



PROPOSTA COMERCIAL

Treinamento
M-002-63-2023 | 06/02/2023

Tribunal de Justiça da Bahia

Marcos Bacellar

> 1. RESTRIÇÃO DE ACESSO

Esse documento não pode ser copiado, totalmente ou parcialmente, sem a prévia autorização por escrito da proponente.

Esse conteúdo é considerado RESTRITO e destina-se exclusivamente a avaliação de seus termos, aprovação, contratação e acompanhamento da prestação dos serviços aqui propostos.

> 2. ENTENDIMENTO DA QUESTÃO

O AtoM é um software de descrição arquivística de código aberto multilíngue totalmente baseado na web que foi originalmente encomendado pelo Conselho Internacional de Arquivos para tornar mais fácil para instituições arquivísticas de todo o mundo colocar seus acervos online usando os padrões descritivos do Conselho Internacional de Arquivos – CIA.

O Archivematica é um sistema de preservação digital de código aberto, projetado para acesso de longo prazo baseado em padrões de objetos digitais. É um kit de ferramentas projetado para implementar estratégias que lidam com a obsolescência e incompatibilidades tecnológicas para garantir que os objetos digitais permaneçam seguros, acessíveis e utilizáveis a longo prazo.

Juntos esses sistemas atuam como Repositório Arquivístico Digital Confiável – RDC-Arq, com os requisitos necessários trazidos pela Resolução 43 do Conselho Nacional de Arquivos – CONARQ.

Objetivo: propor um orçamento para a prestação de serviços treinamento dos sistemas de preservação e difusão de documentos arquivísticos digitais, Archivematica e AtoM, capacitando assim as equipes de Gestão Documental e Tecnologia da Informação para operacionalizar os softwares no ambiente digital institucional.

> 3. PROPOSTA COMERCIAL

3.1. Preços

Item		Preço (R\$)
1	Treinamento Gestão Documental <ul style="list-style-type: none">▪ Datas/Horário: Datas/Horário: a combinar, das 08h às 12h.▪ Número de participantes: Poderão atender ao curso até 10 alunos, que façam parte das equipes de Gestão de Documentos do órgão.▪ Serão 5 (cinco) dias de treinamento, com carga total de 20hs (4 horas diárias).▪ Instrutores:<ul style="list-style-type: none">○ Tatiana Canelhas Pignataro http://lattes.cnpq.br/4042865673221060○ Sérgio Augusto Coelho Diniz Nogueira Júnior http://lattes.cnpq.br/0783483769407208	8.365,00

3.2. Condições

A proposta será realizada sob as seguintes condições:

- Forma de pagamento será realizada mediante nota de empenho.
- Faturamento ao final do curso.
- Emissão de Nota Fiscal Eletrônica de Serviços.
- As ementas dos cursos estão no conteúdo programático listado no item 04 (quatro) deste documento.
- Serão enviados certificados de conclusão de treinamento para cada aluno.
 - É preciso o envio do nome completo dos alunos, e-mail e telefone até 48hs antes do início do curso.
- O treinamento será ministrado online, pelo programa Google Meet.
 - O endereço será enviado diariamente para os alunos.
 - É expressamente proibido a gravação das aulas, bem como o atendimento ao número de alunos maior ao especificado nesta proposta.
- **Pré-requisitos para os alunos:**
 - Ter computador com acesso à internet.
 - Não será permitido assistir aula por dispositivo móvel.
 - Usar fone com microfone.
 - Ter noções básicas de internet e pacote office.
 - Ter noções básicas de descrição de objetos digitais (uso das normas de descrição do Conselho Internacional de Arquivos e Dublin Core).
 - Faltas com pedidos de reposição deverão ser justificadas com a apresentação de atestado médico.
- **Atenção: Reservar o quanto antes as datas desejadas.**

3.3. Dados da Empresa Contratada

- Nome: META Documentos Digitais
- CNPJ: 36.003.118/0001-10
- Inscrição Estadual DF: 0795937300161
- Endereço: SQNW 311 Bloco B Apto 109, Setor Noroeste – Cep 70687-310 - Brasília - DF
- Fone/Fax: (61) 99145-8250
- E-mail: contato@metadoc.com.br
- Dados Bancários: CNPJ: 36.003.118/0001-10
 - Banco: 077 - Banco Inter
 - Agência: 0001
 - Conta: 5894187-8

3.4. Validade da Proposta

Essa Proposta Comercial tem validade de **90 dias** contados a partir da data de emissão.

