



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



1. ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1 Definição e Especificação dos Requisitos

1.1.1 Equipe de Planejamento da Contratação

Integrante	Nome	Unidade	Matrícula	Telefone	E-mail
Demandante titular	Frany Carlos Ramos da Silva	COTEC	968.318-6	(71) 3372-1504	fcarlos@tjba.jus.br
Demandante substituto	Moisés Souza Neri	COTEC	968.320-8	(71) 3372-1504	msneri@tjba.jus.br
Administrativo	Millo Tiago Almeida Souza	SETIM	968.638-0	(71) 3372-5546	mtasouza@tjba.jus.br
Técnico Titular	Mônica Valéria Caldas de Aguiar	C PROM	500.423-3	(71) 3372-1550	maguiar@tjba.jus.br
Técnico Suplente	Diogo Lago Maron	C PROM	968.751-3	(71) 3372-5546	dmaron@tjba.jus.br

1.2 Requisitos do Demandante

1.2.1 Requisitos de Negócio

1.2.1.1 Necessidade do Demandante

Contratação de serviços de suporte e assistência técnica para a *Tape Library Dell*, atualmente em operação no TJBA. Em relação ao pacote originalmente solicitado no DOD pelo demandante, o *Gold Support for ProSupport with Mission Critical + Critical Care 2 Hour*, foi constatada uma alteração na sua denominação, passando a ser chamado **PSMC 2HR 7X24: ProSupport Missão Crítica**.

1.2.1.2 Requisitos Funcionais

Os serviços aqui contratados deverão ser fornecidos por licitante credenciado pelo fabricante do equipamento *Tape Library*, a Dell Computadores do Brasil Ltda., incluindo todas as atividades previstas na modalidade **PSMC 2HR 7X24: Prosupport Missão Crítica**, para uma *Tape Library Dell PowerVault ML6020*, Serial Number A0D0045809, Service Tag 5H5FMW1.

Todas as atividades que envolvam a participação de membros ou funcionários do CONTRATANTE serão realizadas em Salvador-BA. Excepcionalmente, em situações em que tal não seja possível, deverá haver autorização formal do CONTRATANTE.

1.2.1.3 Requisitos de Níveis de Serviço

Para o acompanhamento e avaliação dos serviços prestados, será estabelecido e utilizado o Acordo de Níveis de Serviço entre as partes, conforme definido no pacote Dell sendo licitado.

1.2 Requisitos de Capacitação

Não será necessário treinamento, visto que se trata de contratação de serviços de suporte e assistência técnica para um equipamento já em operação no TJBA e de conhecimento da equipe técnica.

1.2.3 Requisitos Legais

Conforme transcrição a seguir, a Resolução 211/2015 do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), de 15 de dezembro de 2015, que Institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e



TJADM201850901V01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) estabelece no seu Art. 24, item VIII, a necessidade de o Órgão possuir uma solução de backup que garanta a salvaguarda das informações digitais armazenadas de modo a prover redundância e atender à continuidade do negócio em caso de incidente que ocasione a indisponibilidade dos dados.

“Art. 24. O nivelamento da infraestrutura de TIC deverá obedecer aos seguintes requisitos mínimos:

[...]

VIII – 1 (uma) solução de backup com capacidade suficiente para garantir a salvaguarda das informações digitais armazenadas, incluindo tecnologias para armazenamento de longo prazo e cópia dos backups mais recentes, em local distinto do local primário do órgão, de modo a prover redundância e atender à continuidade do negócio em caso de desastre”.

1.2.4 Requisitos de Manutenção

Os serviços de manutenção corretiva são todos aqueles necessários para o restabelecimento do pleno funcionamento do equipamento, incluindo substituição de todas as partes e peças mecânicas, elétricas e eletrônicas defeituosas, incluindo todos os materiais a serem utilizados nos procedimentos de correção.

