico:**

- a) Modelo da Proposta Comercial, Anexo II;**
- b) Declaração de elaboração independente de proposta e de inexistência de impedimento à participação no certame, Anexo III;**
- c) Declaração de Enquadramento, Anexo IV (Lei nº 123/06);**
- d) Declaração de pleno conhecimento e de veracidade dos documentos, Anexo V;**
- e) Declaração de Desimpedimento de Licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas (art. 185, III, da Lei Estadual 9.433/05.), Anexo VI;**
- f) Declaração de Cumprimento ao art. 1º do Decreto Judiciário nº 95/2014, Anexo VII;**
- g) Modelo de Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor, Anexo VIII;**
- h) Procuração, se for o caso, por instrumento público ou particular, este último acompanhado da prova da legitimidade de quem outorgou os poderes, Anexo IX;**
- i) Termo de Nomeação de Preposto, Anexo XI;**
- j) Termo de Vistoria e/ou Dispensa de Vistoria, Anexos XIII e XIV;**
- l) Declaração de não Inscrição no Cadastro de Empregadores Flagrados Explorando Trabalhadores, Anexo XVI;**
- m) Declaração de não Condenação por infringir as leis de combate a discriminação de raça ou gênero, Anexo XVII;**
- n) Termo de autorização para movimentação e acesso aos saldos, extratos e aplicações financeiras da conta depósito vinculada – bloqueada para movimentação pelo TJBa, Anexo XVIII;**
- o) Declaração de contratos firmados com a iniciativa privada e a Administração Pública, Anexo XIX.**

6.1.4. Os documentos exigidos para habilitação, conforme **item 7.7.** do edital deverão ser enviados nesta fase, **exclusivamente via sistema eletrônico**, observando-se o que se segue:

6.1.4.1. As licitantes cadastradas no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado da Bahia poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem no referido Cadastro, observado o disposto neste edital, para a confirmação das suas condições habilitatórias. [NOTA: art. 18, §1o, do Decreto no 19.896/20].

6.1.4.2. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Registro Cadastral, ou que dele constem como vencidos, deverão ser enviados nesta fase, cabendo ao licitante certificar-se da regularidade de sua documentação. [NOTA: art. 18, §2o, do Decreto no 19.896/20].



6.1.5. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no edital, nos termos do disposto no **item 6.1** ocorrerá por meio de chave de acesso e senha. [NOTA: art. 18, §3o, do Decreto no 19.896/20].

6.1.6. A licitante declarará, em campo próprio do sistema eletrônico, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital. [NOTA: art. 18, §4o, do Decreto no 19.896/20].

6.1.7. A falsidade da declaração de que trata o **item 6.1.6** sujeitará o licitante às sanções previstas na legislação pertinente. [NOTA: art. 18, §5o, do Decreto no 19.896/20].

6.1.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema eletrônico, até a data e o horário estabelecidos no edital para a sua apresentação. [NOTA: art. 18, §6o, do Decreto no 19.896/20].

6.1.9. Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, observado o disposto no **item 6.1** não haverá ordem de classificação das propostas. [NOTA: art. 18, §7o, do Decreto no 19.896/20].

6.1.10. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances. [NOTA: art. 18, §8o, do Decreto no 19.896/20].

7. DA PROPOSTA COMERCIAL E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1. Os documentos relativos à proposta e à habilitação serão apresentados em formato digital, sob exclusiva responsabilidade dos proponentes quanto à sua validade.

7.1.1. Em caso de dúvida quanto à autenticidade dos documentos, o pregoeiro poderá solicitar a apresentação dos documentos em original ou cópia autenticada, para verificação.

7.1.2. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

7.1.3. A falsidade dos documentos apresentados sujeitará a licitante às sanções previstas na legislação pertinente.

7.2. As certidões extraídas pela internet somente terão validade se confirmada sua autenticidade.

7.3. Como condição específica para participação do pregão por meio eletrônico, é necessário, previamente, o credenciamento pelos licitantes no sistema indicado no PREÂMBULO, através da atribuição de chave de identificação e/ou senha individual.

7.4. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio do acesso da licitante exclusivamente por meio do sistema disponibilizado.

7.5. Para a habilitação dos interessados na licitação, exigir-se-ão, exclusivamente, os documentos relacionados no instrumento convocatório.

7.5.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, beneficiárias do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar no 123/06, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.6. PROPOSTA COMERCIAL:

7.6.1. O proponente deverá elaborar a sua proposta escrita de preços de acordo com as exigências constantes do Termo de Referência, em consonância com o modelo proposto neste convocatório, expressando os valores em moeda nacional – reais e centavos, em **02 (duas) casas decimais**, ficando esclarecido que não serão admitidas propostas alternativas. Caso o resultado final resulte em dízima, a licitante deverá apresentar uma nova proposta, no prazo estabelecido, que resulte em apenas duas casas decimais, cujo valor deverá ser inferior ao inicialmente proposto.

7.6.1.1. Ocorrendo divergência entre o preço por item em algarismo e o expresso por extenso, será levado em conta este último.

7.6.1.2. A formulação da proposta implica para a proponente a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, tornando-a responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.



7.6.2. Na Proposta de Preços escrita, o licitante deverá informar:

- a) O prazo de validade da proposta comercial será de, no mínimo, 60 (noventa) dias a contar da data da sua apresentação**, ainda que a licitante estipule prazo menor ou que não a consigne, facultado aos proponentes estender tal validade por prazo superior. Findo o prazo de validade, os licitantes ficarão liberados dos compromissos assumidos se não for efetivada a convocação dos mesmos para a assinatura do contrato.
- b)** No valor da proposta deverão estar contempladas todas e quaisquer despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto desta licitação, inclusive todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da Contratada, como também fardamento, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, fretes, seguros, depreciação, aluguéis, administração, tributos, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela Contratada das obrigações, devendo o preço ofertado corresponder, rigorosamente às especificações do objeto licitado.
- c)** Eventuais despesas para abertura e manutenção da conta depósito vinculada, caso não seja possível a isenção, deverão ser suportadas na taxa de administração constante na proposta comercial da empresa.
- d)** Descrição clara do objeto cotado, em conformidade com as especificações técnicas constantes do **Anexo I** do Edital – Termo de Referência.
- e)** Indicação de um representante, com atribuições de Gerente do Contrato, o qual terá plenos poderes de decisão por parte da empresa e se responsabilizará pela adequada prestação dos serviços. Deverá constar na proposta a qualificação profissional, a comprovação da condição de empregado, sócio ou representante legal da empresa, telefones e endereço para imediata localização, do representante indicado.

7.6.3. A responsabilidade quanto ao objeto ofertado é exclusivamente do licitante, que deverá certificar-se se o mesmo atende às exigências do instrumento convocatório sob pena de, em caso negativo, sofrer as sanções previstas no **item 18 deste Edital**.

7.6.4. Todas as características descritas pelas licitantes devem guardar compatibilidade com as especificações exigidas neste instrumento convocatório, devendo o produto ou componente ofertado ser claramente descrito de forma visual e/ou escrita.

7.6.5. Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando a condição de pagamento à vista, não devendo, por isso, computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das faturas.

7.6.6. Não será permitida previsão de sinal, ou qualquer outra forma de antecipação de pagamento na formulação das propostas, devendo ser desclassificada, de imediato, a proponente que assim o fizer.

7.6.7. A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

7.6.8. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste instrumento, nem propostas com preço global ou unitário simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos.

7.6.9. O Tribunal de Justiça da Bahia não se enquadra como contribuinte do ICMS, conforme estabelecido no art. 4º da Lei Complementar nº 87/96 e no art. 36 do RICMS do Estado da Bahia, aprovado pelo Decreto nº 6.284/97.

7.6.10. Qualquer elemento que possa identificar a licitante importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas nesse Edital.

7.6.11. A disputa será pelo **PREÇO GLOBAL DO LOTE**, devendo os licitantes respeitarem os preços unitários máximos aceitáveis para cada lote, conforme **Anexo I** do Edital.

DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.7. HABILITAÇÃO:

7.7.1. Para a habilitação dos interessados, exigir-se-ão os documentos relativos a:

7.7.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA, comprovada mediante a apresentação:

- a)** inscrição no Registro Público no caso de empresário individual.



b) em se tratando de sociedades empresárias, do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, com suas eventuais alterações supervenientes em vigor, devidamente registrados, acompanhados, quando for o caso, dos documentos societários comprobatórios de eleição ou designação e investidura dos atuais administradores.

c) no caso de sociedades simples, do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, com suas eventuais alterações supervenientes em vigor, devidamente registrados, acompanhados dos atos comprobatórios de eleição e investidura dos atuais administradores.

d) decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.7.1.2. A REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, comprovada mediante a apresentação de:

Regularidade Fiscal:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Municipal (para licitação de serviços) ou Estadual (para aquisição), relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;

d) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, inclusive INSS.

e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF.

Regularidade Trabalhista:

a) Certidão Negativa (ou positiva com efeitos de negativa) de Débitos Trabalhistas – CNDT, emitida pela Justiça do Trabalho, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e Resolução Administrativa nº 1.470/2011.

1. A prova da inscrição a que se referem os itens “a” e “b” da regularidade fiscal e trabalhista será suprida com a apresentação das certidões a que se referem os itens “c” e “d”, respectivamente, se estas contiverem o número de inscrição do licitante.

2. As microempresas e empresas de pequeno porte, beneficiárias do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/06, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, cumprindo-lhes assinalar a sua condição nos campos correspondentes na **Declaração Quanto à Regularidade Fiscal e Trabalhista**, conforme o modelo constante do **Anexo IV** deste instrumento.

7.7.1.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, comprovada mediante apresentação de:

7.7.1.3.1. Registro ou Inscrição na entidade profissional competente (art., 101, I), qual seja, CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia)/CRT (Conselho Regional dos Técnicos Industriais).

a) Em se tratando de empresa não registrada no respectivo conselho no Estado da Bahia, deverá a mesma apresentar o registro do conselho de Estado de origem, ficando a licitante vencedora obrigada a apresentar o visto do conselho local antes da assinatura do contrato.

7.7.1.3.2. Para o LOTE 1 - Comprovação de capacidade técnico-operacional, através de CAT, que demonstre a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidade e prazos com o objeto da licitação, em edificações que tenha serviços de manutenção preventiva e corretiva, nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL, em um único contrato ou em somatório, desde que os serviços tenham sido executados de forma concomitante no período de um ano, com ao menos:

a) 278TR em sistema de refrigeração VRF;

b) 645TR em sistema de refrigeração com água gelada (chiller) com todos os seus componentes (chiller, bombas, rede hidráulica, torres, fancoils);

c) 500 em equipamentos SPLIT e/ou ACJ.

• Através da apresentação de atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, limitada simultaneamente às parcelas de maior relevância e valor significativo.



7.7.1.3.3. Para o LOTE 2 - Comprovação de capacidade técnico-operacional, através de CAT, que demonstre a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidade e prazos com o objeto da licitação, em edificações que tenha serviços de manutenção preventiva e corretiva, nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos SPLIT e JANELA, em um único contrato ou em somatório, desde que os serviços tenham sido executados de forma concomitante no período de um ano, em, no mínimo 900 SPLIT e/ou ACJ, através da apresentação de atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, limitada simultaneamente às parcelas de maior relevância e valor significativo.

7.7.1.3.4. Para o LOTE 3 - Comprovação de capacidade técnico-operacional, através de CAT, que demonstre a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidade e prazos com o objeto da licitação, em edificações que tenha serviços de manutenção preventiva e corretiva, nos sistemas e equipamentos de refrigeração do tipo VRF, em um único contrato ou em somatório, desde que os serviços tenham sido executados de forma concomitante no período de um ano, em, no mínimo 300TR, através da apresentação de atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, limitada simultaneamente às parcelas de maior relevância e valor significativo.

7.7.1.3.5. Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, de que os documentos que compõem o projeto básico foram colocados à sua disposição e de que tomou conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade dos serviços a serem executados.

7.7.1.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA, comprovada mediante apresentação de:

7.7.1.4.1. Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, emitida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, expedida nos 90 (noventa) dias anteriores à data da realização da licitação, caso o documento não consigne prazo de validade.

7.7.1.4.2. Apresentação de Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício financeiro, já exigível, na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da licitante podendo ser atualizada por índices oficiais na hipótese de encerrados há mais de 03 (três) meses da data de sua apresentação, vedada à substituição por Balancetes e Balanços Provisórios.

7.7.1.4.2.1. A licitante apresentará, conforme o caso, publicação no Diário Oficial ou Jornal de Grande Circulação do Balanço ou cópia reprográfica das páginas do Livro Diário, numeradas sequencialmente onde foram transcritos o Balanço e a Demonstração de Resultado, com os respectivos Termos de Abertura e Encerramento registrados na Junta Comercial ou no caso de empresas sujeitas à tributação com base no lucro real, o Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultado emitido através do Sistema Público de Escrituração Digital –SPED, contendo Recibo de Entrega do Livro, os Termos de Abertura, Encerramento e Autenticação, podendo este último ser substituído pela Etiqueta da Junta Comercial ou Órgão de Registro.

7.7.1.4.3. Comprovação de Patrimônio Líquido, apresentado na forma da lei, no montante correspondente a **10% (dez por cento)** do valor estimado para a contratação, admitida a sua atualização com base no INPC do IBGE, permitindo-se, na hipótese de licitação por lotes, a demonstração da qualificação individualizada para o lote de interesse da proponente.

7.7.1.4.3.1. Na hipótese de licitação por lotes, o patrimônio líquido exigível será calculado em função da soma de tantos quantos forem os lotes em que a interessada tenha apresentado as melhores ofertas. Quando for atingido o limite da capacidade econômico-financeira da proponente, esta será declarada inabilitada para o(s) lote(s) subsequentes, observada a ordem sequencial dos lotes constante do instrumento convocatório, sendo vedada a escolha, pela proponente, dos lotes para os quais deseja a habilitação.

7.7.1.4.3.2. Declaração do licitante, acompanhada da relação de compromissos assumidos, conforme modelo constante de um dos anexos deste Edital, de que um doze avos dos contratos firmados com a Administração Pública e/ou com a iniciativa privada vigente na data da sessão pública de abertura da licitação, e posteriores à data de apuração do balanço, não é superior ao patrimônio líquido, podendo este ser atualizado por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data da sessão de abertura da licitação, observados os seguintes requisitos:

a) a declaração deve ser acompanhada da DRE – Demonstração de Resultado do Exercício, relativa ao último exercício social e,

b) caso a diferença entre a declaração e a receita bruta discriminada na DRE apresentada seja superior a 10% (dez por cento) para mais ou para menos, o licitante deverá apresentar justificativas.

7.7.1.4.4. DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR, em atendimento ao inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto no inciso V do art. 98 da Lei Estadual nº 9.433/05, conforme modelo



constante do **Anexo VIII deste Edital**.

7.7.1.4.5. O CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL – CRC, expedido pela Secretaria de Administração do Estado da Bahia/SAEB, no seu prazo de validade, poderá substituir todos os documentos relativos à habilitação, exceto os concernentes à Qualificação Técnica e ao **item 7.7.1.4.3.2** da Qualificação Econômica, condicionado à verificação da validade dos documentos cadastrais, através do sistema SIMPAS. Caso o CRC consigne algum documento vencido, o licitante deverá apresentar a versão atualizada do referido documento no envelope de habilitação.

7.7.2. Serão realizadas consultas aos seguintes cadastros:

- a) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica (Certidão Conjunta TCU, CNJ, Portal Transparência(CEIS e CNEP) – <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>);
- b) Sistema de Sanções e Penalidades do Tribunal de Justiça da Bahia;
- c) Fornecedores com Penalidades (www.comprasnet.ba.gov.br).

7.7.3. Regras acerca da participação de matriz e filial

- a) se o licitante for a matriz da empresa, todos os documentos devem estar em nome da matriz;
- b) se o licitante for filial, todos os documentos devem estar em nome da filial, dispensada a apresentação dos documentos que, pela própria natureza, comprovadamente sejam emitidos somente em nome da matriz;
- c) os atestados de capacidade técnica/responsabilidade técnica, quando exigidos, podem ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da filial da empresa licitante;
- d) Se a licitante participar do certame apresentando os documentos de habilitação da matriz e desejar executar o contrato pela filial, ou vice-versa, deverá fazer prova, por ocasião da assinatura do contrato, da regularidade do estabelecimento que executará o objeto licitado, a qual deverá ser mantida durante todo o curso da avença.

7.7.4. Os documentos de habilitação deverão ser apresentados conforme o disposto no Item 7.7 deste Edital.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

8.1. A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá o Pregoeiro, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder a divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

8.1.1. As modificações do edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes. [NOTA: art. 15 do Decreto no 19.896/20].

8.2. A licitante poderá retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema eletrônico, até a data e o horário estabelecidos no edital para a sua apresentação. [NOTA: art. 18, §6o, do Decreto no 19.896/20].

8.3. A partir do horário previsto neste edital, a sessão pública *na internet* será aberta pelo pregoeiro com a utilização de sua chave de acesso e senha. [NOTA: art. 19, caput, do Decreto no 19.896/20].

8.3.1 As licitantes poderão participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha. [NOTA: art. 19, §1o, do Decreto no 19.896/20].

8.4. Iniciada a sessão pública do Pregão Eletrônico, não cabe desistência da proposta. [NOTA: art 19, §1º do Decreto Estadual nº 19.896/2020 e Decreto Judiciário nº 44/2003].

8.5. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital. [NOTA: art. 20, caput, do Decreto nº 19.896/20].

8.5.1. Serão consideradas irregulares e desclassificadas, de logo, as propostas que não contenham informação que permita a identificação do objeto proposto.

8.5.1.1 Também será desclassificada a proposta que identifique a licitante.

8.5.2. A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema eletrônico, para acompanhamento por todos os participantes. [NOTA: art. 20, parágrafo único, do Decreto no 19.896/20].



8.5.3. O sistema eletrônico ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo pregoeiro. [NOTA: art. 21, caput, do Decreto no 19.896/20].

8.5.4. Somente as propostas classificadas pelo pregoeiro participarão da etapa de envio de lances. [NOTA: art. 21, parágrafo único, do Decreto no 19.896/20].

8.6. Havendo apenas uma oferta, esta poderá ser aceita, desde que atenda todas as condições do instrumento convocatório e seu preço seja compatível com o valor estimado para a contratação e dentro da realidade do mercado.

8.7. O sistema eletrônico disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e as licitantes. [NOTA: art. 19, §2º, do Decreto nº 19.896/20].

9. ETAPA COMPETITIVA DE LANCES ELETRÔNICOS, MODO DE DISPUTA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

DOS LANCES ELETRÔNICOS

9.1. Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar **lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico**. [NOTA: art. 22 do Decreto no 19.896/20].

9.1.1. É vedada a utilização de sistema robotizado que implique envio automático de lances.

9.1.1.1. Poderá ser fixado intervalo mínimo de tempo a ser observado entre as ofertas de lances, ou recurso de tecnologia disponibilizado pelo sistema, a fim de coibir a utilização de software lançador (robô).

9.1.2. Se o pregoeiro identificar que algum licitante, ao apresentar seus lances, o fez, entre outras formas, de maneira sucessiva, padronizada, intermitente, simultânea ou em intervalos de poucos segundos entre eles, indicando a utilização de software lançador “robô”, será ela desclassificada, com a consequente abertura de processo administrativo para apuração do ilícito.

9.1.3. A licitante será imediatamente informada do recebimento do lance e do valor consignado no registro. [NOTA: art. 22, §1º, do Decreto no 19.896/20].

9.1.4. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão pública e as regras estabelecidas neste edital. [NOTA: art. 22, §2º, do Decreto no 19.896/20].

9.1.5. A licitante somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto ao último lance por ela ofertado e registrado pelo sistema, observado, quando houver, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta. [NOTA: art. 22, §3º, do Decreto no 19.896/20].

9.1.6. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro. [NOTA: art. 22, §4º, do Decreto no 19.896/20].

9.1.7. Durante a sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, **vedada a identificação da licitante**. [NOTA: art. 22, §5º, do Decreto no 19.896/20].

DO ENVIO DE LANCES

9.2. A etapa de lances dar-se-á por meio do modo de disputa aberto e fechado e será observado o seguinte procedimento:

a) as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado, conforme o critério de julgamento adotado neste edital;

b) a etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de **15 (quinze) minutos**. [NOTA: art. 24, caput, do Decreto no 19.896/20].

c) encerrado o prazo previsto na letra “b”, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de **até 10 (dez) minutos**, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada, [NOTA: art. 24, §1º, do Decreto no 19.896/20].

d) Encerrado o prazo de que trata a **letra “c”**, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores **até 10% (dez por cento)** superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em **até 05 (cinco) minutos**, que será sigiloso até o encerramento deste prazo. [NOTA: art. 24, §2º, do Decreto no 19.896/20].

e) Na ausência de, **no mínimo, 03 (três)** ofertas nas condições de que trata a **letra “d”**, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, **até o máximo de 03 (três)**, poderão oferecer um lance final e



fechado em **até 05 (cinco) minutos**, que será sigiloso até o encerramento do prazo. [NOTA: art. 24, §3o, do Decreto no 19.896/20].

f) encerrados os prazos estabelecidos **nas letras “d” e “e”**, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade. [NOTA: art. 24, §4o, do Decreto no 19.896/20].

g) na ausência de lance final e fechado classificado nos termos **das letras “d” e “e”**, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, **até o máximo de 03 (três)**, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em **até 05 (cinco) minutos**, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, o disposto no § 4º deste artigo. [NOTA: art. 24, §5o, do Decreto no 19.896/20].

h) na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do disposto na **letra “g”**. [NOTA: art. 24, §6o, do Decreto no 19.896/20].

DA INTERRUÇÃO DA SESSÃO

9.3. Sempre que houver interrupção da sessão, as licitantes deverão ser notificadas do dia e hora em que a sessão terá continuidade.

9.3.1 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados. [NOTA: art. 25 do Decreto no 19.896/20].

9.3.2 Na situação descrita no **item 8.3.1**, quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas **24 (vinte e quatro) horas** após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação. [NOTA: art. 26 do Decreto no 19.896/20].

DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

9.4. Em caso de empate, real ou ficto, será assegurada, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei complementar no 123/06, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido, nos termos que se seguem:

9.4.1. Entende-se por empate ficto as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam **até 5% (cinco por cento)** superiores à proposta mais bem classificada, e empate real as que sejam iguais.

9.4.2. Em qualquer das hipóteses de empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar, no prazo máximo de **5 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, proposta de preço inferior àquela de menor valor exequível, sob pena de preclusão.

9.4.3. Se a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer o direito, ou se sua oferta não for aceita, ou se for inabilitada, será concedido idêntico direito à microempresa ou empresa de pequeno porte subsequente em situação de empate, se houver, na ordem classificatória, até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas no edital.

9.4.4. No caso de as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem preços iguais, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.4.5. O disposto neste item somente se aplica quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.4.6. Se não ocorrer o desempate, prevalecerá a melhor oferta inicial.

9.4.7. Se a melhor oferta não puder ser aceita, ou se for inabilitada a sua proponente, o responsável pela licitação avaliará a proposta subsequente, procedendo a nova verificação da ocorrência do empate ficto, se for o caso, de acordo com a disciplina ora estabelecida, e assim sucessivamente, até a obtenção de proposta válida.

9.4.8. Ocorrendo empate de propostas formuladas por licitantes que não detenham a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte, será observado o disposto na Lei estadual no 9.433/05, procedendo-se, sucessivamente, a sorteio em ato público, para o qual as licitantes serão convocadas, vedado qualquer outro critério.

9.4.9. No caso de empate real entre as propostas apresentadas por microempresas e empresas de pequeno porte, em razão da ausência de disputa de lances, será realizado sorteio em ato público, para o qual as licitantes serão convocadas.

9.4.10. Sempre que houver sorteio deverá ser lavrada ata específica.



9.5. Em se tratando de licitações exclusivas para microempresa e empresa de pequeno porte, e no caso de empate real entre as propostas apresentadas por microempresas e empresas de pequeno porte, será realizado sorteio em ato público, para o qual as licitantes serão convocadas.

9.5.1. Sempre que houver sorteio deverá ser lavrada ata específica.

9.6. Os critérios de desempate serão aplicados nos termos do **item 9.4 ou 9.5**, conforme o caso, se não houver envio de lances após o início da fase competitiva.

BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) - DA REGULARIZAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA DAS ME E EPP

9.7. A existência de restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte sujeitas ao regime da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº147/2014, não implica na inabilitação automática da licitante em face do disposto no art. 42 deste diploma, devendo ser realizada a **habilitação com ressalva de existência de restrição fiscal e trabalhista**, diferindo-se a comprovação da regularidade na forma deste edital.

9.7.1. Sagrando-se vencedora do certame microempresa ou empresa de pequeno porte, beneficiária do regime diferenciado da Lei Complementar no 123/06, cuja habilitação tenha sido procedida com a ressalva de existência de restrição fiscal e/ou trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada a vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.7.2. A não-regularização da documentação no prazo previsto neste item implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas pelo ilícito tipificado no art. 184, VI da Lei estadual no 9.433/05, sendo facultado à Comissão de Licitação ou ao pregoeiro, conforme o caso, proceder à convocação das licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

DA DIVULGAÇÃO DO ORÇAMENTO

9.8. Na hipótese de a licitação se processar com o orçamento sigiloso, o valor estimado ou o valor máximo aceitável para a contratação, bem como os elementos de sua composição, serão tornados públicos apenas e imediatamente após o encerramento do envio de lances. [NOTA: art. 7o, §4o, do Decreto no 19.896/20].

DA NEGOCIAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL

9.9. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o **pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante** que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital. [NOTA: art. 28, caput, do Decreto no 19.896/20].

9.9.1. A negociação será realizada por meio do sistema eletrônico e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes. [NOTA: art. 28, §1o, do Decreto no 19.896/20].

ADEQUAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL

9.10. O pregoeiro concederá o prazo de **03 (três) horas** para envio da proposta escrita adequada ao último lance ofertado após a negociação de que trata o **item 9.9** acima, podendo ser prorrogado, mediante justificativa. [NOTA: art. 28, §2o, do Decreto no 19.896/20] [NOTA: art. 33 do Decreto no 19.896/20].

9.10.1. A nova proposta deverá contemplar a planilha com os respectivos valores readequados ao valor ofertado e registrado de menor lance, durante a fase de lances.

9.10.1.1. Na hipótese de contratação de serviços comuns em que a legislação ou o edital exija apresentação de planilha de composição de preços, esta deverá ser encaminhada exclusivamente via sistema eletrônico, no prazo do **item 9.10** acima com os respectivos valores readequados ao lance vencedor. [NOTA: art. 30, §5o, do Decreto no 19.896/20].

9.10.2. Os documentos deverão ser apresentados em formato digital, via sistema.

9.10.3. Caso seja necessário, o pregoeiro poderá solicitar documentos complementares à proposta, a fim de esclarecer ou confirmar situação fática ou jurídica preexistente, os quais deverão ser apresentados em formato digital, via sistema, no prazo de três horas a contar da solicitação, sendo vedada a inclusão de elemento que devesse constar originariamente da proposta. [NOTA: art. 30, §3o, do Decreto no 19.896/20].



9.11. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação. [NOTA: art. 29 do Decreto nº 19.896/20].

DA COMPATIBILIDADE DO PREÇO

9.12. Será desclassificada a proposta que consignar valor global superior aos praticados no mercado ou, quando for o caso, que contemple preços superiores aos preços máximos definidos no instrumento convocatório, fixados pela Administração ou por órgão oficial competente ou, ainda, aos constantes do sistema de registro de preços.

9.12.1. Serão também desclassificadas as propostas que consignarem preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove **que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado** e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.

9.13. Se a melhor oferta não puder ser aceita, o responsável pela licitação avaliará a proposta subsequente, procedendo a nova verificação da ocorrência do empate ficto, se for o caso, observando o mesmo rito estabelecido, e assim sucessivamente, até a obtenção de proposta válida.

10. DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

10.1. O pregoeiro conferirá e examinará os documentos de habilitação, emitindo o Certificado de Registro das empresas cadastradas e verificando a regularidade da documentação exigida no instrumento convocatório. [NOTA: art. 30, caput, do Decreto no 19.896/20].

10.1.1. Serão inabilitadas as licitantes cujos documentos exigidos para habilitação não tenham sido apresentados na forma do edital, ou que não estejam contemplados no Registro Cadastral, ou que dele constem como vencidos, ressalvado o disposto no **item 10.1.2.** [NOTA: art. 30, §1o, do Decreto no 19.896/20].

10.1.2. Desde que possível tecnicamente, a verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação. [NOTA: art. 30, §2o, do Decreto no 19.896/20].

10.1.3. Caso seja necessário, o pregoeiro poderá solicitar documentos complementares à habilitação, a fim de esclarecer ou confirmar situação fática ou jurídica preexistente, os quais deverão ser apresentados em formato digital, via sistema eletrônico, no prazo de **03 (três) horas** a contar da solicitação, vedada a inclusão posterior de elemento que devesse constar originariamente dos documentos de habilitação. [NOTA: art. 30, §3o do Decreto no 19.896/20].

10.2. Não sendo aceitável a proposta vencedora, ou se o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital. [NOTA: art. 30, §4o, do Decreto no 19.896/20].

10.3. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte será exigida nos termos do disposto nos arts. 42 e 43, ambos da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006. [NOTA: art. 30, §6o do Decreto no 19.896/20].

10.4. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, a licitante será declarada vencedora. [NOTA: art. 30, §7o do Decreto no 19.896/20].

10.4.1. Havendo necessidade de suspensão da sessão pública para a declaração do vencedor por prazo superior a **03 (três) horas** a contar do encerramento da etapa de lances, a nova sessão somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema eletrônico, observada a antecedência mínima de **24 (vinte e quatro) horas**, e a ocorrência será registrada em ata. [NOTA: art. 30, §8o do Decreto no 19.896/20].

11. DO SANEAMENTO DA PROPOSTA E DA HABILITAÇÃO

11.1. O pregoeiro poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, procedendo ao registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos mesmos, bem como promover diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, desde que não implique em inclusão de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

11.2. O pregoeiro poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação. [NOTA: art. 31, caput, do Decreto no 19.898/20].

11.2.1. Havendo necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata este item, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no



sistema com, no mínimo, **24 (vinte e quatro) horas** de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata. [NOTA: art. 31, §1o, do Decreto no 19.898/20].

11.2.2. Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes forem inabilitados, o pregoeiro poderá, caso se esta funcionalidade estiver disponível no sistema, suspender o pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a **03 (três) dias úteis**, para o recebimento de nova proposta ou nova documentação, após sanadas as causas que motivaram a desclassificação ou inabilitação. [NOTA: art. 31, §2o, do Decreto no 19.898/20].

11.3. O pregoeiro poderá, a qualquer tempo, negociar com o proponente da melhor oferta aceitável, visando obter preço menor.

12. RECURSOS DIRIGIDOS AO PREGOEIRO

12.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, **no prazo de até 30 (trinta) minutos** manifestar sua intenção de recorrer, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema eletrônico. [NOTA: art. 32 do Decreto no 19.896/20].

12.1.1. Caso não seja declarado o vencedor da disputa imediatamente após o encerramento da sessão, o Pregoeiro divulgará, no sistema eletrônico, a data e horário em que será feita a proclamação declaratória do vencedor, para que seja iniciado o prazo recursal.

12.2. As razões do recurso de que trata o caput deste artigo deverão ser apresentadas no prazo de **03 (três) dias úteis**. [NOTA: art. 32, §1o, do Decreto no 19.896/20].

12.3. As demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de **03 (três) dias úteis**, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses, na 5ª Av. do CAB (Centro Administrativo da Bahia – CAB), Edifício-Sede do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, nº 560, 1º andar, sala 119-norte, NCL, Salvador-Bahia CEP 41.746-000. [NOTA: art. 32, §2o, do Decreto no 19.896/20].

12.4. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no caput deste artigo, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto à licitante declarada vencedora. [NOTA: art. 32, §3o, do Decreto no 19.896/20].

12.5. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados. [NOTA: art. 32, §4o, do Decreto no 19.896/20].

13. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior fará a adjudicação do objeto ao licitante vencedor e homologará a licitação. [NOTA: art. 34, caput, do Decreto no 19.896/20].

13.2. Na ausência de recurso ou quando a decisão que o ensejou tenha sido reconsiderada, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto, encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação. [NOTA: art. 34, parágrafo único, do Decreto no 19.896/20].

13.3. A homologação e adjudicação do objeto desta licitação não implicarão direito à contratação.

14. CONTRATAÇÃO

14.1. Como condição para celebração do contrato, a licitante vencedora deverá fazer prova da manutenção de todas as condições de habilitação, o que também poderá ser aferido, se disponível, mediante consulta ao Registro Cadastral ou a sites oficiais.

14.1.1. Serão exigidos para a efetivação da contratação, o atendimento das seguintes condições:

a) Não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pelo Ministério do Trabalho e Emprego, por meio da Portaria nº 540/2004, apresentar declaração conforme **Anexo XVI**.

b) Não ter sido condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta a previsão aos artigos 1º e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017/2004 (promulga o Protocolo de Palermo) e das Convenções da OIT nos 29 e 105, apresentar declaração conforme **Anexo XVII**.

14.2. A contratação com a licitante vencedora obedecerá às condições da minuta de contrato constante do instrumento



convocatório, facultada a substituição, a critério da Administração, por instrumento equivalente, desde que presentes as condições do art. 132 da Lei estadual no 9.433/05.

14.2.1. Considerar-se-ão literalmente transcritas no instrumento equivalente todas as cláusulas e condições previstas na minuta de contrato constante do convocatório.

14.3. O adjudicatário será convocado a assinar o termo de contrato, ou instrumento equivalente, se for o caso, no prazo de 05 (cinco) dias, na forma dos §§3º e 4º do art. 124 da Lei estadual no 9.433/05, a contar da sua notificação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no inciso I do art. 192 e no art. 194 da Lei estadual no 9.433/05, podendo solicitar sua prorrogação por igual período, por motivo justo e aceito pela Administração.

14.3.1. A assinatura do contrato, ou instrumento equivalente, se for o caso, deverá ser realizada pelo representante legal da empresa ou mandatário com poderes expressos.

14.3.2. A recusa injustificada do fornecedor em subscrever o termo de contrato ou instrumento equivalente ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas. [NOTA: conforme §1º do art. 36 do Decreto no 19.896/20].

14.3.3. Equipara-se à recusa prevista no item **14.3.2** a circunstância de o fornecedor deixar de manter as condições de habilitação exigidas na licitação, ou, por qualquer meio, dar causa à impossibilidade de subscrição do contrato. [NOTA: conforme §2º do art. 36 do Decreto no 19.896/20].

14.4. Na hipótese de o licitante vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o Termo de Contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente, é facultado ao pregoeiro examinar e verificar a aceitabilidade das propostas subsequentes, na ordem de classificação, bem como o atendimento das condições de habilitação, adotando os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente. [NOTA: art. 119, parágrafo único e art. 120, XXIX da Lei estadual nº 9.433/05].

14.5. Não serão contratados os adjudicatários que estejam com documentação irregular no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado da Bahia, mantido pela Secretaria de Administração do Estado da Bahia ou no Cadastro de Fornecedores do Poder Judiciário do Estado da Bahia.

14.6. A vigência contratual observará o prazo estabelecido na minuta de contrato constante do instrumento convocatório, sendo vedada a fixação de prazo de vigência indeterminado.

14.7. Das alterações contratuais: A **CONTRATADA** ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial atualizado do contrato, na forma do §1º do art. 143 da Lei Estadual nº 9.433/05.

14.7.1. Nenhum acréscimo ou supressão poderá ser realizado sem a devida motivação ou exceder o limite estabelecido no subitem anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes.

14.7.2. A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, quando for o caso, as atualizações, compensações ou apenações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

14.8. Da subcontratação: A subcontratação somente será admitida para a execução de serviços acessórios ao objeto principal, a critério da fiscalização, e que, portanto, não tenham relação direta com a manutenção de caráter permanente, preventiva e corretiva, do sistema de refrigeração em si.

14.9. Da Garantia Contratual: Em face ao risco econômico da contratação que prevê corresponsabilidade previdenciária, trabalhista e tributária por parte da CONTRATANTE, em garantia de plena, fiel e segura execução de tudo o que se há obrigado, a CONTRATADA prestará garantia de **5% (cinco por cento)** sobre o preço global do objeto a ser contratado, devendo apresentar comprovante de sua prestação, no prazo máximo de **10 (dez) dias**, contados da data da assinatura do contrato, devendo, ainda, ser atualizada periodicamente.

14.9.1. A garantia será prestada em caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária, pelo prazo equivalente ao deste contrato acrescido de mais 03 (três) meses do término da vigência contratual, devendo ser renovada a cada prorrogação.

14.9.2. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada por banco indicado, com correção monetária, em favor da CONTRATANTE. O cálculo da atualização monetária do valor caucionado em dinheiro será feito aplicando-se o índice mais vantajoso para a Administração entre a data de retenção da caução e da devolução do seu valor.

14.9.3. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

a) prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais



obrigações nele previstas;

- b) prejuízos causados à administração ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- c) as multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à CONTRATADA;
- d) obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias de qualquer natureza, não honradas pela CONTRATADA.

14.9.4. Não serão aceitas garantias em cujos termos não constem expressamente os eventos indicados nas alíneas **a** a **d** do **item 14.9.3**.

14.9.5. O garantidor deverá declarar expressamente que tem plena ciência dos termos do edital e das cláusulas contratuais.

14.9.6. O garantidor não é parte interessada para figurar em processo administrativo instaurado pelo Tribunal de Justiça da Bahia com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à CONTRATADA.

14.9.7. A CONTRATANTE não executará a garantia na ocorrência de uma ou mais das seguintes hipóteses:

- a) caso fortuito ou força maior;
- b) alteração, sem prévia anuência da seguradora ou do fiador, das obrigações contratuais;
- c) descumprimento das obrigações pelo contratado decorrentes de atos ou fatos praticados pela Administração;
- d) atos ilícitos dolosos praticados por servidores da Administração.

14.9.8. Cabe à própria administração apurar a isenção da responsabilidade prevista nas alíneas **c** e **d** do **item 14.9.7**, acima, não sendo a entidade garantidora parte no processo instaurado pela CONTRATANTE.

14.9.9. Não serão aceitas garantias que incluam outras isenções de responsabilidade que não as previstas no **item 14.9.7**.

14.9.10. Será considerada extinta a garantia:

- a) com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da CONTRATANTE, mediante termo circunstanciado, de que a CONTRATADA cumpriu todas as cláusulas do contrato;
- b) no prazo de 90 (noventa) após o término da vigência contratual, caso a CONTRATANTE não comunique a ocorrência de sinistros.

14.9.11. A garantia será obrigatoriamente revista e complementada quando houver redução da sua representatividade percentual por variação econômica do contrato ou descontos de valores devidos à CONTRATANTE.

14.9.12. O atraso da CONTRATADA superior a **30 (trinta) dias**, nos pagamentos das obrigações, autoriza a Administração a promover a retenção dos pagamentos a ela devidos, até o limite de 5% do valor anual do contrato a título de garantia, a serem depositados em instituição financeira conveniente, com correção monetária, em favor da CONTRATANTE.

14.9.13. A liberação da garantia ou sua restituição se dará após o recebimento definitivo do objeto do contrato ou da comprovação de quitação de todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias dos recursos humanos envolvidos na prestação de serviços, inclusive garantidas eventuais demandas judiciais decorrentes da presente contratação, nos termos do Instrumento Contratual, e quando em dinheiro, atualizada monetariamente, deduzidos eventuais valores devidos à CONTRATANTE.

14.9.14. No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser readequada ou renovada nas mesmas condições.

14.9.15. O valor da garantia permanecerá integral até o término da vigência do Contrato. Se o valor da garantia for utilizado, total ou parcialmente, pela CONTRATANTE, para compensação de prejuízo causado no decorrer da execução contratual por conduta da CONTRATADA, esta deverá proceder à respectiva reposição **no prazo de 10 (dez) dias úteis**, contados da data em que tiver sido notificada.

14.9.16. A garantia responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais e multas impostas, independentemente de outras cominações legais.



14.10. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

14.10.1. Serão exigidos para a efetivação da contratação, o atendimento das seguintes condições:

- Não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pelo Ministério do Trabalho e Emprego, por meio da Portaria nº 540/2004;
- Não ter sido condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta a previsão aos artigos 1º e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017/2004 (promulga o Protocolo de Palermo) e das Convenções da OIT nos 29 e 105.

14.10.2. Não inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores.

14.11. LISTA DE IMPERFEIÇÕES

Os serviços objeto deste Edital serão constantemente avaliados pelos representantes da CONTRATANTE, que assinalarão os apontamentos na “Lista de Imperfeições” conforme modelo constante no **Anexo XV**, deste Edital.

14.19. FATOR PERCENTUAL DE RECEBIMENTO E REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS

Diante dos dados constantes na “Lista de Imperfeições” a Contratante promoverá a tabulação dos mesmos, conforme previsto no **Anexo XV** – Termo de referência, de modo a identificar o percentual dos serviços que deverá ser aplicado ao preço contratual.

15. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O processo para pagamento da fatura observará as regras a seguir:

15.1. EMISSÃO E ENTREGA DA NOTA FISCAL ACOMPANHADA DE DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DA REGULARIZAÇÃO TRABALHISTA, PREVIDENCIÁRIA E FISCAL.

15.1.1. A nota fiscal deverá ser emitida em nome do TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA, CNPJ: 13.100.722/0001-60, End. 5ª Av. do CAB, 560, CEP-41.745-004 – Salvador-Bahia.

15.1.2. Como condição para início da contagem de prazo para pagamento e sua efetivação, as Notas Fiscais deverão ser acompanhadas obrigatoriamente de:

I. Comprovantes da quitação dos encargos trabalhistas e previdenciários do mês vencido (equivalente ao mês de referência/competência dos serviços objeto da Nota Fiscal emitida), devidamente pagos no mês de apresentação da Nota Fiscal, especialmente:

Certidões Negativas de Débito:

- de Tributos Contribuições Federais;
- de Tributos Contribuições Estaduais;
- de Tributos Contribuições Municipais;
- de Regularidade do FGTS (CRF);
- do INSS (CND);
- de Débitos Trabalhistas (CNDT).

15.1.3. Caso tenha ocorrido discussão sobre os valores finais dos serviços e a CONTRATADA tenha direito à complementação, deverá apresentar Nota Fiscal Complementar sem a necessidade dos documentos acima listados, cuja liquidação e pagamento ocorrerá nos mesmos prazos previstos no item seguinte, desde que mantida a regularidade fiscal.

15.1.4. As situações a que alude o art. 228-B do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto Estadual nº 6.284/97, sujeitar-se-ão, nas hipóteses previstas, à emissão de nota fiscal eletrônica.

15.1.5. Para a efetivação do pagamento será necessário que a empresa entregue os documentos constantes no checklist de pagamento (Anexo XII) e lista de imperfeições (Anexo XV) devidamente preenchidos, assinados, carimbados e datado com a data de finalização do serviço.

15.1.6. Só serão pagos o valor referente às manutenções preventivas devidamente realizadas e desde que os



equipamentos estejam aptos para operação.

15.1.7. A “lista de imperfeições” (ITEM 10.3) é uma ferramenta de fiscalização com efeitos remuneratórios de acordo com a avaliação dos serviços prestados;

15.1.8. O CONTRATANTE poderá promover deduções no pagamento devido à CONTRATADA em decorrência de imperfeições registradas no decorrer da prestação dos serviços objetos desse contrato. Eventuais descontos promovidos não serão caracterizados como multa, mas aplicação do princípio da proporcionalidade, de modo que descumprimentos contratuais identificados não impedem a aplicação das penalidades previstas em lei, inclusive com rescisão contratual;

15.1.9. A fiscalização rejeitará, no todo ou em parte, o serviço prestado em desacordo com as condições pactuadas neste Projeto Básico, podendo, entretanto, se for conveniente a Administração, decidir pelo recebimento, com as deduções cabíveis;

15.1.10. Nenhum pagamento isentará a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicará em aprovação definitiva dos serviços executados, total ou parcialmente;

15.1.11. Qualquer pagamento somente será efetuado mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal emitida em nome do contratante, acompanhada da Fatura correspondente e cronograma de manutenção preventiva do mês subsequente. Deverão também ser apresentadas as guias e recolhimento das contribuições devidas ao INSS e ao FGTS cujo vencimento estabelecido em lei tenha ocorrido no mês anterior, Acompanhada de declaração específica da Contratada;

15.1.12. A apresentação de nota fiscal com incorreções ou desacompanhada da documentação exigida na legislação e no contrato implicará na sua devolução à CONTRATADA para regularização, devendo o prazo de pagamento ser contado a partir da data de sua reapresentação.

15.1.13. O atesto na nota fiscal é condição indispensável para seu pagamento. Na ausência do gestor, o atesto será dado por gestor substituto.

15.1.14. O CNPJ constante na nota fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta, nota de empenho e vinculado à conta-corrente da Contratada.

15.2. LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

15.2.1. O pagamento devido à empresa contratada será efetuado, através de ordem bancária ou crédito em conta-corrente, no prazo de **até 08 (oito) dias úteis**, contados da data de aprovação da respectiva Nota Fiscal pela fiscalização mediante apresentação de toda a documentação referente à medição, constante no checklist (Anexo XII) que deverá ser protocolada junto ao TJBA.

15.2.2. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, a exemplo de erro na apresentação da nota fiscal/fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como obrigações financeiras pendentes, decorrentes de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

15.2.3. O CONTRATANTE poderá promover deduções no pagamento devido à CONTRATADA, conforme previsão legal e Editalícia em decorrência de serviços prestados abaixo dos critérios estabelecidos neste Edital e seus anexos, notadamente no Anexo I – Termo de Referência, ressaltando que, eventuais descontos promovidos na forma prevista neste item não serão caracterizados como multa, mas aplicação do princípio da proporcionalidade, de modo que descumprimentos contratuais identificados não impedem a aplicação das penalidades previstas em lei e neste contrato, inclusive com rescisão contratual.

15.2.4. O CONTRATANTE descontará da fatura mensal da CONTRATADA valores decorrentes de indenização por rejeição de serviços, multas, e quaisquer prejuízos causados pela execução deste contrato, assim como os valores retidos, conforme resolução do CNJ.

15.2.5. Caberá à CONTRATADA, proceder, sem ônus para o CONTRATANTE, eventuais adequações, de forma a propiciar a perfeita execução dos serviços contratados.

15.2.6. A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo contratante, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da Nota Fiscal/Fatura e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE, *pro rata temporis*.



15.2.7. A contratada deverá obedecer integralmente as disposições quanto à obrigatoriedade de emissão da Nota Fiscal por meio eletrônico, nos termos do Regulamento do ICMS Bahia, com as alterações contidas no Decreto Estadual nº 10.666 de 03/08/2006, quando for pertinente ao objeto licitado.

15.2.8. Nenhum pagamento isentará a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicará em aprovação definitiva dos serviços executados, total ou parcialmente;

15.2.9. O não esclarecimento à fiscalização de informações solicitadas via notificação poderá repercutir no não pagamento da fatura a vencer.

15.3. A nota fiscal deverá ser emitida em nome do TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA, CNPJ: 13.100.722/0001-60. End. 5ª Av. do CAB, 560, CEP-41.745-004 – Salvador-Bahia.

15.4. Caso tenha ocorrido discussão sobre os valores e a contratada tenha direito à complementação, deverá apresentar Nota Fiscal Complementar, cuja liquidação e pagamento ocorrerá nos mesmos prazos previstos no **item 15.2.1**, desde que mantida a regularidade fiscal.

15.5. DO CONTINGENCIAMENTO DOS ENCARGOS TRABALHISTAS – DEPÓSITO EM CONTA VINCULADA

Do valor mensal faturado pela empresa **CONTRATADA PARA O LOTE 1**, pela prestação de serviços com mão de obra residente nas dependências da CONTRATANTE, serão deduzidas as rubricas de encargos trabalhistas conforme previsão legal e editalícia.

15.5.1. Os valores retidos, mensalmente, devem ser depositados exclusivamente em banco público, em conta depósito vinculada, bloqueada para movimentação, aberta em nome da contratada e por contrato, unicamente para essa finalidade e com movimentação somente por ordem do Tribunal de Justiça da Bahia e o saldo será remunerado diariamente pelo índice de poupança ou por outro definido no termo de cooperação, sempre escolhido o de maior rentabilidade.

a) O montante mensal do depósito vinculado será igual ao somatório dos valores das seguintes rubricas:

- I – férias;
- II – 1/3 constitucional;
- III – 13º salário;
- IV – multa do FGTS por dispensa sem justa causa;
- V – incidência de encargos previdenciários e FGTS sobre férias, 1/3 constitucional e 13º salário;

b) Os depósitos serão efetuados sem prejuízo da retenção, na fonte da tributação sujeita a alíquotas específicas previstas na legislação própria.

15.5.2. Os valores referentes às rubricas mencionadas acima, serão retidos pela Unidade Gestora no ato do pagamento mensal devido à empresa contratada, desde que a prestação dos serviços ocorra nas dependências das unidades integrantes do Poder Judiciário do Estado da Bahia, independentemente da unidade de medida contratada, ou seja, posto de trabalho, homem/hora, produtividade, entrega de produto específico ou ordem de serviço.

15.5.3. As despesas com abertura e manutenção da conta depósito vinculada deverão ser suportadas na taxa de administração constante na proposta comercial da contratada, caso não seja possível sua isenção.

15.5.4. A **CONTRATADA** deverá providenciar a assinatura dos documentos relativos à abertura e movimentação da conta depósito vinculada – bloqueada para movimentação – **em até 20 (vinte) dias** a contar da notificação do **CONTRATANTE** e de termo específico da instituição financeira oficial que permita ao **CONTRATANTE** ter acesso aos saldos e extratos, e vincule a movimentação dos valores depositados à autorização do **CONTRATANTE**.

15.5.5. O descumprimento do prazo previsto no item acima, é considerado falta gravíssima e caracterizará inexecução parcial do contrato, podendo ensejar a sua rescisão por ato unilateral e escrito da contratante sujeito a aplicação de multa de mora no **percentual de 10% (dez por cento)** incidente sobre o valor global do contrato, sem embargo das demais cominações legais e aquelas previstas neste Edital e seus anexos.

15.5.6. Durante a execução do contrato poderá ocorrer liberação de valores da conta depósito, mediante autorização do **CONTRATANTE**, conforme previsão inserta na Resolução CNJ 169/2013 com as alterações da Resolução CNJ n.º 183/2013, Resolução CNJ n.º 248/2018 e Resolução CNJ 301/2019 bem como nas situações previstas no Decreto Judiciário 062/2019.

15.5.7. Se após o resgate e movimentações da conta vinculada, realizadas conforme autorização legal, ainda assim, houver saldo na conta depósito vinculada, o Contratante somente autorizará a movimentação da referida conta pela contratada no momento do encerramento do contrato, na presença do Sindicato da categoria correspondente aos serviços contratados, após a comprovação da quitação de todos os encargos trabalhistas e



previdenciários relativos ao serviço contratado, na forma prevista no art. 14, § 4º da Resolução CNJ 169/2013, com as alterações da Resolução CNJ n.º 248/18 e Resolução CNJ n.º 301/2019.

15.5.8. As obrigações protraídas para além do termo final do contrato não induz sua prorrogação, sendo o contrato considerado extinto nos termos da Lei n.º 9.433, de 01 de março de 2005, devendo a **CONTRATADA** prosseguir com as medidas necessárias à comprovação, pela empresa, do cumprimento de obrigações eventualmente remanescentes.

15.5.9. Demais casos omissos serão resolvidos com base na Resolução CNJ n.º 169/2013 com as alterações da Resolução CNJ n.º 183/2013, Resolução CNJ n.º 248/2018 e Resolução CNJ 301/2019 e, no couber, no Decreto Judiciário 062/2019 e Decreto Estadual n.º 15.219/14.

16. MANUTENÇÃO DOS PREÇOS, REAJUSTAMENTO E REACTUAÇÃO

16.1. Os preços são fixos e irrealizáveis durante o transcurso do prazo de 12 (doze) meses podendo ter sua duração prorrogada por iguais ou sucessivos períodos, tendo em vista a obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, até 60 (sessenta) meses da data de apresentação da proposta, após o quê, a concessão de reajustamento, nos termos do inc. XXV do art. 8º da Lei Estadual n.º 9.433/05, relativo à parcela que diz respeito à proporção de materiais e insumos envolvidos na Prestação de Serviços, será feita mediante a aplicação do INPC/IBGE, quando for o caso, observando:

a) a revisão de preços, nos termos do inc. XXVI do art. 8º da Lei Estadual n.º 9.433/05, dependerá de requerimento da CONTRATADA quando visar recompor o preço que se tornou insuficiente, instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser instaurada pela própria administração quando colimar recompor o preço que se tornou excessivo.

b) o requerimento de revisão de preços deverá ser formulado pela CONTRATADA no prazo máximo de um ano a partir do fato que a ensejou, sob pena de decadência, em consonância com o art. 211 da Lei 10.406/02.

c) a variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, quando for o caso, as atualizações, compensações ou apenações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

16.2. DA REACTUAÇÃO DE PREÇOS

16.2.1. Sobre a parcela de preço, na proporção econômica dos Recursos Humanos, poderá ser admitida a reactuação no interregno mínimo de 1 (um) ano, que será contado a partir de:

a) da data do orçamento a que a proposta se referir, admitindo-se, como termo inicial, a data do acordo, convenção, dissídio coletivo de trabalho ou equivalente, vigente à época da apresentação da proposta, quando a maior parcela do custo da contratação for decorrente de mão de obra e estiver vinculado às datas-base destes instrumentos e que seja comprovada a atividade preponderante da CONTRATADA;

b) quando a contratação envolver mais de uma categoria profissional, com datas-base diferenciadas, a data inicial para contagem da anualidade será a data-base da categoria profissional que represente a maior parcela do custo de mão de obra da contratação pretendida.

16.2.2. Nas reactuações subsequentes à primeira, a anualidade será contada a partir da data da última reactuação ocorrida.

16.2.3. As reactuações serão precedidas de solicitação das partes, acompanhadas de demonstração analítica da alteração dos custos, para mais ou para menos, por meio de apresentação da planilha de custos e formação de preços e do fundamento que motiva o pedido.

16.2.4. Não será admitida a inclusão, por ocasião da reactuação, de qualquer item de custo não previsto nos componentes apresentados originariamente na proposta, exceto quando se tornarem obrigatórios por força de instrumento legal ou sentença normativa, acordo coletivo ou convenção coletiva.

16.2.5. Quando da solicitação da reactuação, somente será concedida mediante negociação entre as partes, considerando-se:

- a)** os preços praticados no mercado e em outros contratos da Administração;
- b)** as particularidades do contrato em vigência;
- c)** as novas normas coletivas das categorias profissionais abrangidas;



- d) a nova planilha com a variação dos custos apresentada;
- e) indicadores setoriais, tabelas de fabricantes, valores oficiais de referência, tarifas públicas ou outros equivalentes;
- f) a disponibilidade orçamentária da CONTRATANTE.

16.2.6. Admitida a repactuação, será lavrado termo aditivo ao contrato.

16.2.7. O prazo referido anteriormente ficará suspenso enquanto a CONTRATADA não cumprir os atos ou apresentar a documentação solicitada pela CONTRATANTE para a comprovação da variação dos custos.

16.2.8. A CONTRATANTE poderá realizar diligências para conferir a variação de custos alegada pela CONTRATADA.

16.2.9. Os novos valores contratuais decorrentes das repactuações terão suas vigências iniciadas observando-se o seguinte:

- a) a partir da assinatura do termo aditivo;
- b) em data futura, desde que acordada entre as partes, sem prejuízo da contagem de periodicidade para concessão das próximas repactuações futuras;

16.2.10. A CONTRATANTE poderá prever o pagamento retroativo do período que a proposta de repactuação permaneceu sob sua análise, por meio de Termo de Reconhecimento de Dívida, Nesta hipótese, o período que a proposta permaneceu sob a análise da CONTRATANTE será contado como tempo decorrido para fins de contagem da anualidade da próxima repactuação.

17. DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO DO OBJETO E DO ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO.

17.1. Competirá ao CONTRATANTE proceder ao acompanhamento da execução do contrato, na forma do art. 154 da Lei estadual 9.433/05, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade na execução do contrato.

17.2. O adimplemento da obrigação contratual por parte da CONTRATADA ocorre com a efetiva prestação do serviço, a realização da obra, a entrega do bem, assim como qualquer outro evento contratual cuja ocorrência esteja vinculada à emissão de documento de cobrança, consoante o art. 8º, inc. XXXIV, da Lei estadual 9.433/05.

17.3. Cumprida a obrigação pela CONTRATADA, caberá ao CONTRATANTE proceder ao recebimento do objeto, a fim de aferir se os serviços ou fornecimentos foram efetuados, para efeito de emissão da habilitação de pagamento, conforme o art. 154, inc. V, e art. 155, inc. V, da Lei estadual 9.433/05.

17.4. O **RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS** será efetuado pela Fiscalização, que assinará o Relatório de Atendimentos dos serviços executados no período, e não isentará a Contratada das responsabilidades civis contratuais.

17.5. O recebimento definitivo de obras, compras ou serviços, cujo valor do objeto seja superior ao limite estabelecido para a modalidade de convite, deverá ser confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros.

17.6. Tratando-se de equipamentos de grande vulto, o recebimento definitivo far-se-á mediante termo circunstanciado e, nos demais, mediante recibo.

17.7. Esgotado o prazo total para conclusão do recebimento definitivo sem qualquer manifestação do órgão ou entidade CONTRATANTE, considerar-se-á definitivamente aceito o objeto contratual, para todos os efeitos.

17.8. Com a conclusão da etapa do recebimento definitivo, a CONTRATADA estará habilitada a apresentar as nota(s) fiscal (is)/fatura(s) para pagamento.

17.9. A administração indicará servidores (fiscal e suplente), por meio de portaria devidamente publicada, para acompanhar o presente objeto deste certame.

17.10. A fiscalização do contrato obedecerá além das regras citadas acima, aquelas previstas no **item 14 do Anexo I – Projeto Básico** e no **Anexo XII – Check List de pagamentos**.

18. DOS ILÍCITOS E PENALIDADES

18.1. Licitantes e contratadas cumprirão, rigorosamente as condições estabelecidas neste edital, seus anexos e na proposta vencedora, para a participação neste certame e fornecimento do objeto desta licitação, inclusive obrigações adicionais estabelecidas neste edital.



18.2. As sanções serão aplicadas levando-se em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato, após regular processo administrativo, desde que assegurado o direito de defesa.

18.3. Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nos arts. 184 e 185, da Lei nº 9.433/04, sujeitando-se os infratores, às cominações legais, previstas na Lei Estadual 9.433/05, especialmente as definidas no art. 186 do mesmo diploma, bem como as condutas previstas na legislação específica, especialmente a Lei nº 10.520/02, art. 7º e Decretos Judiciários nº 12/03 e 44/03.

18.4. À recusa da assinatura do contrato ou instrumento equivalente e à inexecução contratual, seja parcial ou total, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, serão aplicadas, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato, e de outras cominações legais, a qualquer tempo, **MULTA DE MORA:**

18.4.1. 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de **descumprimento total** da obrigação principal, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato;

18.4.1.1. 5% (cinco por cento) sobre o valor mensal do contrato, em caso de descumprimento parcial das obrigações contratuais, sejam elas de execução ou outras definidas neste contrato e seus anexos referidos, excetuando-se as hipóteses de mora previstas nas alíneas "c" e "d" desta cláusula.

18.4.2. em caso de atraso no cumprimento da obrigação principal, será aplicado o percentual de **0,3% (três décimos por cento) ao dia**, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado e de;

18.4.3. 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo;

18.4.4. 0,2 % (dois décimos por cento), por dia, sobre o valor mensal do contrato, limitado a **5% (cinco por cento)**, no caso de atraso injustificado na abertura da conta vinculada bloqueada para movimentação.

18.5. A inexecução contratual, dos serviços ou das obrigações estabelecidas no item "14" do Anexo I – Projeto básico, sujeitará o contrato a multa de mora, que será majorada de acordo com a gravidade infração.

18.5.1. Com fundamento no art. 7º da Lei n. 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da Lei n. 8.666/1993, a CONTRATADA ficará sujeita, assegurada prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

a) advertência;

b) multa de:

| GRAU | MULTA | NATUREZA DA INFRAÇÃO |
|------|-------|----------------------|
| 01 | 0,1% | LEVE |
| 02 | 0,3% | MEDIANA |
| 03 | 0,5% | GRAVE |
| 04 | 1% | GRAVÍSSIMA |

*Os percentuais serão relativos ao valor total da fatura do mês de incidência.

**As obrigações passíveis de aplicação de multas estão descritas no texto deste Projeto Básico.

- No caso de descumprimento de quaisquer outras obrigações previstas neste Termo de Referência, que não tenham sido objeto de previsão específica será pertinente 2% (dois por cento) sobre o valor mensal do contrato. A penalidade será aplicada a partir do segundo registro do acontecimento de mesma natureza, pela Administração, por ocorrência ou por dia, conforme o caso;
- O somatório das multas previstas nos itens acima não poderá ultrapassar o percentual de 10% sobre o valor total da fatura do mês de incidência.

18.6. Na hipótese do item anterior, se a multa moratória atingir o patamar de **10% (dez por cento)** do valor global do contrato, deverá salvo justificativa escrita devidamente fundamentada, ser recusado o recebimento do objeto, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas em lei.

18.7. Para os casos de mero atraso ou inadimplemento de obrigação acessória, assim considerada aquela que coadjuva a principal, deverá ser observado o que for estipulado no **Anexo I – Projeto Básico** deste instrumento convocatório.



18.8. Na hipótese da **CONTRATADA** negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de **10 (dez) dias** contados da data de sua convocação, será aplicada multa percentual de **2,5% (dois e meio por cento)** incidente sobre o valor global do contrato.

18.9. As multas previstas neste artigo não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a **CONTRATADA** da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

18.10. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso, sendo certo que, se o seu valor exceder ao da garantia prestada – quando exigida, além da perda desta, a **CONTRATADA** responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente.

18.11. Acaso não tenha sido exigida garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à **CONTRATADA** o valor de qualquer multa porventura imposta.

18.12. Serão punidos com a pena de **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO DIREITO DE CADASTRAR E LICITAR E IMPEDIMENTO DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO** aos que incorrerem nos ilícitos previstos nos incisos VI e VII do art. 184 e incisos I, IV, VI e VII do art. 185 da Lei Estadual nº 9.433/05.

18.13. Serão punidos com a pena de **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO**, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos I a V do art. 184 e incisos II, III e V do art. 185 da Lei Estadual nº 9.433/05.

18.14. Constitui ilícito administrativo a conduta do licitante que, no pregão eletrônico, em sendo arrematante, não encaminhar, quando convocado, a documentação exigida para o certame, no prazo e na forma estabelecidos no edital, sujeitando-se o infrator, com fundamento no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, às cominações legais.

18.15. Toda sanção aplicada será processada pela Comissão Permanente de Cadastro de Fornecedores e Aplicação de Sanções Administrativas do Tribunal de Justiça da Bahia.

19. RESCISÃO DO CONTRATO

A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

19.1. O **CONTRATANTE** ao longo da vigência do contrato poderá rescindi-lo conforme disposto no art. 168, da Lei nº 9.433/09, motivadamente, desde que seja a **CONTRATADA** notificada, por escrito, com antecedência de 30 (trinta) dias corridos, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

19.2. Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos I e XVI a XX do art. 167, da Lei nº 9.433/09, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

- a) devolução da garantia, caso tenha sido exigida;
- b) pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;
- c) pagamento do custo da desmobilização.

19.3 No caso de rescisão determinada por ato unilateral da **CONTRATADA** ficam asseguradas à **CONTRATANTE**, sem prejuízo das sanções cabíveis:

- a) execução dos valores das multas e indenizações devidas à **CONTRATANTE**;
- b) retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à **CONTRATANTE**.