> 4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

4.1. AtoM Básico

- Usuários
- Configuração de Idioma
- Descrição de Entidade Custodiadora / Autoridade Arquivística / Objeto Descritivo / Locais / Assuntos
- Temática da página (logo, cor de fundo) / Google Maps
- Pontos de Acesso
- Uso da taxonomia
- Criação e vinculação de depósito físico
- Publicação da descrição
- Configuração de elementos visíveis
- Upload de arquivos
- Imprimir instrumento de pesquisa
- Documentação / Fóruns

4.2. Archivematica Básico

- Usuários
- Transferência
- Microprocessos
- Configuração de processos
- Transferência
- Admissão
- Acesso
- METS/PREMIS/Dublin Core
- Formulário DC
- Envio DIP AtoM
- Exclusão – método dupla checagem
- Documentação / Fóruns



PROPOSTA COMERCIAL

Treinamento
M-002-63-2023 | 06/02/2023

Tribunal de Justiça da Bahia

Marcos Bacellar

> 1. RESTRIÇÃO DE ACESSO

Esse documento não pode ser copiado, totalmente ou parcialmente, sem a prévia autorização por escrito da proponente.

Esse conteúdo é considerado RESTRITO e destina-se exclusivamente a avaliação de seus termos, aprovação, contratação e acompanhamento da prestação dos serviços aqui propostos.

> 2. ENTENDIMENTO DA QUESTÃO

O AtoM é um software de descrição arquivística de código aberto multilíngue totalmente baseado na web que foi originalmente encomendado pelo Conselho Internacional de Arquivos para tornar mais fácil para instituições arquivísticas de todo o mundo colocar seus acervos online usando os padrões descritivos do Conselho Internacional de Arquivos – CIA.

O Archivematica é um sistema de preservação digital de código aberto, projetado para acesso de longo prazo baseado em padrões de objetos digitais. É um kit de ferramentas projetado para implementar estratégias que lidam com a obsolescência e incompatibilidades tecnológicas para garantir que os objetos digitais permaneçam seguros, acessíveis e utilizáveis a longo prazo.

Juntos esses sistemas atuam como Repositório Arquivístico Digital Confiável – RDC-Arq, com os requisitos necessários trazidos pela Resolução 43 do Conselho Nacional de Arquivos – CONARQ.

Objetivo: propor um orçamento para a prestação de serviços treinamento dos sistemas de preservação e difusão de documentos arquivísticos digitais, Archivematica e AtoM, capacitando assim as equipes de Gestão Documental e Tecnologia da Informação para operacionalizar os softwares no ambiente digital institucional.

> 3. PROPOSTA COMERCIAL

3.1. Preços

Item		Preço (R\$)
1	Treinamento Gestão Documental <ul style="list-style-type: none">▪ Datas/Horário: Datas/Horário: a combinar, das 08h às 12h.▪ Número de participantes: Poderão atender ao curso até 10 alunos, que façam parte das equipes de Gestão de Documentos do órgão.▪ Serão 5 (cinco) dias de treinamento, com carga total de 20hs (4 horas diárias).▪ Instrutores:<ul style="list-style-type: none">○ Tatiana Canelhas Pignataro http://lattes.cnpq.br/4042865673221060○ Sérgio Augusto Coelho Diniz Nogueira Júnior http://lattes.cnpq.br/0783483769407208	8.365,00

3.2. Condições

A proposta será realizada sob as seguintes condições:

- Forma de pagamento será realizada mediante nota de empenho.
- Faturamento ao final do curso.
- Emissão de Nota Fiscal Eletrônica de Serviços.
- As ementas dos cursos estão no conteúdo programático listado no item 04 (quatro) deste documento.
- Serão enviados certificados de conclusão de treinamento para cada aluno.
 - É preciso o envio do nome completo dos alunos, e-mail e telefone até 48hs antes do início do curso.
- O treinamento será ministrado online, pelo programa Google Meet.
 - O endereço será enviado diariamente para os alunos.
 - É expressamente proibido a gravação das aulas, bem como o atendimento ao número de alunos maior ao especificado nesta proposta.
- **Pré-requisitos para os alunos:**
 - Ter computador com acesso à internet.
 - Não será permitido assistir aula por dispositivo móvel.
 - Usar fone com microfone.
 - Ter noções básicas de internet e pacote office.
 - Ter noções básicas de descrição de objetos digitais (uso das normas de descrição do Conselho Internacional de Arquivos e Dublin Core).
 - Faltas com pedidos de reposição deverão ser justificadas com a apresentação de atestado médico.
- **Atenção: Reservar o quanto antes as datas desejadas.**

3.3. Dados da Empresa Contratada

- Nome: META Documentos Digitais
- CNPJ: 36.003.118/0001-10
- Inscrição Estadual DF: 0795937300161
- Endereço: SQNW 311 Bloco B Apto 109, Setor Noroeste – Cep 70687-310 - Brasília - DF
- Fone/Fax: (61) 99145-8250
- E-mail: contato@metadoc.com.br
- Dados Bancários: CNPJ: 36.003.118/0001-10
 - Banco: 077 - Banco Inter
 - Agência: 0001
 - Conta: 5894187-8

3.4. Validade da Proposta

Essa Proposta Comercial tem validade de **90 dias** contados a partir da data de emissão.