Todas as peças, componentes e acessórios necessários à manutenção corretiva serão fornecidos à base de permuta, ficando estabelecido que as peças, componentes e acessórios colocados em substituição aos defeituosos tornar-se-ão propriedade do PJBA, e as peças, componentes e acessórios retirados poderão ser recolhidos pelo fabricante.

Os serviços de manutenção corretiva consistem na execução dos trabalhos necessários para a imediata correção de defeitos e anormalidades no equipamento, a fim de que seja retomada sua utilização de forma segura, eficiente e econômica, devendo ser realizados em qualquer dia da semana, no regime 24x7x365.

1.2.5 Requisitos Temporais

Os serviços deverão ser iniciados no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir da assinatura do Contrato e/ou da emissão da Nota de Empenho.

Os serviços de atendimento serão realizados de forma contínua e, em qualquer situação, será necessário o registro da atividade e o tempo utilizado para conclusão para efeitos de aferição dos serviços prestados.

Na data de expiração do contrato, todos os registros de ocorrências, conhecimentos e procedimentos relacionados aos serviços realizados – atualizados até as últimas atividades efetuadas – deverão ter sido transferidos ao CONTRATANTE, sendo esta condição indispensável para a devolução da garantia contratual.

1.2.6 Requisitos de Segurança da Informação

Será permitido o acesso remoto dos técnicos da CONTRATADA ao ambiente computacional do CONTRATANTE, desde que a mesma atenda à Política de Segurança de Acesso do CONTRATANTE.

1.2.7 Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais

Os serviços serão prestados pelo fornecedor CONTRATADO ou diretamente pelo fabricante e os atendimentos serão realizados no idioma Português.



TJADM201850901V01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



1.3 Requisitos Tecnológicos

1.3.1 Requisitos de Arquitetura Tecnológica

Não existem restrições ou requisitos de arquitetura tecnológica.

1.3.2 Requisitos de Projeto e de Implementação

Não se aplica, por não se tratar de contratação de desenvolvimento de software.

1.3.3 Requisitos de Implantação

Não se aplica, por não se tratar de contratação de desenvolvimento de software.

1.3.4 Requisitos de Garantia e Manutenção

A prestação dos serviços deverá ser realizada por profissional da CONTRATADA ou diretamente pelo fabricante, cabendo-lhe efetuar os ajustes na solução, sem nenhum tipo de ônus para o TJBA. Os ajustes compreendem todas as atividades descritas na modalidade **PSMC 2HR 7X24: ProSupport Missão Crítica**, para uma *Tape Library Dell PowerVault ML6020*, Serial Number A0D0045809, Service Tag 5H5FMW1.

A CONTRATADA deverá disponibilizar registros de todos os chamados, constando informações temporais (data de abertura e fechamento) e uma descrição resumida do problema, disponibilizando-os ao TJBA quando solicitado.

Quaisquer alegações, por parte da CONTRATADA, contra instalações (ambiente inadequado, rede elétrica, rede lógica) ou usuários (mau uso, etc.) do TJBA, devem ser comprovadas tecnicamente através de laudos detalhados e conclusivos, os quais deverão ser homologados e reconhecidos pelo TJBA. Não serão admitidas omissões baseadas em suposições técnicas sem fundamentação, “experiência” dos técnicos ou alegações baseadas em exemplos de terceiros. Enquanto não for efetuado o laudo, e esse não demonstrar claramente os problemas alegados, o fornecedor deve prosseguir com o atendimento dos chamados.

A emissão de aceite dos serviços pelo TJBA não exime a CONTRATADA da responsabilidade pela correção de faltas porventura identificadas, sem ônus adicional. Surgindo deficiências durante a execução dos serviços, o TJBA requererá, por escrito, a resolução dos problemas, ficando a CONTRATADA obrigada a providenciar a recomposição do nível de serviço condizente com os requisitos exigidos nesta contratação.