19.4. O contrato poderá ser rescindido por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para o **CONTRATANTE** conforme o disposto no inciso II, art. 168, Lei 9.433/2005.

20. REVOGAÇÃO – ANULAÇÃO

20.1. A Administração se reserva ao direito de, com base no art. 122 da Lei Estadual nº 9.433/05, revogar esta licitação, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a decisão. Deverá, por outro lado, anulá-la se constatada insanável ilegalidade, baseado em parecer escrito e devidamente fundamentado.



20.2. Não caberá qualquer indenização aos proponentes em caso de revogação ou anulação da presente licitação, ressalvadas as hipóteses legais, cabendo o ônus da prova exclusivamente ao licitante/contratado.

20.3. A adjudicação e a homologação do objeto desta licitação não implicarão direito à contratação.

21. DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1. A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá o Pregoeiro, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

22.1.1. As modificações do edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes. [NOTA: art. 15 do Decreto no 19.896/20].

21.2. O pregoeiro poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, procedendo ao registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos mesmos, bem como promover diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, desde que não implique em inclusão de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

21.3. O pregoeiro poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação. [NOTA: art. 31, caput, do Decreto no 19.898/20].

21.4. Havendo necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata este item, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, **24 (vinte e quatro) horas** de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata. [NOTA: art. 31, §1o, do Decreto no 19.898/20].

21.5. Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes forem inabilitados, o pregoeiro poderá, caso se esta funcionalidade estiver disponível no sistema, suspender o pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a **03 (três) dias úteis**, para o recebimento de nova proposta ou nova documentação, após sanadas as causas que motivaram a desclassificação ou inabilitação. [NOTA: art. 31, §2o, do Decreto no 19.898/20].

21.6. O pregoeiro poderá, a qualquer tempo, negociar com o proponente da melhor oferta aceitável, visando obter preço menor.

21.7. Os participantes da licitação têm direito público subjetivo à fiel observância do procedimento estabelecido neste Decreto e qualquer interessado poderá acompanhar o seu desenvolvimento. [NOTA: art. 39, §2o, do Decreto no 19.898/20].

21.8. A instrução do processo licitatório poderá ser realizada por meio de sistema eletrônico, cujos documentos, constantes dos arquivos e registros digitais, serão válidos para todos os efeitos legais. [NOTA: art. 39, §1o, do Decreto no 19.898/20].

21.8.1. Os atos do procedimento do pregão eletrônico serão disponibilizados para acesso livre, nos termos da legislação pertinente, ressalvados os documentos sigilosos, apenas enquanto perdurar esta condição. [NOTA: art. 39, §3o, do Decreto no 19.898/20].

21.8.2. Os arquivos e os registros digitais relativos ao pregão eletrônico serão documentados no processo respectivo com vistas à aferição de sua regularidade pelos agentes de controle, nos termos da legislação pertinente. [NOTA: art. 39, §4o, do Decreto no 19.898/20].

21.9. A CONTRATADA responderá integralmente pela qualidade do fornecimento e dos serviços pós-venda, incluindo-se nessa responsabilidade a qualificação técnica dos profissionais intervenientes.

21.10. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

21.11. Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação em vigor, considerando as disposições legais contidas no preâmbulo deste edital.

21.12. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sistema eletrônico do Banco do Brasil para conhecimento dos interessados.



21.13. A anulação do Pregão induz à do contrato.

21.14. As despesas decorrentes da execução de cada contratação correrão à conta da dotação orçamentária correspondente a cada órgão ou entidade solicitante.

21.15. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o Foro da Comarca de Salvador, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

21.16. São partes indissociáveis deste Edital os anexos relacionados deste Instrumento Convocatório

Salvador, 21 de Junho de 2021.

Camila Andrade Guimarães
Pregoeira

Sumário

| | |
|---|----|
| OBJETO..... | 2 |
| ORÇAMENTO DETALHADO DO CUSTO DOS SERVIÇOS..... | 2 |
| DA VISITA TÉCNICA NOS LOCAIS DA EXECUÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS..... | 6 |
| JUSTIFICATIVA..... | 8 |
| ESCOPO DOS SERVIÇOS | 9 |
| CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO..... | 32 |
| QUALIFICAÇÃO TÉCNICA..... | 33 |
| PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO | 35 |
| PRAZOS DE VIGÊNCIA DO CONTRATO..... | 35 |
| MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS E PAGAMENTOS..... | 35 |
| SUSTENTABILIDADE..... | 40 |
| OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA | 41 |
| OBRIGAÇÕES DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA | 46 |
| FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS..... | 47 |
| MODELO DA PROPOSTA COMERCIAL..... | 48 |
| MULTAS E PENALIDADES..... | 52 |
| RESCISÃO CONTRATUAL..... | 53 |
| RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS..... | 53 |

1. OBJETO

O presente projeto básico tem como objetivo a contratação de empresa de engenharia especializada para manutenção preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, fornecimento de insumos e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL, nas unidades do Poder Judiciário do Estado da Bahia, conforme portaria MS nº 3.523/98, e ABNT NBR 13.971, ABNT NBR 16401, ABNT NBR 15848, ABNT NBR 16655, ABNT NBR 5410 e ABNT NBR 5459, para os lotes:

Lote 1 – Formado por todos os prédios na capital, contendo SPLIT, ACJ, SELF, VRF e CENTRAL.

Lote 2 – Formado por comarcas do interior, contendo SPLIT e ACJ.

Lote 3 – Formado por comarcas do interior, contendo sistema VRF.

Lotes divididos e detalhados conforme item 2.

- VRF (Fluxo de Refrigerante Variável), composto por unidades condensadoras, renovadora dutada, cassete e hi-wall;
- SPLIT (composto por evaporador e condensador);
- ACJ (Ar condicionado modelo janela);
- SELF (Sistema de ar-condicionado que reúne todas as unidades dentro de um único equipamento);
- CENTRAL (Sistema de refrigeração a água gelada) Centrais de água gelada e todos os seus componentes: Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação.

O prazo de contratação será de 12 (doze) meses podendo ter sua duração prorrogada por iguais ou sucessivos períodos, tendo em vista a obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, até 60 (sessenta) meses.

2. ORÇAMENTO DETALHADO DO CUSTO DOS SERVIÇOS

Os orçamentos dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, fornecimento de insumos e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL, nas unidades do Poder Judiciário do Estado da Bahia, conforme portaria MS nº 3.523/98, e ABNT NBR 13.971, ABNT NBR 16401, ABNT NBR 15848, ABNT NBR 16655, ABNT NBR 5410 e ABNT NBR 5459, foram baseados na média dos preços praticados no mercado através de cotação.

A contratação tem como valor mensal para o LOTE 01 de **R\$264.217,82 (duzentos e sessenta e quatro mil, duzentos e dezessete reais e oitenta e dois centavos)**, totalizando em 12 (doze) meses o valor de **R\$3.170.613,84 (três milhões, cento e setenta mil, seiscentos e treze reais e oitenta e quatro centavos)**, valor mensal para o LOTE 02 de **R\$456.415,08 (quatrocentos e cinquenta e seis mil, quatrocentos e quinze reais e oito centavos)**, totalizando em 12 (doze) meses o valor de **R\$5.476.980,96 (cinco milhões, quatrocentos e setenta e seis mil, novecentos e oitenta reais e noventa e seis centavos)** e valor mensal para o LOTE 03 de **R\$94.050,32 (noventa e quatro mil, cinqüenta reais e trinta e dois centavos)**, totalizando em 12 (doze) meses o valor de **R\$1.128.603,84 (um milhão, cento e vinte e oito mil, seiscentos e três reais e oitenta e quatro centavos)**.

Posto isso, fora fixado o valor mensal deste projeto básico o somatório do LOTE 1 + LOTE 2 + LOTE 3 em **R\$814.683,22 (oitocentos e quatorze mil, seiscentos e oitenta e três reais e vinte e dois centavos)**, totalizando em 12 (doze) meses o valor de **R\$9.776.198,61 (nove milhões, setecentos e setenta e seis mil, cento e noventa e oito reais e sessenta e um centavos)**, tendo como base o preço médio comparativo de propostas enviadas para esta coordenação de manutenção, que garante a boa prestação dos serviços objetos deste contrato.

Lote

01

| Equipamento | Quantidade | Valor uni(R\$) | Médio | Valor total (R\$) |
|--|------------|----------------|-------|-------------------|
| SPLIT 7.000 A 18.000 BTUS | 555 | 106,78 | | R\$59.262,90 |
| SPLIT 19.000 A 36.000 BTUS | 536 | 114,33 | | R\$61.280,88 |
| SPLIT 37.000 A 60.000 BTUS | 76 | 122,46 | | R\$9.306,96 |
| SPLIT DE 7000 A 60000 BTUS* (INFEDINIDO) | 17 | 125,78 | | R\$2.138,26 |

| | | | |
|--|-----|--------------|------------------|
| ACJ 7500 A 18.000 BTUS | 179 | 71,40 | R\$12.780,60 |
| ACJ 19.000 A 30.000 BTUS | 122 | 104,37 | R\$12.733,14 |
| ACJ DE 7500 A 30000 BTUS* (INFEDINIDO) | 130 | 111,63 | R\$14.511,90 |
| SELFIE 5TR | 4 | 140,00 | R\$560,00 |
| EVAPORADOR VRF | 166 | 100,73 | R\$16.721,18 |
| RENAVADORA VRF | 6 | 213,50 | R\$1.281,00 |
| CONDENSADORA VRF | 23 | 561,00 | R\$12.903,00 |
| CENTAL SEDE - Manutenção Preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas Centrais de água gelada e todos os seus componentes Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação no Prédio Sede do TJBA, totalizando 650TR. | 1 | R\$23.879,00 | R\$23.879,00 |
| CENTRAL ANEXO I - Manutenção Preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas Centrais de água gelada e todos os seus componentes Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação no prédio Anexo I do TJBA, totalizando 400TR. | 1 | R\$19.919,00 | R\$19.919,00 |
| CENTRAL FÓRUM DAS FAMÍLIAS - Manutenção Preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas Centrais de água gelada e todos os seus componentes Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação no Fórum das Famílias pertencente ao TJBA, totalizando 240TR. | 1 | R\$16.940,00 | R\$16.940,00 |
| VALOR MENSAL – LOTE 01 | | | R\$ 264.217,82 |
| VALOR ANUAL – LOTE 01 | | | R\$ 3.170.613,84 |

Lote 02

| Equipamento | Quantidade | Valor Médio uni(R\$) | Valor total (R\$) |
|---|------------|----------------------|-------------------|
| SPLIT 7.000 A 18.000BTUS | 1239 | R\$ 102,92 | R\$127.517,88 |
| SPLIT 19.000 A 36.000 BTUS | 1124 | R\$ 110,68 | R\$124.404,32 |
| SPLIT 37.000 A 60.000 BTUS | 108 | R\$ 121,73 | R\$13.146,84 |
| SPLIT 7.000 A 60.000BTUS * (INFEDINIDO) | 4 | R\$ 124,10 | R\$496,40 |
| ACJ 7500 A 18.000 BTUS | 961 | R\$ 77,99 | R\$74.948,39 |
| ACJ 19.000 A 30.000 BTUS | 317 | R\$ 89,33 | R\$28.317,61 |
| ACJ DE 12000 A 30000 BTUS* INDEFINIDO | 859 | R\$ 101,96 | R\$87.583,64 |

| | |
|------------------------------|-----------------|
| VALOR MENSAL- LOTE 02 | R\$456.415,08 |
| VALOR ANUAL- LOTE 02 | R\$5.476.980,96 |

Lote 03

| BARREIRAS | Quantidade (uni) | Valor Médio uni(R\$) | Valor total (R\$) |
|--|------------------|----------------------|-------------------|
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 82 | R\$ 105,89 | R\$8.682,98 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 6 | R\$ 109,71 | R\$658,26 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 6 | R\$ 157,05 | R\$942,30 |
| Unidade condensadora - VRF | 22 | R\$ 544,67 | R\$11.982,74 |
| CAMAÇARI | Quantidade (uni) | Valor Médio uni(R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 15.000 a 48.000BTUs | 105 | 101,13 | R\$10.618,65 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 7 | 105,61 | R\$739,27 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 7 | 160,79 | R\$1.125,53 |
| Unidade condensadora - VRF | 14 | 534,78 | R\$7.486,92 |
| IRECÊ | Quantidade (uni) | Valor Médio uni(R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 78 | 101,13 | R\$7.888,14 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 7 | 105,61 | R\$739,27 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 5 | 160,79 | R\$803,95 |
| Unidade condensadora - VRF | 18 | 492,79 | R\$8.870,22 |
| PAULO AFONSO | Quantidade (uni) | Valor Médio uni(R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 78 | 101,13 | R\$7.888,14 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 7 | 105,61 | R\$739,27 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 5 | 152,95 | R\$764,75 |
| Unidade condensadora - VRF | 18 | 540,17 | R\$9.723,06 |
| SERRINHA | Quantidade (uni) | Valor Médio uni(R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 63 | 100,93 | R\$6.358,59 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 6 | 126,91 | R\$761,46 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 4 | 132,08 | R\$528,32 |
| Unidade condensadora - VRF | 15 | 449,9 | R\$6.748,50 |
| VALOR MENSAL- LOTE 03 | | | R\$94.050,32 |
| VALOR ANUAL - LOTE 01 | | | R\$1.128.603,84 |

Os modelos, potências e locais dos equipamentos encontram-se no apêndice A deste termo de referência.

| | SPLIT | ACJ | SELF | CENTRAL | EVAPORADOR (VRF) | CONDENSADORA (VRF) | RENOVADORA (VRF) |
|---------|-------|------|------|---------|------------------|--------------------|------------------|
| LOTE 01 | 1184 | 431 | 4 | 3 | 166 | 26 | 6 |
| LOTE 02 | 2475 | 2137 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| LOTE 03 | 0 | 0 | 0 | 0 | 439 | 87 | 28 |

3. DA VISITA TÉCNICA NOS LOCAIS DA EXECUÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

É facultado, mas recomendável, aos licitantes a realização de vistoria nos locais onde serão executados os serviços, ocasião em que serão sanadas as dúvidas porventura existentes, não cabendo nenhuma alegação posterior por desconhecimento das condições locais.

A não realização da visita não admitirá ao licitante qualquer futura alegação de óbice, dificuldade ou custo não previsto para execução do objeto ou obrigação decorrente desta licitação.

A vistoria deverá ser agendada no telefone (71) 3372-1708 com a Coordenação de Manutenção predial das 09h00 às 15h00, com, no mínimo, 2 (dois) dias úteis de antecedência a data preterida para visita, e ser realizada até 1 (um) dia útil antes da realização da licitação, no horário de 09h00 as 15h00.

O licitante deve comprometer-se a manter sigilo sobre todas as informações a que tiver acesso em decorrência da visita e receberá um Comprovante de Vistoria emitido pela CONTRATANTE, que deverá ser apresentado com a documentação para habilitação no momento da licitação, conforme modelo no ITEM 3.1.

Caso opte pela não realização da vistoria, o licitante deverá apresentar declaração formal, assinada pelo representante legal do licitante ou preposto, sob as penas da lei, de que optou por não realizar a visita/vistoria ao(s) local (is) de execução dos serviços, assumindo total responsabilidade por esse fato e informando que não o utilizará para quaisquer questionamentos futuros, conforme modelo constante no ITEM 3.2.

3.1. Termo de vistoria

PREGÃO NºXXX/2021

Declaramos, sob as penas da Lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____ estabelecida na cidade de _____, Estado de _____, no endereço _____, telefone nº _____, por meio de seu representante, _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, expedida pela _____, e do CPF n. _____, para fins de participação na licitação, vistoriou as instalações e equipamentos das unidades constantes neste edital, onde tomou conhecimento dos aspectos técnicos e das condições para a execução dos serviços, estando satisfeita com as informações e esclarecimentos obtidos na aludida visita e, plenamente capacitada a elaborar a proposta para a licitação em tela, de modo a não incorrer em omissões que jamais poderão ser alegadas em favor de eventuais pretensões de inclusão de serviços, quantitativos de material ou acréscimo dos preços.

Por ser verdade, firmamos o presente.

Salvador, _____ de _____ de 2019

Nome completo e assinatura do representante da empresa

Nome completo e assinatura do responsável pela Unidade Judiciária

3.2. Declaração de dispensa de visita e vistoria

PREGÃO NºXXX/2021

Declaramos, sob as penas da Lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____ estabelecida na cidade de _____, Estado de _____, no endereço _____, telefone nº _____, por meio de seu representante, _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, expedida pela _____, e do CPF n. _____, para fins de participação na licitação, que temos conhecimento do serviço a ser prestados através do edital e seus anexos e que, por isso, OPTAMOS por não realizar a visita/vistoria ao(s) local (is) de execução dos serviços, que ASSUMIMOS todo e qualquer risco por esta decisão e NOS COMPROMETEMOS a prestar fielmente os serviços nos termos do Edital, do Projeto Básico e dos demais anexos que compõem o processo na modalidade Pregão Eletrônico de nº ____/2019.

Salvador, _____ de _____ de 2019.

NOME COMPLETO E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

4. JUSTIFICATIVA

A manutenção preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, fornecimento de insumos e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL

Tem como objetivo garantir a conservação e funcionamento dos sistemas de refrigeração instalados nas unidades jurisdicionais da capital e interior, para que se eleve o grau de confiabilidade dos sistemas, sendo imprescindível para o funcionamento em condições satisfatórias de salubridade, proporcionando devido conforto térmico ao público interno e externo, garantindo a continuidade e seguridade dos serviços providos pelo órgão.

Todavia essa licitação se faz necessária não somente pelo interesse dessa Coordenação de Manutenção Predial em manter a devida conservação dos sistemas de refrigeração do Poder Judiciário da Bahia, mas também por questões legais enumeradas abaixo:

- A lei 13.589, de 4 de janeiro de 2018 dispõe sobre a manutenção de instalações e equipamentos de sistemas de climatização de ambientes e em seu Art. 1º cita "Todos os edifícios de uso público e coletivo que possuem ambientes de ar interior climatizado artificialmente devem dispor de um Plano de Manutenção, Operação e Controle – PMOC dos respectivos sistemas de climatização, visando à eliminação ou minimização de riscos potenciais à saúde dos ocupantes."
- A Portaria do Ministério da Saúde nº 3.523/98 que lista diversas medidas a serem realizadas por empresa especializada com propósito de garantir a qualidade do ar de interiores e prevenção de riscos à saúde dos ocupantes de ambientes climatizados, além da imposição da implementação do PMOC citado anteriormente.
- A Resolução da ANVISA de nº 9 de 16/01/2003 estabelece inúmeros procedimentos técnicos de limpeza e manutenção com as devidas periodicidades a ser realizada por equipe especializada.

Há de se considerar que no quadro do Tribunal de Justiça da Bahia administração pública não possui pessoal qualificado e estrutura que atenda a execução dos serviços objeto deste contrato conforme determina as leis e resoluções. Entendemos, salvo melhor juízo, que a imediata efetivação, por meio da contratação com o terceiro, é o meio adequado, efetivo e eficiente para garantir a confiabilidade dos equipamentos, garantindo a qualidade do ar e o conforto térmico dos servidores e todos os que transitam nas unidades do Poder Judiciário da Bahia.

5. ESCOPO DOS SERVIÇOS

Os serviços apresentados neste projeto básico são relacionados à contratação de empresa de engenharia especializada para manutenção preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, fornecimento de insumos e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL, ocupados pelo Poder Judiciário do Estado da Bahia, conforme portaria MS nº 3.523/98, e ABNT NBR 13.971, ABNT NBR 16401, ABNT NBR 15848, ABNT NBR 16655, ABNT NBR 5410 e ABNT NBR 5459, para os lotes:

Lote 1 – Formado por todos os prédios na capital, contendo SPLIT, ACJ, SELF, VRF e CENTRAL.

Lote 2 – Formado por comarcas do interior, contendo SPLIT e ACJ.

Lote 3 – Formado por comarcas do interior, contendo sistema VRF.

Lotes divididos e detalhados conforme item 2.

- VRF (Fluxo de Refrigerante Variável), composto por unidades condensadoras, renovadora datada, cassete, split hi-wall e split;
- SPLIT (composto por evaporador e condensador);
- ACJ (Ar condicionado modelo janela);
- SELF (Sistema de ar-condicionado que reúne todas as unidades dentro de um único equipamento)
- CENTRAL (Sistema de refrigeração a água gelada) Centrais de água gelada e todos os seus componentes: Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação.

A subcontratação somente será admitida para a execução de serviços acessórios ao objeto principal, a critério da fiscalização, e que, portanto, não tenham relação direta com a manutenção de caráter permanente, preventiva e corretiva, do sistema de refrigeração em si.

A manutenção preventiva, preditiva, corretiva, operação, assistência técnica, insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas e equipamentos de refrigeração, deverão manter os sistemas de refrigeração em perfeito estado de uso e funcionamento. As manutenções se farão mediante a substituição de componentes, acessórios, peças e materiais, que se apresentarem quebrados, gastos ou defeituosos, e/ou execução de regulagens, ajustes elétricos, eletrônicos e mecânicos que sejam necessários ao restabelecimento das perfeitas condições de funcionamento dos equipamentos, no qual tais manutenções consistem em:

5.1. MANUTENÇÃO PREVENTIVA

Consiste na revisão periódica dos equipamentos, com a finalidade de mantê-los em perfeito funcionamento detectando possíveis desgastes de peças, cronograma conforme ITENS 5.1.1

Deverá ser processada a manutenção preventiva mensal em cada equipamento para verificação, limpeza e teste de funcionamento, bem como, manutenção no quadro de comando automático; estes serviços serão executados preferencialmente das 07h00min às 18h00min horas, ou aos finais de semana conforme solicitação da contratante.

A primeira manutenção de equipamentos modelo split, acj e VRF deverá ser em até 15 (quinze) dias úteis após o início da vigência do instrumento contratual, quanto à operação dos sistemas do tipo central, será de atuação imediata.

A CONTRATADA assumirá os serviços no estado em que se encontram, sem ônus adicional para o Tribunal de Justiça, ou seja, na primeira manutenção preventiva deverá realizar um levantamento da atual situação de funcionamento dos equipamentos, a fim de proceder, com o consentimento desta Coordenação de Manutenção a correção de todos os defeitos existentes, bem como substituição de todas as peças defeituosas, deixando os equipamentos funcionando conforme especificações e normas do fabricante.

5.1.1. ROTINAS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E VERIFICAÇÕES

5.1.1.1 MANUTENÇÃO PREVENTIVA - ACJ

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|---|--|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | EFETUAR LIMPEZA GERAL DO EQUIPAMENTO | | | X | | | |
| 02 | LIMPAR FILTRO DE AR E BANDEJA | | | X | | | |
| 03 | LIMPAR DRENO DA BANDEJA | | | X | | | |
| 04 | VERIFICAR RUÍDOS E VIBRAÇÕES ANORMAIS | | | X | | | |
| 05 | VERIFICAR VIBRAÇÃO EXCESSIVA NAS LINHAS | | | X | | | |
| 06 | VERIFICAR FILTROS SECADORES (SE EXISTIR) | | | X | | | |
| 07 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO RESISTÊNCIA DE CARTER (SE EXISTIR) | | | X | | | |
| 08 | VERIFICAR VOLTAGEM E AMPERAGEM | | | X | | | |
| 09 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO E AJUSTE DOS TERMOSTATOS | | | X | | | |
| 10 | LIMPAR EVAPORADOR E CONDENSADOR | | | | X | | |
| 11 | VERIFICAR E REGISTRAR PRESSÕES DE ALTA E BAIXA (SE POSSÍVEL) | | | | | X | |
| 12 | VERIFICAR VAZAMENTOS DE GÁS | | | | | X | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |

5.1.1.2 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE SPLIT

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|---|--|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | EFETUAR LIMPEZA GERAL DO EQUIPAMENTO | | | X | | | |
| 02 | LIMPAR FILTRO DE AR E BANDEJA | | | X | | | |
| 03 | LIMPAR DRENO DA BANDEJA | | | X | | | |
| 04 | VERIFICAR RUÍDOS E VIBRAÇÕES ANORMAIS | | | X | | | |
| 05 | VERIFICAR VIBRAÇÃO EXCESSIVA NAS LINHAS | | | X | | | |
| 06 | VERIFICAR FILTROS SECADORES (SE EXISTIR) | | | X | | | |
| 07 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO RESISTÊNCIA DE CARTER (SE EXISTIR) | | | X | | | |
| 08 | VERIFICAR VOLTAGEM E AMPERAGEM | | | X | | | |
| 09 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO E AJUSTE DOS TERMOSTATOS | | | X | | | |
| 10 | LIMPAR EVAPORADOR E CONDENSADOR | | | | X | | |
| 11 | VERIFICAR E REGISTRAR PRESSÕES DE ALTA E BAIXA (SE POSSÍVEL) | | | | | X | |
| 12 | VERIFICAR VAZAMENTOS DE GÁS | | | | | X | |
| 13 | VERIFICAR ESTADO DO ISOLAMENTO TÉRMICO DAS TUBULAÇÕES | | | | | X | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |

5.1.1.3 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE SELF

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|---|--|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | EFETUAR LIMPEZA GERAL DO EQUIPAMENTO | | | X | | | |
| 02 | LIMPAR FILTRO DE AR E BANDEJA | | | X | | | |
| 03 | LIMPAR DRENO DA BANDEJA | | | X | | | |
| 04 | VERIFICAR RUÍDOS E VIBRAÇÕES ANORMAIS | | | X | | | |
| 05 | VERIFICAR VIBRAÇÃO EXCESSIVA NAS LINHAS | | | X | | | |
| 06 | VERIFICAR FILTROS SECADORES (SE EXISTIR) | | | X | | | |
| 07 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO RESISTÊNCIA DE CARTER (SE EXISTIR) | | | X | | | |
| 08 | VERIFICAR VOLTAGEM E AMPERAGEM | | | X | | | |
| 09 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO E AJUSTE DOS TERMOSTATOS | | | X | | | |
| 10 | LIMPAR EVAPORADOR E CONDENSADOR | | | | X | | |
| 11 | VERIFICAR E REGISTRAR PRESSÕES DE ALTA E BAIXA (SE POSSÍVEL) | | | | | X | |
| 12 | VERIFICAR VAZAMENTOS DE GÁS | | | | | X | |
| 13 | VERIFICAR ESTADO DO ISOLAMENTO TÉRMICO DAS TUBULAÇÕES | | | | | X | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |

5.1.1.4 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DO SISTEMA VRF (CONDENSADORA)

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|----|--|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | LIMPAR EQUIPAMENTO GERAL | | | X | | | |
| 02 | VIBRAÇÕES E RUÍDOS ANORMAIS | | | X | | | |
| 03 | VERIFICAÇÃO ISOLAMENTO DAS TUBULAÇÕES | | | X | | | |
| 04 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO DOS MOTORES DO VENTILADOR DO CONDENSADOR | | | X | | | |
| 05 | VERIFICARÇÃO DE APERTO DOS SUPORTES | | | | X | | |
| 06 | LIMPAR SERPENTINA DO CONDENSADOR | | | | X | | |
| 07 | VERIFICAÇÃO DE VAZAMENTOS | | | | X | | |
| 08 | REAPERTO DOS TERMINAIS DOS CABOS DE FORÇA / COMUNICAÇÃO | | | | X | | |
| 09 | LIMPEZA DAS PLACAS ELETRÔNICAS | | | | | X | |
| 10 | LIMPEZA DO VENTILADOR DO CONDENSADOR | | | | | X | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|--|---|
| 11 | VERIF. DE FUNCIONAMENTO DOS SENSORES DE TEMPERATURA | | | | | | X |
| 12 | VERIF. DE FUNCIONAMENTO DOS SENSORES DE PRESSÃO | | | | | | X |
| 13 | VERIF. DE FUNCIONAMENTO DAS VÁLVULAS SOLENÓIDES | | | | | | X |
| 14 | VERIF. DE FUNCIONAMENTO DAS VÁLVULAS DE 4 VIAS | | | | | | X |
| 15 | VERIF. DE FUNCIONAMENTO DAS VÁLVULAS DE SERVIÇO | | | | | | X |
| 16 | VERIF. DE FUNCIONAMENTO DO COMPRESSOR | | | | | | X |
| 17 | VERIF. DE FUNCIONAMENTO DO AQUECEDOR DO ÓLEO | | | | | | X |
| | CASA DE MAQUINAS: | | | | | | |
| 18 | VERIFICAR E ELIMINAR SUJEIRAS | | | X | | | |
| 19 | VERIFICAR E ELIMINAR CORPOS ESTRANHOS | | | X | | | |
| 20 | LIMPEZA DO QUADRO ELÉTRICO (INT./EXT) | | | X | | | |
| 21 | FIXAÇÃO DE FUSIVEIS/ TERMINAIS/ LÂMPADAS | | | X | | | |
| | MEDIÇÕES: | | | | | | |
| 22 | MEDIR E REGISTRAR SUPER AQUECIMENTO | | | | X | | |
| 23 | MEDIR E REGISTRAR SUB RESFRIAMENTO | | | | X | | |
| 24 | MEDIR PRESSÃO DE ALTA | | | | X | | |
| 25 | MEDIR PRESSÃO DE BAIXA | | | | X | | |
| 26 | MEDIR TEMPERATURA DO AR DE ENTRADA | | | X | | | |
| 27 | MEDIR TEMPERATURA DE SAÍDA DO AR | | | X | | | |
| 28 | MEDIR TEMPERATURA DO AMBIENTE | | | X | | | |
| 29 | MEDIR E REGISTRAR TENSÕES DE ENTRADA DO CONDENSADOR | | | X | | | |
| 30 | MEDIR E REGISTRAR TENSÕES NO COMPRESSOR | | | X | | | |
| 31 | MEDIR E REGISTRAR CORRENTE DO CONDENSADOR | | | X | | | |
| 32 | MEDIR E REGISTRAR CORRENTE NO COMPRESSOR | | | X | | | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |

5.1.1.5 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DO SISTEMA VRF (EVAPORADORAS)

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|----|---|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | LIMPAR EQUIPAMENTO GERAL | | | X | | | |
| 02 | VERIFICAÇÃO DE VAZAMENTOS | | | | X | | |
| 03 | VERIFICAÇÃO ISOLAMENTO DAS TUBULAÇÕES | | | X | | | |
| 04 | LIMPAR DRENO E BANDEJAS | | | X | | | |
| 05 | VERIFICAÇÃO DE VIBRAÇÕES E RUÍDOS | | | X | | | |
| 06 | LIMPEZA OU SUBSTITUIÇÃO DE FILTROS | | | X | | | |
| 07 | REAPERTAR MANCAIS E SUPORTES | | | | X | | |
| 08 | REAPERTAR OS TERMINAIS DOS CABOS DE FORÇA / COMUNICAÇÃO | | | | X | | |
| 09 | LIMPEZA DAS PLACAS ELETRÔNICAS | | | | | X | |
| 10 | VERIF. FUNCIONAMENTO DAS BOMBAS DE DRENO | | | | X | | |
| 11 | VERIF. DE FUNCIONAMENTO DOS SENSORES DE TEMPERATURA | | | | | X | |
| 12 | VERIF. ROLAMENTO DE MOTORES | | | | | | X |
| 13 | LAVAGEM DAS SERPENTINAS | | | | | X | |
| | CASA DE MAQUINAS: | | | | | | |
| 14 | VERIFICAR E ELIMINAR SUJEIRAS | | | X | | | |
| 15 | VERIFICAR E ELIMINAR CORPOS ESTRANHOS | | | X | | | |
| 16 | LIMPEZA DO QUADRO ELÉTRICO (INT./EXT) | | | X | | | |
| 17 | FIXAÇÃO DE FUSIVEIS/ TERMINAIS/ LÂMPADAS | | | X | | | |
| 18 | DUTOS, BOCAS DE INSUFLAMENTO E RETORNO: | | | | | | |
| 19 | VERIFICAR DANOS NO ISOLAMENTO TÉRMICO | | | | | X | |
| 20 | VERIFICAR VEDAÇÃO DAS CONEXÕES | | | | | X | |
| 21 | VERIFICAR VEDAÇÃO DAS CONEXÕES | | | | | X | |
| 22 | VERIFICAR E ELIMINAR SUJEIRAS INTERNAS E EXTERNAS, BEM COMO DANOS DE CORROSÃO | | | | X | | |
| | MEDIÇÕES: | | | X | | | |
| 23 | MEDIR TEMPERATURA DO AR DE ENTRADA | | | X | | | |
| 24 | MEDIR TEMPERATURA DE SAÍDA DO AR | | | | X | | |

| | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|--|--|--|---|--|--|
| 25 | MEDIR TEMPERATURA DO AMBIENTE | | | | X | | |
| 26 | MEDIR E REGISTRAR TENSÕES DE ENTRADA | | | | X | | |
| 27 | MEDIR E REGISTRAR CORRENTE | | | | X | | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |

5.1.1.6 MANUTENÇÃO PREVENTIVA – CHILLER

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|----|---|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | PREENCHIMENTO DO DIÁRIO DO EQUIPAMENTO | X | | | | | |
| 02 | EFET. LIMPEZA GERAL DO EQUIPAMENTO INCLUINDO MOTOR (ES) E COMPRESSOR (ES) | | | X | | | |
| 03 | VERIFICAR EXISTÊNCIA DE RUÍDOS E VIBRAÇÕES ANORMAIS | | | X | | | |
| 04 | VERIFICAR NÍVEL DE ÓLEO (SE POSSÍVEL) | | | X | | | |
| 05 | VERIFICAR ISOLAMENTO DAS TUBULAÇÕES | | | X | | | |
| 06 | VERIFICAR VISOR DE LÍQUIDO (BORBULHAS/SUJEIRA/UMIDADE) | | | X | | | |
| 07 | MEDIR/ANOTAR TEMP. DE ENTRADA E SAÍDA DE ÁGUA CONDENSADA | | | X | | | |
| 08 | MEDIR/ANOTAR TEMP. DE ENTRADA E SAÍDA DE ÁGUA GELADA | | | X | | | |
| 09 | ELIMINAR VAZAMENTO NOS REGISTROS E VÁLVULAS | | | X | | | |
| 10 | VER./ANOTAR TENSÕES DOS MOTORES E DOS COMPRESSORES | | | X | | | |
| 11 | VER./ANOTAR CORRENTE COMPRESSORES E MOTORES DE VENT. (SE EXISTIR) | | | X | | | |
| 12 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO DA RESISTÊNCIA DE AQUECIMENTO DO CARTER | | | X | | | |
| 13 | VERIFICAR DIFERENCIAL DE PRESSÃO DA ÁGUA NO EVAPORADOR | | | X | | | |
| 14 | VERIFICAR DIFERENCIAL DE PRESSÃO DA ÁGUA NO CONDENSADOR | | | X | | | |
| 15 | VERIF. CONDIÇÃO DOS CONDUITES RÍGIDOS/FLEX. E REAPERTO, SE NECESSÁRIO | | | X | | | |
| 16 | VERIFICAR ATUAÇÃO DA CHAVE DE FLUXO DE ÁGUA | | | X | | | |
| 17 | VERIFICAR E ANOTAR PRESSÕES DE ALTA/BAIXA/ÓLEO | | | | X | | |
| 18 | VERIFICAR EXISTÊNCIA DE VAZAMENTOS DE FLUÍDO REFRIGERANTE | | | | X | | |
| 19 | VERIFICAR ATUAÇÃO DO PRESSOSTATO DE ALTA/BAIXA/ÓLEO (SE POSSÍVEL) | | | | X | | |
| 20 | REAPERTAR PARAFUSOS DE FIXAÇÃO DO COMPRESSOR E ACESSÓRIOS | | | | X | | |
| 21 | VERIFICAR TERMOSTATO DE BAIXA TEMPERATURA DE ÁGUA GELADA | | | | X | | |
| 22 | VERIFICAR TERMOSTATO DE CONTROLE DE CAPACIDADE OU PROGRAMADOR | | | | X | | |
| 23 | MANOBRAR REGISTROS HIDR. PRINC. AO FIM DO CURSO, VOLTANDO-A A POS. ORIGINAL | | | | | X | |
| 24 | VERIFICAR SUPERAQUECIMENTO E SUBRESFRIAMENTO | | | | | X | |
| 25 | CORRIGIR TAMPAS SOLTAS E VEDAÇÃO DO GABINETE | | | | | X | |
| 26 | ELIMINAR PONTOS DE CORROSÃO, RETOCAR PINTURA | | | | | X | |
| 27 | VERIFICAR TODAS AS SOLENÓIDES, VÁLVULAS DE SERVIÇO E EXPANSÃO | | | | | X | |
| 28 | VERIFICAR AJUSTE DE OPERAÇÃO DE TODOS OS CONTROLES E DISP. SEGURANÇA | | | | | | X |
| 29 | ANALISAR O ESTADO DO ÓLEO DO(S) COMPRESSOR (ES) (SE APROVADO) | | | | | | X |
| 30 | CONDENSAÇÃO A ÁGUA: LIMPAR CONDENSADORES INTERNAMENTE (ENVARETAMENTO) | | | | | | X |
| 31 | VERIFICAR A NECESSIDADE DE REVIÇÃO GERAL DO COMPRESSOR (OVERHAUL) | | | | | | X |
| | QUADRO DE FORÇA E COMANDO: | | | | | | |
| 32 | EFETUAR LIMPEZA | | | X | | | |
| 33 | VERIFICAR BOTOEIRAS, INTERRUPTORES, LÂMPADAS E FUZÍVEIS SE ADEQUADOS | | | X | | | |
| 34 | EFETUAR REAPERTO GERAL | | | | X | | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|---|--|
| 35 | VERIFICAR ATUAÇÃO DO RELÉ TÉRMICO E DEMAIS PROTEÇÕES (SE EXISTIREM) | | | | X | | |
| 36 | VERIFICAR FIAÇÕES E BARRAMENTOS | | | | X | | |
| 37 | VERIFICAR CIRCUITO ELÉTRICO DE INTERTRAVAMENTO | | | | X | | |
| 38 | VERIFICAR ESTADO DA SUPERFÍCIE DOS CONTATOS DAS CONTADORAS | | | | | X | |
| 39 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO DE INVERSORES DE FREQUÊNCIA | | | | | X | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |
| * AS TUBULAÇÕES, SENSORES, VALVULAS E AUTOMAÇÃO TAMBÉM FAZEM PARTE DO SISTEMA CENTRAL | | | | | | | |
| ** OS COMPRESSORES DEVERÃO SER SUBMETIDOS À REVISÃO DE MANEIRA PERIÓDICA, DE ACORDO COM O MANUAL DO FABRICANTE. | | | | | | | |

Os compressores relacionados no apêndice A com "OVERHAUL IMEDIATO" deverão ser executados com o prazo máximo de 120 dias após o início das manutenções.

5.1.1.7 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE TORRES (VENTILADOR CENTRÍFUGO)

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|---|--|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | LIMPEZA GERAL | | | X | | | |
| 02 | VERIFICAR RUÍDOS ANORMAIS | | | X | | | |
| 03 | VERIFICAR ALINHAMENTO DAS POLIAS | | | X | | | |
| 04 | VERIFICAR TENSIONAMENTO E ESTADO DAS CORREIAS | | | X | | | |
| 05 | VERIFICAR FIXAÇÃO DO MOTOR E MANCAIS | | | X | | | |
| 06 | VERIFICAR ALINHAMENTO E O NÍVEL DO EIXO DO VENTILADOR | | | X | | | |
| 07 | VERIFICAR ESTADO DA LONA FLEXÍVEL | | | X | | | |
| 08 | LIMPAR OU SUBSTITUIR FILTROS DESCARTÁVEIS | | | X | | | |
| 09 | LAVAR E IMPREGNAR FILTROS TIPO COLMÉIA (SE EXISTIREM) | | | X | | | |
| 10 | VERIFICAR VOLTAGEM E AMPERAGEM | | | X | | | |
| 11 | LUBRIFICAR MANCAIS E ROLAMENTOS (SE POSSÍVEL) | | | | X | | |
| 12 | VERIFICAR ATUAÇÃO DE REGISTROS E CAIXAS DE REDUÇÃO (SE EXISTIREM) | | | | | X | |
| 13 | ELIMINAR FOCOS DE OXIDAÇÃO, RETOCAR PINTURA QUADRO DE FORÇA E COMANDO: | | | | | | X |
| 14 | EFETUAR LIMPEZA | | | X | | | |
| 15 | VERIFICAR BOTOEIRAS, INTERRUPTORES, LÂMPADAS E FUZÍVEISSE ADEQUADOS | | | X | | | |
| 16 | EFETUAR REAPERTO GERAL | | | | X | | |
| 17 | VERIFICAR FIAÇÕES E BARRAMENTOS | | | | X | | |
| 18 | VERIFICAR ATUAÇÃO DO RELÉ TÉRMICO E DEMAIS PROTEÇÕES (SE EXISTIREM) | | | | | X | |
| 19 | VERIFICAR ESTADO DA SUPERFÍCIE DOS CONTATOS DAS CONTADORAS | | | | | X | |
| 20 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO DE INVERSORES DE FREQUÊNCIA | | | | | X | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |

5.1.1.8 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE BOMBAS

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|----|---|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | VERIFICAR EXISTÊNCIA DE RUÍDOS E VIBRAÇÕES ANORMAIS | | | X | | | |
| 02 | VERIFICAR NÍVEL DE ÓLEO E COMPLETAR SE NECESSÁRIO | | | X | | | |
| 03 | EFETUAR LIMPEZA EXTERNA | | | X | | | |
| 04 | VERIFICAR ISOLAMENTO DAS TUBULAÇÕES DE ÁGUA GELADA E CONDENSADA | | | X | | | |
| 05 | ELIMINAR VAZAMENTO(S) NO(S) REGISTRO(S) E VÁLVULA(S) | | | X | | | |
| 06 | VERIFICAR E AJUSTAR GAXETAS | | | X | | | |
| 07 | VERIFICAR ESTADO DOS MANGOTES E ABRAÇADEIRAS (SE EXISTIR) | | | X | | | |
| 08 | VERIFICAR E LIMPAR DRENO | | | X | | | |
| 09 | VERIF. E ANOTAR PRESSÕES DE REGIME DE FUNCIONAMENTO (SE POSSÍVEL) | | | X | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|---|---|
| 10 | VERIF. E ANOTAR TENSÕES DO MOTOR | | | X | | | |
| 11 | VERIF. E ANOTAR CORRENTE DO MOTOR | | | X | | | |
| 12 | VERIFICAR E LIMPAR FILTROS DE SUÇÇÃO | | | | X | | |
| 13 | VERIFICAR ALINHAMENTO DO CONJUNTO MOTOR/BOMBA | | | | X | | |
| 14 | REAPERTAR PARAFUSOS DE FIXAÇÃO | | | | | X | |
| 15 | ELIMINAR PONTOS DE CORROSÃO, RETOCAR PINTURA | | | | | X | |
| 16 | LUBRIFICAR MANCAIS E ROLAMENTOS (SE POSSÍVEL) | | | | | X | |
| 17 | MANOBRAR REGISTR. HIDR., DO PRINC. AO FIM DO CURSO, VOLTANDO A POS. ORIGINAL | | | | | X | |
| 18 | TROCAR ÓLEO LUBRIFICANTE | | | | | | X |
| | QUADRO DE FORÇA E COMANDO: | | | | | | |
| 19 | EFETUAR LIMPEZA | | | X | | | |
| 20 | VERIFICAR BOTOEIRAS, INTERRUPTORES, LÂMPADAS E FUZÍVEIS SE ADEQUADOS | | | X | | | |
| 21 | EFETUAR REAPERTO GERAL | | | | X | | |
| 22 | VERIFICAR FIAÇÕES E BARRAMENTOS | | | | X | | |
| 23 | VERIFICAR ATUAÇÃO DO RELÉ TÉRMICO E DEMAIS PROTEÇÕES (SE EXISTIREM) | | | | | X | |
| 24 | VERIFICAR ESTADO DA SUPERFÍCIE DOS CONTATOS DAS CONTATORAS | | | | | X | |
| 25 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO DE INVERSORES DE FREQUÊNCIA | | | | | X | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |

5.1.1.9 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE FANCOIL

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|----|---|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | EFETUAR LIMPEZA GERAL DO EQUIPAMENTO | | | X | | | |
| 02 | LIMPAR FILTROS DE AR | | | X | | | |
| 03 | LIMPAR DRENO E BANDEJA DE CONDENSAÇÃO (ELIMINAR PONTO DE CORROSÃO) | | | X | | | |
| 04 | VERIFICAR / ANOTAR TENSÕES DO MOTOR | | | X | | | |
| 05 | VERIFICAR / ANOTAR CORRENTE DO MOTOR | | | X | | | |
| 06 | VERIFICAR ATUAÇÃO DE VÁLVULA MOTORIZADA | | | X | | | |
| 07 | CONFERIR REGULAGEM DO TERMOSTATO DE CONT. DE TEMPERATURA AMBIENTE | | | X | | | |
| 08 | VERIFICAR EXISTÊNCIA DE RUÍDOS E VIBRAÇÕES ANORMAIS | | | X | | | |
| 09 | ELIMINAR VAZAMENTOS NOS REGISTROS E VÁLVULAS | | | X | | | |
| 10 | VERIFICAR ESTADO DAS CONEXÕES FLEXÍVEIS DOS DUTOS | | | X | | | |
| 11 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO E LIMPAR SISTEMA DE UMIDIFICAÇÃO (SE EXISTIR) | | | X | | | |
| 12 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO E LIMPAR SISTEMA DE AQUECIMENTO (SE EXISTIR) | | | X | | | |
| 13 | CORRIGIR TAMPAS SOLTAS E VEDAÇÃO DO GABINETE | | | X | | | |
| 14 | VERIF. ISOLAMENTO TÉRMICO DO GABINETE, DUTOS, TUBULAÇÕES E VÁLVULAS | | | X | | | |
| 15 | LIMPAR SERPENTINA | | | | X | | |
| 16 | VERIFICAR TENSÃO E ESTADO DA(S) CORREIA(S) DO VENTILADOR (ES) | | | | X | | |
| 17 | VERIFICAR FIXAÇÃO E ALINHAMENTO DAS POLIAS | | | | X | | |
| 18 | EFETUAR LIMPEZA DO(S) ROTOR (ES) E CARÇAÇA DOS VENTILADOR (ES) | | | | X | | |
| 19 | REAPERTAR PARAFUSOS DOS MANCAIS E SUPORTES DO MOTOVENTILADOR | | | | X | | |
| 20 | VERIF. TEMP. ENTRADA / SAÍDA DE ÁGUA GELADA (SE POSSÍVEL) | | | | X | | |
| 21 | VERIF. TEMP. ENTRADA/SAÍDA DE ÁGUA QUENTE (SE POSSÍVEL) | | | | X | | |
| 22 | VERIF. PRESSÃO ENTRADA/SAÍDA DE ÁGUA GELADA (SE POSSÍVEL) | | | | X | | |
| 23 | VERIF. PRESSÃO ENTRADA/SAÍDA DE ÁGUA QUENTE (SE POSSÍVEL) | | | | X | | |
| 24 | VERIF. DIFERENCIAL DE FILTROS ESPECIAIS (SE EXISTIREM) | | | | X | | |
| 25 | LUBRIFICAR MANCAIS E ROLAMENTOS (SE POSSÍVEL) | | | | | X | |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|---|---|---|
| 26 | MANOB. REGIST. E VÁLV. DO PRINC. AO FIM DO CURSO, VOLTANDO POS. ORIGINAL | | | | | | X | |
| 27 | VERIFICAR OPERAÇÕES DOS DAMPER'S (SE EXISTIREM) | | | | | | X | |
| 28 | ELIMINAR PONTOS DE CORROSÃO, RETOCAR PINTURA QUADRO DE FORÇA E COMANDO: | | | | | | | X |
| 29 | EFETUAR LIMPEZA | | | | X | | | |
| 30 | VERIFICAR BOTOEIRAS, INTERRUPTORES, LÂMPADAS E FUSÍVEIS SE ADEQUADOS | | | | X | | | |
| 31 | EFETUAR REAPERTO GERAL | | | | | X | | |
| 32 | VERIFICAR FIAÇÕES E BARRAMENTOS | | | | | X | | |
| 33 | VERIFICAR ATUAÇÃO DO RELÉ TÉRMICO E DEMAIS PROTEÇÕES (SE EXISTIREM) | | | | | | X | |
| 34 | VERIFICAR ESTADO DA SUPERFÍCIE DOS CONTATOS DAS CONTATORAS | | | | | | | |
| 34 | VERIFICAR FUNCIONAMENTO DE INVERSORES DE FREQUÊNCIA | | | | | | X | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | | |

5.1.1.11 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DA REDE HIDRÁULICA

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|----|--|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | TRATAMENTO DA ÁGUA GELADA CIRCULANTE NO SISTEMA, COM APLICAÇÃO DE PRODUTOS QUÍMICOS E COMPROVAÇÃO ATRAVÉS DE LAUDOS TÉCNICOS MENSIS. DEVERÁ SER EFETUADO POR EMPRESA POSSUIDORA DE LABORATÓRIO FÍSICO-QUÍMICO E BACTERIOLÓGICO COM CORPO TÉCNICO CAPACITADO PARA REALIZAÇÃO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E ANÁLISES; DEVIDAMENTE REGISTRADO NO CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA. | | | X | | | |
| 02 | VERIFICAR DANOS E CORRIGIR FIXAÇÃO, CORROSÃO DAS TUBULAÇÕES | | | | | X | |
| 03 | VERIFICAR ISOLAMENTO TÉRMICO E SUBSTITUIR SE NECESSÁRIO | | | X | | | |
| 04 | VAZAMENTOS | | | X | | | |
| 05 | ATUAÇÃO DE VÁLVULAS MANUAIS E ELETRONICAS | | | | X | | |
| 06 | VERIFICAR ESTRUTURAS DE FIXAÇÃO E SUPORTE DAS TUBULAÇÕES | | | | | | |
| 07 | VERIFICAR DANOS E CORRIGIR FIXAÇÃO, CORROSÃO DAS VALVULAS | | | | | | |
| 08 | ESTANQUEIDADE E ESTADO DE CONSERVAÇÃO DOS REGISTROS E CONEXÕES | | | X | | | |
| 09 | VIBRAÇÕES E VAZAMENTOS | | | X | | | |
| 10 | FILTRO SECADOR, QUANDO À SUA OBSTRUÇÃO | | | X | | | |
| 11 | ACUMULADOR DE SUCCÃO, SE HOVER | | | | X | | |
| 12 | VISOR DE LÍQUIDO QUANTO AO REGIME DE FLUXO DE REFRIGERANTE E INDICAÇÃO DE UMIDADE. | | | X | | | |
| 13 | VERIFICAR A EXISTÊNCIA DE SUJEIRA, DANOS, CORROSÃO EXTERNA. | | | X | | | |
| 14 | ELIMINAR FOCOS DE CORROSÃO. | | | | | X | |
| 15 | LIMPAR EXTERNAMENTE E ELIMINAR OS FOCOS DE CORROSÃO EXTERNOS. | | | | | X | |
| 16 | VERIFICAR A EXISTÊNCIA DE VAZAMENTOS E FIXAÇÃO. | | | X | | | |
| 17 | LIMPAR OS TANQUES INTERNAMENTE. | | | | | X | |
| 18 | VERIFICAR ISOLAMENTO (INSPEÇÃO VISUAL) | | | X | | | |
| 19 | VERIFICAR JUNTAS DE EXPANSÃO (INSPEÇÃO VISUAL) | | | X | | | |
| 20 | VERIFICAR O NÍVEL DE LÍQUIDO NO TANQUE DE EXPANSÃO. | | | X | | | |
| 21 | AJUSTAR O NÍVEL DE LÍQUIDO NO TANQUE DE EXPANSÃO. | | | X | | | |
| 22 | VERIFICAR O FUNCIONAMENTO DOS DISPOSITIVOS DE CONTROLE E SEGURANÇA. | | | X | | | |
| 23 | PURGAR O AR | | | | X | | |
| 24 | DRENAR PARA ELIMINAÇÃO DE SUJEIRA | | | | X | | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|
| 25 | VERIFICAR E REALIZAR PINTURA DAS TUBULAÇÕES | | | | | | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |

Compreende todo acervo instalado, incluindo tubulações, válvulas motorizadas, válvulas de ajuste manual, sensores, dispositivos de controle e demais componentes da rede hidráulica do sistema de climatização.

5.1.1.12 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DA INSTRUMENTAÇÃO

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|---|---|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | VERIFICAR A EXISTÊNCIA DE SUJEIRA, DANOS E CORROSÃO EXTERNA. | | | X | | | |
| 02 | LIMPAR EXTERNAMENTE. | | | X | | | |
| 03 | ELIMINAR FOCOS DE CORROSÃO. | | | | | X | |
| 04 | VERIFICAR SE O INSTRUMENTO ESTÁ FORNECENDO INFORMAÇÃO SOBRE A GRANDEZA QUE ESTÁ MEDINDO. | | | | | | X |
| 05 | VERIFICAR E REGISTRAR A VALIDADE DO PERÍODO DE CALIBRAÇÃO DO INSTRUMENTO, ATRAVÉS DE ETIQUETA, SELO OU CERTIFICADO. | | | | | | X |
| 06 | REGISTRAR E INFORMAR QUAIS INSTRUMENTOS NECESSITA DE CALIBRAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO | | | X | | | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |

5.1.1.12 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DOS QUADROS ELÉTRICO S

| Nº | SERVIÇOS | DIA | SEM | ME | TRI | SE | AN |
|---|---|-----|-----|----|-----|----|----|
| 01 | LIMPEZA DOS QUADROS E COMPONENTES | | | | X | | |
| 02 | VERIFICAÇÃO DA FIXAÇÃO DOS COMPONENTES E TERMINAIS | | | X | | | |
| 03 | VERIFICAÇÃO DOS CONTATOS, PROVIDENCIANDO A LIMPEZA OU SUBSTITUIÇÃO | | | | X | | |
| 04 | VERIFICAÇÃO DA TEMPERATURA DOS COMPONENTES. | | | X | | | |
| 05 | SUBSTITUIÇÃO DE CABOS E TERMINAIS OXIDADOS | | | X | | | |
| 06 | SUBSTITUIÇÃO DE LÂMPADAS SINALIZADORAS QUEIMADAS | | | X | | | |
| 07 | VERIFICAÇÃO DA REGULAGEM DE ATUAÇÃO DOS RELÉS DE SOBRECARGA, EM RELAÇÃO ÀS CORRENTES NOMINAIS DOS MOTORES | | | X | | | |
| 08 | VERIFICAÇÃO DOS DISPOSITIVOS DE SINALIZAÇÃO E ALARME SE HOVER | | | X | | | |
| 09 | VERIFICAÇÃO DO INVERSOR DE FREQUÊNCIA, SE HOVER. | | | X | | | |
| 10 | VERIFICAÇÃO DE FUSÍVEIS | | | X | | | |
| 11 | VERIFICAÇÃO DE E MANUTENÇÃO DE DISJUNTORES DIN, NEMA E CAIXA MOLDADA. | | | | | | |
| OS ITENS MARCADOS COM (VERIFICAÇÃO), DEVE SER CONSIDERADO COMO VERIFICAÇÃO E CORREÇÃO DO REFERIDO ITEM. | | | | | | | |

Os serviços de manutenção preventiva devem ser efetuados com observância à lei 13.589 de 4 de janeiro de 2018, à Portaria 3.523 de 28/08/1998 do Ministério da Saúde, à resolução da ANVISA de nº 9 de 16/01/2003, à norma ABNT NBR 13.971, ABNT NBR 16401, ABNT NBR 15848, ABNT NBR 16655, ABNT NBR 5410 e ABNT NBR 5459 e demais normas brasileiras específicas, exigências dos órgãos com jurisdição sobre o assunto.

A lista de verificações expressas nos itens acima mencionadas não esgota o elenco de serviços necessários ao perfeito desempenho do equipamento e a extensão de sua vida útil.

Além das verificações listadas nos itens 5.1.1.1 a 5.1.1.12, deverão ser procedidas todas as recomendações previstas no manual dos fabricantes dos equipamentos.

5.2. MANUTENÇÃO CORRETIVA

Consiste na realização de ajuste e solução de problemas, defeitos ou danos que venham a ocorrer, sendo de responsabilidade da CONTRATADA a mão de obra, as ferramentas e as peças danificadas para substituição, de forma a garantir o perfeito funcionamento dos equipamentos.

A manutenção corretiva pode ser solicitada a qualquer instante, em caso de pane ou mau funcionamento dos equipamentos;

Os serviços de manutenção corretiva consistem em:

Tabela 1

| |
|---|
| 1 – Troca do motor ventilador; Prioridade CRÍTICA da tabela 2 |
| 2 – Troca de capacitor de potência; Prioridade ALTA da tabela 2 |
| 3 – Troca de compressor inverter; Prioridade CRÍTICA da tabela 2 |
| 4 – Troca da válvula de expansão; Prioridade ALTA da tabela 2 |
| 5 – Troca da bomba de dreno; Prioridade ALTA da tabela 2 |
| 6 – Troca de sensor de temperatura. Prioridade BAIXA da tabela 2 |
| 7- Troca ou reparo de válvulas; CRÍTICA da tabela 2 |
| 8-Troca de correia de fancoils; CRÍTICA da tabela 2 |
| 9-Troca de rolamento; CRÍTICA da tabela 2 |
| 10- Troca de isolamento térmico; Prioridade BAIXA da tabela 2 |
| 11- Troca ou reparo de equipamentos elétricos (Disjuntores, soft-starter, inversores, contadores, fusíveis e cabos; CRÍTICA da tabela 2 |

A lista de verificações expressas na Tabela 1 não esgota o elenco de serviços necessários ao perfeito desempenho do equipamento e a extensão de sua vida útil.

A CONTRATADA deverá deslocar equipe para solucionar o problema, conforme Tabela 2 de prazo de atendimento de manutenção corretiva abaixo:

Tabela 2

| TABELA DE PRAZOS DE ATENDIMENTO AOS CHAMADOS CORRETIVOS / PREVENTIVOS LOTE 01 (UNIDADES COM MAIS DE 120 EQUIPAMENTOS INSTALADOS) | | |
|---|-------------------------------------|---|
| PRIORIDADE | PRAZO MÁXIMO ATENDIMENTO | DE TIPOS DE OCORRÊNCIAS |
| CRITICA | 1 hora | Ocorrências de ajuste de vazão e regulagem de temperatura em salas de sessão, tribunais e gabinetes. Ocorrências que impedem o funcionamento da Unidade ou que acarretam o risco iminente ou impedimento total do serviço. |
| ALTA | 12 horas | Ocorrências que impedem o funcionamento parcial do serviço da Unidade. |
| BAIXA | 24 horas | Ocorrências que não comprometem ou prejudicam o funcionamento das unidades. |

**TABELA DE PRAZOS DE ATENDIMENTO AOS CHAMADOS CORRETIVOS / PREVENTIVOS
LOTE 01 (UNIDADES COM MENOS DE 120 EQUIPAMENTOS INSTALADOS)**

| PRIORIDADE | PRAZO MÁXIMO ATENDIMENTO | DE TIPOS DE OCORRÊNCIAS |
|-------------------|---------------------------------|--|
| CRITICA | 24 Horas | Ocorrências de vazamento, equipamento sem refrigerar em tribunais, salas de reunião, salas de sessão e gabinetes. Ocorrências que impedem o funcionamento da Unidade ou que acarretam o risco iminente ou impedimento total do serviço. |
| ALTA | 36 horas | Ocorrências que impedem o funcionamento parcial do serviço da Unidade. |
| BAIXA | 48 horas | Ocorrências que não comprometem ou prejudicam o funcionamento das unidades. |

**TABELA DE PRAZOS DE ATENDIMENTO AOS CHAMADOS CORRETIVOS / PREVENTIVOS
LOTE 02 – UNIDADES DO INTERIOR**

| PRIORIDADE | PRAZO MÁXIMO ATENDIMENTO | DE TIPOS DE OCORRÊNCIAS |
|-------------------|---------------------------------|---|
| CRITICA | 48 horas | Ocorrências que impedem o funcionamento da Unidade ou que acarretam o risco iminente ou impedimento total do serviço. |
| ALTA | 60 horas | Ocorrências que impedem o funcionamento parcial do serviço da Unidade. |
| BAIXA | 72 horas | Ocorrências que não comprometem ou prejudicam o funcionamento das unidades. |

**TABELA DE PRAZOS DE ATENDIMENTO AOS CHAMADOS CORRETIVOS / PREVENTIVOS
LOTE 03 – VRF INTERIOR (BARREIRAS, CAMAÇARI, IRECÊ, PAULO AFONSO E SERRINHA)**

| PRIORIDADE | PRAZO MÁXIMO ATENDIMENTO | DE TIPOS DE OCORRÊNCIAS |
|-------------------|---------------------------------|---|
| CRITICA | 36 horas | Ocorrências que impedem o funcionamento da Unidade ou que acarretam o risco iminente ou impedimento total do serviço. - Ocorrências onde mais de 01 (um) equipamento para de funcionar na unidade. |
| ALTA | 48 horas | Ocorrências que impedem o funcionamento parcial do serviço da Unidade. |
| BAIXA | 72 horas | Ocorrências que não comprometem ou prejudicam o funcionamento das unidades. |

O não atendimento dos chamados no prazo descrito na tabela 2 acarreta em deduções no pagamento descritas na lista de imperfeições e na tabela de efeitos remuneratórios.

Serviços que possam demandar mais do os prazos estipulados acima deverão ser comunicados à Fiscalização por meio de ofício ou e-mail com fotos contendo a justificativa para extensão do prazo e a data prevista para término do serviço.

5.3 OPERAÇÃO

Consiste na Coordenação, supervisão, controle, atuação e análise de um sistema, com a finalidade de garantir o seu funcionamento de forma otimizada, confiável e segura.

Os serviços de operação deverão ser iniciados no primeiro dia de vigência contratual.

Para a realização dos procedimentos de manutenção preventiva, corretiva, preditiva e operação dos sistemas do tipo central à água gelada (LOTE 01), é necessário que a CONTRATADA disponibilize equipe técnica especializada no período de operação do sistema, ou seja, no período em que a CONTRATADA solicite o seu funcionamento. Que será de segunda a sexta feira das 08h00min as 18h00min e em casos excepcionais estendendo este horário ou ate mesmo aos sábados e domingos.

5.3.1 OPERAÇÃO APLICADA AO SISTEMA

A operação de um Sistema de Refrigeração do tipo central à água gelada consiste em diversos procedimentos diários sendo eles:

- Operação de automação – Operar o sistema supervisório do equipamento, realizando configurações, setups, ajustes de temperatura, programações, ligar e desligar;
- Operação de ajuste manual – Operação de abertura, fechamento e regulagem de válvulas manuais, dumpers, válvulas motorizadas, ajuste tem grelhas de insuflamento, retorno, difusores de ar e demais componentes do sistema;
- Operação manual – Retirada de alarmes, manobras de bombas, torres, fancoils, ajustes nos quadros de força e comando e equipamentos do sistema;
- Operação de manutenção – Qualquer atendimento de manutenção dos tipos: Preventiva, Preditiva e Corretiva.

Os serviços de operação serão realizados das 07h às 18h, em casos pontuais aos sábados, domingos e feriados, mediante aviso prévio da contratante.

5.4. ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Consiste no serviço de revisões, regulagens, atualizações de software e programações.

É de obrigação da contrata a manutenção e conservação dos computadores e controladores do sistema de automação das unidades SEDE e ANEXO.

Tais serviços de assistência técnica consistem em:

Tabela 3

| |
|--|
| 1 – Análise e solução de algum possível ruído; |
| 2 – Regulagens de temperatura; |
| 3 – Programação de ar-condicionado para estender horário. |
| 4 – Remover equipamento da programação em caso de feriado, decretos e eventos; |
| 5- Backup de dados e dos sistemas supervisórios; |
| 5 – Todo tipo de ajuste solicitado pelo contratante; |

A lista de verificações expressas na Tabela 3 não esgota o elenco de serviços de assistência técnica necessários ao perfeito desempenho do equipamento e a extensão de sua vida útil.

5.5. MATERIAIS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E PEÇAS

Consiste em todo material, ferramenta, utensílios, máquinas, equipamentos e mão de obra, utilizados nas manutenções preventivas, corretiva e/ou assistência técnica.