> 4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

4.1. AtoM Básico

- Usuários
- Configuração de Idioma
- Descrição de Entidade Custodiadora / Autoridade Arquivística / Objeto Descritivo / Locais / Assuntos
- Temática da página (logo, cor de fundo) / Google Maps
- Pontos de Acesso
- Uso da taxonomia
- Criação e vinculação de depósito físico
- Publicação da descrição
- Configuração de elementos visíveis
- Upload de arquivos
- Imprimir instrumento de pesquisa
- Documentação / Fóruns

4.2. Archivematica Básico

- Usuários
- Transferência
- Microprocessos
- Configuração de processos
- Transferência
- Admissão
- Acesso
- METS/PREMIS/Dublin Core
- Formulário DC
- Envio DIP AtoM
- Exclusão – método dupla checagem
- Documentação / Fóruns

ENC: Proposta comercial

Marcos Bacellar Souza <mbsouza@tjba.jus.br>

Seg, 06/02/2023 11:42

Para: bagit.rdc@gmail.com <bagit.rdc@gmail.com>

Cc: Marcos Vinicio Brasil Alcântara <mvalcantara@tjba.jus.br>; Tatiana Canelhas <canelhas@metadoc.com.br>; diniz@metadoc.com.br <diniz@metadoc.com.br>

Prezado Sr. Marcelo Brondani,

Acatando a sugestão da Sra. Tatiana Canelhas solicito envio de proposta comercial para treinamento de equipe de TI deste Tribunal de Justiça visando acompanhamento das ferramentas Atom e Archivematica.

Sinalizo, em tempo, que ambas as ferramentas já estão em uso no TJBA mas que julgamos necessária a capacitação de 6 servidores para melhor suporte do nosso RDC-Arq.

Atenciosamente,

Marcos Bacellar Souza
Diretor de Documentação e Informação

Tribunal de Justiça do Estado da Bahia
Tel.: [\(71\) 3372-1722](tel:(71)3372-1722)

De: Tatiana Canelhas <canelhas@metadoc.com.br>
Enviado: segunda-feira, 6 de fevereiro de 2023 11:21
Para: Marcos Bacellar Souza <mbsouza@tjba.jus.br>
Cc: Sérgio Diniz <diniz@metadoc.com.br>
Assunto: RE: Proposta comercial

Prezado Marcos,

Respondendo ao seu pedido de um diferencial do nosso curso, já que os preços estão próximos aos preços de mercado:

O que posso orientar é que a META tem instrutores que trabalham diretamente em projetos de preservação digital. Já ministramos mais de 30 turmas desde 2015, entre elas estão instituições do judiciário, executivo, legislativo, educacional, cultural. Fazemos parte de estudos do grupo do Daniel Flores, e somos uns dos responsáveis pela maioria das implementações de RDC-Arq no Brasil todo.

Ou seja, nosso diferencial está no pioneirismo e na prática voltada a esses sistemas. Isso posso te garantir, assim como todas as instituições com quem já trabalhamos. Inclusive, outras empresas COPIAM nossas propostas.

Estarei encaminhando a nossa proposta atualizada para o curso de gestores, e espero muito que vocês façam o curso com os melhores, a META.

Quanto ao curso de TI, encaminho aos senhores o contato de um parceiro nosso, Marcelo Brondani (bagit.rdc@gmail.com).

Att,



Tatiana Canelhas

(61) 99145-8250

www.metadoc.com.br



PROPOSTA COMERCIAL

Treinamento
M-003-63-2023 | 15/03/2023

Tribunal de Justiça da Bahia

Priscilla Fortunato

> 1. RESTRIÇÃO DE ACESSO

Esse documento não pode ser copiado, totalmente ou parcialmente, sem a prévia autorização por escrito da proponente.

Esse conteúdo é considerado RESTRITO e destina-se exclusivamente a avaliação de seus termos, aprovação, contratação e acompanhamento da prestação dos serviços aqui propostos.