Como meios de comunicação oficiais entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, poderão ser utilizados os seguintes:

- Portal de atendimento (com usuário e senha);
- E-mail;
- Termo de Notificação.

Os documentos relacionados acima terão validade legal para fins de aferição de resultados, comprovação, contestação e outros.

1.3.5 Requisitos de Capacitação

Não há necessidade de preparação física de ambientes de treinamento, uma vez que todas as atividades serão executadas pela CONTRATADA e o uso do equipamento é de conhecimento da equipe do TJBA.



TJADM201850901\01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



1.3.6 Requisitos de formação e experiência profissional da equipe que projetará, implementará e implantará a Solução de Tecnologia da Informação

A composição da equipe técnica que prestará o serviço de suporte ao TJBA deverá ser provida e dimensionada pela CONTRATADA, estabelecendo adequada relação entre a quantidade e produtividade individual dos profissionais a serem disponibilizados e o prazo contratual.

Todos os profissionais da CONTRATADA, alocados para a prestação do serviço, devem ter treinamento específico do fabricante para prestação de assistência técnica no equipamento objeto do suporte e comprovada experiência. Caso julgue necessário, o CONTRATANTE pode, a qualquer momento, solicitar a comprovação do treinamento do profissional e, caso essa não seja apresentada, solicitar que a CONTRATADA substitua o mesmo para realização dos serviços.

1.3.7 Requisitos de Metodologia

Todos os serviços aqui contratados poderão ser realizados on-site, ou seja, nas dependências do CONTRATANTE, ou remotamente pela CONTRATADA. Em qualquer caso, qualquer intervenção só ocorrerá mediante autorização expressa do CONTRATANTE.

1.3.8 Requisitos de Segurança da Informação

A CONTRATADA deverá implementar os recursos necessários para atender aos aspectos de segurança estabelecidos a seguir:

- Manter sigilo total de todas as informações a que tiver acesso, não podendo, em hipótese alguma, divulgar resultados, parciais ou totais, ou fazer qualquer comentário sobre as informações a que tenha tido acesso, o levantamento realizado e o conteúdo dos produtos gerados;
- Responsabilizar-se expressamente quanto à manutenção de sigilo absoluto sobre quaisquer dados, informações, códigos-fonte, artefatos, contidos em quaisquer documentos e em quaisquer mídias, de que venha a ter conhecimento durante a execução dos trabalhos, não podendo, sob qualquer pretexto divulgar, reproduzir ou utilizar, sob pena de lei, independentemente da classificação de sigilo conferida pelo CONTRATANTE a tais documentos;
- Não divulgar quaisquer informações a que tenha acesso em virtude dos trabalhos a serem executados ou de que tenha tomado conhecimento em decorrência da execução do objeto, sem autorização, por escrito, do CONTRATANTE;
- Assinar Termo de Sigilo em que se responsabilizará pela manutenção de sigilo e confidencialidade das informações a que possa ter acesso em decorrência da contratação. O termo visa assegurar que a CONTRATADA manterá sigilo, sob pena de responsabilidade cível, penal e administrativa acerca de informações consideradas como de interesse restrito ou confidencial, e não podem ser de conhecimento de terceiros, como, por exemplo:
 - Programas de computador, seus códigos-fonte e códigos-objeto, bem como suas listagens e documentações;
 - Toda a informação relacionada a programas de computador existentes ou em fase de desenvolvimento no âmbito do CONTRATANTE e rotinas desenvolvidas por terceiros, incluindo fluxogramas, estatísticas, especificações, avaliações, resultado de testes, arquivo de dados, versões "beta" de quaisquer programas, dentre outros;
 - Documentos relativos à lista de usuários do CONTRATANTE e seus respectivos dados, armazenados sob qualquer forma;



TJADM201850901V01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



- Metodologias e ferramentas de serviços, desenvolvidas pelo CONTRATANTE;
- Parte ou totalidade dos modelos de dados que subsidiam os sistemas de informações do CONTRATANTE, sejam eles executados interna ou externamente;
- Parte ou totalidade dos dados ou informações armazenadas nas bases de dados que subsidiam os sistemas de informações do CONTRATANTE sejam elas residentes interna ou externamente;
- Circulares e comunicações internas do CONTRATANTE;
- Quaisquer processos ou documentos classificados como RESTRITO ou CONFIDENCIAL pelo CONTRATANTE.