5.5.1. MATERIAL DE CONSUMO E FERRAMENTAS

Será de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento de todo o material de consumo necessário para a prestação dos serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva de Ar Condicionado (split, janela, self e VRF) e Sistemas Centrais de Refrigeração Tipo Água Gelada ("Chiller") e seus demais componentes.

Caberá a contrata o fornecimento dos materiais de consumo e peças de reposição listadas abaixo:

Tabela 4

| |
|---|
| 1 – óleo lubrificante; |
| 2 – Filtro de óleo; |
| 3 – Filtro de ar; |
| 4 – Ferramentas (Jogo de chaves, martelo, alicate, escada, bomba de vácuo); |
| 5 – Mão de obra; |
| 6 – Gás Refrigerante. |
| 7 – Equipamentos e insumos de solda; |
| 8-Termômetro digital a laser e penta; |
| 9-Mangueiras e Manômetros para serviços de gás; |
| 10-Bomba lavadora para hidrolavagem; |
| 11- Multímetro; |
| 12- Amperímetro; |
| 13- Escada; |
| 14 – Outros insumos a critério da fiscalização; |
| 15- Cabos de força e comando; |
| 16- Isolantes térmicos; |
| 17- Graxas; |
| 18- Selos mecânicos, juntas, gaxetas, válvulas; |
| 19- AndAIMES; |
| 20- Fitas isolantes, fixa fios, fita adesiva multiuso e afins. |

A lista de insumos expressas na Tabela 4 não esgota o elenco de materiais e insumos necessários a realização das manutenções.

Deverão ser fornecidos pela CONTRATADA, os materiais sobressalentes e todos os insumos necessários à Manutenção/Operação do Sistema de Climatização.

A responsabilidade com relação à aquisição e integridade dos materiais fornecidos será da empresa CONTRATADA, não assumindo a CONTRATANTE qualquer co-responsabilidade pelas mercadorias, mesmo que já depositadas nas dependências desta.

Não será admitido, sem prévio autorizo da CONTRATANTE, o emprego de materiais/peças de reposição reconicionados e/ou reaproveitados, sob pena de aplicação das penalidades previstas contratualmente e da imediata substituição dos mesmos, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;

5.5.2. FORNECIMENTO E REPOSIÇÃO TOTAL DE PEÇAS

A CONTRATADA é responsável por substituir toda e qualquer peça que houver necessidade de reposição por defeito ou mau funcionamento.

Tais peças consistem em:

Tabela 5

| |
|--|
| 1 – Compressor; |
| 2 – bombas; |
| 3 – Sensor de temperatura; |
| 4 – Válvula de expansão; |
| 5 – Motores ventilador (evaporador e condensador); |
| 6 – Contator até 800A; |
| 7 – Capacitor; |
| 8 – Turbina; |
| 9 – Bombas; |
| 10 – Sensores/ (pressão e temperatura); |
| 11 – Placa de sinal; |
| 12 – Placa de comando; |
| 13 – Placa de controle; |
| 14- Disjuntor até 1600 A; |
| 15 – Isolantes térmicos; |
| 16- Gaxetas; |
| 17- Válvulas convencionais (gaveta, globo, retenção, borboleta); |
| 18- Acoplamentos; |
| 19- Turbinas (split e fancoil); |
| 20- Painéis de controle; |
| 21-Relés |
| 22- Controles remotos; |
| 23 – Inversor de frequência; |
| 24- Fusíveis; |
| 25- Resistência; |
| 26- Filtros Secadores. |

A lista de peças expressas na Tabela 5 não esgota o elenco de peças necessárias ou qualquer outro componente necessário ao perfeito desempenho do sistema/ equipamento e a extensão de sua vida útil.

5.5.3. EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI)

A CONTRATADA deverá fornecer a seus empregados os equipamentos de proteção individual (EPI) básicos para o desempenho da função quando exigível, para cada tipo de serviço a ser executado, enquadrando-se no que couber, com as normas de saúde, medicina e segurança do trabalho regulamentado pelo Ministério do Trabalho (NR-18 e NR-06), tais como:

Tabela 6

| |
|------------------------|
| 1- Protetor auricular; |
|------------------------|

| |
|---|
| 2- Bota de segurança preta com cabedal em couro; |
| 3- Capacete; |
| 4- Cinta Abdominal Lombar Ergonômica; |
| 5- Máscara Respiradora Semifacial PFF2 Valvulada descartável; |
| 6- Cinturão pára-quedista; |
| 7- Talabarte duplo; |
| 8- Corda Padrão NR-18 de Poliamida Trançada para trabalhos acima de 2m; |
| 9- Óculos de proteção. |

A lista de equipamentos expressos na Tabela 6 não esgota o elenco de equipamentos necessário ou qualquer outro componente necessário para completa segurança dos trabalhadores.

A CONTRATADA fornecerá gratuitamente a todos os seus trabalhadores os Equipamentos de Proteção Individual – EPI, orientando sobre o uso e a sua conservação dos mesmos, observados as disposições legais vigentes. Os equipamentos deverão ser substituídos sempre que estiverem danificados, não repassando estes custos para a CONTRATANTE.

5.6. Condições Gerais da Prestação de Serviços

A execução dos serviços deverá obedecer rigorosamente:

- Os manuais dos fabricantes;
- Normas técnicas específicas se houver;
- Normas da ABNT:
- Norma Regulamentadora NR-35 – Trabalho em Altura, aos profissionais responsáveis pela manutenção preventiva e corretiva em equipamentos de ar condicionado;
- Portaria MS nº 3.523/98;
- ABNT NBR 13.971 – Sistema de refrigeração, condicionamento de ar, ventilação e aquecimento – Manutenção programada;
- ABNT NBR 16401 – Instalações de ar-condicionado – Sistemas centrais e unitários;
- ABNT NBR 15848 – Sistemas de ar-condicionado e ventilação – Procedimentos e requisitos relativos às atividades de construção, reformas, operação e manutenção das instalações que afetam a qualidade do ar inferior (QAI);
- ABNT NBR 16655 – Instalação de sistemas residenciais de ar-condicionado – Split e compacto.

* A lista de NBR a cima não descarta outras existentes e novas que não foram mencionadas.

- Normas internacionais consagradas, na falta das normas da ABNT.

As especificações da ABNT serão consideradas como elemento base para quaisquer serviços ou fornecimentos de peças e insumos. Quando estas faltarem ou forem omissas, deverão ser consideradas as prescrições, indicações, especificações, normas e regulamentos de órgãos/entidades internacionais reconhecidos como referência técnica, bem como as recomendações dos fabricantes dos componentes pertencentes ao sistema de refrigeração.

Os chamados serão efetuados pela Fiscalização por meio de correio eletrônico (e-mail) e/ou Sistema de Gestão de Chamados da COMAN, cujo conteúdo indicará o tipo de serviço a ser realizado e o seu respectivo local de atendimento.

O prazo máximo para finalização dos serviços conforme tabela de prazos, contará do recebimento do e-mail e/ou “abertura do chamado” no Sistema de Gestão de Chamados da COMAN. Serviços que possam demandar mais do previstos na tabela de prazos deverão ser comunicados à Fiscalização por meio de ofício ou e-mail contendo a justificativa para extensão do prazo e a data prevista para término do serviço. A comunicação formal deverá ser entregue antes da finalização do prazo contado a partir do envio do chamado pelo CONTRATANTE.

Os chamados deverão ter início de atendimento no prazo conforme Tabela 2, contadas do momento da “abertura do chamado”.

A CONTRATADA deverá manter constante gerenciamento da conta de e-mail indicado, mantendo-o ativo. Além de atualizar o “Status” do chamado no Sistema de Gestão de Chamados da COMAN.

Ao chegar ao local de atendimento e após a conclusão dos serviços, o técnico da CONTRATADA deverá se apresentar ao fiscal do contrato ou administrador da unidade para acompanhamento dos serviços, que lhe entregará a respectiva Ordem de Serviço para ser devidamente preenchida, em especial apontando data e hora de chegada e de conclusão do serviço. A ordem de serviço deverá ser assinada, após o preenchimento, por ambos (técnico e fiscal e/ou administrador da unidade). Finalizado o atendimento será necessário à finalização do chamado no Sistema de Gestão de Chamados da COMAN.

Havendo necessidade de atendimento fora do horário comercial, os chamados serão efetuados via contato telefônico para a CONTRATADA e posteriormente registrados no Sistema de Gestão de Chamados da COMAN.

Ao atenderem aos chamados, o(s) técnico(s) da CONTRATADA deverá(o) estar portando ferramental adequado para executar os diagnósticos e reparo no local, se for o caso.

Os funcionários da CONTRATADA só terão acesso às dependências das unidades, devidamente fardados e portando crachá de identificação;

A CONTRATADA fornecerá todas os equipamentos, ferramentas, peças, mão-de-obra e serviços necessários para o atendimento de todas as exigências descritas neste inciso.

A CONTRATADA deverá realizar todo e qualquer tipo de serviço, bem como fornecer componentes e acessórios, necessários para o perfeito funcionamento do sistema de refrigeração.

Todos os materiais destinados à reparação deverão ser novos e recomendados pelos fabricantes do equipamento.

Nenhum bem ou material do CONTRATANTE será removido ou transferido sem o seu consentimento formal.

A empresa corrigirá as suas expensas, no todo ou em parte, a execução de serviços em que forem constatados imperfeições, vícios, defeitos ou incorreções;

Ocorrendo a hipótese prevista no subitem anterior, a empresa deverá efetuar todas as correções ou reparos no prazo estipulado pelo fiscal do contrato, sem ônus para a contratante;

O CONTRATANTE, sempre que possível, comunicará à CONTRATADA as providências necessárias para sanar eventuais problemas detectados na execução dos serviços, porém a ausência de manifestação escrita por parte do CONTRATANTE não exime a CONTRATADA, em nenhuma hipótese, da responsabilidade de corrigi-las.

A Fiscalização poderá convocar o representante legal da CONTRATADA para realização de reuniões presenciais, registradas em ata. Nas reuniões poderão ser acordadas datas específicas para execução dos serviços, sendo a CONTRATADA submetida a cumprir tais prazos. Caso houver necessidade, a convocação para a reunião será feita pelo fiscal do contrato, via e-mail, com 3 dias de antecedência.

6. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

6.1. Serão exigidos para a efetivação da contratação, o atendimento das seguintes condições:

- Não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pelo Ministério do Trabalho e Emprego, por meio da Portaria nº 540/2004;
- Não ter sido condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta a previsão aos artigos 1º e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017/2004 (promulga o Protocolo de Palermo) e das Convenções da OIT nos 29 e 105.

6.1.1. Não inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores.

PREGÃO NºXXX/2021

Declaramos, sob as penas da Lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____ estabelecida na cidade de _____, Estado de _____, no endereço _____, telefone nº _____, por meio de seu representante, _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, expedida pela _____, e do CPF n. _____, para fins de participação na licitação, não possui inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pelo Ministério do Trabalho e emprego, por meio da portaria nº 540/2004.

Por ser verdade, firmamos o presente.

Salvador, _____ de _____ de 2021

Nome completo e assinatura do representante da empresa

Nome completo e assinatura do responsável pela Unidade Judiciária

6.1.2. Não condenação por infringir as leis de combate a discriminação de raça ou de gênero.

PREGÃO NºXXX/2021

Declaramos, sob as penas da Lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____ estabelecida na cidade de _____, Estado de _____, no endereço _____, telefone nº _____, por meio de seu representante, _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, expedida pela _____, e do CPF n. _____, para fins de participação na licitação, não foi condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta a previsão aos artigos 1º e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017/2004 (promulga o Protocolo de Palermo) e das Convenções da OIT nos 29 e 105.

Por ser verdade, firmamos o presente.

Salvador, _____ de _____ de 2021

Nome completo e assinatura do representante da empresa

Nome completo e assinatura do responsável pela Unidade Judiciária

7. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- Registro ou Inscrição na entidade profissional competente (art., 101, I), qual seja, CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia)/CRT (Conselho Regional dos Técnicos Industriais).

Obs: Em se tratando de empresa não registrada no respectivo conselho no Estado da Bahia, deverá a mesma apresentar o registro do conselho de Estado de origem, ficando a licitante vencedora obrigada a apresentar o visto do conselho local antes da assinatura do contrato.

- Para o LOTE 1 - Comprovação de capacidade técnico-operacional, através de CAT, que demonstre a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidade e prazos com o objeto da licitação, em edificações que tenha serviços de manutenção preventiva e corretiva, nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL, em um único contrato ou em somatório, desde que os serviços tenham sido executados de forma concomitante no período de um ano, com ao menos:

-278TR em sistema de refrigeração VRF;

-645TR em sistema de refrigeração com água gelada (chiller) com todos os seus componentes (chiller, bombas, rede hidráulica, torres, fancoils);

-500 em equipamentos SPLIT e/ou ACJ.

Através da apresentação de atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, limitada simultaneamente às parcelas de maior relevância e valor significativo.

- Para o LOTE 2 - Comprovação de capacidade técnico-operacional, através de CAT, que demonstre a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidade e prazos com o objeto da licitação, em edificações que tenha serviços de manutenção preventiva e corretiva, nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos SPLIT e JANELA, em um único contrato ou em somatório, desde que os serviços tenham sido executados de forma concomitante no período de um ano, em, no mínimo 900 SPLIT e/ou ACJ, através da apresentação de atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, limitada simultaneamente às parcelas de maior relevância e valor significativo.
- Para o LOTE 3 - Comprovação de capacidade técnico-operacional, através de CAT, que demonstre a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidade e prazos com o objeto da licitação, em edificações que tenha serviços de manutenção preventiva e corretiva, nos sistemas e equipamentos de refrigeração do tipo VRF, em um único contrato ou em somatório, desde que os serviços tenham sido executados de forma concomitante no período de um ano, em, no mínimo 300TR, através da apresentação de atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, limitada simultaneamente às parcelas de maior relevância e valor significativo.
- Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, de que os documentos que compõem o projeto básico foram colocados à sua disposição e de que tomou conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade dos serviços a serem executados.

8. PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO

Os serviços serão executados com estrito respeito à preservação dos elementos construtivos considerados de interesse artístico, evitando danos e destruição dos mesmos.

9. PRAZOS DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

O prazo de contratação será de 12 (doze) meses podendo ter sua duração prorrogada por iguais ou sucessivos períodos, tendo em vista a obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, até 60 (sessenta) meses.

10. MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS E PAGAMENTOS

- Para a efetivação do pagamento será necessário que a empresa entregue os documentos constantes no checklist de pagamento (ITEM 10.2) e lista de imperfeições (ITEM 10.3) devidamente preenchidos, assinados, carimbados e datado com a data de finalização do serviço.
- Só serão pagos o valor referente às manutenções preventivas devidamente realizadas e desde que os equipamentos estejam aptos para operação.
- A “lista de imperfeições” (ITEM 10.3) é uma ferramenta de fiscalização com efeitos remuneratórios de acordo com a avaliação dos serviços prestados;
- O CONTRATANTE poderá promover deduções no pagamento devido à CONTRATADA em decorrência de imperfeições registradas no decorrer da prestação dos serviços objetos desse contrato. Eventuais descontos promovidos não serão caracterizados como multa, mas aplicação do princípio da proporcionalidade, de modo que descumprimentos contratuais identificados não impedem a aplicação das penalidades previstas em lei, inclusive com rescisão contratual;
- A fiscalização rejeitará, no todo ou em parte, o serviço prestado em desacordo com as condições pactuadas neste Projeto Básico, podendo, entretanto, se for conveniente a Administração, decidir pelo recebimento, com as deduções cabíveis;
- Nenhum pagamento isentará a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicará em aprovação definitiva dos serviços executados, total ou parcialmente;
- Qualquer pagamento somente será efetuado mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal emitida em nome do contratante, acompanhada da Fatura correspondente e cronograma de manutenção preventiva do mês subsequente. Deverão também ser apresentadas as guias e recolhimento das contribuições devidas ao INSS e ao FGTS cujo vencimento estabelecido em lei tenha ocorrido no mês anterior, Acompanhada de declaração específica da Contratada;

10.1. A Nota Fiscal apresentada deverá ser acompanhada obrigatoriamente de:

- Certidões Negativas de Débito de Tributos Contribuições Federais, Estaduais, Municipais, Regularidade do FGTS, do INSS e de Débitos Trabalhistas;
- O pagamento será realizado no prazo de até 08 (oito) dias úteis, contados da data de aprovação da respectiva Nota Fiscal pela fiscalização mediante apresentação de toda a documentação referente à medição, constante no checklist (ITEM 10.2) que deverá ser protocolada junto ao TJBA;
- O prazo de pagamento referido no item anterior ficará suspenso na ocorrência de erros ou qualquer outra irregularidade nas faturas apresentadas, somente voltando a fluir depois de efetuadas as devidas correções;
- Nenhum pagamento isentará a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicará em aprovação definitiva dos serviços executados, total ou parcialmente.

10.2. Checklist de pagamento:

| | | |
|----------------------|-------------------------|------------|
| EMPRESA: | MEDI- ÇÃO N°: | FATURA N°: |
| OBRA: | | |
| CONTRATO: | PERÍODO DE ME- DIÇÃO | |
| ADITIVO | Ordem De Serviço: | |
| TÉCNICO RESPONSÁVEL: | PA: | |

| COMAN | | STATUS | FL N° | Fiscal |
|-------|--------------------|--------|-------|--------|
| 1 | LAUDO DE AVALIAÇÃO | | | |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|---------------|--------------|--------------------|
| 2 | DECLARAÇÃO SOB AS PENAS DA LEI REF. AO INSS E FGTS | | | |
| 3 | CARTA FIANÇA OU SEGURO GARANTIA (1ª MEDIÇÃO) | | | |
| 4 | DECLARAÇÃO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO | | | |
| EMPRESA | | STATUS | FL N° | Responsável |
| 5 | RELATORIOS DE MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS (EMAIL OU LINK) | | | |
| 6 | GUIA FGTS COMPETÊNCIA: | | | |
| 7 | SEFIP COMPETÊNCIA: | | | |
| 8 | GUIA INSS COMPETÊNCIA: | | | |
| 9 | GUIA PIS | | | |
| 10 | GUIA ISS | | | |
| 11 | DECLARAÇÃO DA EMPRESA REF. AOS COLABORADORES QUE EXECUTARAM OS SERVIÇOS NO PERÍODO AFERIDO | | | |
| 12 | RELAÇÃO DE EMPREGADOS COM N° CTPS | | | |
| 13 | FOLHA DE PAGAMENTO DOS OPERÁRIOS DA OBRA COMPETÊNCIA: | | | |
| 14 | RELATÓRIO DE TRATAMENTO DA ÁGUA | | | |
| 15 | LISTA DE PEÇAS UTILIZADAS E SUBSTITUIDAS | | | |
| 16 | CERTIDÃO MUNICIPAL (DEBITOS MOBILIÁRIOS) | | | |
| 17 | CERTIDÃO ESTADUAL (DEBITOS TRIBUTÁRIOS) | | | |
| 18 | CERTIDÃO FEDERAL | | | |
| 19 | CERTIDÃO TRABALHISTA | | | |
| 20 | CERTIDÃO FGTS | | | |
| 21 | CERTIDÃO DE CONCORDATA E FALÊNCIA | | | |
| 21 | COMPROVANTE DE TREINAMENTO DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO | | | |
| MEDIANTE AUTORIZAÇÃO DA COMAN | | STATUS | FL N° | Fiscal |
| 22 | EMISSÃO DE NOTA FISCAL | | | |
| COORDENAÇÃO COMAN | | | | |

10.3. Lista de imperfeições:

UNIDADE _____

MÊS/ANO DA VERIFICAÇÃO: _____ / _____

| ITEM | INCONFORMIDADE OBSERVADA | TOTAL DE OCORRÊNCIAS |
|------|--|----------------------|
| 1 | Equipamento parar mais de duas vezes no mês pelo mesmo motivo, por ocorrência. | |
| 2 | Não retirar todo o resíduo decorrente da execução dos serviços, mantendo limpo o local dos serviços, por ocorrência. | |
| 3 | Não se apresentar ao responsável da unidade antes de realizar qualquer tipo de atendimento, por ocorrência. | |
| 4 | Não cumprimento do cronograma de manutenção preventiva fornecido pela contratada, sem aviso prévio, por ocorrência. | |
| 5 | Destruir ou danificar equipamentos por culpa ou dolo de seus empregados, por ocorrência. | |
| 6 | Não atender os chamados no prazo, por ocorrência | |
| 7 | Não responsabilizar-se pelo fornecimento dos materiais de consumo e ferramentas utilizados na execução dos serviços; | |
| 8 | Não atualizar o "Status" do chamado no Sistema de Gestão de | |

| | | |
|---|--|--|
| | Chamados da COMAN; | |
| 9 | Sistemas centrais não ligar no horário estabelecido; | |

Identificação e assinatura do emissor deste relatório:

Instruções:

- Preencher cada um dos 09(nove) itens de avaliação de imperfeições, indicando a totalidade das inconformidades ocorridas conforme as descritas no relatório de conformidade onde constará a data e o fato que motivou o apontamento.
- Repassar os totais de ocorrências do mês por item avaliado na tabela consolidadora “Total de Ocorrências deste Relatório”.

TABELA DE IMPERFEIÇÕES E EFEITOS REMUNERATÓRIOS

**TOTAL DE OCORRÊNCIAS DESTE RELATÓRIO
SOMATÓRIO DOS NÚMEROS CORRIGIDOS (FATOR DE ACEITAÇÃO):**

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Imperfeição | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Total de Ocorrências no mês | | | | | | | | | |
| Tolerância (-) | 2 | 2 | 2 | 1 | 0 | 2 | 0 | 2 | 1 |
| Excesso Imperfeições (=) | | | | | | | | | |
| Multiplicador | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 |
| Total (=) | | | | | | | | | |

EFEITOS REMUNERATÓRIOS:

- Faixa 01 – Fator de Aceitação 0: 100% de avaliação dos serviços
- Faixa 02 – Fator de Aceitação de 01 a 10: 98% de avaliação dos serviços
- Faixa 03 – Fator de Aceitação de 11 a 20: 96% de avaliação dos serviços
- Faixa 04 – Fator de Aceitação de 21 a 30: 94% de avaliação dos serviços
- Faixa 05 – Fator de Aceitação de 31 a 40: 92% de avaliação dos serviços
- Faixa 06 - Fator de Aceitação de 41 a 50: 90% de avaliação dos serviços
- Faixa 07 - Fator de Aceitação acima de 50: 85% de avaliação dos serviços e penalizações conforme contrato.

***Instruções para aplicação desta tabela:**

- Será registrado o total de ocorrências inconformes para cada um dos itens da tabela de imperfeições e numerados de 1 a 9.
- 2 – O Excesso das Imperfeições será multiplicado pelos coeficientes expressos em cada coluna (1 a 9) que oferecerá o total do “Número Corrigido” e sua soma total servirá para efeitos remuneratórios.
- –A soma total do “Número Corrigido” dos itens 1 a 9 será enquadrada nas faixas existentes de “Fator de Aceitação dos Efeitos Remuneratórios” nos percentuais correspondentes para pagamento.

11. SUSTENTABILIDADE

Em caso de terceirização a empresa deverá seguir as políticas de responsabilidade socioambiental adotadas no Tribunal de justiça da Bahia.

Na execução dos serviços, a contratada deverá obedecer às disposições da Resolução CONAMA n° 340, de 25/09/2003, nos procedimentos de recolhimento, acondicionamento, armazenamento e transporte das Substâncias que Destroem a Camada de Ozônio – SDOs abrangidas pelo Protocolo de Montreal (notadamente CFCs, Halons, CTC e tri-cloroetano), obedecendo às seguintes diretrizes:

- É vedado o uso de cilindros pressurizados descartáveis que não estejam em conformidade com as especificações da citada Resolução, bem como de quaisquer outros vasilhames utilizados indevidamente como recipientes, para o acondicionamento, armazenamento, transporte e recolhimento das SDOs CFC-12, CFC-114, CFC-115, R-502 e dos Halons H-1211, H-1301 e H-2402;
- Quando os sistemas, equipamentos ou aparelhos que utilizem SDOs forem objeto de manutenção, reparo ou recarga, ou outra atividade que acarrete a necessidade de retirada da SDO, é proibida a liberação de tais subs-

tâncias na atmosfera, devendo ser recolhidas mediante coleta apropriada e colocadas em recipientes adequados, conforme diretrizes específicas do artigo 2º e parágrafos da citada Resolução;

- A SDO recolhida deve ser reciclada in loco, mediante a utilização de equipamento projetado para tal fim que possua dispositivo de controle automático antitransbordamento, ou acondicionada em recipientes adequados e enviada a unidades de reciclagem ou centros de incineração, licenciados pelo órgão ambiental competente;
- Quando a SDO recolhida for o CFC-12, os respectivos recipientes devem ser enviados aos centros regionais de regeneração de refrigerante licenciados pelo órgão ambiental competente, ou aos centros de coleta e acumulação associados às centrais de regeneração.
- Nos termos do artigo 33, inciso IV, da Lei nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, e da Resolução CONAMA nº 362, de 23/06/2005, a contratada deverá efetuar o recolhimento e o descarte adequado do óleo lubrificante usado ou contaminado originário da contratação, bem como de seus resíduos e embalagens, obedecendo aos seguintes procedimentos:
 - Recolher o óleo lubrificante usado ou contaminado, armazenando-o em recipientes adequados e resistentes a vazamentos e adotando as medidas necessárias para evitar que venha a ser misturado com produtos químicos, combustíveis, solventes, água e outras substâncias que inviabilizem sua reciclagem, conforme artigo 18, incisos I e II, da Resolução CONAMA nº 362, de 23/06/2005, e legislação correlata;
 - Providenciar a coleta do óleo lubrificante usado ou contaminado recolhido, através de empresa coletora devidamente autorizada e licenciada pelos órgãos competentes, ou entregá-lo diretamente a um revendedor de óleo lubrificante acabado no atacado ou no varejo, que tem obrigação de recebê-lo e recolhê-lo de forma segura, para fins de sua destinação final ambientalmente adequada, conforme artigo 18, inciso III e § 2º, da Resolução CONAMA nº 362, de 23/06/2005, e legislação correlata.
 - Exclusivamente quando se tratar de óleo lubrificante usado ou contaminado não reciclável, dar-lhe a destinação final ambientalmente adequada, devidamente autorizada pelo órgão ambiental competente, conforme artigo 18, inciso VII, da Resolução CONAMA nº 362, de 23/06/2005, e legislação correlata.

12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Designar de sua estrutura administrativa um preposto permanentemente responsável pela perfeita execução dos serviços, que seja técnico ou engenheiro com registro no CREA e/ou CFT, principalmente para atendimento de emergência, bem como para zelar pela prestação contínua e ininterrupta dos serviços e gestão do contrato, condição para a realização do primeiro pagamento; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- Alocar os colaboradores que desenvolverão os serviços contratados, somente após efetivo treinamento, com avaliação do conteúdo programático, tais como: conceitos de higiene pessoal, uso correto de EPI's, comportamento, postura, normas e deveres, rotina de trabalho a ser executada, o manejo de resíduos, normas técnicas, conhecimento dos princípios de limpeza e outros; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- Pagar os salários e encargos sociais devidos pela sua condição de única empregadora do pessoal designado para execução dos serviços ora contratados, inclusive indenizações decorrentes de acidentes de trabalho, demissões, vale-transporte, obrigando-se, ainda, ao fiel cumprimento das legislações trabalhista e previdenciária, sendo-lhe defeso invocar a existência deste contrato para tentar eximir-se destas obrigações ou transferi-las para o Contratante. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- No caso de obras e equipamentos recém-entregues a CONTRATADA deverá realizar vistoria, a fim de proceder ao aceite do referido equipamento para manutenção. Caso não ocorra o aceite dos equipamentos, a

CONTRATADA fará o respectivo registro; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07, item 16;

- No caso de eventuais mudanças de endereço, a desinstalação dos equipamentos da unidade desativada, ficará sob responsabilidade da CONTRATA, sem ônus para o CONTRATANTE, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- No caso de obras e equipamentos recém-entregues a CONTRATADA deverá realizar vistoria, a fim de proceder ao aceite do referido equipamento para manutenção. Caso não ocorra o aceite dos equipamentos, a CONTRATADA fará o respectivo registro; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- No caso de eventuais análises de equipamentos para emissão de laudo de inservibilidade, ficará sob responsabilidade da CONTRATADA, sem ônus a CONTRATANTE; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- No caso de haver mudança de endereço de alguma unidade a empresa passa a atender a unidade no novo endereço, sem ônus para CONTRATANTE; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- Em garantia de plena, fiel e segura execução de tudo o que se há obrigado, a CONTRATADA prestará caução correspondente a 5% (cinco por cento) sobre o preço/valor global dos serviços contratados, em até 15 (quinze) dias após a assinatura do contrato, em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro garantia ou fiança bancária, cuja liberação ou restituição dar-se-á 90 (noventa) dias após a execução total do contrato, caracterizada esta após a liquidação e o pagamento da última fatura relativa ao cumprimento do objeto contratado, fica estabelecido que a presente garantia não poderá ser parcelada nas faturas pagas à CONTRATADA. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- CONTRATADA arcará com todas as despesas necessárias ao atendimento dos serviços, inclusive o transporte horizontal ou vertical dos materiais ou quaisquer outros custos necessários para a execução do serviço; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- Apresentar em até 10 (dez) dias após a assinatura do contrato, cronograma anual de manutenção preventiva, indicando quando cada um dos equipamentos objeto deste projeto básico serão mantidos, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- Fornecer uma cópia do PMOC, previamente autorizado pelo fiscal do contrato para controle e fiscalização; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 15;
- Planejar os serviços de forma a não interferir no andamento normal das atividades desenvolvidas e em seu entorno; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 15;
- Providenciar, às suas expensas, cópias dos documentos que venham a ser necessários, não só para licitação e assinatura do Contrato, como também para execução dos serviços; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 15;
- Facilitar a ação da Fiscalização na inspeção dos serviços em qualquer dia ou hora, prestando todas as informações e esclarecimentos solicitados, inclusive de ordem administrativa; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07, item 15;
- Executar os serviços nos dias úteis, podendo, a critério do CONTRATANTE, ser deslocados para outros dias, caso a sua realização possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento dos trabalhos do Poder Judiciário, sem qualquer custo adicional para o CONTRATANTE; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 15;

- Cumprir o cronograma de manutenção preventiva Independente de solicitação da CONTRATANTE, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 15;
- Atualizar o "Status" do chamado no Sistema de Gestão de Chamados da COMAN, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza leve, com multa prevista na tabela 07, item 15;
- A empresa corrigirá as suas expensas, no todo ou em parte, a execução de serviços em que forem constatados imperfeições, vícios, defeitos ou incorreções; ocorrendo a hipótese prevista, a empresa deverá efetuar todas as correções ou reparos no prazo máximo de 02 dias úteis a contar da notificação do CONTRATANTE. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 15;
- Os funcionários da CONTRATADA só terão acesso às dependências das unidades, devidamente fardados e portando crachá de identificação, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07, item 15;
- Observar às regras de segurança existentes no Tribunal de Justiça do Estado da Bahia para entrada ou saída de materiais e equipamentos; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07, item 15;
- Fornecer informações inverídicas em relação à prestação dos serviços, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza média, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- Realizar manutenção no prazo estabelecido, em caso de não cumprimento apresentar justificativa, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- Realizar manutenção para a solução de problema que cause a indisponibilidade ou inoperabilidade do sistema sem apresentar justificativa, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza média, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- Retirar, diariamente, todo o entulho decorrente da execução dos serviços mantendo constantemente limpo o local dos serviços. O não cumprimento desta obrigação no prazo previsto constituirá falta leve tendo a penalidade prevista na tabela 07 do item 16;
- Fica a contratada obrigada em apresentar relatório fotográfico da execução de determinados serviços, quando solicitado pela fiscalização. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- A CONTRATADA deverá emitir e entregar ao fiscal do contrato, relatório das manutenções corretivas que ocorrerem, contendo todas as informações do serviço realizado e peças trocadas. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- A contratada deverá elaborar e implementar Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA, de acordo com as Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- A contratada deverá elaborar e implementar programa de controle médico de saúde ocupacional – PCMSO, com o objetivo de promoção e preservação da saúde dos trabalhadores, de acordo com as normas regulamentadoras do ministério do trabalho e emprego. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- A CONTRATADA deverá assegurar, durante a vigência do contrato, capacitação a todos os trabalhadores em saúde e segurança no trabalho, dentro da jornada de trabalho, com carga horária mínima de 2 (duas) horas mensais, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- Na definição das rotinas de execução das atividades para contratação dos serviços terceirizados deverá ser previsto e estimado período adequado, para a orientação e ambientação dos trabalhadores às políticas de responsabilidade socioambiental adotadas no Tribunal, durante toda a vigência do contrato, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza leve, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- Não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pelo Ministério do Trabalho e Emprego, por meio da Portaria nº 540/2004. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;

- Não ter sido condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta a previsão aos artigos 1º e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017/2004 (promulga o Protocolo de Palermo) e das Convenções da OIT nos 29 e 105. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- A empresa contratada deverá dispor no seu quadro, como responsável técnico, **01 Engenheiro Mecânico ou Técnico com aptidão** devidamente inscrito na entidade profissional competente, através de carteira assinada do empregado ou através de contrato de trabalho, O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- A CONTRATADA, deverá exclusivamente quando se tratar de óleo lubrificante usado ou contaminado não reciclável, dar-lhe a destinação final ambientalmente adequada, devidamente autorizada pelo órgão ambiental competente, conforme art. 18, inciso VII, da Resolução Conama nº 362, de 23 de junho de 2005, e legislação correlata, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- A CONTRATADA deverá manter as condições de habilitação e qualificação durante toda a vigência do contrato, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- Providenciar, em caso de greve no sistema de transporte coletivo da cidade, o transporte dos empregados ao serviço, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- Em caso de manutenção corretiva em que a CONTRATADA precise retirar qualquer equipamento Fica obrigada a CONTRATADA fornecer equipamento equivalente no local; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 16;
- Obedecer às normas técnicas, de saúde, de higiene e de segurança do trabalho, de acordo com as normas do ministério do trabalho e emprego, a fim de garantir a salubridade e a segurança no local dos serviços. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- Proceder com a imediata substituição de técnicos, mestres ou operários que não correspondam tecnicamente ou disciplinarmente às necessidades dos serviços a pedido da CONTRATANTE; gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- A contratada deverá fornecer os empregados os EPI's que se fizerem necessários, para a execução de serviços e fiscalizar o uso. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07, item 16;

13. OBRIGAÇÕES DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA.

- Fornecer informações necessárias ao cumprimento da prestação dos serviços;
- Proceder à publicação resumida do instrumento de contrato e de seus aditamentos na imprensa oficial, condição indispensável para sua validade e eficácia, no prazo de 10 (dez) dias corridos da sua assinatura;
- Facilitar o acesso dos empregados da CONTRATADA, designados para execução do contrato, às instalações onde os mesmos serão executados;
- Disponibilizar à CONTRATADA normas e regulamentos internos aplicáveis aos locais e à execução dos serviços.
- Assinar tempestivamente as ART/TRT, formulários, guias e pranchas de desenho relativas aos serviços em tela;
- Notificar a contratada sobre qualquer irregularidade encontrada na execução dos serviços.
- Analisar os trabalhos dentro das condições e prazos previstos e ajustados com a fiscalização;
- Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas neste contrato;

- Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio do servidor especialmente designado pela administração.

14. FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS.

- O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA BAHIA exercerá a fiscalização dos serviços através de Equipe de Fiscalização e Administradores das unidades especialmente designado para este fim, sem reduzir nem excluir a responsabilidade da Contratada;
- Ficam reservados à Fiscalização e ao Diretor da DEA, tendo autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, duvidoso ou omissos, não previsto no contrato, no Edital, nas Especificações, nos Projetos, quando houver, nas Leis, nas Normas, nos Regulamentos e em tudo mais que, de qualquer forma, se relacione direta ou indiretamente com os serviços em questão e seus complementos;
- A fiscalização será exercida no interesse exclusivo do TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA BAHIA, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, sendo que sua ocorrência, não deverá implicar co-responsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos, salvo seja caracterizada a omissão funcional por parte destes;
- Exigir o cumprimento integral dos Projetos, Detalhes, Especificações e Normas Técnicas da ABNT, e outros porventura aplicáveis;
- Exigir a imediata substituição de técnicos, mestres ou operários que não correspondam tecnicamente ou disciplinarmente às necessidades dos serviços;
- Esclarecer prontamente as dúvidas que lhes sejam apresentadas pela Contratada;
- Expedir por escrito, as determinações e comunicações dirigidas à Contratada;
- Autorizar as providências necessárias junto a terceiros;
- Promover com presença da Contratada, as medições dos serviços executados;
- Transmitir por escrito, instruções sobre as modificações dos serviços que porventura venham a ser feitos, bem como as alterações de prazo e cronograma;
- Relatar oportunamente ao TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA BAHIA, ocorrências ou circunstâncias que possam acarretar dificuldades no desenvolvimento dos serviços em relação a terceiros;
- Dar ao TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA BAHIA imediata ciência de fatos que possam levar à aplicação de penalidades contra a Contratada, ou mesmo à rescisão de Contrato.
- A substituição de qualquer integrante da equipe técnica proposta pela Contratada, durante a execução dos serviços, somente será admitida, a critério do TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA BAHIA, mediante a comprovação de experiência equivalente ou superior do substituto proposto.
- Os serviços deverão desenvolver-se sempre em regime de estreito entendimento entre a Contratada, sua equipe e a fiscalização, dispondo esta de amplos poderes para atuar no sentido do cumprimento do Contrato.

15. MODELO DA PROPOSTA COMERCIAL

Nome Fantasia:

Razão Social:

CNPJ:

Inscrição Estadual:

Endereço:

Cidade:

Estado:

CEP:

Tel:

E-mail:

Prezados Senhores

Após examinar todas as cláusulas e condições estipuladas no Edital em referência, apresentamos nossa proposta nos termos consignados no mencionado ato convocatório e seus anexos.

Nossa proposta é válida por 60 (sessenta) dias, contados da data prevista para a entrega da mesma, sendo o preço ofertado firme e irrevogável durante o seu prazo de validade. Informamos que estão inclusos nos preços ofertados todos os tributos, custos e despesas diretas ou indiretas, sendo de nossa inteira responsabilidade, ainda, os que porventura venham a ser omitidos na proposta ou incorretamente cotados.

Serviço de engenharia especializada para manutenção preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, fornecimento de insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL.

- VRF (Fluxo de Refrigerante Variável), composto por unidades condensadoras, renovadora dutada, cassete, split hi-wall e split;
- SPLIT (composto por evaporador e condensador);
- ACJ (Ar condicionado modelo janela);
- SELF (Sistema de ar-condicionado que reúne todas as unidades dentro de um único equipamento)
- CENTRAL (Sistema de refrigeração a água gelada) Centrais de água gelada e todos os seus componentes Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação.

Todos pertencentes ao Poder Judiciário do Estado da Bahia, conforme portaria MS nº 3.523/98, e ABNT NBR 13.971, ABNT NBR 16401, ABNT NBR 15848, ABNT NBR 16655, ABNT NBR 5410 e ABNT NBR 5459.

O prazo de contratação será de 12 (doze) meses podendo ter sua duração prorrogada por iguais ou sucessivos períodos, tendo em vista a obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, até 60 (sessenta) meses.

SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA LOTE1 - CAPITAL

| Equipamento | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
|--|------------|----------------------|-------------------|
| SPLIT 7.000 A 18.000 BTUS | 555 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT 19.000 A 36.000 BTUS | 536 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT 37.000 A 60.000 BTUS | 76 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT DE 7000 A 60000 BTUS* (INFEDINIDO) | 17 | | R\$ 0,00 |
| ACJ 7500 A 18.000 BTUS | 179 | | R\$ 0,00 |
| ACJ 19.000 A 30.000 BTUS | 122 | | R\$ 0,00 |
| ACJ DE 7500 A 30000 BTUS* (INFEDINIDO) | 130 | | R\$ 0,00 |
| SELFIE 5TR | 4 | | R\$ 0,00 |
| EVAPORADOR VRF | 166 | | R\$ 0,00 |
| RENAVADORA VRF | 6 | | R\$ 0,00 |
| CONDENSADORA VRF | 23 | | R\$ 0,00 |
| CENTAL SEDE - Manutenção Preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas Centrais de água gelada e todos os seus componentes Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação no Prédio Sede do TJBA, totalizando 650TR. | 1 | | R\$ 0,00 |
| CENTRAL ANEXO I - Manutenção Preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas Centrais de água gelada e todos os seus componentes Chiller, tubulações, fan- | 1 | | R\$ 0,00 |

| | | | |
|--|------------|----------------------|-------------------|
| coils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação no prédio Anexo I do TJBA, totalizando 400TR. | | | |
| CENTRAL FÓRUM DAS FAMÍLIAS - Manutenção Preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas Centrais de água gelada e todos os seus componentes Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação no Fórum das Famílias pertencente ao TJBA, totalizando 240TR. | 1 | | R\$ 0,00 |
| VALOR MENSAL | | | R\$ 0,00 |
| VALOR ANUAL | | | R\$ 0,00 |
| SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA - LOTE 02 - INTERIOR | | | |
| | | | |
| Equipamento | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| SPLIT 7.000 A 18.000BTUS | 1239 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT 19.000 A 36.000 BTUS | 1124 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT 37.000 A 60.000 BTUS | 108 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT 7.000 A 60.000BTUS | 4 | | R\$ 0,00 |
| ACJ 7500 A 18.000 BTUS | 961 | | R\$ 0,00 |
| ACJ 19.000 A 30.000 BTUS | 317 | | R\$ 0,00 |
| ACJ DE 12000 A 30000 BTUS* INDEFINIDO | 859 | | R\$ 0,00 |
| VALOR MENSAL | | | R\$ 0,00 |
| VALOR ANUAL | | | R\$ 0,00 |
| SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA - LOTE 03 - INTERIOR - VRF | | | |
| | | | |
| BARREIRAS | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 82 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 6 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 6 | | R\$ 0,00 |
| Unidade condensadora - VRF | 22 | | R\$ 0,00 |
| CAMAÇARI | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 105 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 7 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 7 | | R\$ 0,00 |
| Unidade condensadora - VRF | 14 | | R\$ 0,00 |
| IRECÊ | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 78 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 7 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 5 | | R\$ 0,00 |
| Unidade condensadora - VRF | 18 | | R\$ 0,00 |
| PAULO AFONSO | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 78 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 7 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 5 | | R\$ 0,00 |
| Unidade condensadora - VRF | 18 | | R\$ 0,00 |
| BARREIRAS | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 63 | | R\$ 0,00 |

| | | | |
|---|-----------|--|----------|
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 6 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 4 | | R\$ 0,00 |
| Unidade condensadora - VRF | 15 | | R\$ 0,00 |
| VALOR MENSAL | | | R\$ 0,00 |
| VALOR ANUAL | | | R\$ 0,00 |
| LOTE 1 + LOTE 2 + LOTE 3 | | | |
| TOTAL MENSAL LOTE 1 + LOTE 2 + LOTE3 | | | R\$ 0,00 |
| TOTAL ANUAL LOTE 1 + LOTE 2 + LOTE 3 | | | R\$ 0,00 |

16. MULTAS E PENALIDADES

A inexecução contratual, dos serviços ou das obrigações estabelecidas no item 16 deste presente termo de referência, sujeitará o contrato à multa de mora, que será majorada de acordo com a gravidade infração, obedecido os limites máximos.

Com fundamento no art. 7º da Lei n. 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da Lei n. 8.666/1993, a CONTRATADA ficará sujeita, assegurada prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

a advertência;

b multa de:

Tabela 7:

| GRAU | MULTA | NATUREZA DA INFRAÇÃO |
|------|----------|----------------------|
| 01 | 0,1%/Dia | LEVE |
| 02 | 0,3%/Dia | MEDIANA |
| 03 | 0,5%/Dia | GRAVE |
| 04 | 1%/Dia | GRAVÍSSIMA |

*Os percentuais serão relativos ao valor total da fatura do mês de incidência.

**As obrigações passíveis de aplicação de multas estão descritas no texto deste termo de referência.

No caso de descumprimento de quaisquer outras obrigações previstas neste termo de referência, que não tenham sido objeto de previsão específica será pertinente de 2% (dois por cento) sobre o valor mensal do contrato. A penalidade será aplicada a partir do segundo registro do acontecimento de mesma natureza, pela administração, por ocorrência ou por dia, conforme caso;

O somatório das multas previstas nos itens acima não poderá ultrapassar o percentual de 10% sobre o valor total da fatura do mês de incidência. Por isto as Infrações relativas às obrigações contratuais previstas neste termo de referência são passíveis de multa, conforme (Tabela 1) acima.

17. RESCISÃO CONTRATUAL

A inexecução parcial ou total do contrato poderá ensejar sua rescisão contratual, não afastando a possibilidade de aplicação de multas cabíveis.

18. RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

- O RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS será efetuado pela Fiscalização, que assinará o Relatório de Atendimentos dos serviços executados no período;
- O RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS não isentará a Contratada das responsabilidades civis contratuais.

ANEXO II – MODELO DA PROPOSTA COMERCIAL E MODELO DAS PLANILHAS ABERTAS

Nome Fantasia:

Razão Social:

CNPJ:

Inscrição Estadual:

Endereço:

Cidade:

Estado:

CEP:

Tel:

E-mail:

Prezados Senhores

Após examinar todas as cláusulas e condições estipuladas no Edital em referência, apresentamos nossa proposta nos termos consignados no mencionado ato convocatório e seus anexos.

Nossa proposta é válida por 60 (sessenta) dias, contados da data prevista para a entrega da mesma, sendo o preço ofertado firme e irrevogável durante o seu prazo de validade. Informamos que estão inclusos nos preços ofertados todos os tributos, custos e despesas diretas ou indiretas, sendo de nossa inteira responsabilidade, ainda, os que porventura venham a ser omitidos na proposta ou incorretamente cotados.

Serviço de engenharia especializada para manutenção preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, fornecimento de insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL.

- VRF (Fluxo de Refrigerante Variável), composto por unidades condensadoras, renovadora dutada, cassete, split hi-wall e split;
- SPLIT (composto por evaporador e condensador);
- ACJ (Ar condicionado modelo janela);
- SELF (Sistema de ar-condicionado que reúne todas as unidades dentro de um único equipamento)
- CENTRAL (Sistema de refrigeração a água gelada) Centrais de água gelada e todos os seus componentes Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação.

Todos pertencentes ao Poder Judiciário do Estado da Bahia, conforme portaria MS nº 3.523/98, e ABNT NBR 13.971, ABNT NBR 16401, ABNT NBR 15848, ABNT NBR 16655, ABNT NBR 5410 e ABNT NBR 5459.

O prazo de contratação será de 12 (doze) meses podendo ter sua duração prorrogada por iguais ou sucessivos períodos, tendo em vista a obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, até 60 (sessenta) meses.

SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA LOTE1 - CAPITAL

| Equipamento | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
|--|------------|----------------------|-------------------|
| SPLIT 7.000 A 18.000 BTUS | 555 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT 19.000 A 36.000 BTUS | 536 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT 37.000 A 60.000 BTUS | 76 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT DE 7000 A 60000 BTUS* (INFEDINIDO) | 17 | | R\$ 0,00 |
| ACJ 7500 A 18.000 BTUS | 179 | | R\$ 0,00 |
| ACJ 19.000 A 30.000 BTUS | 122 | | R\$ 0,00 |
| ACJ DE 7500 A 30000 BTUS* (INFEDINIDO) | 130 | | R\$ 0,00 |
| SELFIE 5TR | 4 | | R\$ 0,00 |
| EVAPORADOR VRF | 166 | | R\$ 0,00 |
| RENAVADORA VRF | 6 | | R\$ 0,00 |
| CONDENSADORA VRF | 23 | | R\$ 0,00 |
| CENTAL SEDE - Manutenção Preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas Centrais de água gelada e todos os seus componentes Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação no Prédio Sede do TJBA, totalizando 650TR. | 1 | | R\$ 0,00 |
| CENTRAL ANEXO I - Manutenção Preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas Centrais de água gelada e | 1 | | R\$ 0,00 |

| | | | |
|--|------------|----------------------|-------------------|
| todos os seus componentes Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação no prédio Anexo I do TJBA, totalizando 400TR. | | | |
| CENTRAL FÓRUM DAS FAMÍLIAS - Manutenção Preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, insumos, e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas Centrais de água gelada e todos os seus componentes Chiller, tubulações, fancoils, torre, válvulas, sensores, bombas, quadros elétricos de força, comando e automação no Fórum das Famílias pertencente ao TJBA, totalizando 240TR. | 1 | | R\$ 0,00 |
| VALOR MENSAL | | | R\$ 0,00 |
| VALOR ANUAL | | | R\$ 0,00 |
| SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA - LOTE 02 - INTERIOR | | | |
| | | | |
| Equipamento | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| SPLIT 7.000 A 18.000BTUS | 1239 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT 19.000 A 36.000 BTUS | 1124 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT 37.000 A 60.000 BTUS | 108 | | R\$ 0,00 |
| SPLIT 7.000 A 60.000BTUS | 4 | | R\$ 0,00 |
| ACJ 7500 A 18.000 BTUS | 961 | | R\$ 0,00 |
| ACJ 19.000 A 30.000 BTUS | 317 | | R\$ 0,00 |
| ACJ DE 12000 A 30000 BTUS* INDEFINIDO | 859 | | R\$ 0,00 |
| VALOR MENSAL | | | R\$ 0,00 |
| VALOR ANUAL | | | R\$ 0,00 |
| SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA - LOTE 03 - INTERIOR - VRF | | | |
| | | | |
| BARREIRAS | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 82 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 6 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 6 | | R\$ 0,00 |
| Unidade condensadora - VRF | 22 | | R\$ 0,00 |
| CAMAÇARI | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 105 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 7 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 7 | | R\$ 0,00 |
| Unidade condensadora - VRF | 14 | | R\$ 0,00 |
| IRECÊ | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 78 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 7 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 5 | | R\$ 0,00 |
| Unidade condensadora - VRF | 18 | | R\$ 0,00 |
| PAULO AFONSO | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 78 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 7 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 5 | | R\$ 0,00 |
| Unidade condensadora - VRF | 18 | | R\$ 0,00 |
| BARREIRAS | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
| Unidade evaporadora VRF - CASSETE de 18 a 54.000BTUs | 63 | | R\$ 0,00 |

| | | | |
|---|----|--|----------|
| Unidade evaporadora VRF - HI-WALL de 9.500 a 24.000BTUs | 6 | | R\$ 0,00 |
| Unidade evaporadora dutada VRF | 4 | | R\$ 0,00 |
| Unidade condensadora - VRF | 15 | | R\$ 0,00 |
| VALOR MENSAL | | | R\$ 0,00 |
| VALOR ANUAL | | | R\$ 0,00 |
| LOTE 1 + LOTE 2 + LOTE 3 | | | |
| TOTAL MENSAL LOTE 1 + LOTE 2 + LOTE3 | | | R\$ 0,00 |
| TOTAL ANUAL LOTE 1 + LOTE 2 + LOTE 3 | | | R\$ 0,00 |

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

| | |
|-------------------------|--------|
| Modalidade de Licitação | Número |
|-------------------------|--------|

[Identificação completa do representante da licitante], como representante devidamente constituído de **[Identificação completa da licitante]**, doravante denominada LICITANTE, para fins de participação no certame licitatório acima identificado, declaro, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar desta licitação foi elaborada de maneira independente por mim e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar desta licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentei, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação quanto a participar ou não dela;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação antes da adjudicação do objeto;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que estou plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detenho plenos poderes e informações para firmá-la.

Salvador, ____ de _____ de 2021.

NOME/RAZÃO SOCIAL CPF/ CNPJ REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO E DE ATENDIMENTO ÀS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

Para fins do tratamento diferenciado e favorecido de que cogita a Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, a **licitante deverá apresentar, anexo a esta Declaração, a Certidão expedida pela Junta Comercial**, no caso de empresas ali registradas, para comprovação da condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, (Art. 8º da Instrução Normativa nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio) ou Certidão específica do Registro Civil das Pessoas Jurídicas, nos demais casos.

O enquadramento do empresário ou da sociedade simples ou empresária como microempresa ou empresa de pequeno porte bem como o seu desenquadramento não implicarão alteração, denúncia ou qualquer restrição em relação a contratos por elas anteriormente firmados.

Declaramos, para fins do tratamento diferenciado e favorecido de que cogita a Lei Complementar nº 123/06, que:

() NÃO ESTAMOS ENQUADRADOS na condição de microempresa, nem de empresa de pequeno porte.

() Estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública, na condição de MICROEMPRESA e que não estamos incurso nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

() Estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública, na condição de EMPRESA DE PEQUENO PORTE e que não estamos incurso nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

No que concerne ao conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, declaramos:

() Para os efeitos do inciso II do art. 120, em face do quanto disposto no inc. V do artigo 184, do mesmo diploma estadual, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, cientes das sanções factíveis de serem aplicadas a teor do art. 186 do mesmo diploma e da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

() Para os efeitos do §1º do art. 43 da Lei complementar nº 123/06, haver restrição na comprovação da nossa regularidade fiscal, a cuja regularização procederemos no prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da declaração do vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, cientes de que a não-regularização da documentação, no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Estadual nº 9.433/05, especialmente a definida no art. 192, inc. I.

O signatário declara neste ato, sob as penas da legislação aplicável, que é representante legal da entidade e assume o compromisso de informar, imediatamente, ao órgão competente e à entidade contratante, qualquer alteração relativa ao enquadramento, reenquadramento ou desenquadramento da situação acima declarada.

Salvador _____ de _____ de 2021.

RAZÃO SOCIAL, CNPJ, NOME DO REPRESENTANTE LEGAL E ASSINATURA

ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO E DE VERACIDADE DOS DOCUMENTOS

| | |
|-------------------------|--------|
| Modalidade de Licitação | Número |
|-------------------------|--------|

Em cumprimento ao art. 120, II da Lei estadual nº 9.433/05 e ao art. 18, §4º do Decreto nº 19.896/20, e em face do quanto disposto no art. 184, inc. V, e no art. 195 da Lei estadual nº 9.433/05, declaro:

() O pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação.

[ou]

() o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, **[exclusivamente para microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias da Lei Complementar nº 123/06]** ressalvada, na forma do §1º do art. 43 da Lei complementar nº 123/06, a existência de restrição fiscal e/ou trabalhista.

Declaro, ainda, a veracidade dos documentos por mim apresentados, sob as penas da lei.

Salvador _____ de _____ de 2021.

NOME/RAZÃO SOCIAL CPF/ CNPJ REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DE LICITAR E/OU CONTRATAR

Declaramos, sob pena de Lei, que a empresa(razão social/CNPJ) não está impedida de licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas (art. 185, III, da Lei Estadual nº 9.433/05).

Salvador ____ de _____ de 2021.

RAZÃO SOCIAL/ CNPJ/NOME DO REPRESENTANTE LEGAL/E ASSINATURA

ANEXO VII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO ART. 1º DO DECRETO JUDICIÁRIO Nº 95/14 e Resolução do CNJ nº 229/16)

Declaramos, sob pena de Lei, que a empresa(razão social/CNPJ) NÃO INCORRE em nenhuma das hipóteses deliberadas no art. 1º do Decreto Judiciário nº 95/14, bem como da Resolução do CNJ nº 229/16.

Salvador ____ de _____ de 2021.

RAZÃO SOCIAL, CNPJ, NOME DO REPRESENTANTE LEGAL E ASSINATURA

ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR

.....(nome da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio do seu representante legal sr (a).....RG nº.....DECLARA, sob as penas da lei, em atendimento ao quanto previsto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto no inciso V do art. 98 da Lei Estadual 9.433/05, que não emprega menor de 16 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos.

Assinalar em caso afirmativo:

Emprega menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz ().

Salvador,dede 2021.

RAZÃO SOCIAL/ CNPJ/NOME DO REPRESENTANTE LEGAL/ E ASSINATURA

ANEXO IX – MODELO DE PROCURAÇÃO PARA A PRÁTICA DE ATOS CONCERNENTES AO CERTAME

Através do presente instrumento, nomeamos e constituímos o(a) Senhor(a), (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº, expedido pela, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº, residente à rua, nº como nosso mandatário, a quem outorgamos amplos poderes para praticar todos os atos relativos ao procedimento licitatório **PREGÃO ELETRÔNICO nº040/2021** indicado acima, conferindo-lhe poderes para:.....(apresentar proposta de preços, formular ofertas e lances, interpor recursos e desistir deles, contra-arrazoar, assinar contratos, negociar preços e demais condições, confessar, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, apresentar defesa prévia e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, etc).

Salvador ____ de _____ de 2021.

RAZÃO SOCIAL/ CNPJ/NOME DO REPRESENTANTE LEGAL/ E ASSINATURA

INSTRUMENTO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO QUE ENTRE SI, CELEBRAM O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA E NA FORMA ABAIXO:

O ESTADO DA BAHIA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 13.937.032/0001- 60, por intermédio do **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA BAHIA**, órgão do Poder Judiciário, inscrito no CNPJ/MF sob nº 13100722/0001-60, com sede e foro nesta cidade do Salvador, Estado da Bahia, na Quinta Avenida, nº 560, Centro Administrativo da Bahia – CAB, representado pelo seu Presidente, **DES. LOURIVAL ALMEIDA TRINDADE**, adiante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, do outro lado,....., inscrita no CNPJ sob nº....., doravante designada simplesmente **CONTRATADA**, representada por....., inscrito no CPF/MF sob nº....., resolvem, tendo em vista o constante do **PA nº TJ-ADM-2021-22342**, relativo ao **Pregão Eletrônico nº 040/2021** com arrimo nas normas pertinentes da Lei Estadual nº 9.433/05 e, no que couber, na Lei Federal nº 8.666/93 e demais dispositivos legais aplicáveis, ajustando e reciprocamente aceitando as seguintes cláusulas e condições:

DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA – Habilitada nos termos do **Pregão Eletrônico nº 040/2021** devidamente homologada e publicação no DJE, obriga-se a **CONTRATADA** a Contratação através de licitação na modalidade pregão eletrônico e empresa de engenharia especializada para manutenção preventiva e corretiva, operação, assistência técnica, fornecimento de insumos e reposição total de peças, lubrificantes e acessórios para todo o conjunto e componentes nos sistemas e equipamentos de refrigeração dos tipos VRF, SPLIT, JANELA, SELF e CENTRAL, nas unidades do Poder Judiciário do Estado da Bahia, conforme portaria MS nº 3.523/98, e ABNT NBR 13.971, ABNT NBR 16401, ABNT NBR 15848, ABNT NBR 16655, ABNT NBR 5410 e ABNT NBR 5459, conforme Projeto Básico e seus ANEXOS e PROPOSTA VENCEDORA, os quais passam a integrar o presente instrumento de modo indissociável.

Parágrafo primeiro: A subcontratação somente será admitida para a execução de serviços acessórios ao objeto principal, a critério da fiscalização, e que, portanto, não tenham relação direta com a manutenção de caráter permanente, preventiva e corretiva, do sistema de refrigeração em si.

DO REGIME DE EXECUÇÃO/FORMA DE FORNECIMENTO

CLÁUSULA SEGUNDA – O objeto deste contrato será prestado pelo regime de empreitada por preço unitário.

Parágrafo primeiro: Os serviços objeto deste contrato não podem sofrer solução de continuidade durante todo o prazo da sua vigência, devendo ser executados por empregados da **CONTRATADA**, sob sua inteira responsabilidade funcional e operacional, sobre os quais manterá estrito e exclusivo controle.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

CLÁUSULA TERCEIRA – O objeto indicado na cláusula primeira será fornecido pela **CONTRATADA** em conformidade com a descrição pormenorizada contida em edital e seus anexos, partes integrantes deste contrato, sem pagamento de quaisquer despesas adicionais por parte do **CONTRATANTE**, obrigando-se, ainda, a:

- a) Designar de sua estrutura administrativa um preposto permanentemente responsável pela perfeita execução dos serviços, que seja técnico ou engenheiro com registro no CREA e/ou CFT, principalmente para atendimento de emergência, bem como para zelar pela prestação contínua e ininterrupta dos serviços e gestão do contrato, condição para a realização do primeiro pagamento; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- b) Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- c) Alocar os colaboradores que desenvolverão os serviços contratados, somente após efetivo treinamento, com avaliação do conteúdo programático, tais como: conceitos de higiene pessoal, uso correto de EPI's, comportamento, postura, normas e deveres, rotina de trabalho a ser executada, o manejo de resíduos, normas técnicas, conhecimento dos princípios de limpeza e outros; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;

- d) Pagar os salários e encargos sociais devidos pela sua condição de única empregadora do pessoal designado para execução dos serviços ora contratados, inclusive indenizações decorrentes de acidentes de trabalho, demissões, vale-transporte, obrigando-se, ainda, ao fiel cumprimento das legislações trabalhista e previdenciária, sendo-lhe defeso invocar a existência deste contrato para tentar eximir-se destas obrigações ou transferi-las para o Contratante. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- e) No caso de obras e equipamentos recém-entregues a CONTRATADA deverá realizar vistoria, a fim de proceder ao aceite do referido equipamento para manutenção. Caso não ocorra o aceite dos equipamentos, a CONTRATADA fará o respectivo registro; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- f) No caso de eventuais mudanças de endereço, a desinstalação dos equipamentos da unidade desativada, ficará sob responsabilidade da CONTRATADA, sem ônus para o CONTRATANTE, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- g) No caso de obras e equipamentos recém-entregues a CONTRATADA deverá realizar vistoria, a fim de proceder ao aceite do referido equipamento para manutenção. Caso não ocorra o aceite dos equipamentos, a CONTRATADA fará o respectivo registro; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- h) No caso de eventuais análises de equipamentos para emissão de laudo de inservibilidade, ficará sob responsabilidade da CONTRATADA, sem ônus a CONTRATANTE; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- i) No caso de haver mudança de endereço de alguma unidade a empresa passa a atender a unidade no novo endereço, sem ônus para CONTRATANTE; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- j) Em garantia de plena, fiel e segura execução de tudo o que se há obrigado, a CONTRATADA prestará caução correspondente a 5% (cinco por cento) sobre o preço/valor global dos serviços contratados, em até 15 (quinze) dias após a assinatura do contrato, em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro garantia ou fiança bancária, cuja liberação ou restituição dar-se-á 90 (noventa) dias após a execução total do contrato, caracterizada esta após a liquidação e o pagamento da última fatura relativa ao cumprimento do objeto contratado, fica estabelecido que a presente garantia não poderá ser parcelada nas faturas pagas à CONTRATADA. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- k) CONTRATADA arcará com todas as despesas necessárias ao atendimento dos serviços, inclusive o transporte horizontal ou vertical dos materiais ou quaisquer outros custos necessários para a execução do serviço; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- l) Apresentar em até 10 (dez) dias após a assinatura do contrato, cronograma anual de manutenção preventiva, indicando quando cada um dos equipamentos objeto deste projeto básico serão mantidos, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- m) Fornecer uma cópia do PMOC, previamente autorizado pelo fiscal do contrato para controle e fiscalização; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;

- n) Planejar os serviços de forma a não interferir no andamento normal das atividades desenvolvidas e em seu entorno; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- o) Providenciar, às suas expensas, cópias dos documentos que venham a ser necessários, não só para licitação e assinatura do Contrato, como também para execução dos serviços; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- p) Facilitar a ação da Fiscalização na inspeção dos serviços em qualquer dia ou hora, prestando todas as informações e esclarecimentos solicitados, inclusive de ordem administrativa; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- q) Executar os serviços nos dias úteis, podendo, a critério do CONTRATANTE, ser deslocados para outros dias, caso a sua realização possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento dos trabalhos do Poder Judiciário, sem qualquer custo adicional para o CONTRATANTE; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- r) Cumprir o cronograma de manutenção preventiva Independente de solicitação da CONTRATANTE, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- s) Atualizar o "Status" do chamado no Sistema de Gestão de Chamados da COMAN, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza leve, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- t) A empresa corrigirá as suas expensas, no todo ou em parte, a execução de serviços em que forem constatados imperfeições, vícios, defeitos ou incorreções; ocorrendo a hipótese prevista, a empresa deverá efetuar todas as correções ou reparos no prazo máximo de 02 dias úteis a contar da notificação do CONTRATANTE. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- u) Os funcionários da CONTRATADA só terão acesso às dependências das unidades, devidamente fardados e portando crachá de identificação, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- v) Observar às regras de segurança existentes no Tribunal de Justiça do Estado da Bahia para entrada ou saída de materiais e equipamentos; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- w) Fornecer informações inverídicas em relação à prestação dos serviços, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza média, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- x) Realizar manutenção no prazo estabelecido, em caso de não cumprimento apresentar justificativa, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- y) Realizar manutenção para a solução de problema que cause a indisponibilidade ou inoperabilidade do sistema sem apresentar justificativa, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza média, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- z) Retirar, diariamente, todo o entulho decorrente da execução dos serviços mantendo constantemente limpo o local dos serviços. O não cumprimento desta obrigação no prazo previsto constituirá falta leve tendo a penalidade prevista na tabela 07 do item 16;