> 2. ENTENDIMENTO DA QUESTÃO

O AtoM é um software de descrição arquivística de código aberto multilíngue totalmente baseado na web que foi originalmente encomendado pelo Conselho Internacional de Arquivos para tornar mais fácil para instituições arquivísticas de todo o mundo colocar seus acervos online usando os padrões descritivos do Conselho Internacional de Arquivos – CIA.

O Archivematica é um sistema de preservação digital de código aberto, projetado para acesso de longo prazo baseado em padrões de objetos digitais. É um kit de ferramentas projetado para implementar estratégias que lidam com a obsolescência e incompatibilidades tecnológicas para garantir que os objetos digitais permaneçam seguros, acessíveis e utilizáveis a longo prazo.

Juntos esses sistemas atuam como Repositório Arquivístico Digital Confiável – RDC-Arq, com os requisitos necessários trazidos pela Resolução 43 do Conselho Nacional de Arquivos – CONARQ.

Objetivo: propor um orçamento para a prestação de serviços treinamento dos sistemas de preservação e difusão de documentos arquivísticos digitais, Archivematica e AtoM, capacitando assim as equipes de Gestão Documental e Tecnologia da Informação para operacionalizar os softwares no ambiente digital institucional.

> 3. PROPOSTA COMERCIAL

3.1. Preços

Item	Preço (R\$)
1 Treinamento Gestão Documental	8.365,00
<ul style="list-style-type: none">▪ Datas/Horário: de 08 a 12 de maio de 2023, das 08h às 12h.▪ Número de participantes: Poderão atender ao curso até 10 alunos, que façam parte das equipes de Gestão de Documentos do órgão.▪ Serão 5 (cinco) dias de treinamento, com carga total de 20hs (4 horas diárias).▪ Instrutores:<ul style="list-style-type: none">○ Tatiana Canelhas Pignataro http://lattes.cnpq.br/4042865673221060○ Sérgio Augusto Coelho Diniz Nogueira Júnior http://lattes.cnpq.br/0783483769407208	

3.2. Condições

A proposta será realizada sob as seguintes condições:

- Forma de pagamento será realizada mediante nota de empenho.
- Faturamento ao final do curso.
- Emissão de Nota Fiscal Eletrônica de Serviços.
- As ementas dos cursos estão no conteúdo programático listado no item 04 (quatro) deste documento.
- Serão enviados certificados de conclusão de treinamento para cada aluno.
 - É preciso o envio do nome completo dos alunos, e-mail e telefone até 48hs antes do início do curso.
- O treinamento será ministrado online, pelo programa Google Meet.
 - O endereço será enviado diariamente para os alunos.
 - É expressamente proibido a gravação das aulas, bem como o atendimento ao número de alunos maior ao especificado nesta proposta.
- **Pré-requisitos para os alunos:**
 - Ter computador com acesso à internet.
 - Não será permitido assistir aula por dispositivo móvel.
 - Usar fone com microfone.
 - Ter noções básicas de internet e pacote office.
 - Ter noções básicas de descrição de objetos digitais (uso das normas de descrição do Conselho Internacional de Arquivos e Dublin Core).
 - Faltas com pedidos de reposição deverão ser justificadas com a apresentação de atestado médico.

3.3. Dados da Empresa Contratada

- Nome: META Documentos Digitais
- CNPJ: 36.003.118/0001-10
- Inscrição Estadual DF: 0795937300161
- Endereço: SQNW 311 Bloco B Apto 109, Setor Noroeste – Cep 70687-310 - Brasília - DF
- Fone/Fax: (61) 99145-8250
- E-mail: contato@metadoc.com.br
- Dados Bancários: CNPJ: 36.003.118/0001-10
 - Banco: 077 - Banco Inter
 - Agência: 0001
 - Conta: 5894187-8

3.4. Validade da Proposta

Essa Proposta Comercial tem validade de **60 dias** contados a partir da data de emissão.

> 4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

4.1. AtoM Básico

- Usuários
- Configuração de Idioma
- Descrição de Entidade Custodiadora / Autoridade Arquivística / Objeto Descritivo / Locais / Assuntos
- Temática da página (logo, cor de fundo) / Google Maps
- Pontos de Acesso
- Uso da taxonomia
- Criação e vinculação de depósito físico
- Publicação da descrição
- Configuração de elementos visíveis
- Upload de arquivos
- Imprimir instrumento de pesquisa
- Documentação / Fóruns

4.2. Archivematica Básico

- Usuários
- Transferência
- Microprocessos
- Configuração de processos
- Transferência
- Admissão
- Acesso
- METS/PREMIS/Dublin Core
- Formulário DC
- Envio DIP AtoM
- Exclusão – método dupla checagem
- Documentação / Fóruns