1.4 Soluções Disponíveis no Mercado de TIC e seus Fornecedores

Consistindo a demanda em contratar serviços de suporte e assistência técnica para equipamento já existente – serviços estes que, embora sejam comercializados como pacotes através de revendas, devem ser prestados com suporte e apoio técnico direto do fabricante do equipamento – supõe-se que não existam outras soluções disponíveis no mercado de TIC a não ser a substituição do equipamento. Para tal, seriam necessários alguns meses de planejamento e estudos das alternativas, com suas respectivas avaliações de impacto na alteração das rotinas operacionais da COTEC, modificação de requisitos ambientais, retreinamento de servidores, além do tratamento do acervo já existente, envolvendo a necessidade de migração dos dados já armazenados.

Dada a necessidade imediata dos serviços a serem contratados, pelas razões já expostas no tópico 1.2.1.1, a opção de substituição completa da plataforma não é considerada no momento.

1.5 Contratações Similares Realizadas por Outros Órgãos ou Entidades da Administração Pública

Não foram encontradas contratações recentes similares aos serviços aqui descritos em outros órgãos da Administração Pública.

1.6 Identificação das Diferentes Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação que Atendam aos Requisitos

1.6.1 Disponibilidade de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação similar em outro órgão ou entidade da Administração Pública

Trata-se de serviço exclusivamente disponibilizado pelo fabricante e, portanto, não está disponível nos órgãos públicos para cessão de uso.

1.6.2 Soluções existentes no Portal do Software Público Brasileiro

Não se aplica, por não se tratar de solução de software.

1.6.3 Capacidade e alternativas do Mercado de TIC

Não se aplica, por não se tratar de solução de software.

1.6.4 Aderência ao Modelo Nacional de Interoperabilidade (MNI) do Poder Judiciário

Não se aplica, por não se tratar de solução de software.



TJADM201850901V01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



1.6.5 Aderência à Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil

Não se aplica, por não se tratar de solução de software.

1.6.6 Modelo de Requisitos Moreq-Jus

Não se aplica, por não se tratar de solução de software.

1.6.7 Orçamento Estimado

Considerando a média das cotações relacionadas no Anexo B – Memória de Cálculo, o custo estimado da contratação é de R\$ 72.713,02 (setenta e dois mil, setecentos e treze reais e dois centavos).

1.6.8 Análise e Comparação entre os Custos Totais das Soluções de TIC identificadas

Considerando que o contexto desta demanda não comporta outras soluções, conforme já disposto no tópico 1.4, todos os recursos de hardware e software necessários já foram adquiridos, tratando-se apenas da contratação de serviços.

1.6.9 Escolha e Justificativa da Solução de TIC

Conforme sintetizado nos itens precedentes, a *Tape Library Dell*, utilizada na área de tecnologia do PJBA, está em pleno funcionamento e não existe, no momento, previsão de substituição. Esta *Tape Library* permanece em uso pelo TJBA como item estratégico da rotina de backup, especialmente para as cópias com alto período de retenção, sendo o principal equipamento atualmente em operação para cópias em fitas.

Devido à criticidade e essencialidade dos serviços de backup para proteção das informações que constituem o patrimônio digital deste TJBA, se faz necessário manter junto ao fabricante o equivalente serviço de suporte e assistência técnica.