- aa) Fica a contratada obrigada em apresentar relatório fotográfico da execução de determinados serviços, quando solicitado pela fiscalização. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- ab) A CONTRATADA deverá emitir e entregar ao fiscal do contrato, relatório das manutenções corretivas que ocorrerem, contendo todas as informações do serviço realizado e peças trocadas. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- ac) A contratada deverá elaborar e implementar Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA, de acordo com as Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- ad) A contratada deverá elaborar e implementar programa de controle médico de saúde ocupacional – PCMSO, com o objetivo de promoção e preservação da saúde dos trabalhadores, de acordo com as normas regulamentadoras do ministério do trabalho e emprego. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza mediana, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- ae) A CONTRATADA deverá assegurar, durante a vigência do contrato, capacitação a todos os trabalhadores em saúde e segurança no trabalho, dentro da jornada de trabalho, com carga horária mínima de 2 (duas) horas mensais, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- af) Na definição das rotinas de execução das atividades para contratação dos serviços terceirizados deverá ser previsto e estimado período adequado, para a orientação e ambientação dos trabalhadores às políticas de responsabilidade socioambiental adotadas no Tribunal, durante toda a vigência do contrato, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza leve, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- ag) Não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pelo Ministério do Trabalho e Emprego, por meio da Portaria nº 540/2004. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- ah) Não ter sido condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta a previsão aos artigos 1º e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017/2004 (promulga o Protocolo de Palermo) e das Convenções da OIT nos 29 e 105. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- ai) A empresa contratada deverá dispor no seu quadro, como responsável técnico, **01 Engenheiro Mecânico ou Técnico com aptidão** devidamente inscrito na entidade profissional competente, através de carteira assinada do empregado ou através de contrato de trabalho, O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- aj) A CONTRATADA, deverá exclusivamente quando se tratar de óleo lubrificante usado ou contaminado não reciclável, dar-lhe a destinação final ambientalmente adequada, devidamente autorizada pelo órgão ambiental competente, conforme art. 18, inciso VII, da Resolução Conama nº 362, de 23 de junho de 2005, e legislação correlata, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- ak) A CONTRATADA deverá manter as condições de habilitação e qualificação durante toda a vigência do contrato, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- al) Providenciar, em caso de greve no sistema de transporte coletivo da cidade, o transporte dos empregados ao serviço, o não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na tabela 07 do item 16;

- am) Em caso de manutenção corretiva em que a CONTRATADA precise retirar qualquer equipamento Fica obrigada a CONTRATADA fornecer equipamento equivalente no local; O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;
- an) Obedecer às normas técnicas, de saúde, de higiene e de segurança do trabalho, de acordo com as normas do ministério do trabalho e emprego, a fim de garantir a salubridade e a segurança no local dos serviços. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- ao) Proceder com a imediata substituição de técnicos, mestres ou operários que não correspondam tecnicamente ou disciplinarmente às necessidades dos serviços a pedido da CONTRATANTE; gravíssima, com multa prevista na tabela 07 do item 16;
- ap) A contratada deverá fornecer os empregados os EPI's que se fizerem necessários, para a execução de serviços e fiscalizar o uso. O não cumprimento deste item constitui infração de natureza grave, com multa prevista na Cláusula Nona, parágrafo terceiro do presente Contrato;

DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

CLÁUSULA QUARTA – Além das obrigações contidas neste contrato por determinação legal, o **CONTRATANTE** obriga-se ainda, a:

- a) Fornecer informações necessárias ao cumprimento da prestação dos serviços;
- b) Proceder à publicação resumida do instrumento de contrato e de seus aditamentos na imprensa oficial, condição indispensável para sua validade e eficácia, no prazo de 10 (dez) dias corridos da sua assinatura;
- c) Facilitar o acesso dos empregados da CONTRATADA, designados para execução do contrato, às instalações onde os mesmos serão executados;
- d) Disponibilizar à CONTRATADA normas e regulamentos internos aplicáveis aos locais e à execução dos serviços.
- e) Assinar tempestivamente as ART, formulários, guias e pranchas de desenho relativas aos serviços em tela;
- f) Notificar a contratada sobre qualquer irregularidade encontrada na execução dos serviços.
- g) Analisar os trabalhos dentro das condições e prazos previstos e ajustados com a fiscalização;
- h) Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas neste contrato;
- i) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio do servidor especialmente designado pela administração.

DO PREÇO

CLÁUSULA QUINTA: O valor do presente contrato é de R\$ (.....), observados os **Anexos do Edital e a proposta vencedora**. O CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pelos serviços efetivamente prestados os valores discriminados na tabela abaixo.

Parágrafo primeiro: Nos preços referidos no *caput* desta cláusula estão inclusos todos os custos inerentes à prestação dos serviços contratados, sem exceção, inclusive salários, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e rescisórios dos empregados da CONTRATADA, assim como fardamento, transporte de qualquer natureza, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, insumos em geral, administração, impostos, taxas e emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, venham a incidir sobre o cumprimento deste contrato.

Parágrafo segundo: Os valores a serem pagos pelo Contratado são aqueles resultantes da Tabela de Imperfeições e efeitos remuneratórios conforme regras previstas no Termo de referência, Edital e nas Cláusulas do Presente Contrato.

DO PAGAMENTO

CLÁUSULA SEXTA – O processo para pagamento dos serviços prestados observará o roteiro devidamente detalhado nos subitens abaixo, observando ainda as condições indicadas no edital e seus anexos:

I – IDENTIFICAÇÃO DOS VALORES DEVIDOS – Terminado o mês de prestação dos serviços, o representante do CONTRATANTE apresentará à CONTRATADA até o dia 7 (sete) do mês seguinte o "Relatório de Serviços

Verificados e Qualidade Percebida”, onde já constará a indicação do valor a ser pago devido à qualidade avaliada pelos serviços executados e indicação do valor final para emissão da nota fiscal. **A CONTRATADA** poderá então, **no prazo de 5 (cinco) dias** úteis, impugnar o respectivo Relatório, devendo indicar cada item de sua discordância acompanhada de provas, e o valor final para faturamento que entende adequado. A não impugnação implica em aceitação do seu conteúdo.

Parágrafo primeiro: Caso haja impugnação, a CONTRATANTE avaliará a mesma e poderá promover diligências, devendo apresentar relatório final da avaliação da impugnação com indicação do efetivo valor devido.

Parágrafo segundo: Caso a avaliação da impugnação não seja concluída até o dia 15 (quinze) do mês de sua apresentação, considerar-se-á, para efeito de emissão da Nota Fiscal para pagamento, o valor apontado originalmente pela CONTRATANTE. Caso o resultado da avaliação da impugnação, posteriormente obtido, contemple ajuste de valor em favor da CONTRATADA, esta poderá emitir Nota Fiscal complementar e apresentar à CONTRATANTE, para pagamento das diferenças.

II – EMISSÃO E ENTREGA DA NOTA FISCAL ACOMPANHADA DE DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DA REGULARIZAÇÃO TRABALHISTA, PREVIDENCIÁRIA E FISCAL – A CONTRATADA deverá apresentar Nota Fiscal contendo os valores apontados pela CONTRATANTE, conforme item anterior, entre os dias 15 (quinze) e 20 (vinte) do mês seguinte ao trabalhado.

Parágrafo Primeiro: A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome do **Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, CNPJ n.º 13.100.722/0001-60**, endereço na 5ª Avenida do CAB, 560, CEP: 41.745-004- Salvador-Ba.

Parágrafo Segundo: Como condição para início da contagem de prazo para pagamento e sua efetivação, as Notas Fiscais deverão ser acompanhadas obrigatoriamente de:

a) Comprovantes da quitação das obrigações trabalhistas do mês vencido (equivalente ao mês de referência/competência dos serviços objeto da Nota Fiscal emitida), especialmente de pagamento dos salários de todos os empregados que trabalharam na execução dos serviços, através de estabelecimento bancário em conta-salário, e da entrega dos vales-transporte e auxílio-alimentação;

b) Comprovantes da quitação dos encargos trabalhistas e previdenciários do mês vencido (equivalente ao mês de referência/competência dos serviços objeto da Nota Fiscal emitida), devidamente pagos no mês de apresentação da Nota Fiscal, especialmente:

I. Relação dos Trabalhadores Constantes do Arquivo SEFIP (RE);

II. Guia de Recolhimento do FGTS (GRF) com a autenticação mecânica ou acompanhada do comprovante de recolhimento bancário ou o comprovante emitido quando recolhimento for efetuado pela Internet;

III. Guia da Previdência Social (GPS) com a autenticação mecânica ou acompanhada do comprovante de recolhimento bancário ou o comprovante emitido quando recolhimento for efetuado pela Internet;

IV. Protocolo de Envio de Arquivos, emitido pela Conectividade Social (GFIP);

V. Certidões Negativas de Débito:

- de Tributos Contribuições Federais;
- de Tributos Contribuições Estaduais;
- de Tributos Contribuições Municipais;
- de Regularidade do FGTS (CRF);
- do INSS (CND);
- de Débitos Trabalhistas (CNDT).

Parágrafo terceiro: Caso tenha ocorrido discussão sobre os valores finais dos serviços e a CONTRATADA tenha direito à complementação, deverá apresentar Nota Fiscal Complementar sem a necessidade dos documentos acima listados, cuja liquidação e pagamento ocorrerá nos mesmos prazos previstos no item seguinte, desde que mantida a regularidade fiscal.

Parágrafo quarto: As situações a que alude o art. 228-B do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto Estadual nº 6.284/97, sujeitar-se-ão, nas hipóteses previstas, à emissão de nota fiscal eletrônica.

III – LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO – Os pagamentos devidos à **CONTRATADA** serão efetuados através de ordem bancária ou crédito em conta-corrente promovidos no prazo de até 08 (oito) dias úteis da apresentação da Nota Fiscal, desde que tenha sido emitida e acompanhada dos documentos conforme previsto no item anterior e não haja pendência a ser regularizada pela **CONTRATADA**.

Parágrafo primeiro: Se houver alguma pendência impeditiva do pagamento, será considerada a data da apresentação da Nota Fiscal e início da contagem do prazo para pagamento aquela na qual ocorreu a comprovação da regularização

da pendência por parte da **CONTRATADA**.

Parágrafo segundo: O **CONTRATANTE** poderá promover deduções no pagamento devido à **CONTRATADA**, conforme previsão na parte final do artigo 164 da Lei Estadual nº. 9.433/05, e em decorrência de serviços prestados abaixo dos critérios qualitativos máximos estabelecidos na descrição dos serviços contratados no Termo de Referência. Eventuais descontos promovidos na forma prevista neste parágrafo não serão caracterizados como multa, mas aplicação do princípio da proporcionalidade, de modo que descumprimentos contratuais identificados não impedem a aplicação das penalidades previstas em lei e neste contrato, inclusive com rescisão contratual.

Parágrafo terceiro: O **CONTRATANTE** descontará da fatura mensal da **CONTRATADA** valores decorrentes de indenização por rejeição de serviços, multas, e quaisquer prejuízos causados pela execução deste contrato assim como os valores retidos, conforme resolução do CNJ.

Parágrafo quarto: Caberá à **CONTRATADA**, proceder, sem ônus para o **CONTRATANTE**, eventuais adequações, de forma a propiciar a perfeita execução dos serviços contratados.

Parágrafo quinto: A atualização monetária dos pagamentos devidos pela **CONTRATANTE**, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da Nota Fiscal e a do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE *pro rata tempore*.

DO REAJUSTE E REACTUAÇÃO

CLÁUSULA SÉTIMA: Os preços são fixos e irremovíveis durante o transcurso do prazo de 12 (doze) meses da data de apresentação da proposta. A parcela que diz respeito à proporção de materiais e insumos envolvidos na Prestação de Serviços, nos termos do inc. XXV do art. 8º da Lei Estadual nº 9.433/05, será reajustada mediante a aplicação do INPC/IBGE, quando for o caso.

I – DA REVISÃO DE PREÇOS: A revisão de preços, nos termos do inc. XXVI do art. 8º da Lei Estadual nº 9.433/05, dependerá de requerimento da **CONTRATADA** quando visar recompor o preço que se tornou insuficiente ou excessivo, instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser instaurada pela própria administração quando colimar recompor o preço.

Parágrafo primeiro: O requerimento de revisão de preços deverá ser formulado pela **CONTRATADA** no prazo máximo de um ano a partir do fato que a ensejou, sob pena de decadência, em consonância com o art. 211 da Lei 10.406/02.

Parágrafo segundo: A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, quando for o caso, as atualizações, compensações ou apenações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

II – DA REACTUAÇÃO DE PREÇOS: Sobre a parcela do preço dos Recursos Humanos, poderá ser admitida a repactuação no interregno mínimo de 1 (um) ano, que será contado a partir da data limite para apresentação das propostas constantes do instrumento convocatório ou da data do orçamento a que a proposta se referir, admitindo-se, como termo inicial, a data do acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho ou equivalente, vigente à época da apresentação da proposta, quando a maior parcela do custo da contratação for decorrente de mão de obra e estiver vinculado às datas-base destes instrumentos e que seja comprovada a atividade preponderante do Contratado;

Parágrafo primeiro: Nas repactuações subsequentes à primeira, a anualidade será contada a partir da data da última repactuação ocorrida.

Parágrafo segundo: As repactuações serão precedidas de solicitação das partes, acompanhadas de demonstração analítica da alteração dos custos, para mais ou para menos, por meio de apresentação da planilha de custos e formação de preços e do novo acordo ou convenção coletiva que fundamenta a repactuação.

Parágrafo terceiro: É vedada a inclusão, por ocasião da repactuação, de benefícios não previstos na proposta inicial, exceto quando se tornarem obrigatórios por força de instrumento legal ou norma coletiva.

Parágrafo quarto: Quando da solicitação da repactuação, esta somente será concedida mediante negociação entre as partes, considerando-se:

- a) os preços praticados no mercado e em outros contratos da Administração;
- b) as particularidades do contrato em vigência;
- c) as novas normas coletivas das categorias profissionais abrangidas;
- d) a nova planilha com a variação dos custos apresentada;

e) indicadores setoriais, tabelas de fabricantes, valores oficiais de referência, tarifas públicas ou outros equivalentes; e

f) a disponibilidade orçamentária do TJBA.

Parágrafo quinto: Admitida a repactuação, será lavrado termo aditivo ao contrato.

Parágrafo sexto: O prazo referido anteriormente ficará suspenso enquanto a contratada não cumprir os atos ou apresentar a documentação solicitada pela contratante para a comprovação da variação dos custos.

Parágrafo sétimo: O Tribunal de Justiça do Estado da Bahia poderá realizar diligências para conferir a variação de custos alegada pela contratada.

Parágrafo oitavo: Os novos valores contratuais decorrentes das repactuações terão suas vigências iniciadas observando-se o seguinte:

a) A partir da assinatura do termo aditivo;

b) Em data futura, desde que acordada entre as partes, sem prejuízo da contagem de periodicidade para concessão das próximas repactuações futuras; ou

c) Em data anterior à repactuação, exclusivamente quando a repactuação envolver revisão do custo de mão de obra e estiver vinculada a instrumento legal, acordo, convenção ou sentença normativa que contemple data de vigência retroativa, podendo esta ser considerada para efeito de compensação do pagamento devido, assim como para a contagem da anualidade em repactuações futuras.

Parágrafo nono: Nos casos previstos anteriormente, o pagamento retroativo deverá ser concedido exclusivamente para os itens que motivaram a retroatividade, e apenas em relação à diferença porventura existente;

Parágrafo décimo: O TJBA poderá prever o pagamento retroativo do período que a proposta de repactuação permaneceu sob sua análise, por meio de Termo de Reconhecimento de Dívida;

Parágrafo décimo primeiro: Na hipótese anterior, o período que a proposta permaneceu sob a análise do TJBA será contado como tempo decorrido para fins de contagem da anualidade da próxima repactuação.

Parágrafo décimo segundo: O TJBA assegurar-se-á de que os preços contratados são compatíveis com aqueles praticados no mercado, de forma a garantir a continuidade da contratação mais vantajosa à Administração, não se obrigando, pois, a repactuar contratos que entenda contrários aos interesses públicos.

DO CONTINGENCIAMENTO DOS ENCARGOS TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIOS

CLÁUSULA OITAVA: Do valor mensal faturado pela empresa CONTRATADA, pela prestação de serviços com mão de obra residente nas dependências da CONTRATANTE, será retido percentual incidente sobre as provisões de encargos trabalhistas relativas a férias, abono de férias, décimo terceiro salário, multa do FGTS por dispensa sem justa causa, bem como a incidência dos encargos previdenciários, sociais e FGTS sobre férias, abono de férias e décimo terceiro salário, observadas disposições de normas coletivas, conforme quadro a seguir:

| PERCENTUAIS MÍNIMOS RELATIVOS ÀS PROVISÕES DE ENCARGOS TRABALHISTAS, SOCIAIS E PREVIDENCIÁRIOS A SEREM DEPOSITADOS NA CONTA DEPÓSITO VINCULADA (PROVISIONAMENTO CONFORME ESTABELECIDO PELA RESOLUÇÃO Nº 169/2013 COM AS ALTERAÇÕES DA RESOLUÇÃO CNJ n.º 183/2013, RESOLUÇÃO CNJ n.º 248/2018 E RESOLUÇÃO CNJ n.º 301/2019 DO CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA E LEI Nº 12.949/2014) | |
|---|-----------------|
| Itens dos encargos trabalhistas a serem provisionados (para todos os serviços previstos no Decreto 12.366/2010, exceto para os serviços de vigilância /segurança patrimonial) | Percentuais (%) |
| Férias e abono de férias | 11,11 |
| Décimo terceiro salário | 8,33 |
| Multa do FGTS por dispensa sem justa causa | 3,20 |
| FGTS incidente sobre férias, abono de férias e décimo terceiro salário | 1,56 |
| Contribuições previdenciárias incidentes sobre férias, abono de férias e décimo terceiro salário | 3,89 |
| Contribuições sociais, tais como salário educação, SESI/SESC, SENAI/SENAC, INCRA, seguro acidente do trabalho e SEBRAE, incidentes sobre férias, abono de férias e décimo terceiro salário | 1,71 |

Tabela 01 (Percentuais mínimos definidos no Decreto Estadual 15.219/2014)

Parágrafo primeiro: O contingenciamento será feito, mensalmente, mediante depósito em conta depósito vinculada, bloqueada para movimentação, cujo saldo será remunerado pelo índice da poupança ou outro definido com a instituição financeira, recaindo a opção sempre pelo de maior rentabilidade, na forma estabelecida pelo art. 8º, da Resolução CNJ n. 169/2013 com as alterações da Resolução CNJ n.º 183/2013, Resolução CNJ n.º 248/2018 e Resolução nº 301/2019.

Parágrafo segundo: O valor da retenção das provisões indicados na *caput* da cláusula décima primeira, será destacado da fatura e depositado na conta depósito vinculada ao contrato – bloqueada para movimentação –, aberta em nome da CONTRATADA e por contrato, unicamente para essa finalidade e com movimentação somente por ordem da CONTRATANTE, observados os termos e condições contratuais e legais, notadamente da Resolução CNJ n.º 248/2018.

Parágrafo terceiro: A CONTRATADA deverá providenciar a assinatura dos documentos relativos à abertura e movimentação da conta depósito vinculada – bloqueada para movimentação – em até 20 (vinte) dias a contar da notificação da CONTRATANTE e de termo específico da instituição financeira oficial que permita à CONTRATANTE ter acesso aos saldos e extratos, e vincule a movimentação dos valores depositados à autorização da CONTRATANTE, conforme modelo indicado no **Anexo XVIII** do Edital.

a) O descumprimento deste prazo caracterizará inexecução parcial do contrato sujeitando-se a CONTRATADA, às cominações legais previstas na Cláusula décima terceira, inciso I, letra “e” deste Contrato.

Parágrafo quarto: As despesas com abertura e manutenção da conta depósito vinculada estão temporariamente suspensas, não devendo integrar os custos com taxa de administração para esta contratação.

Parágrafo quinto: As parcelas correspondentes a Férias e 13º salário serão liberadas ao longo da execução do Contrato na medida em que os eventos ocorrerem.

Parágrafo sexto: Durante a execução do contrato, poderá ocorrer liberação de valores da conta depósito, mediante autorização da CONTRATANTE, que deverá expedir ofício ao banco público oficial. (art. 7º da Res. CNJ N.º 169/2013 com as alterações da Resolução CNJ n.º 183/2013, Resolução n.º 248/2018 e Resolução 301/2019).

Parágrafo sétimo: A movimentação financeira da conta depósito depende de prévia autorização da CONTRATANTE E somente poderá ser movimentada mediante Termo de Autorização para Movimentação de Conta Vinculada.

Parágrafo oitavo: Para o resgate de valores de retenções relativas às provisões das verbas, a empresa CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE solicitação de movimentação da conta depósito vinculada ao contrato, instruída com os documentos comprobatórios da ocorrência de eventos das relações de trabalho ocorridos na vigência do contrato e respectivos pagamentos.

Parágrafo nono – Se após o resgate e movimentações da conta vinculada, realizadas conforme autorização legal e, ainda assim houver saldo na conta depósito vinculada, o Contratante liberará o saldo remanescente à empresa no momento do encerramento da vigência do presente contrato administrativo, na presença do sindicato correspondente aos serviços contratados, após a comprovação da quitação de todos os encargos trabalhistas e previdenciários relativos ao serviço contratado, na forma determinada nos §§3º e 4º do art. 14 da Resolução CNJ nº 169/2013, alterados pelas Resoluções CNJ nº 248/18 e 301/2019.

a) As obrigações protraídas para além do termo final do contrato não induz sua prorrogação, sendo o contrato considerado extinto nos termos da Lei nº 9.433, de 01 de março de 2005, devendo a CONTRATADA prosseguir com as medidas necessárias à comprovação, pela empresa, do cumprimento de obrigações eventualmente remanescentes.

Parágrafo décimo: O direito ao recebimento, pela CONTRATADA, das faturas mensais pelos serviços executados, com obediência à ordem cronológica dos vencimentos, assim como dos reequilíbrios econômico-financeiros dos contratos, decorrentes de remuneração e benefícios gerados pelas convenções, dissídios ou acordos coletivos de trabalho e reajustes previstos contratualmente, no prazo de até 90 (noventa) dias, ficará condicionado a regular comprovação, pela empresa, do fato gerador do reequilíbrio solicitado e de sua incidência no contrato a que se referir, devidamente atestado pelo órgão competente, excluído o tempo utilizado pela empresa CONTRATADA para o cumprimento de diligências complementares determinadas pelo CONTRATANTE.

Parágrafo décimo primeiro: Conforme determinação contida no Art. 11 da Resolução CNJ n.º 169/2013, alterado pela Resolução CNJ nº 248/18, os valores referentes às rubricas mencionadas no Art. 4º da Resolução CNJ n.º 169/2013, serão destacados do pagamento mensal à empresa contratada, desde que a prestação dos serviços ocorra com dedicação exclusiva de mão de obra, nos termos do seu art. 1º, independentemente da unidade de medida contratada, ou seja, posto de trabalho, homem/hora, produtividade, entrega de produto específico, ordem de serviço etc.

Parágrafo décimo segundo – No caso de o sindicato exigir o pagamento antes da assistência, a empresa contratada poderá adotar um dos procedimentos indicados nos incisos do art.12 da Resolução CNJ n.º 169/2013, alterados pela Resolução CNJ nº 183/13, devendo apresentar ao Contratante, na situação consignada no inciso II do referido artigo, no prazo de dez dias úteis, a contar do dia da transferência dos valores liberados para a conta-corrente do empregado, a documentação visada pelo sindicato e o comprovante de depósito feito na conta dos beneficiários.

Parágrafo décimo terceiro – A contratada poderá solicitar o resgate ou a movimentação da conta depósito vinculada para quitação das verbas trabalhistas contingenciadas em relação aos empregados que comprovadamente atuaram na execução do ajuste e que serão desligados do quadro de pessoal da empresa contratada, em decorrência do encerramento da vigência do Contrato.

Parágrafo décimo quarto – Se após o(s) resgate(s) ou a(s) movimentação(ões) indicado(s) no parágrafo anterior houver saldo na conta depósito vinculada, o valor deverá ser utilizado pela contratada para pagamento aos empregados

que permaneceram no quadro de pessoal da contratada à medida que ocorrerem os fatos geradores das verbas trabalhistas contingenciadas, observada a proporcionalidade do tempo em que o empregado esteve alocado na prestação dos serviços por força contratual.

Parágrafo décimo quinto: Demais casos omissos serão resolvidos com base na Resolução CNJ nº 169/2013 com as alterações da Resolução CNJ n.º 183/2013 e resolução CNJ n.º 248/2018e no que couber, Decreto Estadual nº 15.219/14.

DAS SANÇÕES E PENALIDADES

CLÁUSULA NONA: A CONTRATADA cumprirá, rigorosamente, as condições estabelecidas neste contrato, na proposta vencedora, no edital e seus anexos, sobretudo no Termo de Referência, para execução do serviço objeto deste contrato, inclusive obrigações adicionais estabelecidas neste instrumento, sob pena de, descumprindo as obrigações contratuais ou cometendo os ilícitos previstos nos artigos 185 da Lei Estadual nº 9.433/05, sujeitar-se às seguintes penalidades:

Parágrafo primeiro: A CONTRATADA, na hipótese de inexecução contratual, seja parcial ou total, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, serão aplicadas, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato e de outras cominações legais previstas no **item 18 do Anexo I** do edital, sem prejuízo da MULTA DE MORA:

a) 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação principal, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato;

b) 5% (cinco por cento) sobre o valor mensal do contrato, em caso de descumprimento parcial das obrigações contratuais, sejam elas de execução ou outras definidas neste contrato e seus anexos referidos, excetuando-se as hipóteses de mora previstas nas alíneas “c” e “d” desta cláusula;

c) em caso de atraso no cumprimento da obrigação principal, será aplicado o percentual de **0,3% (três décimos por cento)** ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado e de,

d) 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo;

e) 0,2 % (dois décimos por cento), por dia, sobre o valor mensal do contrato, limitado a **5% (cinco por cento)**, no caso de atraso injustificado na abertura da conta vinculada bloqueada para movimentação.

Parágrafo segundo: Na hipótese do inciso I, se a multa moratória atingir o patamar de **10% (dez por cento)** do valor global do contrato deverá, salvo justificativa escrita devidamente fundamentada, ser recusado o recebimento do objeto, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas em lei.

Parágrafo terceiro: Para os casos de mero atraso ou inadimplemento de obrigação acessória, assim considerada aquela que coadjuva a principal, deverá ser observado o que for estipulado a seguir:

I – A inexecução contratual, dos serviços ou das obrigações estabelecidas na Cláusula Terceira deste presente Contrato, sujeitará o contrato a multa de mora, que será majorada de acordo com a gravidade infração.

II – Com fundamento no art. 7º da Lei n. 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da Lei n. 8.666/1993, a CONTRATADA ficará sujeita, assegurada prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

a) advertência;

b) multa de:

| GRAU | MULTA | NATUREZA DA INFRAÇÃO |
|------|-------|----------------------|
| 01 | 0,1% | LEVE |
| 02 | 0,3% | MEDIANA |
| 03 | 0,5% | GRAVE |
| 04 | 1% | GRAVÍSSIMA |

*Os percentuais serão relativos ao valor total da fatura do mês de incidência.

**As obrigações passíveis de aplicação de multas estão descritas no texto deste Projeto Básico.

- No caso de descumprimento de quaisquer outras obrigações previstas neste Termo de Referência, que não tenham sido objeto de previsão específica será pertinente 2% (dois por cento) sobre o valor mensal do contrato. A penalidade será aplicada a partir do segundo registro do acontecimento de mesma natureza, pela Administração, por ocorrência ou por dia, conforme o caso;
- O somatório das multas previstas nos itens acima não poderá ultrapassar o percentual de 10% sobre o valor total da fatura do mês de incidência.

Parágrafo quarto: Na hipótese da **CONTRATADA** negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação, será aplicada multa percentual de **2,5% (dois e meio por cento)** incidente sobre o valor global do contrato.

Parágrafo quinto: As multas previstas neste artigo não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a **CONTRATADA** da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

Parágrafo sexto: A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso, sendo certo que, se o seu valor exceder ao da garantia prestada – quando exigida, além da perda desta, a **CONTRATADA** responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente.

Parágrafo sétimo: Acaso não tenha sido exigida garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à **CONTRATADA** o valor de qualquer multa porventura imposta.

Parágrafo oitavo: Serão punidos com a pena de **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO DIREITO DE CADASTRAR E LICITAR E IMPEDIMENTO DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO** aos que incorrerem nos ilícitos previstos nos incisos VI e VII do art. 184 e incisos I, IV, VI e VII do art. 185 da Lei Estadual nº 9.433/05.

Parágrafo nono: Serão punidos com a pena de **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO**, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos I a V do art. 184 e incisos II, III e V do art. 185 da Lei Estadual nº 9.433/05.

Parágrafo décimo: Constitui ilícito administrativo a conduta do licitante que, no pregão eletrônico, em sendo arrematante, não encaminhar, quando convocado, a documentação exigida para o certame, no prazo e na forma estabelecidos no edital, sujeitando-se o infrator, com fundamento no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, às cominações legais.

Parágrafo décimo primeiro: Caso os serviços prestados pela **CONTRATADA** incidam, por três meses consecutivos, de acordo com o **Anexo XV** do Edital - “Tabela de Imperfeições e Efeitos Remuneratórios”, na Faixa 7 (sete), serão considerados como inexecução parcial, estando sujeitos às cominações previstas nos itens desta cláusula e no instrumento convocatório e anexos.

Parágrafo décimo segundo: Toda sanção aplicada será processada pela Comissão Permanente de Cadastro de Fornecedores e Aplicação de Sanções Administrativas do Tribunal de Justiça da Bahia.

DA GARANTIA

CLÁUSULA DÉCIMA – Em face do risco econômico da contratação que prevê corresponsabilidade previdenciária, trabalhista e tributária por parte da **CONTRATANTE**, em garantia de plena, fiel e segura execução de tudo o que se há obrigado, a **CONTRATADA** prestará garantia de **5% (cinco por cento)** sobre o preço global do objeto a ser contratado, devendo apresentar comprovante de sua prestação, no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**, contados da data da assinatura do contrato, devendo, ainda, ser atualizada periodicamente.

Parágrafo primeiro: A garantia será prestada em caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária, pelo prazo equivalente ao deste contrato, acrescido de mais 03 (três) meses do término da vigência contratual, devendo ser renovada a cada prorrogação.

Parágrafo segundo: A garantia em dinheiro deverá ser efetuada por banco indicado, com correção monetária, em favor da **CONTRATANTE**. O cálculo da atualização monetária do valor caucionado em dinheiro será feito aplicando-se o índice mais vantajoso para a Administração entre a data de retenção da caução e da devolução do seu valor.

Parágrafo terceiro: **Não será admitida a existência de cláusulas que restrinjam ou atenuem a responsabilidade do segurador ou fiador, no caso de seguro-garantia ou fiança bancária (art. 136, §1º, II e III da Lei estadual nº 9.433/05).**

Parágrafo quarto: A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

- a) prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;
- b) prejuízos causados à administração ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- c) as multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à **CONTRATADA**;
- d) obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias de qualquer natureza, não honradas pela **CONTRATADA**.

