



PODER JUDICIÁRIO
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração da Secretaria Judiciária, Unidades Gestoras 0290 e 0008, Documento de Formalização da Demanda – DFD para contratação de serviços especializados e continuados na área de operação audiovisual, transcrição de áudio e interpretação de Libras.

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

- 1.1. **UnidadeRequisitante/Demandante:Coordenação de Gravações e Registros**
- 1.2. **Responsável pela formalização dademanda: Ive Alencar Sacramento de Araujo**
- 1.3. **Diretoria/Coordenadoria: Coordenação de Gravações e Registros**

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

O presente documento manifesta a necessidade de serviços na área de operação de mídia audiovisual, transcritores de áudio (degravação) e interpretação de Libras, para realizar o registro das sessões de julgamento do 2º grau do PJBA, através de atividades de gravação, transmissão, edição e recorte de vídeos, transcrição e tradução.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Em face da negativa de renovação do Contrato nº 61/23-S e seus aditivos por parte da empresa Ghirotti Produções Cinematográficas Eireli, faz-se imprescindível nova contratação para a continuidade do registro das sessões de julgamento do 2º Grau.

3 QUANTIDADE DE SERVIÇO A SER CONTRATADA.

Para atender a demanda estima-se:

Item	Descrição	Quantidade Unitária	Quantidade Total
1	Operador audiovisual	9	17
2	Intérprete de Libras	6	
3	Transcritor de áudio	2	

A quantidade de profissionais apresentada é a mesma do Contrato 61/23-S e seus aditivos e de acordo com a estimativa de ocorrência das sessões de julgamento.



PODER JUDICIÁRIO
DO ESTADO DA BAHIA

4 PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS/PREVISÃO DE DISPONIBILIDADE DO BEM

A prestação do(s) serviço(s) está prevista para iniciar a partir do dia 25/08/2024.

5 INDICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E DO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO. (INDICAR PELO MENOS 2 SERVIDORES, SENDO 1 O RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO)

5.1 Identificação do integrante

5.1.1 Nome do servidor: IVE ALENCAR SACRAMENTO DE ARAUJO

Lotação: Coordenação de Gravações e Registros

E-mail: iaaraujo@tjba.jus.br / cgr@tjba.jus.br

5.1.2 Nome do servidor: ELMAR MISSO RIBEIRO JÚNIOR

Lotação: Coordenação de Gravações e Registros

E-mail: emribeiro@tjba.jus.br / cgr@tjba.jus.br

5.2 Identificação do integrante responsável pela Fiscalização

5.2.1 Nome do servidor: IVE ALENCAR SACRAMENTO DE ARAUJO

Lotação: Coordenação de Gravações e Registros

E-mail: iaaraujo@tjba.jus.br / cgr@tjba.jus.br

Em, 13 de junho de 2024.