Deve-se esclarecer, ainda, que os serviços de suporte e assistência técnica são comercializados através de revendas, o que possibilita a concorrência entre elas, e que devem contemplar o suporte e apoio técnico do fabricante para que seja assegurada a disponibilidade de partes e peças, microcódigo e outros itens exclusivos, daí decorrendo a obrigatoriedade de credenciamento da CONTRATADA pelo fabricante. Portanto, não se trata de um caso de inexigibilidade, devendo a licitação ser processada com os procedimentos habituais.

1.6.10 Descrição da Solução

Trata-se de aquisição de pacote de suporte e assistência técnica para 1 (uma) *Tape Library Dell PowerVault ML6020*, conforme requisitos definidos anteriormente e respeitando-se as condições do fabricante para a modalidade de serviços **PSMC 2HR 7X24: ProSupport Missão Crítica**.

Os serviços serão prestados de forma presencial ou remota, pela CONTRATADA ou, em caráter especial, diretamente pelo fabricante, em regime 24x7.

1.6.11 Alinhamento em relação às necessidades de negócio e requisitos tecnológicos

A solução está alinhada com as necessidades do negócio e os requisitos tecnológicos, considerando que se encontra satisfatoriamente em operação há algum tempo.



TJADM201850901V01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



1.6.12 Benefícios Esperados

Com base nas necessidades expressadas no DOD, espera-se desta contratação que seja mantida a continuidade plena de funcionamento de todo o ambiente de TIC, prioritariamente no que diz respeito ao ambiente de backup e a todos os serviços que dele se beneficiam.

1.6.13 Relação entre a Demanda Prevista e a Contratada

A demanda será plenamente atendida pela contratação.

1.6.14 Necessidade de Adequação do Ambiente

Considerando que o equipamento já está instalado e em uso, não há necessidade de ajustes e/ou adequações no ambiente organizacional do Poder Judiciário.

2. SUSTENTAÇÃO DO CONTRATO

2.1 Recursos Materiais e Humanos

A sustentação da STIC não requer a disponibilização, por parte do órgão, de materiais e/ou recursos humanos além dos já existentes no TJBA.

2.2 Continuidade do Fornecimento em Caso de Interrupção Contratual

Em caso de interrupção contratual por descumprimento do contrato por parte da CONTRATADA, aplicar-se-ão as penalidades cabíveis na legislação e no instrumento de contrato.

2.3 Transição Contratual

Na transição contratual a CONTRATADA deve, em conformidade com o parágrafo único do artigo 111 da Lei nº 8.666/93, repassar para o CONTRATANTE todos os dados, documentos e elementos de informação utilizados na execução dos serviços.

O CONTRATANTE realizará reunião de alinhamento de expectativas com a CONTRATADA, com o objetivo de identificar as expectativas, nivelar os entendimentos acerca das condições estabelecidas no Contrato, Edital e seus Anexos, e esclarecer possíveis dúvidas acerca da execução dos serviços.

A reunião realizar-se-á no endereço do CONTRATANTE em até 5 (cinco) dias úteis após a publicação da assinatura do Contrato, conforme agendamento efetuado pelo CONTRATANTE, através dos Gestores do Contrato, quando a CONTRATADA deverá apresentar oficialmente seu INTERLOCUTOR (Preposto).

Ao término da vigência do contrato, o CONTRATANTE revogará os perfis de acesso concedidos à CONTRATADA para fins de assistência remota.

2.4 Estratégia de Independência Tecnológica

Durante a execução das atividades de monitoração do ambiente, a CONTRATADA deverá proporcionar a transferência de conhecimento para a equipe do CONTRATANTE em relação às soluções adotadas, a fim de minimizar o risco na reincidência de problemas, permitindo que a equipe do CONTRATANTE esteja ciente do histórico de ocorrências.

Além disso, o fabricante deverá providenciar a entrega dos registros de atendimentos de suporte e assistência técnica, conforme definido no item Requisitos Temporais.