Parágrafo quinto: Não serão aceitas garantias em cujos termos não constem expressamente os eventos indicados nas alíneas “a” a “d” do parágrafo quarto.

Parágrafo sexto: O garantidor deverá declarar expressamente que tem plena ciência dos termos do edital e das cláusulas contratuais.

Parágrafo sétimo: O garantidor não é parte interessada para figurar em processo administrativo instaurado pelo Tribunal de Justiça da Bahia com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à CONTRATADA.

Parágrafo oitavo: A CONTRATANTE não executará a garantia na ocorrência de uma ou mais das seguintes hipóteses:

- a) caso fortuito ou força maior;
- b) alteração, sem prévia anuência da seguradora ou do fiador, das obrigações contratuais;
- c) descumprimento das obrigações pelo contratado decorrentes de atos ou fatos praticados pela Administração, efetivamente comprovados;
- d) atos ilícitos dolosos praticados por servidores da Administração, efetivamente comprovados.

Parágrafo nono: Não serão aceitas garantias em cujos termos incluam outras isenções de responsabilidade que não as previstas no item acima, cabendo à própria administração apurar a isenção da responsabilidade prevista nas alíneas “c” e “d” do parágrafo acima, não sendo a entidade garantidora parte no processo instaurado pela CONTRATANTE.

Parágrafo décimo: Não serão aceitas garantias que incluam outras isenções de responsabilidade que não as previstas no parágrafo sétimo deste Contrato.

Parágrafo décimo primeiro: Será considerada extinta a garantia:

- a) com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da CONTRATANTE, mediante termo circunstanciado, de que a CONTRATADA cumpriu todas as cláusulas do contrato;
- b) no prazo de 90 (noventa) após o término da vigência contratual, caso a CONTRATANTE não comunique a ocorrência de sinistros.

Parágrafo décimo segundo: O atraso superior a 30 (trinta) dias, nos pagamentos das obrigações, autoriza a Administração a promover a retenção dos pagamentos devidos à CONTRATADA, até o limite de 5% do valor anual do contrato a título de garantia, a serem depositados em instituição financeira conveniente, com correção monetária, em favor da CONTRATANTE.

Parágrafo décimo terceiro: A garantia será obrigatoriamente revista e complementada quando houver redução da sua representatividade percentual por variação econômica do contrato ou descontos de valores devidos à CONTRATANTE.

Parágrafo décimo quarto: A liberação da garantia ou sua restituição se dará após o recebimento definitivo do objeto do contrato ou da comprovação de quitação de todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias dos recursos humanos envolvidos na prestação de serviços, inclusive garantidas eventuais demandas judiciais decorrentes da presente contratação, nos termos do Instrumento Contratual, e quando em dinheiro, atualizada monetariamente, deduzidos eventuais valores devidos à CONTRATANTE.

Parágrafo décimo quinto: No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser readequada ou renovada nas mesmas condições.

Parágrafo décimo sexto: O valor da garantia permanecerá integral até o término da vigência do Contrato. Se o valor da garantia for utilizado, total ou parcialmente, pela CONTRATANTE, para compensação de prejuízo causado, no decorrer da execução contratual, por conduta da CONTRATADA, esta deverá proceder à respectiva reposição **no prazo de 10 (dez) dias úteis**, contados da data em que tiver sido notificada.

Parágrafo décimo sétimo: A garantia responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais e multas impostas, independentemente de outras cominações legais.

DA FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Competirá ao CONTRATANTE proceder ao acompanhamento da execução do contrato, na forma do art. 154 da Lei estadual 9.433/05, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade na execução do contrato.

Parágrafo primeiro: O adimplemento da obrigação contratual por parte da CONTRATADA ocorre com a efetiva prestação do serviço, a realização da obra, a entrega do bem, assim como qualquer outro evento contratual cuja ocorrência esteja vinculada à emissão de documento de cobrança, consoante o art. 8º, inc. XXXIV, da Lei estadual 9.433/05.

Parágrafo segundo: Cumprida a obrigação pela CONTRATADA, caberá ao CONTRATANTE, proceder ao recebimento do objeto, a fim de aferir os serviços ou fornecimentos efetuados, para efeito de emissão da habilitação de pagamento, conforme o art. 154, inc. V, e art. 155, inc. V, da Lei estadual 9.433/05;

Parágrafo terceiro: O RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS será efetuado pela Fiscalização, que assinará o Relatório de Atendimentos dos serviços executados no período, e não isentará a Contratada das responsabilidades civis contratuais.

Parágrafo quarto: O recebimento definitivo de obras, compras ou serviços, cujo valor do objeto seja superior ao limite estabelecido para a modalidade de convite, deverá ser confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros.

Parágrafo quinto: Tratando-se de equipamentos de grande vulto, o recebimento definitivo far-se-á mediante termo circunstanciado e, nos demais, mediante recibo.

Parágrafo sexto: Esgotado o prazo total para conclusão do recebimento definitivo sem qualquer manifestação do órgão ou entidade CONTRATANTE, considerar-se-á definitivamente aceito o objeto contratual, para todos os efeitos.

Parágrafo sétimo: Com a conclusão da etapa do recebimento definitivo, a CONTRATADA estará habilitada a apresentar as nota(s) fiscal(is)/fatura(s) para pagamento.

Parágrafo oitavo: A administração indicará servidores (fiscal e suplente), por meio de portaria devidamente publicada, para acompanhar o presente objeto deste certame.

DA VIGÊNCIA

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – O contrato terá vigência de 12 (doze) meses podendo ter sua duração prorrogada por iguais ou sucessivos períodos, tendo em vista a obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, até 60 (sessenta) meses, contados a partir da data de sua assinatura, nos termos do artigo 140 da Lei Estadual nº 9.433/05, desde que haja autorização formal da autoridade competente e observados os requisitos:

I – os serviços tenham sido prestados regularmente;

II – a Administração mantenha o interesse na realização do serviço;

III – o valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração;

IV – a CONTRATADA manifeste expressamente interesse na prorrogação; e

V – A autoridade competente autorize a celebração do ajuste a ser realizado por meio de Termo Aditivo, antes do final do contrato.

Parágrafo primeiro: A publicação resumida do contrato no Diário da Justiça Eletrônico é condição indispensável para sua validade e eficácia, devendo ocorrer no prazo de até 10 (dez) dias corridos da sua assinatura.

Parágrafo segundo: A prorrogação deverá ser previamente justificada e autorizada pela autoridade competente para celebrar o ajuste e será realizada através de termo aditivo, condicionada à obtenção de preços e condições mais vantajosas, devendo o pedido ser realizado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias antes do termo final do contrato.

Parágrafo terceiro: O CONTRATANTE não prorrogará o contrato caso a CONTRATADA tiver sido declarada inidônea no âmbito da Administração Pública ou suspensa no âmbito do Poder Judiciário, enquanto perdurarem os seus efeitos.

Parágrafo quarto: Expirado o prazo de entrega do objeto, o contrato vigorará exclusivamente para os efeitos disciplinadores da garantia, sanções e penalidades.

DA RESCISÃO

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – O inadimplemento de cláusula estabelecida neste Contrato, por parte da CONTRATADA, assegurará ao CONTRATANTE o direito de rescindi-lo, mediante notificação, com prova de recebimento.

Parágrafo primeiro: A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

Parágrafo segundo: O CONTRATANTE ao longo da vigência do contrato poderá rescindi-lo conforme disposto no art. 168, da Lei nº 9.433/09, motivadamente, desde que seja a **CONTRATADA** notificada, por escrito, com antecedência de 30 (trinta) dias corridos, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Parágrafo terceiro: Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos I e XVI a XX do art. 167, da Lei nº 9.433/09, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

- a) devolução da garantia;
- b) pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;
- c) pagamento do custo da desmobilização.

Parágrafo quarto: No caso de rescisão determinada por ato unilateral da **CONTRATADA** ficam asseguradas à **CONTRATANTE**, sem prejuízo das sanções cabíveis:

- a) execução dos valores das multas e indenizações devidas à **CONTRATANTE**;
- b) retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à **CONTRATANTE**.

Parágrafo quinto: O contrato poderá ser rescindido por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para o **CONTRATANTE**, consoante o disposto no inciso II do art. 168 da Lei nº 9.433/05.

ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – A **CONTRATADA** ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial atualizado do contrato, na forma do §1º do art. 143 da Lei Estadual nº 9.433/05.

Parágrafo primeiro: Nenhum acréscimo ou supressão poderá ser realizado sem a devida motivação ou exceder o limite estabelecido no subitem anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes.

DA REGÊNCIA LEGAL

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – Submete-se, o presente contrato às disposições contidas na Lei Estadual nº 9.433/05, Lei Complementar nº 123/2006, das Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93, no que for pertinente, além dos Decretos Judiciários nº 12/03, 44/03, 13/06, 95/14 e 784/14, CLT, em especial artigo 511; Súmula 331 do TST, Resolução nº 169/2013 com as alterações da Resolução CNJ n.º 183/2013 e Resolução n.º 248/2018 do Conselho Nacional de Justiça, Decreto Estadual nº 15.219/14 e demais legislação aplicável à matéria, inclusive a tributação das relações laborais de prestação de serviços.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – A despesa decorrente do presente instrumento será atendida no presente exercício, mediante recursos de **Atividade/Projeto 2030, Elemento de Despesa 33.90.39 Subelemento de Despesa 39.08, Fonte 120/113/313/320, Unidade Orçamentária 02.04.601, Unidade Gestora 0002-DEA**, no importe de R\$...... (.....), para o exercício vigente deNo exercício subsequente, o respectivo orçamento consignará dotação própria para atender a despesa.

DO FORO

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – As partes elegem o foro da Comarca de Salvador, Estado da Bahia para dirimir quaisquer dúvidas ou questões resultantes do cumprimento do presente contrato, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e Contratadas, as partes firmam o presente instrumento, em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, para um efeito, acompanhado de testemunhas, abaixo identificadas.

Salvador, _____ de _____ de 2021.

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

Des. LOURIVAL ALMEIDA TRINDADE
Presidente do Tribunal de Justiça do Estado Bahia

EMPRESA

REPRESENTANTE
CPF.

Testemunhas

Nome _____ CPF _____

Nome _____ CPF _____

ANEXO X – MODELO DE ADITIVO DE PRORROGAÇÃO, REVISÃO E/OU REAJUSTAMENTO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO NºDE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCOPO CELEBRADO ENTRE O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA E NA FORMA ABAIXO:

O ESTADO DA BAHIA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 13.937.032/0001- 60, por intermédio do **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA BAHIA**, órgão do Poder Judiciário, inscrito no CNPJ/MF sob nº 13100722/0001-60, com sede e foro nesta cidade do Salvador, Estado da Bahia, na Quinta Avenida, nº 560, Centro Administrativo da Bahia – CAB, representado pela sua Presidente, **DES. LOURIVAL ALMEIDA TRINDADE**, adiante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, do outro lado,....., inscrita no CNPJ sob nº....., doravante designada simplesmente **CONTRATADA**, representada por....., inscrito no CPF/MF sob nº, resolvem, tendo em vista o constante do PA TJ-ADM-..... **ADITAR** o contrato nº, celebrado em, mediante as seguintes cláusulas e condições:

PRORROGAÇÃO COM REVISÃO E REAJUSTAMENTO

CLÁUSULA PRIMEIRA

O prazo de vigência do contrato ora aditado fica prorrogado por mais(....) dias/meses, com início em ___/___/___ e término em ___/___/___, com base nos arts. 141, inciso(indicar o correspondente ao fato gerador da prorrogação) e 142 da Lei estadual nº 9.433/05.

Parágrafo primeiro: Em face da(indicar o fato imprevisível), fica procedida a revisão dos preços contratados, consoante o art. 143, II, [“d”] ou [“e”], da Lei estadual nº 9.433/05, bem assim o reajustamento, este em função do aniversário da proposta, ocorrido em ___/___/___, conforme o art. 144 c/c art. 146 do mesmo diploma legal, considerando a variação do INPC/IBGE no percentual de %, passando os preços a vigorar nos seguintes termos:

| DESCRIÇÃO DO ITEM | QUANTITATIVO | Preço revisado, com incidência a partir de XX/XX/XX | Preço reajustado, com incidência a partir de XX/XX/XX |
|-------------------|--------------|---|---|
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXXX |
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXXX |

Parágrafo segundo: O valor global mensal do contrato passa a ser de R\$ (.....), resultante da multiplicação dos quantitativos acima indicados pelos preços unitários.

PRORROGAÇÃO COM REVISÃO

CLÁUSULA PRIMEIRA

O prazo de vigência do contrato ora aditado fica prorrogado por mais (.....) dias/meses, com início em ___/___/___ e término em ___/___/___, com base nos arts. 141, inciso(indicar o correspondente ao fato gerador da prorrogação) e 142 da Lei estadual nº 9.433/05.

Parágrafo primeiro: Em face da(indicar o fato imprevisível), fica procedida a revisão dos preços contratados, consoante o art. 143, II, [d] ou [e], da Lei estadual nº 9.433/05, passando os preços a vigorar nos seguintes termos:

| DESCRIÇÃO DO ITEM | QUANTITATIVO | Preço revisado, com incidência a partir de XX/XX/XX |
|-------------------|--------------|---|
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXXX |
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXXX |

Parágrafo segundo: O valor global mensal do contrato passa a ser de R\$ (.....), resultante da multiplicação dos quantitativos acima indicados pelos preços unitários.

PRORROGAÇÃO COM REAJUSTAMENTO

CLÁUSULA PRIMEIRA

O prazo de vigência do contrato ora aditado fica prorrogado por mais ___ (....) dias/meses, com início em ___/___/___ e término em ___/___/___, com base nos arts. 141, inciso(indicar o correspondente ao fato gerador da prorrogação) e 142 da Lei estadual nº 9.433/05.

Parágrafo primeiro: Em face do aniversário da proposta, ocorrido em ___/___/___, fica concedido o reajustamento, conforme os arts. 144 c/c art. 146 do mesmo diploma legal, considerando a variação do INPC/IBGE no percentual de%, passando os preços a vigorar nos seguintes termos:

| DESCRIÇÃO DO ITEM | QUANTITATIVO | Preço reajustado, com incidência a partir de XX/XX/XX |
|-------------------|--------------|---|
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXX |
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXX |

Parágrafo segundo: O valor global mensal do contrato passa a ser de R\$ (.....), resultante da multiplicação dos quantitativos acima indicados pelos preços unitários.

PRORROGAÇÃO COM RENÚNCIA A REVISÃO E/OU REAJUSTAMENTO

CLÁUSULA PRIMEIRA

O prazo de vigência do contrato ora aditado fica prorrogado por mais ... (...) dias/meses, com início em __/__/__ e término em __/__/__, com base nos arts. 141, inciso(indicar o correspondente ao fato gerador da prorrogação) e 142 da Lei estadual nº 9.433/05.

Parágrafo primeiro: Durante o novo período de vigência, serão mantidos os mesmos preços ora praticados, renunciando a CONTRATADA a reajustamento e/ou revisão.

Parágrafo segundo: O valor global mensal do contrato permanece de R\$ (.....), resultante da multiplicação dos quantitativos pelos preços unitários.

PRORROGAÇÃO COM PEDIDO DE REVISÃO PENDENTE

CLÁUSULA PRIMEIRA

O prazo de vigência do contrato ora aditado fica prorrogado por mais (.....) dias/meses, com início em __/__/__ e término em __/__/__, com base no art. 140, II, da Lei Estadual nº 9.433/05. nos arts. 141, inciso(indicar o correspondente ao fato gerador da prorrogação) e 142 da Lei estadual nº 9.433/05.

Parágrafo primeiro: Serão mantidos os preços vigentes, até que sejam analisados os pedidos de revisão e/ou reajustamentos constantes do(s) processo(s) _____/_____.

Parágrafo segundo: O valor mensal do contrato permanece de R\$ (.....), resultante da multiplicação dos quantitativos pelos preços unitários, perfazendo o valor global de R\$ (.....).

Parágrafo terceiro: Caso o deferimento dos pedidos de revisão e/ou reajustamento projete valores superiores aos definidos em portaria de preços unitários máximos publicados pela SAEB, será procedida à respectiva adequação, sob pena de rescisão do contrato.

CONCESSÃO DE REVISÃO SEM PRORROGAÇÃO

CLÁUSULA PRIMEIRA

Constitui objeto do presente aditivo a revisão dos preços contratados, haja vista a(indicar o fato imprevisível), consoante o art. 143, II, "d" ou "e" da Lei estadual nº 9.433/05, passando os preços a vigorar nos seguintes termos:

| DESCRIÇÃO DO ITEM | QUANTITATIVO | Preço revisado, com incidência a partir de XX/XX/XX |
|-------------------|--------------|---|
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXX |
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXX |

Parágrafo único: O valor global mensal do contrato passa a ser de R\$... (.....), resultante da multiplicação dos quantitativos acima indicados pelos preços unitários.

CONCESSÃO DE REAJUSTAMENTO SEM PRORROGAÇÃO

CLÁUSULA PRIMEIRA

Constitui objeto do presente aditivo a concessão de reajustamento, haja vista o aniversário da proposta, ocorrido em __/__/__, consoante o art. 144 c/c art. 146 da Lei estadual nº 9.433/05, considerando a variação do INPC/IBGE no percentual de %, passando os preços a vigorar nos seguintes termos:

| DESCRIÇÃO DO ITEM | QUANTITATIVO | Preço reajustado, com incidência a partir de XX/XX/XX |
|-------------------|--------------|---|
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXX |
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXX |

Parágrafo único: O valor global mensal do contrato passa a ser de R\$ (.....), resultante da multiplicação dos quantitativos acima indicados pelos preços unitários.

CONCESSÃO DE REVISÃO e REAJUSTAMENTO SEM PRORROGAÇÃO

CLÁUSULA PRIMEIRA

Constitui objeto do presente aditivo a revisão dos preços contratados, haja vista a(indicar o fato imprevisível), consoante o art. 143, II, "d" ou "e" da Lei estadual nº 9.433/05, bem assim o reajustamento, este em função do aniversário da proposta, ocorrido em ___/___/___, conforme o art. 144 c/c art. 146 do mesmo diploma legal, considerando a variação do INPC/IBGE no percentual de %, passando os preços a vigorar nos seguintes termos:

| DESCRIÇÃO DO ITEM | QUANTITATIVO | Preço revisado, com incidência a partir de XX/XX/XX | Preço reajustado, com incidência a partir de XX/XX/XX |
|-------------------|--------------|---|---|
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXX | R\$ XXXXXXXX |
| XXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXX | R\$ XXXXXXXX | R\$ XXXXXXXX |

Parágrafo único: O valor global mensal do contrato passa a ser de R\$ NXNNN,NN (XXXXXXXX), resultante da multiplicação dos quantitativos acima indicados pelos preços unitários.

CLÁUSULA SEGUNDA

As despesas para o pagamento do contrato e respectivo aditivo correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

| Unidade Gestora | Fonte | Projeto/Atividade | Elemento de despesa |
|-----------------|-------|-------------------|---------------------|
| | | | |

CLÁUSULA TERCEIRA

Dão-se por quitados os pagamentos do principal e os acessórios das parcelas vencidas e já pagas concernentes ao contrato ora aditivado, ressalvados apenas os eventuais pleitos de revisão ou reajustamento já formulados, e que se encontram pendentes de análise pelo CONTRATANTE.

CLÁUSULA QUARTA

Ficam retificadas as cláusulas em desacordo com as modificações ora inseridas, bem assim ratificadas as demais.

Salvador, ___ de _____ de 20__.

CONTRATANTE
Testemunhas (nome CPF)

CONTRATADA
Testemunhas (nome CPF)

Declaro que o extrato do aditivo foi publicado no

DJE de ___/___/___.

(nome, cadastro e cargo do declarante)

ANEXO XI – MODELO DE TERMO DE NOMEAÇÃO DE PREPOSTO

Contrato n° _____.

Objeto: _____.

Por meio deste instrumento, a (nome da empresa) nomeia e constitui seu(sua) preposto(a), o(a) Sr.(a) (nome do preposto), carteira de identidade n° _____, expedida pela _____, inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) sob o n° _____, com endereço _____, para exercer a representação legal junto ao Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, com poderes para receber ofícios, representar a contratada em reuniões e assinar respectivas atas – obrigando a contratada nos termos dela constantes, receber solicitações e orientações para o cumprimento do contrato, notificações de descumprimento, de aplicação de penalidades, de rescisão, de convocação ou tomada de providências para ajustes e aditivos contratuais, e todas as demais que imponham, ou não, a abertura de processo administrativo ou prazo para a contratada responder ou tomar providências, e para representá-la, em todos os demais atos que se relacionem à finalidade específica desta nomeação, que é a condução do contrato acima identificado.

Salvador ____ de _____ de 2021.
(nome da empresa)

(nome e assinatura do representante legal – confirmar poderes no estatuto social ou procuração) (qualidade do representante legal – sócio-gerente, diretor, procurador)

(nome e assinatura do preposto)

ANEXO XII – CHECK LIST DE PAGAMENTO

| | | |
|----------------------|--------------------|------------|
| EMPRESA: | MEDIÇÃO N°: | FATURA N°: |
| OBRA: | | |
| CONTRATO: | PERÍODO DE MEDIÇÃO | |
| ADITIVO | Ordem De Serviço: | |
| TÉCNICO RESPONSÁVEL: | PA: | |

| COMAN | | STATUS | FL N° | Fiscal |
|---------|--|--------|-------|-------------|
| 1 | LAUDO DE AVALIAÇÃO | | | |
| 2 | DECLARAÇÃO SOB AS PENAS DA LEI REF. AO INSS E FGTS | | | |
| 3 | CARTA FIANÇA OU SEGURO GARANTIA (1ª MEDIÇÃO) | | | |
| 4 | DECLARAÇÃO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO | | | |
| EMPRESA | | STATUS | FL N° | Responsável |
| 5 | RELATORIOS DE MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS (EMAIL OU LINK) | | | |
| 6 | GUIA FGTS COMPETÊNCIA: | | | |
| 7 | SEFIP COMPETÊNCIA: | | | |
| 8 | GUIA INSS COMPETÊNCIA: | | | |
| 9 | GUIA PIS | | | |
| 10 | GUIA ISS | | | |
| 11 | DECLARAÇÃO DA EMPRESA REF. AOS COLABORADORES QUE EXECUTARAM OS SERVIÇOS NO PERÍODO AFERIDO | | | |
| 12 | RELAÇÃO DE EMPREGADOS COM N° CTPS | | | |
| 13 | FOLHA DE PAGAMENTO DOS OPERÁRIOS DA OBRA COMPETÊNCIA: | | | |
| 14 | RELATÓRIO DE TRATAMENTO DA ÁGUA | | | |
| 15 | LISTA DE PEÇAS UTILIZADAS E SUBSTITUIDAS | | | |
| 16 | CERTIDÃO MUNICIPAL (DEBITOS MOBILIÁRIOS) | | | |
| 17 | CERTIDÃO ESTADUAL (DEBITOS TRIBUTÁRIOS) | | | |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|---------------|--------------|---------------|
| 18 | CERTIDÃO FEDERAL | | | |
| 19 | CERTIDÃO TRABALHISTA | | | |
| 20 | CERTIDÃO FGTS | | | |
| 21 | CERTIDÃO DE CONCORDATA E FALÊNCIA | | | |
| 21 | COMPROVANTE DE TREINAMENTO DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO | | | |
| MEDIANTE AUTORIZAÇÃO DA COMAN | | STATUS | FL Nº | Fiscal |
| 22 | EMISSÃO DE NOTA FISCAL | | | |
| COORDENAÇÃO CO-MAN | | | | |

ANEXO XIII – MODELO DE TERMO DE VISTORIA

PREGÃO Nº 040/2021

Declaramos, sob as penas da Lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____ estabelecida na cidade de _____, Estado de _____, no endereço _____, telefone nº _____, por meio de seu representante, _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, expedida pela _____, e do CPF n. _____, para fins de participação na licitação, vistoriou as instalações e equipamentos das unidades constantes neste edital, onde tomou conhecimento dos aspectos técnicos e das condições para a execução dos serviços, estando satisfeita com as informações e esclarecimentos obtidos na aludida visita e, plenamente capacitada a elaborar a proposta para a licitação em tela, de modo a não incorrer em omissões que jamais poderão ser alegadas em favor de eventuais pretensões de inclusão de serviços, quantitativos de material ou acréscimo dos preços.

Por ser verdade, firmamos o presente.

Salvador, _____ de _____ de 2019

Nome completo e assinatura do representante da empresa

Nome completo e assinatura do responsável pela Unidade Judiciária

ANEXO XIV – MODELO DECLARAÇÃO DE DISPENSA DE VISTORIA

PREGÃO Nº 040/2021

Declaramos, sob as penas da Lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____ estabelecida na cidade de _____, Estado de _____, no endereço _____, telefone nº _____, por meio de seu representante, _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, expedida pela _____, e do CPF n. _____, para fins de participação na licitação, que temos conhecimento do serviço a ser prestados através do edital e seus anexos e que, por isso, OPTAMOS por não realizar a visita/vistoria ao(s) local (is) de execução dos serviços, que ASSUMIMOS todo e qualquer risco por esta decisão e NOS COMPROMETEMOS a prestar fielmente os serviços nos termos do Edital, do Projeto Básico e dos demais anexos que compõem o processo na modalidade Pregão Eletrônico de nº ____/2019.

Salvador, _____ de _____ de 2019.

NOME COMPLETO E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

ANEXO XV – LISTA DE IMPERFEIÇÕES

(Preenchida pela Fiscalização do contrato)

UNIDADE _____ MÊS/ANO DA VERIFICAÇÃO: _____ / _____

| ITEM | INCONFORMIDADE OBSERVADA | TOTAL DE OCORRÊNCIAS |
|------|--|----------------------|
| 1 | Equipamento parar mais de duas vezes no mês pelo mesmo motivo, por ocorrência. | |
| 2 | Não retirar todo o resíduo decorrente da execução dos serviços, mantendo limpo o local dos serviços, por ocorrência. | |
| 3 | Não se apresentar ao responsável da unidade antes de realizar qualquer tipo de atendimento, por ocorrência. | |
| 4 | Não cumprimento do cronograma de manutenção preventiva fornecido pela contratada, sem aviso prévio, por ocorrência. | |
| 5 | Destruir ou danificar equipamentos por culpa ou dolo de seus empregados, por ocorrência. | |
| 6 | Não atender os chamados no prazo, por ocorrência | |
| 7 | Não responsabilizar-se pelo fornecimento dos materiais de consumo e ferramentas utilizados na execução dos serviços; | |
| 8 | Não atualizar o "Status" do chamado no Sistema de Gestão de Chamados da COMAN; | |
| 9 | Sistemas centrais não ligar no horário estabelecido; | |

Identificação e assinatura do emissor deste relatório:

Instruções:

- Preencher cada um dos 09(nove) itens de avaliação de imperfeições, indicando a totalidade das inconformidades ocorridas conforme as descritas no relatório de conformidade onde constará a data e o fato que motivou o apontamento.
- Repassar os totais de ocorrências do mês por item avaliado na tabela consolidadora "Total de Ocorrências deste Relatório".

TABELA DE IMPERFEIÇÕES E EFEITOS REMUNERATÓRIOS
TOTAL DE OCORRÊNCIAS DESTE RELATÓRIO
SOMATÓRIO DOS NÚMEROS CORRIGIDOS (FATOR DE ACEITAÇÃO):

| Imperfeição | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|-----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Total de Ocorrências no mês | | | | | | | | | |
| Tolerância (-) | 2 | 2 | 2 | 1 | 0 | 2 | 0 | 2 | 1 |
| Excesso Imperfeições (=) | | | | | | | | | |
| Multiplicador | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 |
| Total (=) | | | | | | | | | |

EFEITOS REMUNERATÓRIOS:

- Faixa 01 – Fator de Aceitação 0: 100% de avaliação dos serviços
 Faixa 02 – Fator de Aceitação de 01 a 10: 98% de avaliação dos serviços
 Faixa 03 – Fator de Aceitação de 11 a 20: 96% de avaliação dos serviços
 Faixa 04 – Fator de Aceitação de 21 a 30: 94% de avaliação dos serviços
 Faixa 05 – Fator de Aceitação de 31 a 40: 92% de avaliação dos serviços
 Faixa 06 - Fator de Aceitação de 41 a 50: 90% de avaliação dos serviços
 Faixa 07 - Fator de Aceitação acima de 50: 85% de avaliação dos serviços e penalizações conforme contrato.

***Instruções para aplicação desta tabela:**

- Será registrado o total de ocorrências inconformes para cada um dos itens da tabela de imperfeições e numerados de 1 a 9.
- O Excesso das Imperfeições será multiplicado pelos coeficientes expressos em cada coluna (1 a 9) que oferecerá o total do “Número Corrigido” e sua soma total servirá para efeitos remuneratórios.
- A soma total do “Número Corrigido” dos itens 1 a 9 será enquadrada nas faixas existentes de “Fator de Aceitação dos Efeitos Remuneratórios” nos percentuais correspondentes para pagamento.

ANEXO XVI – MODELO DE DECLARAÇÃO NÃO INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE EMPREGADORES FLAGRADOS EXPLORANDO TRABALHADORES.

PREGÃO Nº040/2021 Declaramos, sob as penas da Lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____ estabelecida na cidade de _____, Estado de _____, no endereço _____, telefone nº _____, por meio de seu representante, _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, expedida pela _____, e do CPF n. _____, para fins de participação na licitação, não possui inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pelo Ministério do Trabalho e emprego, por meio da portaria nº 540/2004. Por ser verdade, firmamos o presente.

Salvador, _____ de _____ de 2021

Nome completo e assinatura do representante da empresa

ANEXO XVII – MODELO DE DECLARAÇÃO NÃO CONDENÇÃO POR INFRINGIR AS LEIS DE COMBATE A DISCRIMINAÇÃO DE RAÇA OU DE GÊNERO.

PREGÃO Nº040/2021 Declaramos, sob as penas da Lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____ estabelecida na cidade de _____, Estado de _____, no endereço _____, telefone nº _____, por meio de seu representante, _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, expedida pela _____, e do CPF n. _____, para fins de participação na licitação, não foi condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta a previsão aos artigos 1º e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017/2004 (promulga o Protocolo de Palermo) e das Convenções da OIT nos 29 e 105. Por ser verdade, firmamos o presente.

Salvador, _____ de _____ de 2021

Nome completo e assinatura do representante da empresa

ANEXO XVIII – Termo de Autorização para movimentação e acesso aos saldos, extratos e aplicações financeiras da Conta-Depósito Vinculada – Bloqueada para Movimentação, pelo Tribunal de Justiça da Bahia, conforme previsto na Resolução CNJ nº 169/2013 com as alterações da Resolução CNJ n.º. 183/2013 e Resolução CNJ n.º 248/2018.

A U T O R I Z A Ç Ã O

À Agência _____ do BANCO _____
(endereço da agência)

Senhor (a) Gerente,

Autorizo, em caráter irrevogável e irretratável, que o **Tribunal de Justiça da Bahia** solicite a essa agência bancária, na forma indicada por essa agência, qualquer tipo de movimentação financeira na conta-corrente vinculada nº _____ – bloqueada para movimentação –, de minha titularidade, aberta para receber recursos retidos de rubricas constantes da planilha de custos e formação de preços do Contrato ____ nº ____/____, firmado com o Tribunal, bem como tenha acesso irrestrito dos saldos da referida conta-corrente, extratos e movimentações financeiras, inclusive de aplicações financeiras.

Atenciosamente,

(local e data)

Assinatura do titular da conta-corrente

ANEXO XIX – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONTRATOS FIRMADOS COM INICIATIVA PRIVADA E PÚBLICA

Declaro que a empresa _____, inscrita no CNPJ (MF) nº _____, inscrição estadual nº _____, estabelecida em _____, possui os seguintes contratos firmados com a iniciativa privada e a Administração pública:

| Nome do Órgão/Empresa | Vigência do Contrato | Valor Total do Contrato |
|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| _____ | _____ | _____ |

Valor Total dos Contratos: R\$ _____

Local e data

Assinatura e carimbo do emissor

Obs.: Informar o endereço completo dos órgãos/empresas com os quais têm contratos vigentes.