TJADM201850901V01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



2.5 Forma de Transferência de Conhecimento Tecnológico

A CONTRATADA deverá manter o registro de todos os atendimentos de suporte e atualizações realizadas, bem como dos eventos relacionados à monitoração remota, e disponibilizar esse registro ao CONTRATANTE sempre que solicitado.

2.6 Direitos de Propriedade Intelectual e Autorais

A CONTRATADA deverá disponibilizar ao CONTRATANTE toda e qualquer documentação gerada como resultado da prestação de serviços, objeto da contratação.

Entende-se por resultados quaisquer estudos, relatórios, especificações, descrições técnicas, protótipos, dados, esquemas, plantas, desenhos, diagramas, fontes dos códigos dos programas em qualquer mídia, páginas na Intranet e Internet e documentação didática em papel ou em mídia eletrônica.

A CONTRATADA fica proibida de comercializar qualquer documentação que seja produzida no escopo específico da realização deste objeto, ficando sujeita às penalidades previstas na Lei 9609/98 em caso de descumprimento desta determinação.

A utilização de soluções ou componentes proprietários da CONTRATADA, do fabricante ou de terceiros na execução dos serviços relacionados ao presente contrato, que possam afetar a propriedade do produto, deve ser formal e previamente autorizada pelo TJBA.

3. ESTRATÉGIA PARA A CONTRATAÇÃO

3.1 Natureza do Objeto

Trata-se de contratação de serviços continuados, de natureza comum e sob demanda durante a vigência do contrato.

3.2 Parcelamento do Objeto

As atividades de suporte e assistência técnica constituem um único pacote de serviços, motivo pelo qual são ofertadas de forma conjugada pelo mercado, não sendo possível a aquisição de cada item em separado, pois o mercado não trabalha desta forma.

3.3 Adjudicação do Objeto

Considerando a existência de lote único, a adjudicação será realizada a um único fornecedor.

3.4 Modalidade e Tipo de Licitação

Os serviços são oferecidos, na modalidade de pacote, através de uma rede de fornecedores de mercado, devidamente registrados e autorizados a comercializar os serviços e/ou produtos do fabricante. Não se configura, portanto, a hipótese de inexigibilidade de licitação, posto existir a possibilidade de concorrência entre as revendas autorizadas.

Desta forma, sugere-se a modalidade de **Pregão Eletrônico**.

3.5 Classificação e Indicação Orçamentária

A despesa, constando do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei de Orçamento Anual, será atendida através da seguinte Dotação Orçamentária:



TJADM201850901V01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



Unidade Orçamentária: 02.04.601
Unidade Gestora: 0004 – SETIM
Projetos: 2002/2034/2035
Elemento de Despesa: 3.3.90.40
Sub Elemento: 40.02
Fontes: 113/120/313/320

3.6 Vigência da Prestação de Serviço

A prestação dos serviços terá início no prazo máximo de 15 (quinze) dias a partir da assinatura e publicação do contrato, prolongando-se até 16/11/2020, data limite imposta pelo fabricante para concessão de extensão de garantia.

É uma prática comum do mercado que os fabricantes tenham, por definições globais, um período de renovação de garantia estipulado, dependendo do modelo do equipamento. Para este equipamento, o máximo de renovação de garantia possível vai até o 5º ano da data da aquisição, conforme e-mail enviado por preposto do fabricante, destacado no Anexo C.

3.7 Equipe de Apoio à Contratação

Visando à continuidade e fluência do processo, sugere-se que a Equipe de Apoio à Contratação seja integrada pelos mesmos servidores que foram designados para compor a Equipe de Planejamento da Contratação.

3.8 Equipe de Gestão da Contratação

O gestor e fiscais da contratação serão oportunamente designados por meio de portaria.

4. ANÁLISE DE RISCOS

A análise dos riscos deverá adotar a matriz de exposição ao risco a seguir, objetivando classificá-los e fornecer subsídio para o plano de resposta ao risco.

Probabilidade	Matriz de Probabilidade x Impacto				
5	5	10	15	20	25
4	4	8	12	16	20
3	3	6	9	12	15
2	2	4	6	8	10
1	1	2	3	4	5
Impacto	1	2	3	4	5

Probabilidade	% de certeza
1-Muito baixa	0 a 20%
2-Baixa	20 a 40%
3-Média	40 a 60%
4-Alta	60 a 80%
5-Muito Alta	> 80%

Impacto
1-Muito baixo
2-Baixo
3-Médio
4-Alto
5-Muito Alto

Nível de Exposição	
1 - 3	Baixo
4 - 6	Médio
7 - 12	Alto
13 - 25	Muito Alto



TJADM201850901\01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



Risco	Exposição	Estratégia	Ações
Interrupção do fornecimento dos serviços	Média	Transferência	Informar aos setores responsáveis e superiores para tomada de decisão.
Novidade tecnológica	Baixa	Aceitação Ativa / Transferência	Discutir necessidade de utilização da tecnologia e solicitar os recursos necessários para sua aplicação.
Ambiente organizacional	Média	Aceitação Ativa	Obter opções alternativas para minimizar situações oriundas do Ambiente Organizacional.
Gerenciamento de pessoal	Baixa	Mitigação	Promover reuniões periódicas com as equipes para identificação de possíveis problemas.
Disponibilidade de recursos	Baixa	Mitigação	Solicitar novo recurso ou replanejar atividades de forma a disponibilizar recursos alocados.
Falta de expertise da equipe de suporte	Média	Eliminação	Promover treinamentos internos para disseminação do conhecimento e solicitar treinamento externo quando necessário.
Falta de clareza na definição dos papéis	Baixa	Eliminação	Promover reunião para alinhamento.
Conhecimento do negócio por parte da CONTRATADA e/ou fabricante	Alta	Mitigação / Eliminação	Promover capacitação para transferência do conhecimento.



TJADM201850901V01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



Anexo A

Lista de Potenciais Fornecedores

Nome: Unitech

Sítio: www.unitech-rio.com.br

Telefone: (71) 3565-7007

E-mail: jucara.bittencourt@unitech-rio.com.br

Contato: Juçara Bittencourt

Nome: Compushop

Sítio: www.compushop.com.br

Telefone: (71) 3646-4516

E-mail: christiane.novelli@compushop.com.br

Contato: Christiane Novelli

Nome: IT-ONE

Sítio: www.itone.com.br

Telefone: (31) 4003-3477

E-mail: vanessa.aranda@itone.com.br

Contato: Vanessa Aranda



TJADM201850901\01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



Anexo B

Memória de Cálculo

Propostas comerciais recolhidas:

Fornecedor	Valor Total
IT One Information Technology	R\$ 65.496,98
Compushop	R\$ 85.146,08
Unitech	R\$ 67.496,00
Média das Propostas:	R\$ 72.713,02

Levando em consideração a média das propostas comerciais recolhidas, estima-se o valor total do custo da aquisição em R\$ 72.713,02.



TJADM201850901V01



TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES

Serviços de Suporte e Assistência Técnica
para a *Tape Library Dell*

Nº PA:

TJ-ADM-2018/50901



Anexo C

Informação sobre o limite de Extensão de Garantia

Máximo possível

Informação Atual do Equipamento

TAG	Modelo	Nível de Serviço	Data de Faturamento	Data de venc. do Serviço
5H5FMW1	POWER VAULT ML6020 CM LTO3	PSMC 2HR 7X24 +4 ONSITE	16/nov/2015	6/nov/2018

Informação sobre Extensão de Serviços

Data de venc. do Serviço	Nível de Serviço Extensão	Preço total
16/nov/2020	PSMC 2HR 7X24 +4 ONSITE	



TJADM201850901V01

